

ДОГОВОР
№ Д- ОП – 1/18.07.2017 г.

Днес, 18.07.2017 година, в гр.Пирдоп, между „МБАЛ – Пирдоп ” АД, със седалище и адрес на управление: град Пирдоп, п.к.20170 ул. „Георги Бенковски“, №24, ЕИК 202503899, представлявано от д-р Маргарита Гетова – Изпълнителен Директор и Пенка Иванова – и.д. Главен счетоводител, наричано по-долу за краткост **“ВЪЗЛОЖИТЕЛ”**

и

„Йоги 5” ЕООД , със седалище и адрес на управление:гр. Казанлък, п.к.6100, ул.” Райна Княгиня” №9, регистрирана в търговски регистър към Агенция по вписванията, ЕИК 123687992, представлявано от Пенчо Йовчев Йончев - Управител, наричано по-долу за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ”**, от друга страна се споразумяха за следното:

На основание чл.186 във връзка с чл. 20, ал. 3, т. 2 от Закона за обществените поръчки за проведена обществена поръчка с предмет: **„Доставка на предпазна храна за служители със специфичен характер на труда и на храна по диети след направена заявка, за нуждите на „МБАЛ – Пирдоп” АД, в две направления”**.

се сключи настоящия договор се сключи настоящия договор:

I. ПРЕДМЕТ

Чл. 1.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да приготвя и доставя ежедневно храна по диети за пациентите на МБАЛ Пирдоп АД, наричана за краткост „стока” за нуждите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, по вид, качество и количество, съгласно Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и единични цени, посочени в Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** неразделна част от настоящия договор, след предварителна писмена заявка.

(2). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ запазва правото си да променя количествата по чл.1, ал.1. Количествата са прогнозни, поради спецификата на дейността и не пораждат задължения за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** да ги купува в пълен обем.

(3). Храната следва се приготвя в помещение, отговарящо на хигиенните и санитарни изисквания и по начин, който запазва хранителните й и вкусови качества, нейната цялост и съдържание.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.2.(1). Настоящият договор важи за срок от 12 / дванадесет месеца/, считано от 18.07.2017 год.

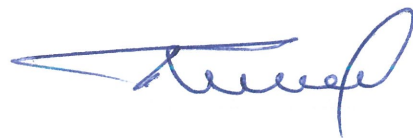
(2) В случай, че след изтичане срока на договора по чл. 2, ал.1 не е изчерпана цялата стойност по договора, то същият може да се удължи едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, чрез изпращане на писмо до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** със срок до изчерпване на стойността, но не по дълъг от 3 (три) месеца.

III. ЦЕНИ И ОБЩА СТОЙНОСТ НА ДОСТАВКИТЕ ПО ДОГОВОРА

Чл.3.(1). Цената включва всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на поръчката.

(2). Цените са фиксирани, съгласно Ценовото предложение (*Образец №12*) на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и не подлежат на промяна през периода на действие на договора, освен в случаите, предвидени в чл. 116 ал. 1 от ЗОП и в полза на Възложителя.

(3) Общата стойност на договора възлиза на 54 376 лева без ДДС, изчислена на база прогнозен брой хранодни, изброен в Техническата спецификация, умножено по цените за един храноден, съгласно Ценовото предложение (*Образец №12*) на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по следните диети:



Диети	Стойност без ДДС
По направление № 1	1.66 лв.
Диета № 1	2.80 лв.
Диета № 7	2.80 лв.
Диета № 9	2.80 лв.
Диета №10	2.80 лв.
Диета №15	2.80 лв.
Детска диета:	
-/0-6 месеца/	1.70 лв.
-/6-12 месеца/	2.80 лв.
-/12-36 месеца/	2.80 лв.

IV. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.4.(1). Плащанията по настоящия договор се извършва в български лева чрез банков превод от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка:БАНКА ДСК ЕАД

IBAN:BG73STSA93000012363560

BIC:STSABGSF

(2). Плащането се извършва отложено в срок не повече от 60 календарни дни, считано от датата на издаване на фактурата.

V. СРОК ЗА ДОСТАВЯНЕ И ПРОБА

Чл.5.(1). Доставянето и на храната по диети за пациенти, предмет на настоящия договор, се извършва ежедневно в „МБАЛ – Пирдоп ” АД, гр. Пирдоп, ул. „Георги Бенковски” №24 по следния график:

Обяд – 11,30 ч.

Вечеря – 17,30 ч.

(2). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигурява ежедневно, за своя сметка, по една порция от всеки вид ястие от менюто за деня за контролна проба, извършвана в присъствието на представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3). Готовата диетична храна се приема от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** само след проверка на качеството и количеството от дежурната медицинска сестра.

(4). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава своевременно да подава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** заявките за броя порции и видовете храна по диети за следващия ден до 14:00 часа на предходния ден.

Заявките за събота, неделя и понеделник се подават до 14:00 часа в петък.

За празнични дни до 14:00 часа предходния работен ден, а за новопостъпили пациенти от 12.00 часа на предходния ден до 08,00 ч. на същия ден, включително и по телефона, за което се изготвя нов требвателен лист с коригираните бройки по диети.

(5) Мястото на доставката е „МБАЛ – Пирдоп ” АД, гр. Пирдоп, ул. „Георги Бенковски” №24

(6) Рискът от случайно погиване или повреждане на стоките преминава върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от момента на приемането им на мястото на доставяне.

VI. ДАТА НА ДОСТАВЯНЕ

Чл.6.(1). За дата на доставяне се счита датата, на която стоките са пристигнали при крайните потребители, съгласно требвателен лист, съдържащ: дата, наименование на ястията, количеството, подпис на предал-приел.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

- 7.1** Да достави стоката в договорения срок.
- 7.2** Да предаде стоката в съответния вид, количество и качество на мястото на доставяне;
- 7.3** Да извършва доставките до крайния получател за своя сметка с транспорт/транспортни средства, предназначени за превоз на готови храни и разполагащи с необходимите документи, издадени от Агенция по храните.
- 7.4 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да доставя храната в съдове за еднократна употреба, при спазване грамажа на порциите, вкусовите качества и технологични изисквания, при подходящ температурен режим и добър външен вид, съобразно хигиенните и санитарни изисквания на МЗ.
- 7.5 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** фактура за изпълнените месечни доставки на последното число от месеца.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

- Да получи необходимата информация и съдействие от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при подготовката и в процеса на изпълнение на сключения договор;
- Да получи уговореното в настоящия договор възнаграждение по реда и при условията и сроковете, посочени в него.

VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

- 8.1** Да представя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмени заявки за съответната доставка, съобразени с предмета на настоящия договор и съобразно своята необходимост и финансови възможности;
- 8.2** Да приеме доставените в срок и на място стоки, съответстващи по вид, количество и качество на описаното в настоящия договор;
- 8.3** Да заплати доставените стоки в уговорените срокове.
- 8.4 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи лице, в присъствието на което се приема храната.
- 8.5 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да извършва проверки върху качеството, количеството и вида на храната, предмет на настоящия договор, чрез контролна проба на място.
- 8.6 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да иска промяна в предложеното меню в изключителни случаи, съобразявайки се с цените по договора. Под изключителни случаи се разбира необичайно висок дял на пациенти с един вид заболяване, които ще изискват по-големи количества от съответната диета.

IX. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.9.(1) При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение на договора в размер на 3% от неговата стойност без ДДС, със срок на валидност срока на договора за изпълнение на обществена поръчка, в една от следните форми:

- неотменяема и безусловно платима банкова гаранция в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, или
- парична сума.

-застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

(2). Гаранцията за изпълнение се освобождава в срок до 10 /десет/ дни след последната доставка по договора. В случай, че от гаранцията за изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е удържал суми за неустойки, то той трябва да върне само оставащата част от нея, ако има такава.

(3).ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение без да дължи лихва за периода, през който средствата законно са престояли у него.

X. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА СТОКИТЕ

Чл. 10.(1). Приемането на стоките се осъществява в присъствието на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) При приемането на стоките се подписва требвателен лист, който удостоверява, че стоките са получени.

(3) При предаването на стоките същите следва да са в термоустойчиви съдове и в опаковки, които запазват стоките от влошаване на качеството, намаляване на количеството, дължащо се на външни фактори - атмосферни условия, при транспортиране, като се държи сметка за времетраенето на транспорта. Заявеното трябва да се доставя в добър търговски вид, по начин съответстващ на изискванията за транспорт и съхранение съгласно БДС или еквивалентно и следва да бъде придружено с протокол.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за вреди, произлезли от неправилна или недостатъчна опаковка или неправилна, или недостатъчна маркировка.

XI. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И СРОК НА ГОДНОСТ

Чл. 11.(1). Количеството, качеството и калорийността на храната, предмет на настоящия договор, следва да са съобразени с изискванията за рационално и диетично лечебно хранене, съгласно номеричната система на отделните диети, в съответствие с Рецептурника на МЗ. Трябва да отговарят и хигиенните изисквания на МЗ, РЗИ и Агенция по храните.

XII. ОТГОВОРНОСТ ЗА НЕТОЧНО ИЗПЪЛНЕНИЕ, РЕКЛАМАЦИИ

Чл.12.(1). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да предявява рекламации пред **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за:

а) неточно количество на стоките (несъответствие със заявеното в писмената заявка, разлято при транспортиране, нарушена цялост, правеща храната негодна за консумация);

б) незадоволително качество - установено при доставката лошо качество на стоките, правещи ги негодни за консумация, настъпило преди доставянето им на мястото за изпълнение на доставка.

в) стойност на продуктите, включени в менюто, съгласно представения към месечното меню ценоразпис.

г) ненавременни доставки;

(2) В рекламацията се посочва номера на договора, точното количество и вид на получените стоки, основанията за рекламация и конкретното искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приеме рекламация за явни и/или скрити недостатъци е длъжен в срок до 1 час от получаване на рекламацията да замени за своя сметка и риск договорените стоки на мястото на доставяне.

(4) В случаите, в които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отхвърли рекламацията по реда на чл.12, ал.3, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява съответните компетентни органи за извършване на количествен и качествен контрол на стоките, предмет на рекламацията.

(5) В случай, че съответните компетентни органи установят, че рекламацията е основателна, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да я приеме и изпълни задълженията си съгласно чл.13, ал.3.

XII. ОТГОВОРНОСТИ ПРИ ЗАБАВА, НЕУСТОЙКИ

Чл.13.(1). При неизпълнение на задълженията от страна на Изпълнителя, той дължи неустойка в размер на 3% от стойността на направена дневна заявка за съответната диета.

(2). Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото ѝ да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

(3). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ удовлетворява претенциите си относно неизпълнението на договора, както и за заплащане на неустойките от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по следния начин:

- чрез прихващане на суми, дължими между страните
- при липса на такива суми – от гаранцията по чл.9 от настоящия договор

- по съответния законов ред.

(4) За неизпълнение на парични задължения по настоящия договор, Възложителят дължи лихва в размер на основния лихвен процент на БНБ плюс 10 процентни пункта. Дневният размер на законната лихва за просрочени парични задължения е равен на 1/360 за всеки ден на просрочието.

(5) Забава на доставките повече от два часа, се счита за отказ от изпълнение на поръчката и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи еднократна неустойка в размер на 10 /десет/ % върху стойността на заявката.

XIV. ФОРСМАЖОРНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл.14.(1). Непреодолима сила са обстоятелства от извънреден характер, които страната по договора при полагане на дължимата грижа не е могла или не е била длъжна да предвиди и предотврати, и които са възникнали след сключването на договора.

(2) Страната, която се позове на обстоятелство от извънреден характер по смисъла на предходната алинея, което е причина за неизпълнение на задължения по договора, е длъжна в срок до 3 (три) дни от възникването му писмено да уведоми другата страна по договора в какво се състои непреодолимата сила, какви са възможните последици от нея за изпълнението на договора и да докаже причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(3) Отношенията между страните по повод неизпълнение на задължение/задължения, причинено от непреодолима сила, се уреждат съгласно гражданското законодателство на Република България.

(4) Никоя от страните по договора не носи отговорност за изцяло или частично неизпълнение на задължения, поети по силата на договора, ако невъзможността за изпълнението се дължи на причина, която не може да ѝ се вмени във вина.

XV. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.15. Настоящият договор се прекратява:

- а) с изтичане срока на договора;
- б) с изчерпване на стойността на договора;
- в) при обективна невъзможност. При непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключване на договора/“непреодолима сила”/ продължила повече от 7/седем/ дни.
- г) едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по настоящия договор в двуседмичен срок от установяването им.
- д) едностранно и без предизвестие от страна на Възложителя в следните случаи:
 - изпълнителят не отстрани в съответните срокове оказани в този договор някои от констатираните от Възложителя недостатъци;
 - изпълнителят използва подизпълнители, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, различен от посочения в офертата му;
 - при отправени системни 3/ три/ или повече пъти в рамките на 1/един/ месец;
 - забяне на доставката и/или забавяне или отказ за отстраняване на несъответствия констатирани по реда на договора и/или в отказ за извършване на доставка, и/или доставки на готовата храна, в несъответствие с изискванията на договора, констатирани по реда на договора.
- е) при десет дневно писмено предизвестие на всяка от страните.

XVI. СПОРОВЕ

Чл. 16.(1) Възникналите през времетраене на договора спорове и разногласия между страните се решават чрез преговори между тях.

(2) В случай на непостигане на договореност по предходната точка, всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени от или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване ще бъдат решавани според

българските материални и процесуални закони от компетентния съд по реда на ГПК, при спазване на разпоредбите на Търговският закон и ЗЗД.

XVII. СЪОБЩЕНИЯ

Чл. 17.(1) Всички съобщения между страните, свързани с изпълнението на този договор, са валидни, ако са направени в писмена форма и подписани от упълномощените представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ или ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ.

(2). За дата на съобщението се смята:

- а) датата на предаването - при ръчно предаване на съобщението;
- б) датата на пощенското клеймо на обратната разписка - при изпращане по пощата;
- в) датата на приемането - при изпращане по ел. поща

(3). За валидни адреси на съобщения, свързани с настоящия договор, се смятат:

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

град Казанлък
ул. "Райна Княгиня" 9
Телефон 043165335
e-mail yogi2002@abv.bg
БАНКА ДСК ЕАД
IBAN: BG73STSA93000012363560
BIC: STSABGSF

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

град Пирдоп
ул. „Георги Бенковски“ №24
телефон: 0879 549 492
e-mail: hospital_pirdop@abv.bg
IBAN: BG 86UNCR75271059179913
BIC: UNCRBGSF
УниКредит Булбанк - Пирдоп

При промяна на адреса, съответната страна е длъжна да уведоми другата в 3-дневен срок от промяната.

XVIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 18. При съставянето на настоящия договор се представиха следните документи и приложения, които са неразделна негова част:

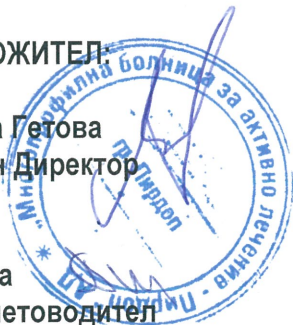
- Документи, съгласно чл. 58 ал. 1, т. 1, 2 и 3 от ЗОП.
- Документи, съгласно чл. 112 ал. 1 от ЗОП.
- Техническа спецификация на Възложителя Приложение към настоящия договор.
- Предложение за изпълнение на поръчката – Образец № 9 към настоящия договор.
- Ценово предложение – Образец № 12 към настоящия договор.

- 2. Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра на български език, един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Д-р Маргарита Гетова
Изпълнителен Директор

Пенка Иванова
и.д. Главен счетоводител



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Пенчо Йонков
Управител

