

## ДОГОВОР

№ 29 / 22.12.2014г.

### за доставка на закуска

Днес, 22.12.2014 г. в с.Брезница, общ. Гоце Делчев, се сключи настоящия договор между:

Средно общообразователно училище „Св.Св. Кирил и Методий“, с адрес: ул. „Чарка“ № 23, с. Брезница, общ. Гоце Делчев, област Благоевград, БУЛСТАТ 000012878, представлявано от Никола Любенов Джингаров, наричана накратко **Възложител**, от една страна и ЕТ „Любомир Павлов-89“ , със седалище и адрес на управление: с. Гърмен, общ. Гърмен, ЕИК 201716517, представлявано от Управителя Любомир Валентинов Павлов , наричано накратко **Изпълнител**, от друга страна.

### **СТРАНИТЕ СЕ СПОРАЗУМЯХА ЗА СЛЕДНОТО:**

#### **I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл.1.** (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извършва доставка на закуска ( и/или плод, и или мляко /чай/, включително млечно- кисели продукти) за прогнозен брой от 165 ученици от I до IV клас в Средно общообразователно училище „Св. Св. Кирил и Методий“ с.Брезница, община Гоце Делчев.

(2) Доставките се осъществяват периодично, ежедневно, в количества, определени по подадена от училището заявка от самия доставчик, но с условието всяко дете, включено в програмата ежедневно да има осигурена закуска, която да е годна за консумация.

(3) При извършване на доставката по чл.1. Изпълнителят ще използва следните подизпълнители за следните позиции:

#### **II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**Чл.2.** (1) Изпълнителят приготвя и доставя на Възложителя закуска (и / или плод, и или мляко /чай/, включително млечно- кисели продукти ) на цената, предложена в офертата му, въз основа на която е определен за изпълнител, която е перазделна част от този договор, като единична цена на доставения продукт е 0, 65 лв. (словом: нула лв. и шестдесет и пет стотинки) с ДДС.

(2) В цената е включена стойността на стоката, разходите по опаковката, транспортни разходи за доставка до мястото на изпълнение.

**Чл.3.** (1) В срок до 5 число на месеца, следващ отчетния, Изпълнителят предоставя на Възложителя фактура за извършените доставки.

(2 ) Към фактурата по ал. 1 Изпълнителят прилага месечна справка за реално извършените доставки, изготвена въз основа на дневните отчетни карти, която следва да е заверена от директора на училището и да съдържа: броя на учениците по класове и общо, броя на учебните дни в месеца и броя на доставените закуски.

**Чл.4.** Плащането се извършва до 10 число на месеца следващ отчетния с платежно нареждане по банков път

по сметка № BG2  
банка: СИБАНК ЕАД

след представяне на фактурите за действително извършения разход и документите по чл.3, ал.2.

### III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

**Чл.5.** Възложителят е длъжен да заплаща цената на извършеното от Изпълнителя в сроковете, начина и условията, посочени в този договор.

**Чл.6.** Възложителят има право да извършва проверки относно реално извършените доставки до училищата и детските градини и заявените и платени доставки, и въз основа на направения анализ от извършените проверки, да коригира заявките.

### IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

**Чл.7.** Изпълнителят се задължава:

1. Да извършва доставка на закуска до 15.00 часа, за всеки ученик в училището, попадащ в обхвата на договора, съобразно Наредба 37 за здравословното хранене на учениците от 2009 г. и изискванията на Наредба № 9/16.09.2011г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в ДЗ и училищата, чрез заявка по телефона, подадена **до 8.30 часа в деня на доставката**.

2. Да въведе отчетни карти за ежедневен отчет на дейността;

2.1. Доставяното мляко да бъде с намалена масленост (1,5% до 2% мазнини) и да бъде придружено с необходимият брой чаши за еднократна употреба.

2.2. Прясното мляко да се предлага при температура не по ниска от 10° С.

2.3. До два пъти седмично млечната напитка да бъде заменена с натурален плодов сок, плодово-зеленчуков или зеленчуков сок, плодов или билков чай. Доставените сокове да бъдат придружени с необходимият брой чаши за еднократна употреба.

2.4. За алергичните към млякото деца, за децата с непоносимост към лактозата (млечната захар) и диабетично болни деца да не се предлагат млечни напитки, съответно чай с мед;

2.5. Предлаганите напитки да отговарят на нормативно определените отраслови норми.

2.6. Основният компонент на закуската трябва да включва разнообразни хранителни продукти и кулинарни изделия, като в рамките на една седмица да не се повтарят. Закуските могат да бъдат от следните групи:

2.7. сандвичи с млечен продукт (сирене, кашкавал, извара, млечни салати);

- сандвичи с меса (колбаси), риба или яйца;

- сандвичи със зеленчуци;

- тестени закуски с ограничено влягане на мазнини – баници с млечна зеленчукова или месна пълнка, пици, сиренки, кифли - не повече от веднъж седмично;

2. Грамажът на закуските и техните компоненти да бъде съобразен с рецептурите в "Сборник рецепти за ученически столове и бюфети", Хр. Юруков и съавтори, Техника 2002 г., които сборник е одобрен от МЗ с писмо № 33-17-140/ 29.11.2001 год.

3. Доставяната храна следва да бъде приготвяна съгласно сборника рецепти за ученическо столово хранене, издателство Техника, 2012 г., одобрен с писмо № 74-01-73/28.06.2012 г. на МЗ и да се спазват изискванията за съответната възрастова група на учениците.

4. Месата и колбасите в сандвичите не трябва да са глъсти, а млечните продукти в закуските да са с намалена масленост (от краве мляко);

5. Хлябът в сандвичите поне два пъти седмично трябва да е ръжен или пълнозърнест;

6. Доставените закуски да не са от рода на вафли, морени, чипс и сладкарски изделия – баклави, торти, пасти и други;

7. Доставените сандвичи да се предлагат в полиетиленова или полипропиленова индивидуална опаковка за еднократно ползване, а доставените тестени закуски по същият начин или с индивидуална книжна салфетка;

8. Тестените закуски да бъдат произведени в деня на консумацията, а сандвичите не по-късно от 24 часа преди предлагането им за консумация, като до този момент да бъдат съхранявани в хладилни условия при температура  $+4^{\circ}\text{C} \pm 2^{\circ}\text{C}$ .

9. Предлаганите кисело млечни закуски да се съхраняват до консумацията в охладено състояние, но да се предлагат при температура не по-ниска от  $10^{\circ}\text{C}$ .

10. Хранителните продукти да отговарят на нормативно определените отраслови норми.

11. Изпълнителят се задължава да предоставя ежемесечно информация в училището за констатирани проблеми, пропуски и други подобни в хода на изпълнението на договора с оглед своевременното им отстраняване.

**Чл.8.** Изпълнителят има право да получава договорените възнаграждения в договорените срокове.

**Чл.9.** Разходите по транспорта, опаковката и риска от погиването до мястото на доставката на хранителните стоки са за сметка на Изпълнителя.

## V. СРОК НА ДОГОВОРА

**Чл.10.** Настоящият договор се сключва за времето от 01.01.2015 г. до 31.12.2015 година.

## VI. САНКЦИИ, НЕУСТОЙКИ И ПРЕКРАЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

**Чл.11.** В случай на неспазване на задълженията по чл. 7 от страна на Изпълнителя, последният дължи на Възложителя неустойка в размер на 0.5 % от стойността на забавеното плащане, но не-повече от 10% от общата стойност на настоящият договор, посочена в чл. 2.

**Чл.12** Настоящият договор се прекратява в следните случаи:

1. с изтичане на неговия срок;
  2. предсрочно по взаимно съгласие на двете страни;
  3. с едностранно известие от страна на Възложителя, в случай, че Изпълнителят системно извършва доставки в отклонение от предвиденото количество и качество;
- (2) Възложителят може да прекрати договора, ако в резултат на обективни обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.

## VII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

**Чл. 13.** Всяко уведомление, искане, съгласие, одобрение или друго съобщение, адресирано до страна по настоящия договор има действие от момента на получаването му и се извършва в писмена форма, като се връчва лично срещу разписка, изпраща се с препоръчана поща или куриерска служба на регистрирания адрес на страната, посочен по-горе или на друг адрес, предоставен писмено от едната страна на другата. Всички тези уведомления и съобщения се считат за връчени на датата на получаването им от адресата.

**Чл. 14. (1)** При подписването на настоящия договор **Изпълнителят** представя:

1. документите по чл. 47, ал. 9 и чл. 48, ал. 2 ЗОП;

**Чл. 15. (1)** Договорът може да бъде изменян само при условията на чл. 43, ал. 2 от Закона за обществените поръчки.


(2) Измененията на настоящия договор имат действие само ако са направени в писмена форма, не противоречат на действащото законодателство и са надлежно подписани от или от името на Възложителя и на Изпълнителя. Под „изменения“ се разбира всяко изменение, допълнение, заличаване или заместване.

**Чл. 14.** Страните по настоящия Договор ще решават споровете, възникнали по време на неговото изпълнение, по пътя на преговорите, а в случай на непостигане на споразумение – по съдебен ред.


**Чл. 15.** Неуредените в настоящия Договор въпроси се подчиняват на разпоредбите на Закона за обществените поръчки и останалите действащи към момента на сключване и изпълнение на договора норми на търговското и гражданското законодателство на Република България.

Настоящият договор се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

за Възложителя: .....

  
Никола Любенов Джингаров  
Директор на СОУ „Св. Св. Кирил  
и Методий“ с.Брезница,  
общ. Гоце Делчев

за Изпълнителя: .....

  
Любомир Валентинов Павлов  
Управител на ЕТ „Любомир Павлов- 89“  
с.Гърмен , общ.Гоце Делчев

Счетоводител:

  
/ Петър Иванов Дамянов /