

местни подразделения ☐ Национална агенция/служба ☐ Регионален или местен орган ☐ Регионална или местна агенция/служба ☒ Публичноправна организация ☐ Европейска институция/агенция или международна организация ☐ Друго (моля, уточнете): _____	☐ Обществен ред и сигурност ☐ Околна среда ☐ Икономическа и финансова дейност ☒ Здравеопазване ☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура ☐ Социална закрила ☐ Отдых, култура и религия ☐ Образование ☐ Друго (моля, уточнете): _____
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да ☐ Не ☒	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

"Доставка на лекарствени продукти за нуждите на стационарните пациенти на СБАЛПФЗ Д-Р Д. ГРАМАТИКОВ РУСЕ ЕООД"

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

☐ (а) Строителство ☐ Изграждане ☐ Проектиране и изпълнение ☐ Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	☒ (б) Доставки ☒ Покупка ☐ Лизинг ☐ Наем ☐ Покупка на изплащане ☐ Комбинация от изброените	☐ (в) Услуги Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS:	Място на изпълнение на доставката Аптеката на МБАЛ Русе АД, гр. Русе, ул. Независимост №2. код NUTS: BG323	Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS:

II.1.3) Настоящото обявление е за

☒ Възлагане на обществена поръчка

☐ Създаване на динамична система за доставки (ДСД)

☐ Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)

☐ Рамково споразумение с няколко изпълнители

☐ Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:	
Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):	
Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: _____	
или от: _____ до _____ Валута: _____	
Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):	
II.1.5) Кратко описание на поръчката:	
Поръчката касае, извършване на периодични доставки на лекарствени продукти, включени в ПЛС на Р България, Приложение №2 за лечение на стационарните пациенти на СБАЛПФЗ Д-Р Д. ГРАМАТИКОВ РУСЕ ЕООД по спецификация, включваща една обособена позиция със 151 бр. номенклатурни единици.	
II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)	
Осн. предмет	Осн. код Доп. код (когато е приложимо) 33600000
II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация	
Да ☐ Не ☒	
II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)	
Да ☐ Не ☒	
Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):	
☐ само за една обособена позиция	☐ за една или повече обособени позиции
☐ за всички обособени позиции	
II.1.9) Ще бъдат приемани варианти	
Да ☐ Не ☒	
II.2) Количество или обем на поръчката	
II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)	
Съобразно нуждите на Възложителя по ежедневни заявки за доставка 12 м.	
Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)	
(в цифри): 245495.78 Валута: BGN	
или от: _____ до _____ Валута: _____	
II.2.2) Опции (когато е приложимо)	
Да ☐ Не ☒	
Ако да, описание на тези опции:	
Опции се предвижда да се използват:	
след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)	
Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____	
В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):	
след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора	
II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката	
Срок на изпълнение в месеци: 12 или дни _____ (от сключване на договора)	

или
 начална дата _____ дд/мм/гггг
 крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Възложителят не определя гаранция за участие в процедурата. Гаранцията за изпълнение е в размер на 2% (два процента) от стойността на договора без ДДС и е с валидност най-малко за срока на договора, удължен с 30 календарни дни – парична сума, преведена по банкова сметка на СБАЛПФЗ Д-Р Д. ГРАМАТИКОВ РУСЕ ЕООД – IBAN : BG79SOMB91301023029902, BIC: SOMBBGSG, Общинска банка АД или банкова гаранция в полза на възложителя. Гаранцията за изпълнение е в размер на 2% (два) от стойността на договора без ДДС и е с валидност най-малко за срока на договора, удължен с 30 календарни дни.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Средствата ще се осигурят от ЛЗ. Плащането за доставки се извършва отложено по банков път за срок от 30 до 60 календарни дни след представяне на надлежно оформена фактура, съгласно изискванията на ЗДДС и ППЗДДС по сметка на Изпълнителя и отчет за извършените доставки за предходния месец.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да ☐ Не ☐

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

В процедурата могат да участват като подават оферти за изпълнение на предмета на поръчката всички български или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията, посочени в Закона за обществените поръчки на Република България както и обявените изисквания от Възложителя в настоящите указания и документацията за участие, за които не са налице обстоятелствата по чл. 47, ал.1 и ал.5 от ЗОП – императивно установени пречки. Възложителят ще отстрани от участие в процедурата всеки участник, при който е налице някое от обстоятелства по чл. 47, ал.2 от ЗОП. Посочените

изисквания за допустимост се отнасят, както за участника, така и когато участникът е обединение – за всяко от лицата, включени в обединението. Необходими документи: Представяне на участника, – Образец №1

2.1 При участие на чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения – копие от еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени в официален превод на български език. В официален превод на български език се представят и останалите изискващи се документи.

2.2 При участие на обединение – заверено копие от договор за създаване на обединението, в който задължително се посочва: кой го представлява, какви са задълженията на всеки от членовете му и какъв е процентът на участие в цялата поръчка. Офертата за участие се подава от името на обединението. Към нея се прилагат документ за регистрация или единен идентификационен код (ЕИК) съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър (ЗТР) по чл. 56, ал. 1, т. 1 ЗОП или удостоверение за актуално състояние по чл. 24, ал. 1 ППЗОП, в случай, че не е представен ЕИК съгласно чл. 23 ЗТР за членовете на обединението. Тези документи не се заместват от договора за учредяване на консорциум/обединение. При участие на обединение, относно представяне на нужните документи се спазва чл. 56, ал. 3 от ЗОП. Възложителят не поставя изискване за създаване на ново юридическо лице, но при евентуално определяне за изпълнител обединението трябва да се впише в Регистър Булстат (съгласно разпоредбата на чл. 3, ал. 1, т. 6 от Закона за регистър Булстат) и да представи банкова сметка. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, за него се прилагат правилата на чл. 56, ал. 3 от ЗОП и чл. 25, ал. 8 от ЗОП. Документ за регистрация на участника, удостоверяващ неговата правосубектност (заверено от участника копие). Документът следва да бъде издаден от компетентния орган в страната на участника – Агенция по вписванията за ЮЛ, регистрирани на територията на Р България.

– Когато участникът е регистриран в Република България търговец – копие от документа за регистрация или единен идентификационен код /ЕИК/ съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец. Когато не е вписан в Единния електронен търговски регистър към АВ, представя заверено копие на идентификационен код Булстат и ДДС идентификационен номер. Когато участникът е физическо лице – заверено копие от документа за самоличност. – Чуждестранните юридически лица или обединения на чуждестранни юридически лица представят документа и в легализиран превод. – Физическите лица, участници в поръчката или включени в състава на обединения, представят документ за самоличност. Ако тези физически лица са чуждестранни граждани документът се представя и в легализиран превод. 1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от представляващия участника (в оригинал). 2. Представяне на участника, – Образец №1. 3. Декларация за приемане на условията за участие – попълва се Образец № 4; 4. Декларация за приемане на условията в проектодоговор. Всички други изисквания, изискуеми документи и декларации по образец са посочени в

утвърдената от Възложителя документация.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:

Възложителят не поставя изисквания за доказване на икономически и финансови възможности за изпълнение на поръчката от страна на участника.

Минимални изисквания (когато е приложимо):

Няма.

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация:

1. Разрешение за производство по реда на ЗЛПХМ /в случаите по чл. 196, ал.1 от ЗЛПХМ/ или Разрешение за търговия на едро с лекарствени продукти или удостоверение за регистрация за търговия на едро с лекарствени продукти, или Разрешение за внос – издадени по реда на ЗЛПХМ.
2. Разрешение за внос, издадено по реда на ЗЛПХМ – за лекарствени продукти, за които се изисква такава.
3. „Лицензия за дейности с наркотични вещества“, издадена от МЗ – в приложимите случаи.
4. Декларация от участника, че има съгласие от притежателите на разрешението за употреба, или от техните представители за осигуряване на количествата и на предложените от него цени.
5. Декларация за остатъчния срок на годност не по-малко от 60% от датата на доставка.
6. Списък на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, придружен с удостоверения за извършени доставки, издадени от получателите на доставки, компетентен орган или посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставките – до 5 броя – Образец №6.

Минимални изисквания (когато е приложимо):

че притежава Разрешение за производство по реда на ЗЛПХМ /в случаите по чл. 196, ал.1 от ЗЛПХМ/ или за търговия на едро с лекарствени продукти или удостоверение за регистрация за търговия на едро с лекарствени продукти, или разрешение за внос – издадени по реда на ЗЛПХМ. Че притежава Разрешение за внос, издадено по реда на ЗЛПХМ – за лекарствени продукти, за които се изисква такава. Че има съгласие от притежателите на разрешението за употреба, или от техните представители за осигуряване на количествата и на предложените от него цени. Да декларира, че в съответствие с изискването на чл. 55, ал. 6 от ЗЛПХМ, че количествата, необходими за изпълнението на настоящата обществена поръчка за съответния лекарствен продукт са налични. Срокът на годност на предлаганите лекарствени продукти следва да е не по-малък от 60 на сто от обявения от производителя към датата на всяка доставка. Изисквания към опаковката и маркировката: Доставяните лекарствени продукти следва да отговарят на нормативно установените изисквания за качество и Европейски стандарти и ЗЛПХМ и наредбите към него.

7. Декларация- Списък на основния екип длъжностни лица по чл.51, ал.1, т.7 от ЗОП по образец №14, които ще бъдат ангажирани с изпълнение на поръчката. 8. Декларация за средния годишен брой на работниците и служители и ръководните служители по чл.51, ал.1, т.8 от ЗОП - по образец №8. 9. Декларация за материално-техническо оборудване, с което разполага участника за изпълнение на поръчката чл.51, ал.1, т.3 от ЗОП - по образец №9. 10. Декларация по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП за липса наличие на подизпълнители и списък с имената на подизпълнителите (по образец №10). 11. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - попълва се, подписва се от представляващия подизпълнителя и се подпечатва декларация по приложения образец №11.	Лекарствените продукти следва да са опаковани и обозначени със съответната маркировка за производител и партиден номер. Маркировката следва да бъде поставена на всеки кашон, съответно върху всяка опаковка. Лекарствените продукти следва да бъдат доставяни опаковани в оригинална опаковка на производителя, без нарушена цялост или мокра. Лекарствените продукти следва да са опаковани по начин, който да ги запазва от всички повреди, дължащи се на атмосферни условия и транспорт.
---	---

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)Да ☐ Не ☒

- ☐ Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия**Да ☐ Не ☐

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугатаДа ☐ Не ☐**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Вид процедура****IV.1.1) Вид процедура**

☒ Открита	
☐ Ограничена	
☐ Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура:
☐ Договаряне	Има вече избрани кандидати: Да ☐ Не ☐ Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните

<i>кандидатите в раздел VI.3) допълнителна информация</i>	
☐ Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура:
☐ Състезателен диалог	
IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог) брой _____ или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____ Критерии за ограничаване броя кандидатите: _____ _____ _____	
IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти. Да ☐ Не ☐	
IV.2) Критерий за оценка на офертите	
IV.2.1) Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)	
☒ най-ниска цена или ☐ икономически най-изгодна оферта при ☐ посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини) ☐ показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ	
Показатели	Тежест
IV.2.2) Ще се използва електронен търг Да ☐ Не ☒ Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо) _____ _____	
IV.3) Административна информация	
IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)	

IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка Да ☐ Не ☒ Ако да, посочете къде: ☐ Предварително обявление за ОП ☐ Обявление на профила на купувача Номер на обявлението в РОП: _____ от _____ ☐ Други предишни публикации (когато е приложимо)	
IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и	

допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)	
Срок за получаване на документация за участие	Час: 14:30
Дата: 16/06/2015 дд/мм/гггг	
Платими документи	Да ☐ Не ☒
Ако да, цена (в цифри): _____ Валута:	
Условия и начин за плащане:	
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие	
Дата: 16/06/2015 дд/мм/гггг	Час: 14:30
IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)	
Дата: _____ дд/мм/гггг	
IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие	
☐ ES ☐ DA ☐ ET ☐ EN ☐ IT ☐ LT ☐ MT ☐ PL ☐ SK ☐ FI ☐ CS ☐ DE ☐ EL ☐ FR ☐ LV ☐ HU ☐ NL ☐ PT ☐ SL ☐ SV	
Друг: Български	
IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)	
До дата: _____ дд/мм/гггг	
или в месеци: _____ или дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти)	
IV.3.8) Условия при отваряне на офертите	
Дата: 17/06/2015 дд/мм/гггг	Час: 10:30
Място (когато е приложимо): кабинета на управителя - поликлиника, ет.2, ул. Алея Лилия №1, гр. Русе	
Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)	Да ☒ Не ☐
Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците или техни упълномощени лица, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.	

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)	Да ☐ Не ☒
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:	
VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС	Да ☐ Не ☒
Ако да, посочете проекта и/или програмата:	
VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)	

Б

VI.4) Процедури по обжалване**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

cpcadmin@cpc.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>**Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)**

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби:
Жалби се подават по реда на чл.120 от ЗОП.

VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление

Дата: 18/05/2015 дд/мм/гггг

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лего 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация Партида на възложителя: 00766 Поделение: _____ Изходящ номер: 203 от дата 18/05/2015 Коментар на възложителя: _____ _____ _____
--

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Специализирана болница за активно лечение за пневмофтизиатрични заболявания д-р Д. Граматиков Русе ЕООД		
Адрес ул. Алея Лилиля №1		
Град Русе	Пощенски код 7003	Държава Р България
За контакти Теодора Иванова	Телефон 082 813962	
Лице за контакти Теодора Иванова		
Електронна поща sbalpfz_ruse@abv.bg	Факс 082 823879	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): http://www.pulmo-ruse.org Адрес на профила на купувача (URL): http://www.pulmo-ruse.org		
Допълнителна информация може да бъде получена на: ☒ Съгласно I.1) ☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.I		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: ☒ Съгласно I.1) ☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: ☒ Съгласно I.1) ☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.III		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:		
☐ Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или	☐ Обществени услуги ☐ Отбрана	