

ПРОТОКОЛ по чл. 68, ал. 7 от ЗОП

На 12.12.2014 г. в сградата на Институт по информационни и комуникационни технологии при Българска академия на науките /ИИКТ-БАН/, гр. София ул. "Акад. Георги Бончев" бл. 25 А, зала № 218 в 11:00 ч. се събра назначената със Заповед № 204/10.12.2014 г. на Директора на ИИКТ-БАН комисия за разглеждане, оценка и класиране на постъпилите оферти на участниците в открита процедура с предмет: „Осигуряване на резервации за нощувки и настаняване при служебни пътувания в страната и чужбина на служители на ИИКТ-БАН по линия на проекта AComIn: Advanced Computing for Innovation (Grant Agreement 316087, call FP7-REGPOT-2012-2013-1)“, открита с Решение 857 от 11.11.2014 г. на Директора на Институт по информационни и комуникационни технологии при Българска академия на науките /ИИКТ-БАН/ в състав:

1. Председател – доц. д-р. Красимир Георгиев – зам. Директор на ИИКТ

и членове:

2. доц. Димитър Семерджиев - експерт туристически услуги

3. Калужка Стамова- счетоводител

4. Десислава Иванова – мениджър на проекта AComIn, експерт туристически услуги

5. Гергана Гергова-Ангелова - юрист

Комисията се запозна с регистъра на постъпилите оферти. В съответствие с разпоредбата на чл. 35, ал. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), членовете на комисията подписаха декларации за съответствие на обстоятелствата по чл. 35, ал. 1 от ЗОП и за спазване на изискванията по чл. 35, ал. 2 от ЗОП.

I. Сесия по отваряне на офертите

Отварянето на офертите беше публично и на него присъстваха следните упълномощени представители на участниците:

1. Веселка Цветанова - пълномощник на „Ел Зет Бе Ге“ ЕООД.

Комисията провери и удостовери съответствието на представените паспортни данни. За публичното отваряне на офертите нямаше представители на останалите кандидати и на юридически лица с нестопанска цел или на средствата за масово осведомяване.

Председателят на комисията откри заседанието в 11:10 часа и след като представи комисията обяви, че в установения от Възложителя срок – 26.04.2013 г., 17:00 часа са получени 10 /десет/ оферти в запечатани, непрозрачни пликове с неувредена цялост, както следва:

Плик с оферта №	Име на участника в обществената поръчка	Регистрационен № на офертата, получен в Деловодството на СБК-БАН, включително дата и час на получаване на офертата	Брой получени пликове
1.	„Травелс Холидейс“ ООД	914/03.12.2014 г.,13:45 ч.	1 плика
2.	„Пътническа агенция	918/05.12.2014 г.,10:10 ч.	1 плик

	Мираж” ЕООД		
3.	„Ел Зет Бе Ге” ЕООД	929/ 09.12.2014 г.,14:35 ч.	1 плик

Комисията започна отварянето на офертите по реда на тяхното постъпване в присъствието на упълномощените представители на участниците.

За оферта № 1 представена от “Травел Холидейс” ООД:

Бяха установени три отделни запечатани плика както следва: Плик № 1 – Документи за подбор, Плик № 2 – Предложение за изпълнение на поръчката и Плик № 3- Предлагана цена. Трима от членовете на комисията подписаха плик № 3 – Предлагана цена. Комисията предложи на представителите на участниците да подпишат плик № 3 на оферта № 1, от което право се възползва представителя на участника «ЕЛ Зет Бе Ге» ЕООД. В присъствието на упълномощият представител на участниците комисията отвори плик № 2 на оферта № 1. Трима от членовете на комисията подписаха всички документи, съдържащи се в плик № 2. Комисията предложи на представителите на участниците да подпишат документите в плик № 2 на оферта № 1, от което право се възползва представителя на участника «ЕЛ Зет Бе Ге» ЕООД. Комисията след това отвори плик № 1 на офертата. Комисията оповести документите, които плик № 1 съдържа, и провери съответствието със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП. Комисията оповести, че плик № 1 съдържа следните документи:

1. Оферта на участника – изготвена съгласно приложеният образец (Приложение № 2).
2. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника (съгласно Приложение № 3).
3. Представяне на участника, което включва посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. Приложено е Удостоверение за актуално състояние, копие от Булстат.
4. Декларация за приемане на условията в проекта на договор – попълва се, подписва се и се подпечатва приложеният към настоящата документация образец (Приложение № 7).
5. Списък на услугите (по образец от документацията), които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка изпълнени от участника през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, заедно с доказателство за извършените услуги, с посочени изпълнени три договора с приложения референции и копие от самите договори.
7. Декларация от участника, потвърждаваща че участникът има правото да прави хотелски и други резервации за нощувки, в това число на територията на Република България съгласно действащото към датата на обявяване на поръчката законодателство в Република България.
8. Заверено от участника копие на лиценз за туроператор или урагент или документ (страници от сключен договор, сертификат или друго), доказващ правото на участника да извършва хотелски и други резервации за нощувки към датата, посочена като краен срок за подаване на оферти.
9. Декларация - списък за персонала на участника, който извършва резервации и продажби на нощувки, с посочени имена на лицата, професионална квалификация, владеене на български език и чужди. Посочено е едно лице от персонала на участник,а което ще бъде отговорно за изпълнението на поръчката с приложения документи за

образование и професионална квалификация.

10. Декларация, подписана от участника, за наличие на офис на територията на гр. София, Република България, с посочен адрес, стационарен и мобилен телефон за връзка, от който офис участникът има право и възможност да приема заявки от Възложителя за да прави резервации, да издава и продава ваучери за настаняване, да издава и подписва фактури и всякакви други документи във връзка с изпълнението на поръчката, както и да осигурява получаването от възложителя на ръка на ваучерите, фактурите и другите документи по договора.

11. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП - за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, букви а) – д), т. 2, 3 и 4 от ЗОП, чл. 47, ал. 2, т. 1, 2, 2а, 4 и 5 от ЗОП и чл. 47, ал. 5 от ЗОП - по образец Приложение № 4;

12. Декларация за липса на свързаност с друг участник в процедурата в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП – по образец Приложение № 4а;

13. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за неизползване на подизпълнители - съгласно образца (Приложение № 5).

14. Гаранция за участие в размер, посочен в Раздел IV. Гаранцията следва да бъде представена в оригинал – ако е банкова гаранция за участие или в копие - копие от документа за внесена гаранция, ако е внесена под формата на парична сума. поръчката.

15. Удостоверение за регистрация като администратор на лични данни.

16. Декларация за рехническо оборудване на участника.

За оферта № 2 представена от „Пътническа агенция Мираж” ООД:

Бяха установени три отделни запечатани плика както следва: Плик № 1 – Документи за подбор, Плик № 2 – Предложение за изпълнение на поръчката и Плик № 3- Предлагана цена. Трима от членовете на комисията подписаха плик № 3 – Предлагана цена. Комисията предложи на представителите на участниците да подпишат плик № 3 на оферта № 1, от което право се възползва представителя на участника «ЕЛ Зет Бе Ге» ЕООД. В присъствието на упълномощият представител на участниците комисията отвори плик № 2 на оферта № 1. Трима от членовете на комисията подписаха всички документи, съдържащи се в плик № 2. Комисията предложи на представителите на участниците да подпишат документите в плик № 2 на оферта № 1, от което право се възползва представителя на участника «ЕЛ Зет Бе Ге» ЕООД. Комисията след това отвори плик № 1 на офертата. Комисията оповести документите, които плик № 1 съдържа, и провери съответствието със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП. Комисията оповести, че плик № 1 съдържа следните документи:

1. Оферта на участника – изготвена съгласно приложеният образец (Приложение № 2).

2. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника (съгласно Приложение № 3).

3. Представяне на участника, което включва посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. Приложено е Удостоверение за актуално състояние, копие от Булстат.

4. Декларация за приемане на условията в проекта на договор – попълва се, подписва се и се подпечатва приложеният към настоящата документация образец (Приложение № 7).

5. Списък на услугите (по образец от документацията), които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка изпълнени от участника през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, заедно с доказателство за извършените услуги, с посочени изпълнени три договора с приложения референции и копие от самите договори.

7. Декларация от участника, потвърждаваща че участникът има правото да прави хотелски и други резервации за нощувки, в това число на територията на Република България съгласно действащото към датата на обявяване на поръчката законодателство в Република България.

8. Заверено от участника копие на лиценз за туроператор или урагент или документ (страници от сключен договор, сертификат или друго), доказващ правото на участника да извършва хотелски и други резервации за нощувки към датата, посочена като краен срок за подаване на оферти.

9. Декларация - списък за персонала на участника, който извършва резервации и продажби на нощувки, с посочени имена на лицата, професионална квалификация, владеене на български език и чужди. Посочени са две лица от персонала на участник, а което ще бъде отговорно за изпълнението на поръчката с приложения документи за образование и професионална квалификация.

10. Декларация, подписана от участника, за наличие на офис на територията на гр. София, Република България, с посочен адрес, стационарен и мобилен телефон за връзка, от който офис участникът има право и възможност да приема заявки от Възложителя за да прави резервации, да издава и продава ваучери за настаняване, да издава и подписва фактури и всякакви други документи във връзка с изпълнението на поръчката, както и да осигурява получаването от възложителя на ръка на ваучерите, фактурите и другите документи по договора.

11. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП - за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, букви а) – д), т. 2, 3 и 4 от ЗОП, чл. 47, ал. 2, т. 1, 2, 2а, 4 и 5 от ЗОП и чл. 47, ал. 5 от ЗОП - по образец Приложение № 4;

12. Декларация за липса на свързаност с друг участник в процедурата в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП – по образец Приложение № 4а;

13. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за неизползване на подизпълнители - съгласно образца (Приложение № 5).

14. Гаранция за участие в размер, посочен в Раздел IV. Гаранцията следва да бъде представена в оригинал – ако е банкова гаранция за участие или в копие - копие от документа за внесена гаранция, ако е внесена под формата на парична сума.

15. Сертификат по ISO 9001:2008 на участника с обхват включващ предмета на поръчката.

16. Копие от Застрахователна полица отговорност на туроператора.

17. Удостоверение за регистрация като администратор на лични данни.

За оферта № 3 представена от „Ел Зет Бе Ге” ЕООД:

Бяха установени три отделни запечатани плика както следва: Плик № 1 – Документи за подбор, Плик № 2 – Предложение за изпълнение на поръчката и Плик № 3- Предлагана цена. Трима от членовете на комисията подписаха плик № 3 – Предлагана цена. В присъствието на упълномощият представител на участниците комисията отвори плик № 2 на оферта № 1. Трима от членовете на комисията подписаха всички документи, съдържащи се в плик № 2. Комисията след това отвори плик № 1 на офертата. Комисията оповести документите, които плик № 1 съдържа, и провери съответствието със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП. Комисията оповести, че плик № 1 съдържа следните документи:

1. Оферта на участника – изготвена съгласно приложеният образец (Приложение № 2).
2. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника (съгласно Приложение № 3).
3. Представяне на участника, което включва посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. Приложено е Удостоверение за актуално състояние, копие от Булстат. Декларация за данъчна регистрация.
4. Декларация за приемане на условията в проекта на договор – попълва се, подписва се и се подпечатва приложеният към настоящата документация образец (Приложение № 7).
5. Списък на услугите (по образец от документацията), които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка изпълнени от участника през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, заедно с доказателство за извършените услуги, с посочени изпълнени четири договора с приложения референции и копие от самите договори.
7. Декларация от участника, потвърждаваща че участникът има правото да прави хотелски и други резервации за нощувки, в това число на територията на Република България съгласно действащото към датата на обявяване на поръчката законодателство в Република България.
8. Заверено от участника копие на лиценз за туроператор или урагент или документ (страници от сключен договор, сертификат или друго), доказващ правото на участника да извършва хотелски и други резервации за нощувки към датата, посочена като краен срок за подаване на оферти. Приложено е извлечение от регистъра на рвгистрираните туроператори и туристически агенти.
9. Декларация - списък за персонала на участника, който извършва резервации и продажби на нощувки, с посочени имена на лицата, професионална квалификация, владеене на български език и чужди. Посочени са две лица от персонала на участник,а което ще бъде отговорно за изпълнението на поръчката с приложения документи за образование и професионална квалификация.
10. Декларация, подписана от участника, за наличие на офис на територията на гр. София, Република България, с посочен адрес, стационарен и мобилен телефон за връзка, от който офис участникът има право и възможност да приема заявки от Възложителя за да прави резервации, да издава и продава ваучери за настаняване, да издава и подписва фактури и всякакви други документи във връзка с изпълнението на поръчката, както и да осигурява получаването от възложителя на ръка на ваучерите, фактурите и другите документи по договора.
11. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП - за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, букви а) – д), т. 2, 3 и 4 от ЗОП, чл. 47, ал. 2, т. 1, 2, 2а, 4 и 5 от ЗОП и чл. 47, ал. 5 от ЗОП - по образец Приложение № 4;
12. Декларация за липса на свързаност с друг участник в процедурата в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП – по образец Приложение № 4а;
13. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за неизползване на подизпълнители - съгласно образца (Приложение № 5).
14. Гаранция за участие в размер, посочен в Раздел IV. Гаранцията следва да бъде представена в оригинал – ако е банкова гаранция за участие или в копие - копие от документа за внесена гаранция, ако е внесена под формата на парична сума.
15. Сертификат по ISO 9001:2008 на участника с обхват включващ предмета на поръчката.

16. Копие от Застрахователна полица отговорност на туроператора.
 17. Копие от сертификати на ИАТА и агентски договори, доказващи, че участникът им
 аправо да извършва резервации и разполага с резервационна система.
 18. Удостоверение за регистрация като администратор на лични данни.

II. Липсващи документи и констатирани нередовности по отношение на документите в плик № 1 от офертите на участниците:

II.1.1 Липсващи документи и констатирани нередовности по отношение на документите в плик № 1 от офертата на участник № 1 Травел Холидейс ООД:

1. Комисията констатира, като фактически пропуск, че в представения образец на Оферта Приложение 2 не е посочена длъжността на лицето, упълномощено да подпише предложението – Ирина Симеонова – Германова. Комисията установи, че в представените останали документи на участника – декларации и др. документи, подписани от същото лице е посочено, че лицето е управител. От справка в Агенция по вписванията, Търговски регистър, комисията установи, че Офертата по образец е подписана от управителя на участника.

II. 1.2. Липсващи документи и констатирани нередовности по отношение на документите в плик № 1 от офертата на участник № 2 „Пътническа агенция Мираж” ООД:

Няма липсващи документи и фактически пропуски.

II. 1.3. Липсващи документи и констатирани нередовности по отношение на документите в плик № 1 от офертата на участник № 3 „Ел Зет Бе Ге” ЕООД

За всички оферти комисията установи че списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП съответства на приложените документи в плик № 1.

Няма липсващи документи и фактически пропуски.

III. Разяснения и документи, които следва да представят участниците, по отношение на документите в плик № 1 от техните оферти:

Няма допълнително изискани документи

Настоящият протокол се състави на 15.12.2014 г. на основание чл. 68, ал. 7 от ЗОП и ще бъде изпратен до всички участници съгласно чл. 68, ал. 8 от ЗОП.

Комисия:

Доц. Красимир Георгиев	/п/
доц. Димитър Семерджиев	/п/
Десислава Иванова	/п/
Калушка Стамова	/п/
Гергана Гергова-Ангелова	/п/