

ДОГОВОР ЗА ДОСТАВКА

Днес, 26 септември 2017 година, в село Караджово на основание чл. 183 от Закона за обществените поръчки, се сключи настоящият договор между:

Основно училище „Васил Левски“, с БУЛСТАТ: 000453982, с адрес: село Караджово, община Садово, област Пловдив, ул. „20-та“ № 17, представлявано от Красимира Трендафилова Благоева – директор, наричано по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

„МЕГИ-77 – ТОЛЕВИ С-ИЕ“ СД, с ЕИК: 825031381, представлявано от Мария Петкова Толева – управител., наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна.

СТРАНИТЕ СЕ СПОРАЗУМЯХА ЗА СЛЕДНОТО:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА.

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извършва доставка на храна за обяд (кетъринг) за учениците от I до VIII клас в Основно училище „Васил Левски“, село Караджово, община Садово, област Пловдив за учебната 2017/2018 година по обособена позиция № 2 – *приготвяне и доставка на готови ястия за обяд за учениците от I до VIII клас в Основно училище „Васил Левски“, село Караджово, община Садово, област Пловдив за учебната 2017/2018 година по проведена обществена поръчка с предмет: „Доставка на готови закуски и приготвяне и доставка на готов топъл обяд в Основно училище „Васил Левски“, село Караджово, община Садово, област Пловдив за учебната 2017/2018 година по две обособени позиции: обособена позиция 1 – доставка на готови закуски за учениците от I до IV клас и обособена позиция 2 – приготвяне и доставка на готови ястия за обяд за учениците от I до VIII клас“.*

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да приготвя и доставя храна за обяд, направена в деня на доставката, по предложени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и утвърдени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ менюта, съобразени с действащото законодателство и специфични изисквания за приготвяне на храна за ученици и по-специално с предвидените рецепти в „Сборник рецепти за ученическите столове и бюфети“, срещу цена, която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати в размера и при условията на проведената обществена поръчка и уговорени в настоящия договор.

(3) Менютата за приготвяните и доставяни ястия се изготвят от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за период от един месец и се представят за одобрение от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до 25-то число на всеки месец за следващия месец.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да приготвя храна, която да отговаря на изискванията на Наредба № 37 от 21 юли 2009 г. за здравословно хранене на учениците, Наредба № 9 от 16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения, училищните столове и обектите за търговия на дребно на територията на училищата и на детските заведения, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици, Наредба № 23 от 19.07.2005 г. за физиологичните норми за хранене на населението, Наредба № 1 от 26.01.2016 г. за хигиената на храните. Вложените продукти да отговарят на изискванията, установени в Закона за храните и свързаните с него подзаконовни нормативни актове, при спазване на добрата производствена и хигиенна практика, като продуктите от животински произход

трябва да са снабдени с документ, от който да е видно, че са годни за консумация и отговарят на националното и европейското законодателство.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва ежедневни доставки на храна, определена по утвърденото меню и в количество в писмена заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, подадена до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до 11:00 часа в деня преди доставката.

(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури приготвяне и съхранение на храната в обект, който отговаря на изискванията, съгласно *Закона за храните* и подзаконовите нормативни актове. В случай, че обектът не разполага с кухня за приготвяне на храната, обектът, в който ще се приготвя и съхранява храната, следва да отговаря на изискванията на *Закона за храните* и подзаконовите нормативни актове.

(7) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да транспортира храната до Основно училище „Васил Левски“, село Караджово със специализиран превоз, отговарящ на нормативно определените изисквания.

II. СРОК НА ДОГОВОРА И КОЛИЧЕСТВО НА ДОСТАВКАТА.

Чл. 2. Срокът на действие на договора е от датата на сключването му до 15.06.2018 година.

Чл. 3. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава ежедневно в учебни дни да приготвя и осигурява средно по 104 (сто и четири) (максимален прогнозен брой) обяди на ден за учениците от I до VIII клас в периода на срока на договора.

(2) Точният брой на обядите за деня се конкретизира в заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, направена съгласно настоящия договор.

III. ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ.

Чл. 4. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приготвя и доставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обедна храна на цената, предложена в офертата му, въз основа на която е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ, единична цена за един брой обяд на ученик на стойност 2,17 (два лева и седемнадесет стотинки) лева без ДДС (2,60 (два лева и шестдесет стотинки) лева с включен ДДС).

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената за съответното заявено от него количество доставени готови храни до 5 (пет) дни след издаване на фактура.

(3) Всички плащания ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва срещу издадена фактура с платежно нареждане по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при банка: „ДСК“, BIC: STSABGSF, IBAN: BG80STSA93000023930975.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира изпълнението на договора по цени, посочени в ценовото си предложение за целия срок на договора.

IV. СРОК, ВРЕМЕ И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Чл. 5. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приготвя храната, предмет на настоящия договор, в деня, в който се доставя, и доставя същата от 11:30 до 12:30 часа.

(2) Храната се предава от лице, определено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, на лице, определено на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в Основно училище „Васил Левски“, село Караджово, община Садово, в съдове/опакована без рискове за повреждане или влошаване на хранителните ѝ качества.

V. ОПАКОВКА И МАРКИРОВКА.

Чл. 6. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ транспортира храната в съдове/опакровки за еднократна употреба, които осигуряват съхранението ѝ от вредни външни въздействия, в състояние годно за консумиране и запазват температурата, хранителните и органолептичните ѝ качества.

(2) Пакетираните храни трябва да са поставени в кашони (касетки) и да имат указателни етикети.

(3) Съдовете, в които е поставена готовата храна в течно състояние, трябва да имат маркировка, която да съдържа:



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“

с. КАРАДЖОВО, общ. САДОВО, обл. ПЛОВДИВ, ул. „20-та“ № 17, тел.: 03102 2260,

e-mail: ou_karadjovo@abv.bg, www.karadjovo.com

1. името на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ така, както е посочено в договора;
2. датата на приготвяне на храната и трайността ѝ.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна имуществена и неимуществена отговорност за вреди, причинени от некачествена храна.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 7. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи цената на доставената обедна храна за учениците в размер, по начин и в сроковете, определени в този договор;
2. да получава писмена заявка за количествата готова храна до 11:00 часа в деня преди доставката.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приготвя и доставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ висококачествена, пълноценна и безопасна храна в съответствие с предвидения в предложението му грамаж и при спазване на нормативните изисквания в областта;
2. да доставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заявеното от него количество готова храна ежедневно в учебен ден между 11:30 до 12:30 часа в Основно училище „Васил Левски“, село Караджово, община Садово;
3. да предава храната на лице, посочено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
4. до 5 (пет) число на месеца да предава необходимите фактури и други документи за храната, доставена през предходния месец;
5. да транспортира готовата храна, съобразно предвиденото в чл. 5, ал. 2 и чл. 6 от настоящия договор;
6. да доставя за своя сметка по една контролна порция от всяко доставяно ястие.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен при поискване да представя документ, от който да е видно, че доставените хранителни продукти от животински произход са годни за консумация и отговарят на националното и европейското законодателство.

(4) Упълномощен представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ подписва двустранен приемо-предавателен протокол, който удостоверява предаването на съответните количества обедна храна и съответствието ѝ с уговореното качество.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 8. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да получи приготвената обедна храна, предмет на този договор, в сроковете, в заявеното количество и на определените цени.
2. да дава задължителни указания на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за промени в предложените месечни менюта, като може да променя комбинациите от ястия в тях.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да заплати реално доставената храна в срока и по цената, съгласно условията на настоящия договор;
2. да получи храната на уговореното място и да я прегледа.

(3) Упълномощен представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ подписва двустранен приемо-предавателен протокол, който удостоверява получаването на съответните количества приготвена обедна храна.

VIII. ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ.

Чл. 9. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира качеството и количеството на доставяната готова храна.

(2) В случай, че при подписването на приемо-предавателен протокол за получаване на съответното количество готова храна, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ установи разлика в броя/грамажа на

заявените порции и броя/грамажа на порциите, указани върху съда за транспортиране, той отправя писмено искане до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да достави липсващото количество в срок, указан в отправеното искане или да приспадне липсващото количество от дължимата цена.

(3) При рекламации, свързани с отклонения в качеството, които не могат да бъдат констатирани при обикновен оглед, проби от храната се предоставят от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в лаборатория на Българската агенция по безопасност на храните, като и двете страни по договора се задължават да приемат получените лабораторните резултати.

(4) В случай, че бъде направена рекламация за доставени обеда, от представляващия ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или от определено от него лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще достави обеда, които напълно отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на нормативните актове, посочени в документацията за участие, в срок от 30 (тридесет) минути, като и транспортните разходи за неприетата доставка ще бъдат за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

IX. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ.

Чл. 10. (1) В случай на забава на изпълнението за плащане от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, той дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,5 % (нула цяло и пет десети процента) върху забавеното плащане за всеки ден забава, но общо не повече от 10 % (десет процента) от стойността на забавеното плащане.

(2) В случай, че в резултат на неизпълнение на някое от задълженията по настоящия договор от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, довело до прекратяване на договора за обществена поръчка на основание **чл. 11, ал. 2** от договора, то ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 10 % (десет процента) от прогнозната стойност на обособена позиция № 2 от обществената поръчка.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ запазва правото си да търси обезщетение за вреди по общия ред, ако тяхната стойност е по-голяма от изплатените неустойки по реда на този раздел.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

Чл. 11. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. с изтичане на срока на настоящия договор;
2. преди изтичане на срока на договора по взаимно писмено съгласие, чрез писмено споразумение между страните, с което се уреждат и последиците от прекратяването;
3. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство страните си дължат надлежно уведомяване в 5-дневен срок от настъпване на обективната невъзможност, която следва да се докаже от страната, твърдяща, че такава невъзможност е налице;

4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.

(2) При системно неизпълнение на задължения по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право едностранно да развали договора с 10-дневно писмено предизвестие.

XI. ДРУГИ УСЛОВИЯ.

Чл. 12. (1) Всяко уведомление, искане, съгласие, одобрение или друго съобщение, адресирано до страна по настоящия договор има действие от момента на получаването му и се извършва в писмена форма, като се връчва лично срещу разписка, изпраща се с препоръчана поща или куриерска служба на адрес, посочен от съответната страна или на друг адрес, предоставен писмено от едната страна на другата, включително и по e-mail. Всички тези уведомления и съобщения се считат за връчени на датата на получаването им от адресата или от потвърждаване на получаването.

(2) Всички известия между страните ще се смятат правилно адресирани, ако са изпратени на адреса на съответната страна, посочен по-долу. Всяка от страните е длъжна да уведоми



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“

с. КАРАДЖОВО, общ. САДОВО, обл. ПЛОВДИВ, ул. „20-та“ № 17, тел.: 03102 2260,

e-mail: ou_karadjovo@abv.bg, www.karadjovo.com

своевременно (най-късно в 7-дневен срок) другата за настъпила промяна в така посочените адреси за кореспонденция, както следва:

На ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Основно училище „Васил Левски“,
Община Садово,
село Караджово 4117,
ул. „20-та“ № 17,
представявано от
Красимира Благоева – директор

На ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

„МЕГИ-77 – ТОЛЕВИ С-ИЕ“ СД
Община Първомай
гр. Първомай
ул. „Александър Стамболийски“ № 4
представявано от
Мария Толева – управител

Чл. 13. Преди сключване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е представител свидетелства за съдимост на лицата, представляващи изпълнителя, удостоверения за липса на задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата и към общините Първомай и Садово, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила, както и декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от Закона за обществените поръчки.

Чл. 14. Договорът може да бъде изменян само ако законодателството дава право на това, по взаимно съгласие с подписване на допълнителен анекс, ако е направен в писмена форма.

Чл. 15. Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали по време на неговото изпълнение, по пътя на преговорите, а в случай на непостигане на споразумение – по съдебен ред.

Чл. 16. (1) Финансирането на доставката на един брой обяд на ученик в Основно училище „Васил Левски“, село Караджово, се извършва като поевтиняването на обяда е за сметка на бюджета на училището и е в размер на 1,32 (един лев и тридесет и две стотинки) лева с ДДС за една порция обяд, а останалата сума се поема от родителите, посредством училищното настоятелство, съгласно чл. 309, ал. 3 от Закона за предучилищното и училищното образование.

(2) Във фактурата до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ фактурира цялата стойност на единица порция.

Чл. 17. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за задълженията и договорите, както и Закона за обществените поръчки и останалите, действащи към момента на сключване и изпълнение на договора, норми на търговското и гражданското законодателство в Република България.

Неразделна част от настоящия договор е Офертата, Документацията и Техническите спецификации, Ценовото предложение и Техническото предложение за изпълнение на поръчката.

Настоящият договор се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните по него.

за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

/Красимира Благоева – директор
на Основно училище „Васил Левски“
Вихра Димитрова – счетоводител

за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

/Мария Толева – управител на
МЕГИ-77 – ТОЛЕВИ С-ИЕ“ СД/