УТВЪРДИЛ:

ГЕРГАНА МИКОВА

Областен управител

ДОКУМЕНТАЦИЯ
ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА НА СТОЙНОСТ ПО ЧЛ. 20, АЛ. 3 ЧРЕЗ СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА С ПРЕДМЕТ:

„Изработване на помощни планове, планове на новообразуваните имоти и регистри на имотите към тях, в графичен и цифров вид, изработване на скици и трасиране границите на новообразуваните имоти на земи, предоставени за ползване на граждани въз основа на актовете, посочени в § 4, ал. 1 от ПЗР на ЗСПЗЗ за местности: „Абаята" и „Мутафчийска чешма", находящи се в землището на гр. Казанлък; „Ачмалъка", „Каваклъка", „Узун келеме", „Даскалов соргун", „Черешака", „Текюи" и „Над лозята", находящи се в землището на с. Бузовград; „Каракос" и „Черешите", находящи се в землището на с. Черганово, община Казанлък"

6000 Стара Загора, бул. "Цар Симеон Велики" № 108
тел. 042/613 242; факс 042/600 640
e-mail: oblast-stz@sz.government.bg, web: http://www.sz.government.bg

СЪДЪРЖАНИЕ:

I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

II. ОБЕКТ, ПРЕДМЕТ И КРАТКО ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

III. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА

IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

V. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА

VI. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

VII. ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ

VIII. ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА

IX. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

X. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

XI. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

XII. ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

XIII. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

XIV. ПРИЛОЖИМО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО

I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

1. Данни за Възложителя

ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА ОБЛАСТ СТАРА ЗАГОРА

гр. Стара Загора бул. „Цар Симеон Велики" №108

лице за контакт: Мария Тодорова - ст. експерт АКОП в Дирекция АКРРДС в Областна администрация Стара Загора.

Пълен достъп до документацията и приложенията към нея е предоставен на официалната интернет страница на Областна администрация Стара Загора, раздел „Профил на купувача": **http://sop.bg/sz.government-789/proceduri-20-3-zop/#h.**

2. Мотиви за избор на процедура.

Прогнозната стойност на поръчката на базата на осигурения финансов ресурс от Възложителя е в размер на 62 500 лева без ДДС. Предвид това и с цел да се осигури максимална публичност, да се постигнат най-добрите за Възложителя условия, за да се защити обществения интерес, посредством осъществяване на контрол върху разходваните

6000 Стара Загора, бул. "Цар Симеон Велики" № 108
тел. 042/613 242; факс 042/600 640
e-mail: oblast-stz@sz.government.bg, web: http://www.sz.government.bg

средства и едновременно с това да се насърчи конкуренцията, като се създадат равни условия и прозрачност при участие на неограничен кръг от заинтересовани лица е налице възможност и условия обществената поръчка да бъде възложена по предвидения в Закона за обществените поръчки ред за възлагане чрез събиране на оферти с обява по реда на глава двадесет и шеста от ЗОП.

3. Правно основание: Прогнозната стойност на обществената поръчка, възлагана по реда на чл. 186 и сл. от ЗОП е съгласно чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП, с оглед на което настоящата обществена поръчка ще се проведе при спазване на условията и реда на глава двадесет и шеста от ЗОП, чрез събиране на оферти с обява.

Съгласно номенклатурата на класификатора на обществените поръчки с код 71354000.

II. ОБЕКТ, ПРЕДМЕТ И КРАТКО ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА.

1. Обект на поръчката: Обект на настоящата обществена поръчка е „услуга" по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от ЗОП.

2. Предмет на възлагане на настоящата поръчка е:

„Изработване на помощни планове, планове на новообразуваните имоти и регистри на имотите към тях, в графичен и цифров вид, изработване на скици и трасиране границите на новообразуваните имоти на земи, предоставени за ползване на граждани въз основа на актовете, посочени в § 4, ал. 1 от ПЗР на ЗСПЗЗ за местности: „Абаята" и „Мутафчийска чешма", находящи се в землището на гр. Казанлък; „Ачмалъка", „Каваклъка", „Узун келеме", „Даскалов соргун", „Черешака", „ Текюи" и „Над лозята", находящи се в землището на с. Бузовград; „Каракос" и „Черешите", находящи се в землището на с. Черганово, община Казанлък"

3. Прогнозна стойност за изпълнение на предмета на обществената поръчка е **62 500 лева** (шестдесет и две хиляди и петстотин лева) **без ДДС** или **75 000 лева** (седемдесет и пет хиляди лева) **с ДДС.**

4 . Начин на плащане:

- Авансово плащане в размер на 30% от договорената цена с ДДС след подписване на договора с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и представяне на документ, удостоверяващ предоставената гаранция за изпълнение на същия;

- Окончателно плащане - остатъкът от договореното възнаграждение, в размер на 70% от договорената цена с ДДС след подписване на приемо-предавателен протокол за предаването и приемането на помощните планове, плановете на новообразуваните имоти и регистрите на имотите към тях в графичен и цифров вид.

6000 Стара Загора, бул. "Цар Симеон Велики" № 108
тел. 042/613 242; факс 042/600 640
e-mail: oblast-stz@sz.government.bg, web: http://www.sz.government.bg

5. Кратка информация за изпълнението на предмета на обществената поръчка:

Предметът на настоящата обществена поръчка обхваща: „Изработване на помощни планове, планове на новообразуваните имоти и регистри на имотите към тях, в графичен и цифров вид, изработване на скици и трасиране границите на новообразуваните имоти на земи, предоставени за ползване на граждани въз основа на актовете, посочени в § 4, ал. 1 от ПЗР на ЗСПЗЗ за местности: „Абаята" и „Мутафчийска чешма", находящи се в землището на гр. Казанлък; „Ачмалъка", „Каваклъка", „Узун келеме", „Даскалов соргун", „Черешака", „Текюи" и „Над лозята", находящи се в землището на с. Бузовград; „Каракос" и „Черешите", находящи се в землището на с. Черганово, община Казанлък"

С обща площ от 507,582 дка и обхваща следните поземлени имоти от Карта на възстановената собственост (КВС) за землищата на:

1. **гр. Казанлък – местност „Абаята" с площ 34,345 дка.** Територията на местността попада в поземлени имоти с идентификатори 35167.1.10, 35167.4.118, 35167.110.2 и 35167.110.3 по КК на гр. Казанлък (по КВС 000010, 000118, 110002 и 110003);

2. **гр. Казанлък – местност „Мутафчийска чешма" с площ 47,242 дка.** Територията на местността попада в поземлени имоти с идентификатори 35167.48.528; 35167.48.98 и 35167.55.26;

3. **с. Бузовград, община Казанлък – местности: „Ачмалъка", „Каваклъка", „Узун келеме", „Даскалов соргун", „Черешака", „ Текюи" и „Над лозята", с площ 209,500 дка.**

По картата на възстановената собственост (КВС) обекта обхваща следните поземлени имоти: 000022, 000147, 000249, 000250, 000407, 000408, 070002, 070003, 071008, 071009, 071010, 071012, 072031, 072032, 072035, 072060, 072061, 072062, 072063, 072064, 072065, 072066, 072067, 072079, 072080, 072084, 072085, 072553, 072566, 073256, 073258, 073259, 073260, 074241, 074242, 075239, 075244, 075245, 075246, 075250, 075251, 075253, 075254, 076206, 076207, 076218, 077221, 077222, 077225, 077227, 077230, 077231, 077232, 078146, 078147, 078154, 078155, 078173, 078174, 078183, 078184, 078188, 078189, 078190, 078199, 078201, 078203, 078204, 078211, 078212, 078213, 078214, 078223, 078224, 078558, 078559, 078560, 078561, 079145, 080111, 080112, 080121, 080128, 080900, 081104, 085276, 085277,087339, 08740, 087341, 087342, 087343, 087344, 087345, 087346, 087347, 087348, 087349, 087350, 087351, 087353, 087354, 087355, 087356, 087357, 087360, 087361, 088317,

6000 Стара Загора, бул. "Цар Симеон Велики" № 108
тел. 042/613 242; факс 042/600 640
e-mail: oblast-stz@sz.government.bg, web: http://www.sz.government.bg

088318, 088319, 088320, 088321, 088322, 088323, 088324, 088325, 088327, 088328, 088329, 088330, 088331, 088333, 088334, 088335, 088336, 088337, 088338, 088339, 088567, 089309, 089310, 098311, 089312, 089313, 089314, 089315, 089316, 095402, 095405, 095407, 095408, 095409, 095410, 095412, 095413, 095414, 095418, 095419, 095426, 095428, 095436, 096362, 096363, 096364, 097365, 098366, 105507, 105508, 106539, 106540, 107531, 109570, 109572, 109573, 109574, 109575, 109576, 109577.

4. с. Черганово, община Казанлък – местности: „Каракос“ и „Черешите“, с площ: 216,495 дка.

По картата на възстановената собственост (КВС) обекта обхваща следните поземлени имоти: 008002, 008004, 008014, 204121, 204123, 204124, 204125, 204127, 204128, 204129, 204131, 204138, 204147, 204148, 204149, 204150, 204160, 204161, 204162, 204163, 204164, 204165, 204169, 204170, 204171, 214177, 214178, 214179, 214181, 214182, 214184, 214186, 214188, 214196, 214198, 214200, 214211, 214212, 214213, 224220, 224223, 224227, 224558, 224559, 224563, 224564, 224812, 234576, 234577, 234585, 234588, 234592, 234593, 234594, 234617, 234619, 234620, 234622, 244626, 244628, 244629, 244633, 244634, 244641, 244642, 244643, 244648, 244656, 244657, 244658, 244659, 244684, 244686, 244691, 244693, 244695, 244696, 244698, 244699, 244705, 244706, 244707, 244708, 244709, 244712, 2447013, 244717, 244719, 244764, 244765, 244766, 244768, 244769, 244770, 244771, 254727, 254731, 254732, 254734, 254738, 254741, 254744, 254788, 254789, 254790, 254804, 254815, 254816, 264433, 264455, 264456, 264475, 274478, 274493, 274494, 274527, 274528, 274531, 274539, 274545, 274549, 274550, 284244, 284245, 284326, 284337, 284353, 284356, 294376, 294377, 294382, 294389, 294391, 294397, 294404, 294405, 294407, 294410, 294420, 294426, 304246, 304284, 304287, 304290, 304296, 304297, 304301, 304304, 304305, 304306, 304307, 304312, 304316, 304317, 304318, 314098, 314100, 314105, 314114, 314253, 314255, 314256, 314258, 314259, 314260, 314263, 314264, 314266, 314267, 314269, 314270, 314271, 314272, 314273, 314274, 314276, 314277, 314302, 324280, 324281, 324282.

Място за изпълнение на поръчката – землищата на гр. Казанлък, с. Бузовград, община Казанлък и с. Черганово, община Казанлък, на чиято територия се намират съответно местностите.

6000 Стара Загора, бул. "Цар Симеон Велики" № 108
тел. 042/613 242; факс 042/600 640
e-mail: oblast-stz@sz.government.bg, web: http://www.sz.government.bg

Срок за изпълнение – до 13.11.2017 г. Срокът, определен от възложителя за изпълнение на обществената поръчка е фиксиран и започва да тече от датата на подписване на договора.

В обществената поръчка не се съдържат обособени позиции.

III. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА

При изпълнение на услугата, предмет на поръчката, изпълнителят се задължава:

1. Да изпълни основната цел на поръчката - изработване на помощни планове на новообразуваните имоти и регистри на имотите към тях, в графичен и цифров вид, изработване на скици и трасиране границите на новообразуваните имоти на земи, предоставени за ползване на граждани въз основа на актовете, посочени в § 4, ал. 1 от ПЗР на ЗСПЗЗ за местностите описани в четири броя технически задания, предоставени от Кмета на община Казанлък.

2. Графичните и текстовите материали, които следва да бъдат предадени на възложителя се изготвят съгласно т. 3.2 от съвместна Заповед № РД-46-494 от 22 август 2003 г. на МЗГ и Заповед № РД-02-14-454 от 22 август 2003 г. на МРРБ.

3. Графичните материали, които се предават за одобряване със заповед на Областния управител, да бъдат представени в три копия, изчертани върху прозрачна, недеформируема основа, както и в цифров вид (CAD - формат) на 2 бр. CD.

4. Пропуски и грешки, открити след предаването на плановете, до окончателното им одобряване със заповед на Областния управител, се отстраняват от изпълнителя за негова сметка. Същото важи и за уважените искания и възражения по чл. 28б, ал. 5 във връзка с ал. 4 от ППЗСПЗЗ.

IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. Общи изисквания:

1.1. Участник при възлагане на обществената поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, което отговаря на изискванията, предвидени в Закона за обществените поръчки (ЗОП) и на изискванията на Възложителя, посочени в настоящите указания.

1.2. В случай, че участникът е обединение, следва да представи копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява

6000 Стара Загора, бул. "Цар Симеон Велики" № 108
тел. 042/613 242; факс 042/600 640
e-mail: oblast-stz@sz.government.bg, web: http://www.sz.government.bg

участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

Забележка: В договора за обединение задължително се посочва разпределението на дейностите и отговорността между партньорите съгласно предмета на обществената поръчка, както и ангажимент същите лица да останат в обединението до крайния срок на изпълнение на договора. Не се допускат промени в състава на обединението след подаване на офертата. Когато участник в обществената поръчка е обединение, което не е юридическо лице, се прилага разпоредбата на чл. 59, ал. 6 от ЗОП и се представя регистрация по Закона за регистър БУЛСТАТ на обединението, при подписване на договора.

Лице, което участва в обединение – участник в поръчката, не може да представя самостоятелна оферта.

1.3. Възлагането на отделни дейности по поръчката на подизпълнители е допустимо само ако участникът приеме, че отговаря за действията, бездействията и работата на посочените подизпълнители като за свои действия, бездействия и работа. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

1.4. Всеки участник има право да представи само една оферта.

1.5. Офертата и документите към нея трябва да бъдат представени на български език. Ако участникът представя документи на чужд език, същите трябва да бъдат придружени с превод на български език.

1.6. При подготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

1.7. Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях, са задължителни за участниците.

1.8. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции съгласно актуалното състояние или от изрично упълномощени за това лица. Във втория случай се изисква да се представи нотариално заверено пълномощно за изпълнението на такива функции.

1.9. Копията на документите трябва да бъдат заверени от участника или законния му представител с гриф „Вярно с оригинала", подпис и печат.

1.10. При писмено искане за разяснения по условията на обществената поръчка, направено до 5 дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят,

6000 Стара Загора, бул. "Цар Симеон Велики" № 108
тел. 042/613 242; факс 042/600 640
e-mail: oblast-stz@sz.government.bg, web: http://www.sz.government.bg

публикува в профила на купувача писмени разяснения, в срок до три дни от получаването на искането.

1.11. Разходите за изработването на офертите са за сметка на участниците

2. Лично състояние на кандидатите и участниците

2.1. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, когато:

2.1.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

2.1.2 е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

2.1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

2.1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

2.1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

2.1.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Основанията по точки 2.1.1, 2.1.2 и 2.1.7 се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

6000 Стара Загора, бул. "Цар Симеон Велики" № 108
тел. 042/613 242; факс 042/600 640
e-mail: oblast-stz@sz.government.bg, web: http://www.sz.government.bg

т. 2.1.3 не се прилага, когато:

– се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;

– размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

2.2 Възложителят ще отстрани от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, за когото е налице и някое от следните обстоятелства:

2.2.1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

2.2.2. лишен е от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието;

2.2.3. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

2.2.4. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

2.2.5. опитал е да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Лицата по точки 2.1.1, 2.1.2 и 2.1.7 и по т. 2.2.5 са:

– лицата, които представляват участника или кандидата;

– лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника или кандидата;

6000 Стара Загора, бул. "Цар Симеон Велики" № 108
тел. 042/613 242; факс 042/600 640
e-mail: oblast-stz@sz.government.bg, web: http://www.sz.government.bg

2.3. Други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

Лицата по т. 1 и 2 са, както следва:

2.3.1. при събирателно дружество – лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

2.3.2. при командитно дружество – неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;

2.3.3. при дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

2.3.4. при акционерно дружество – лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

2.3.5. при командитно дружество с акции – лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

2.3.6. при едноличен търговец – физическото лице – търговец;

2.3.7. при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;

2.3.8. в случаите по т. 1 – 7 – и прокуристите, когато има такива;

2.3.9. в останалите случаи, включително за чуждестранните лица – лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

В случаите по т. 2.3.8, когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

2.4. Кандидат или участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел кандидатът или участникът може да докаже, че:

2.4.1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

6000 Стара Загора, бул. "Цар Симеон Велики" № 108
тел. 042/613 242; факс 042/600 640
e-mail: oblast-stz@sz.government.bg, web: http://www.sz.government.bg

2.4.2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

2.4.3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

2.5 Възложителят отстранява от процедурата кандидат или участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, възникнали преди или по време на процедурата. Горното се прилага и когато кандидат или участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

3. Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:

1. пет години от влизането в сила на присъдата – по отношение на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП, освен ако в присъдата е посочен друг срок;

2. три години от датата на настъпване на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква "а" и т. 6 и чл. 55, ал. 1, т. 2 – 5 от ЗОП, освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок.

4. Доказване липсата на основания за отстраняване

За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя:

1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – свидетелство за съдимост;

2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 – удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника;

3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда";

4. за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 – удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията. Когато в удостоверението по т. 3 се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал. 1, т. 6 от 8 ЗОП, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка.

6000 Стара Загора, бул. "Цар Симеон Велики" № 108
тел. 042/613 242; факс 042/600 640
е-таН: оЬ1а${-542@$г.§оуегптеп1.Ь§, \уеЬ: Мр:/М"№\у.$г.§оуегптеп{.Ь§

Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т. 1 – т. 4, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

Когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава.

Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

5. Изисквания за технически и професионални способности:

1. Участникът следва да е изпълнявал поне две услуги с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката през последните три години, считано от датата на подаване на офертата. Под предмет, сходен с този на поръчката се има предвид изработването на кадастрални карти или специализирани карти, съгласно ЗКИР, или план за регулация и застрояване/план за регулация с обхват поне един квартал, или парцеларни планове за елементите на техническата инфраструктура извън границите на урбанизираните територии съгласно ЗУТ. В случай, че кандидатът е учреден или е започнал дейността преди по-малко от три години, предоставя информация за съответния период;

2. Участникът трябва да разполага с поне две технически лица с правоспособност по ЗКИР.

V. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА

1. Офертата се изготвя в съответствие с нормативните разпоредби и с изискванията на Възложителя, посочени в настоящата документация.

2. Всеки участник може да представи само една оферта, включваща изпълнението на всички дейности от предмета на поръчката.

3. Не се допуска представянето на варианти.

4. До участие в обществената поръчка се допускат всички български и чуждестранни физически и юридически лица, както и техни обединения.

5. Документ за учредяване на обединението (заверено копие), когато участникът е обединение, което не е юридическо лице.

6000 Стара Загора, бул. "Цар Симеон Велики" № 108
тел. 042/613 242; факс 042/600 640
e-mail: oblast-stz@sz.government.bg, web: http://www.sz.government.bg

6. Офертата се подава на български език. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

7. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

8. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.

9. Всички разходи за подготовка и участие в обществената поръчка са за сметка на участника.

VI. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

1. Оферта за участие по образец включващ: посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително и електронен, за кореспонденция при провеждане на процедурата;

2. Договор или споразумение за учредяване на обединение (копие), когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, в който задължително се посочва представляващият;

3. Списък на документите в офертата – *Образец №1*;

4. Представяне на участника – *Образец №2;*

5. Декларация за приемане на условията в проекта на договор – *Образец № 3;*

6. Техническо предложение – *Образец №4*, като към него се прилагат:

6.1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

6.2. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя.

7. Ценово предложение – *Образец №5;*

8. Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени от участника през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата – *Образец № 6;*

9. Списък на правоспособните технически лица, които са отговорни и участват в изпълнение на поръчката – *Образец № 7;*

10. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП - *Образец №8;*

11. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП - *Образец №9;*

6000 Стара Загора, бул. "Цар Симеон Велики" № 108
тел. 042/613 242; факс 042/600 640
e-mail: oblast-stz@sz.government.bg, web: http://www.sz.government.bg

12. Декларация за участие на подизпълнители в обществената поръчка – *Образец №10;*

13. Декларация за съгласие на подизпълнител – *Образец №11;*

14. Декларация за обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономически и финансови отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРЦ) - *Образец №12;*

15. Декларация валидност на офертата - *Образец №13;*

16. Списък на лицата по чл. 54, ал.2 от ЗОП - *Образец №14;*

17. Декларация свързани лица и ЗПУКИ - *Образец №15;*

18. Копие от удостоверение за вписване в регистъра на администраторите на лични данни;

19. Копие на Заповед на Агенцията по геодезия, картография и кадастър, съгласно Наредба №3 от 2001 г. за водене и съхранение на регистъра на лицата правоспособни да извършват дейности по кадастъра;

20. Копие на застрахователна полица по чл. 20, ал. 3 от ЗКИР;

В посочения от Възложителя срок, Участникът следва да представи оферта.

Офертите се подават в деловодството на Областна администрация на област Стара Загора на адрес: гр. Стара Загора, бул. „Цар Симеон Велики" №108 до 28.07.2017 г. до 17:30 часа.

Офертите се представят от участниците лично или чрез упълномощено лице, чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на посочения по-горе адрес.

Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;

- наименованието на поръчката, както следва: „Изработване на помощни планове, планове на новообразуваните имоти и регистри на имотите към тях, в графичен и цифров вид, изработване на скици и трасиране границите на новообразуваните имоти на земи, предоставени за ползване на граждани въз основа на актовете, посочени в § 4, ал. 1 от ПЗР на ЗСПЗЗ за местности: „Абаята" и „ Мутафчийска чешма ", находящи се в землището на гр. Казанлък; „Ачмалъка", „Каваклъка", „Узун келеме", „Даскалов соргун", „Черешака", „ Текюи" и „Над лозята", находящи се в землището на с. Бузовград; „Каракос" и „Черешите", находящи се в землището на с. Черганово, община Казанлък"

6000 Стара Загора, бул. "Цар Симеон Велики" № 108
тел. 042/613 242; факс 042/600 640
e-mail: oblast-stz@sz.government.bg, web: http://www.sz.government.bg

Изискуемите документи към офертата трябва да бъдат представени в оригинал или заверено копие от участника с думите: „Вярно с оригинала", подпис и печат.

При приемане на офертата, върху опаковката се отбелязват входящ номер, датата и часът на получаване и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване на публично заседание, на което могат да присъстват представители на кандидатите или участниците в процедурата.

VII. ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ

Участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти за период **от *не по-малък от 90 календарни дни, считано* от датата, определена за краен срок за получаване на оферти, съгласно обявлението.**

VIII. ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА

Критерий за възлагане на обществената поръчка: **въз основа на най-ниска цена.**

IX.ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

1. Общи изисквания

Във връзка с реализиране правомощията на Областния управител за одобряване на помощни планове, планове на новообразуваните имоти и регистри на имотите към тях в графичен и цифров вид на земите, предоставени за ползване на граждани, въз основа на актовете, посочени в § 4 от ПЗР на ЗСПЗЗ за териториите по § 4 от ПЗР на ЗСПЗЗ, по бюджета на Областна администрация Старта Загора се отпускат средства за 2017 година за възлагане изработката на плановете по § 4к от ПЗР на ЗСПЗЗ. Община Казанлък е предоставила в Областна администрация Стара Загора 4 броя технически задания за изработване на планове по § 4 от ПЗР на ЗСПЗЗ.

Съгласно техническите задания утвърдени от Кмета на община Казанлък, обектът е с обща площ **507, 582 дка** и обхваща землищата на:

• За землището на гр. Казанлък:

– местност „Абаята" с площ 34,345 дка и

6000 Стара Загора, бул. "Цар Симеон Велики" № 108
тел. 042/613 242; факс 042/600 640
e-mail: oblast-stz@sz.government.bg, web: http://www.sz.government.bg

– местност „Мутафчийска чешма“ с площ 47,242 дка;

• За землището на с. Бузовград, община Казанлък с площ 209,500 дка;

• За землището на с. Черганово, община Казанлък с площ 216,495 дка.

Неразделна част от заданията са:

– Копия от кадастралните планове на ползвателите, одобрени със Заповед на кмета на община Казанлък и протоколи за групиране на местностите за териториите по реда на § 4 от ПЗР на ЗСПЗЗ;

– Списъкът на собствениците с признато право на възстановяване на Общинска служба по земеделие и копия от влезли в сила решения на ОС „Земеделие“ по чл.18ж, ал.3 от ППЗСПЗЗ;

– Регистър на собствениците и ползвателите с признато право на закупуване на земеделските земи, възстановени по реда на § 4 от ПЗР на ЗСПЗЗ, копия от протоколи на комисията по § 62, ал. 2 от ПЗР на ППЗСПЗЗ и заповеди по § 62, ал. 2 и ал. 3 от ПЗР на ППЗСПЗЗ;

– Списъкът с налични нотариални актове и разписни книги към плановете на ползвателите.

2. Изисквания към плана на новообразуваните имоти:

Всички видове топографо-геодезически дейности да се извършват при спазване на ЗСПЗЗ, ППЗСПЗЗ, Наредба №3 от 28 април 2005 г. на МРРБ за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри и съвместна Заповед № РД-46-494 от 22 август 2003 г. на МЗГ и Заповед №РД-02-14-454 от 22 август 2003 г. на МРРБ за определяне на технически изисквания и условия за контрол към плановете по § 4к, ал. 1 от преходните и заключителните разпоредби на Закона за собствеността и ползването на земеделските земи.

Всички видове технически дейности по изработването на помощните планове и плановете на новообразуваните имоти за местностите, предмет на настоящата поръчка, са описани в приложените технически задания.

Графичните и текстовите материали, които следва да бъдат изготвени и предадени на възложителя се изготвят съгласно т. 3.2 от съвместна Заповед № РД-46-494 от 22 август 2003 г. на МЗГ и Заповед № РД-02-14-454 от 22 август 2003 г. на МРРБ.

Приемането на помощните планове и плановете на новообразуваните имоти ще се извърши по реда на чл. 28б, ал. 2 и ал. 3 от ППЗСПЗЗ от комисия, назначена от Областния управител при спазване на посочените по-горе нормативни актове и Наредба №19 от 28

6000 Стара Загора, бул. "Цар Симеон Велики" № 108
тел. 042/613 242; факс 042/600 640
e-mail: oblast-stz@sz.government.bg, web: http://www.sz.government.bg

декември 2001 г. на МРРБ за контрол и приемане на кадастралната карта и кадастралните регистри.

Пропуски и грешки, открити след предаването на плановете, до окончателното им одобряване със заповед на Областния управител, се отстраняват от изпълнителя за негова сметка. Същото важи и за уважените искания и възражения по чл. 28б, ал. 5 във връзка с ал. 4 от ППЗСПЗЗ.

Графичните материали, които се предават за одобряване със заповед на Областния управител, да бъдат представени в три копия, изчертани върху прозрачна, недеформируема основа, както и в цифров вид (CAD - формат) на 2 бр. CD.

3. Минимални изисквания по отношение техническите квалификации на Изпълнителя:

Плановете по § 4к, ал. 1 от ПЗР на Закона за собствеността и ползването на земеделски земи следва да се изработят, съгласно разпоредби на същия параграф и на Правилника за прилагане на ЗСПЗЗ, от лица, придобили правоспособност по реда на Закона за кадастъра и имотния регистър, при спазване изискванията на Възложителя в условията на проекта на договор.

4. **Срок за изпълнение:**

Участникът, избран за изпълнител се задължава да изработи и предаде с приемо-предавателен протокол помощните планове, плановете на новообразуваните имоти и регистрите на имоти към тях в графичен и цифров вид в срок до **13.11.2017 г.**

Срокът на договора е до окончателното одобряване на плановете със заповед на Областния управител по реда на § 4к, ал. 6 от ЗСПЗЗ, но не по-късно от срока определен в чл. 113 от ЗОП.

5. Място на изпълнение:

Землищата на: гр. Казанлък; с. Бузовград, община Казанлък и на с. Черганово, община Казанлък на чиято територия се намират имотите.

X. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. Когато в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти, Възложителят удължава срока по чл. 188, ал. 1 от ЗОП с най-малко 3 (*три*) дни.

2. След изтичане на срока по т. 1, Възложителя разглежда и оценява получените оферти независимо от техния брой.

6000 Стара Загора, бул. "Цар Симеон Велики" № 108
тел. 042/613 242; факс 042/600 640
e-mail: oblast-stz@sz.government.bg, web: http://www.sz.government.bg

3. Когато не е подадена нито една оферта Възложителят може, без да променя първоначалните условия на поръчката, да премине към възлагане по реда на чл. 191, ал. 1, т. 1 от ЗОП с покана до определено лице или лица.

4. Приетите и регистрирани оферти се разглеждат и оценяват от Комисия за провеждане на процедурата, назначена от Възложителя.

5. Възложителят назначава с писмена заповед комисия, в която се включват нечетен брой членове, за разглеждане, оценка и класиране на офертите.

6. Комисията, назначена от Възложителя за разглеждане, оценка и класиране на офертите, започва работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти.

7. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения. При извършване на тези действия могат да присъстват представители на участниците.

8. Членовете на комисията са длъжни да пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали, във връзка със своята работа в комисията.

9. Членовете на комисията, които ще разглеждат, оценяват и класират офертите подписват и представят на Възложителя декларация относно обстоятелствата по чл. 103, ал. 2 от ЗОП, в която декларират, че:

– не са налице конфликт на интереси с кандидатите или участниците;

– ще пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали, във връзка със своята работа в комисията.

10. Членовете на комисията са длъжни да си направят самоотвод при наличие на конфликт на интереси или при обективна невъзможност за изпълнение на задълженията си.

11. Отварянето на офертите се извършва при условията на чл. 97 от ППЗОП.

12.Упълномощеният представител, желаещ да присъства на описаните действия, следва да представи на комисията своето пълномощно.

13. Комисията продължава своята работа с проверка за пълнота и съответствие на участниците и представените оферти с изискванията на документацията за участие в процедурата на закрито заседание.

14. Комисията разглежда допуснатите оферти и ги оценява, в съответствие с предварително обявените критерии.

6000 Стара Загора, бул. "Цар Симеон Велики" № 108
тел. 042/613 242; факс 042/600 640
e-mail: oblast-stz@sz.government.bg, web: http://www.sz.government.bg

15. Комисията класира участниците, въз основа на резултатите, получени при разглеждане и оценяване на офертите.

16. Решенията на комисията се вземат с мнозинство от членовете й. Когато член на комисията е против взетото решение, той подписва протокола с особено мнение и писмено излага мотивите си.

17. Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на участниците.

18. Протоколът на комисията се подписва от всички членове и се предава на Възложителя, заедно с цялата документация.

19. Протоколът се предава на Възложителя за утвърждаване, след което в един и същи ден се изпраща на участниците и се публикува на профила на купувача.

20. Възложителят одобрява протокола и сключва писмен договор, който включва всички предложения от офертата на класирания на първо място участник.

XI. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

1. Възложителят сключва договор за обществена поръчка с определения изпълнител в 30-дневен срок от датата на определяне на изпълнителя.

2. В договора са включени всички предложения от офертата на класирания на първо място участник.

3. Възложителят може да сключи договор със следващия класиран участник, когато избраният за изпълнител участник откаже да сключи договор или не се яви за сключването му в определения от възложителя срок, без да посочи обективни причини.

4. При сключване на договора за услуга участника, избран за изпълнител, следва да представи:

а) документ за гаранция за изпълнение на договора;

б) за доказване на липсата на основания за отстраняване избраният за изпълнител, представя:

- за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП - свидетелство за съдимост;
- за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП - удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;
- за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда";

6000 Стара Загора, бул. "Цар Симеон Велики" № 108
тел. 042/613 242; факс 042/600 640
e-mail: oblast-stz@sz.government.bg, web: http://www.sz.government.bg

• за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 – удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията;

в) Регистрация по Закона за регистър БУЛСТАТ когато участникът е обединение, което не е юридическо лице.

XII. ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Изменението на договора е допустимо в случаите по чл. 116, ал. 1, т.6 от ЗОП, при условие, че след изменението общата стойност на договора не надхвърля праговите стойност по чл.20, ал.3 от ЗОП.

XIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 5% (пет процента) от стойността на договора с включен ДДС и се представя при подписване на договора.

Гаранцията за изпълнение се предоставя в една от следните форми:

• парична сума;

• банкова гаранция;

• застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Паричната сума следва да бъде предварително преведена по следната банкова сметка на Областна администрация Стара Загора:

(IBAN) BG33UNCR75273387349938, BIC код на "УНИКРЕДИТ БУЛБАНК", гр. Стара Загора – **UNCRBGSF.**

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Гаранцията е валидна в продължение на целия срок на договора, като възложителят има право да задържи гаранцията в случай на разваляне на договора.

Възложителят задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд до решаването на спора, както и когато в условията на упражняване на контрол се установят нередности по изпълнението на проекта до тяхното отстраняване.

Всяка форма на неизпълнение на договорно задължение, от страна на Изпълнителя,

6000 Стара Загора, бул. "Цар Симеон Велики" № 108
тел. 042/613 242; факс 042/600 640
e-mail: oblast-stz@sz.government.bg, web: http://www.sz.government.bg

служи за задържане автоматично на предвидените в договора неустойки, които се присадат от представената от изпълнителя гаранция за добро изпълнение.

XIV. ПРИЛОЖИМО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО

За въпроси, свързани с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците, които не са разгледани в документацията се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки и действащото българско законодателство.

6000 Стара Загора, бул. "Цар Симеон Велики" № 108
тел. 042/613 242; факс 042/600 640
e-mail: oblast-stz@sz.government.bg, web: http://www.sz.government.bg