

Одобрявам протокола и определям за изпълнител
на поръчката фирма: Нази Транс 2010 ЕООД

с Манолч 2

Директор на СУ „Христо Ботев“:...../П/.....

/ Н. Русев/

СУ „ХРИСТО БОТЕВ”, ГРАД СУНГУРЛАРЕ ,ОБЛАСТ БУРГАС

П Р О Т О К О Л

от дейността на комисия назначена със Заповед № РД -08-2027/28.08.2017 г. на директора на СУ „Христо Ботев”, гр. Сунгурларе за разглеждане и оценка на получени оферти за участие в обществена поръчка на стойност по чл. 20 ал.3 т. 2 от ЗОП с предмет: „Специализиран превоз на учители от СУ „Христо Ботев”, гр. Сунгурларе, общ. Сунгурларе, обл. Бургас през учебната 2017/2018 г.”

На 28.08.2017 г. в дирекцията на втори етаж на СУ „Христо Ботев” гр. Сунгурларе, на основание чл. 97 от ППЗОП и във връзка със Заповед № РД -08-2027/28.08.2017 г. на Директора на СУ „Христо Ботев” гр. Сунгурларе,

Комисия в състав:

Председател:

Инж.Жеко Славов Славов - заместник директор по АСД

Членове:

- 1. Тошко Генчев Димитров** – старши учител в прогимназиален етап
- 2. Илияна Славова Арабаджиева** – деловодител
- 3. Венко Петров Данев** – специалист „Обществени поръчки” в Община Сунгурларе
- 4. Михаела Владкова Ралчева** – юрисконсулт на Община Сунгурларе

се събра в 13:30 часа в кабинета на директора, за да разгледа, оцени и класира подадените оферти за „Специализиран превоз на учители от СУ „Христо Ботев”, гр. Сунгурларе, общ. Сунгурларе, обл. Бургас през учебната 2017/2018 г.”

Заседанието бе открито от председателя на комисията, който запозна членовете със Заповедта на Директора на училището. Членовете и председателят на комисията подписаха Декларации в съответствие с изискването на чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

В първоначално обявения срок за получаване на оферти, а именно 17:00 часа на 24.08.2017 г., е постъпила само една оферта и съгласно чл. 188, ал. 2 от ЗОП срокът за получаване на оферти беше удължен до 10:00 часа на 28.08.2017 година. До 10:00 часа на 28.08.2017 г. не са постъпили други оферти.

Съгласно представен на председателя на Комисията списък /входящ регистър/ постъпилата оферта е на „НАЗИ ТРАНС 2010” ЕООД с. Манолч с вх. № УВД-26-1275 / 23.08.2017 г. в 14:38 часа.

На заседанието на комисията не присъстваха представители на участниците в процедурата или техни упълномощени представители.

Председателя на комисията прие пакета с видимо не нарушена цялост, с указан входящ номер, дата и наименование на участника.

Комисията пристъпи към отваряне на офертите и оповестяване на документите съдържащи се в нея.

Офертата съдържа следните документи:

1. Заявление за участие/представяне на участника - Образец № -1 листа
2. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата - Образец № 2 - 2 листа
3. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП (за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП) - Образец № 3 - 2 листа
4. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП (за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 5 от ЗОП) - Образец № 4 - 2 листа
5. Декларация за участие като подизпълнител и видовете работи от предмета на поръчката, които ще им се възложат съгласно чл. 66 ал. 1 от ЗОП и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители - Образец № 5;- 2 листа
6. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици - Образец № 7- 2 листа
7. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор (чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „в“ от ППЗОП) - Образец № 8- 1 лист
8. Декларация за срока на валидност на офертата - Образец № 9 .-1 лист
9. Декларация по чл. 39, ал.3, т. 1, „д“ от ППЗОП - Образец № 10.-1 лист
10. Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга - Образец № 11 ;-151 листа
11. Списък на техническите (правоспособни) лица, които отговарят за извършването на услугата - Образец № 12-7 листа
12. Декларация за техническото оборудване, с което разполага участникът за изпълнение на обществена поръчка за услуги - Образец № 13-20 листа
13. Удостоверение за МПС за обществен превоз на пътници на територията на Република България(при превози с лиценз на Общността се изисква заверено копие от лиценза) - заверено копие. - 1 лист
14. Валидно удостоверение за периодичен преглед за проверка на техническата изправност; контролен талон към знака за периодичен преглед за проверка на техническата изправност на пътното превозно средство и карта за допълнителен преглед на автобуса - заверено копие; поставени в т. 10
15. Договор за предпътен преглед за проверка на техническата изправност - заверено копие;- 1 лист
16. Договор за сервизно обслужване на превозните средства - заверено копие - 2 листа
17. Документ за сключена застраховка "Гражданска отговорност" за МПС, което управлява, и документ за сключена застраховка "Злополука на пътниците" - заверени копия; - поставено в т.10
18. Договор за предпътен медицински преглед на водачите - заверено копие- 1 лист
19. Техническо предложение за изпълнение - Образец № 14. - 2 листа
20. Декларация по чл. 102, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП -Образец 15-1 лист
21. Ценово предложение за изпълнение на обществена поръчка - Образец № 16-2 листа
22. Проект на договор - Образец № 17-7 листа

Председателят на Комисията съобщи Ценовото предложение на участника както следва: 1,00 лева на километър/пробег без ДДС по дадения маршрут в територията на община Сунгурларе. Работата на комисията продължи с проверка за съответствието и комплектността, на документите съдържащи се в офертата.

Комисията установи, че участникът „**НАЗИ ТРАНС 2010.**” ЕООД е представил оферта, която съдържа изискуемите от Възложителя документи в обем достатъчен и пълен. Техническото предложение на участника съответства на изискванията на Възложителя в техническата спецификация. Офертата на участника е систематизирана по указания начин, в съответствие с изискванията и критериите за подбор поставени от Възложителя.

В резултат на извършената проверка, комисията единодушно

Р Е Ш И :

I. ДОПУСКА до оценка и класиране в процедурата „**Специализиран превоз на учители от СУ „Христо Ботев”, гр. Сунгурларе, общ. Сунгурларе, обл. Бургас през учебната 2018/2018 г.**”

1. Оферта с вх. № УВД-26-1275 / 23.08.2017 г. в 14:38 часа от „НАЗИ ТРАНС 2010.” ЕООД с. Манолитч.

Комисията пристъпи към оценяване на офертата на допуснатият участник и им присъжда точки, съгласно посочените по-долу показатели и формули за оценка. Комисията оценява всяко ценово предложение по критерия за възлагане „**икономически най-изгодна оферта**“, при следните показатели и методика за оценка:

1. Показател, отразяващ относителната тежест на качеството и комфорта на услугата от офертата – 40% (с максимален брой точки - 40 общо за всички подпоказатели включени в показателя);
2. Показател, отразяващ относителната тежест на цената на офертата – 60% (с максимален брой точки 60).

Офертите се оценяват по следната формула:

$$КО = ПК + ПЦ$$

където:

1. КО е комплексната оценка на съответния участник. Максималната стойност на КО е 100 точки.
2. ПК е показател, отразяващ относителната тежест на качеството и комфорта на услугата от офертата.

$$ПК = ПК1 + ПК2 + ПК3$$

където:

- ПК1 е възрастов състав на автобусите/включително и резервните/ - максимум 20 точки;
ПК2 е наличие на отоплителна и климатична инсталация в салона за пътници /включително и резервните/ - 10 точки;
ПК3 е наличие на категоризация на автобусите/включително и резервните/ - 10 точки.

Показателите за оценка са обособени в подпоказатели, като ПК2 и ПК3 нямат подпоказатели, а ПК1 има 3 (три) подпоказателя.

$$ПК1 = ПК1а + ПК1б + ПК1в,$$

където:

- ПК1 се определя по следният начин:

- ПК1а е за нови и до десет години – 20 точки;
- ПК1б е за възраст от единадесет до петнадесет години, като точките се определят обратно пропорционално на възрастта – за всяка една натрупана година възраст се намалят по две точки от максималният брой 20 точки;
- ПК 1в е за възраст над петнадесет години – 0 точки.

Забележки:

1. Възрастта на автобусите се определя на база година на производството;
 2. При различна възраст на автобусите, общата сума на точките се изчислява пропорционално за възрастта на всеки отделен автобус;
 3. При отчитането на годината на производството, не се отчитат дни и месеци.
- Общ брой на автобусите – n

Пример:

От тях: Брой автобуси нови и до 10 год. - a1

Брой автобуси от 11 (единадесет) до 15 (петнадесет) години – a2

Брой автобуси над 15 (петнадесет) години – a3

където: $n = a1 + a2 + a3$

Общ брой точки за първия показател - ПК1

$$ПК1 = a1/n \times 20 + a2/n \times (\text{брой точки}) + a3/n \times 0$$

Максималната стойност на ПК е 40 точки.

3. ПЦ е показател, отразяващ относителната тежест на цената на съответната оферта. Максималната стойност на ПЦ е 60 точки и се изчислява по формулата:

$$ПЦ = (C_{\min}/C) \times 60$$

където:

- C представлява цената в лева на съответната оферта,
- C_{min} представлява най-ниската предложена цена в лева от всички оферти.

За нуждите на тази методика всички дробни числа, които могат да се получат при прилагане на съответната формула, се закръгляват към втория знак след десетичната запетая.

Комплексната оценка на офертата се получава, в зависимост от точките, получени по двата показателя ПК и ПЦ при следната формула:

$$КО = ПК + ПЦ$$

Комисията пристъпи към оценяване офертата на допуснатия участник съгласно предварително обявените условия.

След оценяване на офертата на допуснатия участник съгласно ценовото предложение комисията,

Р Е Ш И :

I. На основание чл. 60 , ал.1 от ППЗОП комисията класира на :

ПЪРВО МЯСТО - „ НАЗИ ТРАНС 2010” ЕООД с. Манолч – **общ сбор 100** точки. в това число- ПК/показател за качеството и комфорта/ - 40 т. и ПЦ/показател за цената/ - 60 т.

Автобус №1 – възраст 1 г. – 20 т.

Автобус №2 – възраст 8 г. – 20 т.

ПК1= $1/2 \times 20 + 1/2 \times 20 = 20$ т.

ПЦ = $1,00/1,00 \times 60 = 60,00$ т.

ПК2= 10 т.

ПК3= 10 т.

ПК – 40 т.= ПК1 – 20 т. + ПК2 -10 т. + ПК3 – 10 т.

Общо за КО = 100,00 точки

Особено мнение не изказа никой от членовете на комисията.

Настоящият протокол се подписа от всички членове на комисията и се предава на Директора на СУ „Христо Ботев” заедно с цялата документация за одобряване и определяне на изпълнител.

Предаване на протокола и документацията:

дата: 28.08.2017 г.

Председател : _____/П/_____
/ инж. Жеко Славов/

Приел :/П/.....

/Н. Русев/

Членове: 1. _____/П/_____
/ Тошко Генчев /

2. _____/П/_____
/И. Арабаджиева/

3. _____/П/_____
/ В. Данев/

4. _____/П/_____
/ М. Ралчева /