

**МИНИСТЕРСТВО НА ТРАНСПОРТА, ИНФОРМАЦИОННИТЕ ТЕХНОЛОГИИ И
СЪОБЩЕНИЯТА**

**НАЦИОНАЛНА МНОГОПРОФИЛНА ТРАНСПОРТНА БОЛНИЦА
“ЦАР БОРИС III”**

София 1233 , бул. “Кн. Мария Луиза “ № 108, тел. 931 40 48,
факс 931 51 38

УТВЪРДИЛ:

ДИРЕКТОР :

Д-Р РАЙКО ЦВЕТКОВ

Заличено по

чл. 2 и чл. 4

от ЗЗЛД

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С
ПРЕДМЕТ: “Доставка на медицински изделия по шест обособени позиции за
нуждите на НМТБ „Цар Борис III“

София, 2019 г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

ЧАСТ I - ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

1. Раздел I - Решение за откриване на процедура № 115 от 15.02 2019 год.
2. Раздел II - Обявление за обществена поръчка № 13-3-394 от 15.02 2019 год.
3. Раздел III - Предмет на поръчката: обект, наименование, място и срок на изпълнение, прогнозна стойност, финансиране, срок и начин на плащане.
4. Раздел IV - Техническа спецификация и изисквания към изпълнението на поръчката:
5. Раздел V - Общи указания и изисквания за участие в процедурата. Лично състояние. Критерии за подбор към участниците.
6. Раздел VI - Указания за подготовка на офертата и образци
7. Раздел VII - Комуникация между Възложителя и участниците
8. Раздел VIII - Изисквания при представяне на офертите
9. Раздел IX - Гаранции за изпълнение
10. Раздел X - Критерий за възлагане
11. Раздел XI - Условия и ред за провеждане на процедурата
12. Раздел XII - Сключване на договор с определения изпълнител
13. Раздел XIII - Други общи указания

ЧАСТ II - ОБРАЗЦИ И ПРИЛОЖЕНИЯ:

Образец №1 - Оферта за участие и Опис на представените документи
Образец №2 - Предложение за изпълнение на поръчката
Образец №3 - Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор и за срока на валидност на офертата;
Образец №4 - eЕЕДОП под формата на генерирани файлове *espd-request*;
Образец №5 - Проект на договор
Приложение №1 - Техническа спецификация
Приложение №2 - Ценово предложение

РАЗДЕЛ I
РЕШЕНИЕ № 115 от 15.02 2019 год. на Директора на Национална Многопрофилна Транспортна Болница Цар Борис III за откриване на процедурата

РАЗДЕЛ II
ОБЯВЛЕНИЕ № 13-3-394 от 15.02 2019 год. за обществена поръчка от РОП

РАЗДЕЛ III

1. **Наименование на предмета на поръчката:** „Доставка на медицински изделия по шест обособени позиции за нуждите на НМТБ „Цар Борис III“.

2. **Вид на процедурата** - открита процедура по чл.18, ал.1, т.1 от ЗОП. Процедурата е разделена на шест обособени позиции:

Обособена позиция I. „Общ медицински консуматив“, включваща 8 номенклатури от №1 до №8, подробно описани в Техническа спецификация Приложение №1, обозначени със собствен пореден номер и подробно описани по вид, мерна единица и съответното за нея количество.

Обособена позиция II. „Специфичен медицински консуматив“, включваща 17 номенклатури от №9 до №25, подробно описани в Техническа спецификация Приложение №1, обозначени със собствен пореден номер и подробно описани по вид, мерна единица и съответното за нея количество.

Обособена позиция III. „Друг медицински консуматив“, включваща 34 номенклатури от №26 до №59, подробно описани в Техническа спецификация Приложение №1, обозначени със собствен пореден номер и подробно описани по вид, мерна единица и съответното за нея количество.

Обособена позиция IV. „Общ превързочен консуматив“, включваща 9 номенклатури от №60 до №68, подробно описани в Техническа спецификация Приложение №1, обозначени със собствен пореден номер и подробно описани по вид, мерна единица и съответното за нея количество.

Обособена позиция V. „Специфични превързочни материали“, включваща 3 номенклатури от №69 до №71, подробно описани в Техническа спецификация Приложение №1, обозначени със собствен пореден номер и подробно описани по вид, мерна единица и съответното за нея количество.

Обособена позиция VI. „Хирургичен консуматив“, включваща 9 номенклатури от №72 до №80, подробно описани в Техническа спецификация Приложение №1, обозначени със собствен пореден номер и подробно описани по вид, мерна единица и съответното за нея количество.

3. **Обект на поръчката** - доставка чрез покупка по смисъла на чл. 3, ал.1 т. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

4. **Основен код** - 33140000 - „Медицински изделия“, съгласно Общия терминологичен речник (CPV).

5. **Основаване за възлагане** - извършване на периодични доставки на медицински изделия.

По писмени заявки от Възложителя на медицински изделия, за които е представена подробна характеристика и изисквания в Техническа спецификация Приложение №1 за всяка обособена позиция, номенклатура и номенклатурна единица. Количествата, посочени в Техническата спецификация са прогнозни за период от 24 месеца, като конкретните заявки зависят от текущите потребности на Възложителя.

6. **Място за изпълнение на поръчката.**

Доставките ще се извършват на следния адрес на Възложителя: **Национална Многопрофилна Транспортна Болница „Цар Борис III“** - гр.София, бул. „Княгиня Мария-Луиза“ №104 и №108.

7. Срок за изпълнение на поръчката

7.1. Срокът за изпълнение на обществената поръчка за доставка на медицински изделия е **24 /двадесет и четири / месеца**, считано от датата на подписване на договора.

7.2. Срокът за доставка на заявените количества до съответния адрес, посочен в т.б до **10 /десет/ календарни дни** от получаване на заявката: (по факс, телефон или e-mail)

7.3. Срокът за доставка при спешна заявка в срок до **5/пет/ календарни дни** от нейното получаване: (по факс, телефон или e-mail)

8. Прогнозна стойност на поръчката

8.1. Описание и прогнозна стойност на всяка обособена позиция/номенклатура

№ на обособената позиция	Наименование на обособената позиция	Прогнозна стойност без ДДС за 24 месеца на ОП	Прогнозна стойност с ДДС за 24 месеца на ОП
ОП № I.	„Общ медицински консуматив“, включваща 8 номенклатури от № 1 до № 8 .	53 623,00	64 347,60
ОП № II.	„Специфичен медицински консуматив“, включваща 17 номенклатури от № 9 до № 25 .	588 801,76	706 562,11
ОП № III.	„Друг медицински консуматив“, включваща 34 номенклатури от № 26 до № 59 .	62 692,20	75 230,64
ОП № IV.	„Общ превързочен консуматив“, включваща 9 номенклатури от № 60 до № 68.	77 883,80	93 460,56
ОП № V.	„Специфични превързочни материали“, включваща 3 номенклатури от № 69 до № 71.	15 121,60	18 145,92
ОП № VI.	„Хирургичен консуматив“, включваща 9 номенклатури от № 72 до № 80.	198 250,10	237 900,12
	ОБЩА ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА ЗА 24 МЕСЕЦА	996 372,46	1 195 646,95

8.2. Общата прогнозна стойност на обществената поръчка е в размер на 996 372,46 лв./деветстотин деветдесет и шест хиляди триста седемдесет и два лева и четиридесет шест ст./ без включен ДДС или 1 195 646,95 лв. с включен ДДС и е посочена в Раздел II.1.5 „Стойност, без да се включва ДДС “ на обявлението за поръчката. Прогнозните стойности на отделните обособени позиции са посочени в обявлението за обществена поръчка.

8.3. Финансовият ресурс, който Възложителят може да осигури за изпълнение на поръчката по отделните обособени позиции, е посочен в Обявлението за обществена поръчка и представлява прогнозната стойност на същата. Предвид прогнозната стойност на цялата обществена поръчка, която е над прага, посочен в чл. 20, ал. 1, т. 1, буква „б“ от ЗОП, същата се обявява като открита процедура.

8.4. Всеки участник може да участва за една или повече от номенклатурите, включени в обособените позиции, включени в Техническата спецификация. В случаите, в които в отделна номенклатура са включени повече от една номенклатурни единици, участниците следва да оферират всички номенклатурни единици, включени в съответната номенклатура. Участник, който не е оферирал всички номенклатурни единици включени в съответната номенклатура се отстранява от участие в процедурата.

9. Финансиране. Срок и начин на плащане.

9.1. Финансовите средства за заплащане на доставките са от бюджета на Национална Многопрофилна Транспортна Болница „Цар Борис III“.

9.2. Срок на плащане: Заплащането на доставките ще се извършва при условията на отложено плащане – до 60 (шестдесет) календарни дни, след представяне на следните документи: фактура и приемо-предавателен протокол за доставените медицински изделия.

9.3. Начин на плащане: Плащанията по сключените договори, се извършват в български лева, чрез банков превод, по сметка на изпълнителя, след представяне на документите, описани в т. 9.2.

10. Приемане и отчитане на доставките. Осъществяване на контрол от Възложителя върху изпълнението на договора:

10.1. Приемане и отчитане на доставките: за дата на доставка се счита датата, на която стоките са получени от крайния получател на мястото на изпълнение, съгласно приемо-предавателен протокол.

10.2. Доставката на стоките се удостоверява с подписан от упълномощени представители на страните приемо-предавателен протокол и издадена оригинална фактура.

10.3. Контрол на Възложителя върху изпълнението на договора.

В срока на изпълнение на договора, Възложителят ще осъществява контрол при изпълнението на договора, чрез упълномощени длъжностни лица. Всяко неизпълнение на договорните задължения по отношение на качество и срокове от страна на Изпълнителя ще се констатира и санкционира по реда и условията, посочени в проекта на договор.

11. Възможности за изменение на договора.

Съгласно чл. 116, ал.1, т. 1 от ЗОП се предвиждат следните възможности за изменение на договора:

11.1. При липса на нов договор със същия предмет, сключен по реда на ЗОП, и в случай, че след изтичане срока на договора не е изчерпана стойността му, то същият може да бъде удължен до изразходване на предвидената в него сума, но не повече от 3 (три) месеца.

11.2. Възложителят може да заяви доставката на по-големи количества медицински изделия от един или повече артикули и/или номенклатурни единици и/или обособени позиции, но само в рамките на общата стойност на договора.

11.3. В случай на цялостна или частична замяна на някои медицински изделия, включени в предмета на договора, когато това е в интерес на Възложителя, не води до увеличаване на общата стойност на договора и заменящите артикули съответстват на изискванията на техническите спецификации от обществената поръчка или имат предимства в сравнение със заменяните.

11.4. При намаляване общата стойност на договора поради намаляване на договорните цени.

Извън посочените случаи, договорот може да бъде изменен с писмено допълнително споразумение при условията на чл. 116 от Закона за обществените поръчки.

РАЗДЕЛ IV

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА

1. Прогнозните количества на медицинските изделия, които са предмет на периодични доставки са посочени в Техническа спецификация Приложение №1 за всяка от номенклатурните единици в дадена номенклатура, включени в обособените позиции. *Ако в техническата спецификация или на друго място в документацията за участие е налично търговско наименование, да се счита, като неразделна част от него следния текст: „или еквивалент“.*

Изисквания към медицинските изделия, включени в Техническата спецификация.

1.1. Предлагащите медицински изделия трябва да отговарят на изискванията, определени в Техническата спецификация-Приложение №1.

1.2. Конкретните количества медицински изделия, които ще се доставят, зависят от текущите потребности на Възложителя в срока на договорите по отделните обособени позиции.

1.3. Предложените медицински изделия трябва да бъдат доставяни в оригинална опаковка на производителя, като тя не трябва да е с нарушена цялост или мокра, както и да позволява разчитане на данните и информацията върху опаковката.

1.4. В случай, че медицинските изделия са внесени от трети държави прямо ЕС и Европейското икономическо пространство, върху опаковките и в инструкциите за употреба трябва да бъде допълнително изписано името и адресът на упълномощения представител и на вносителя, съгласно чл.16, ал.2 от ЗМИ.

1.5. Участникът да притежава разрешение за търговия на едро с медицински изделия, издадено от ИАЛ, или еквивалентен документ, удостоверяващ правото му да търгува с медицински изделия, издаден от компетентен орган на съответната държава.

1.6. Съгласно чл.8 ал.2 от ЗМИ, предложените медицински изделия трябва да са сертифицирани, да притежават СЕ маркировка (Директива 93/42/ЕО или Директива 98/79/ЕС - според приложимото) и декларация за съответствие на медицинските изделия по чл.14, ал.2 от ЗМИ, издадена от производителя или негов упълномощен представител.

1.7. Участникът да представи каталози, сертификати, проспекти или други документи, от които да са видни вида и характеристиките на оферирания **медицински изделия с превод на български език за номенклатурите/номенклатурни единици, за които участникът участва /без цени/.** В каталозите да са обозначени съответните номера на номенклатурите и номенклатурните единици, които да съответстват по номер и последователност, съгласно Техническата спецификация Приложение №1.

На всяко печатно издание по подходящ начин (с лепящи показатели, индекси, излизания извън страницата) следва да бъдат отбелязани страниците, относими към обособените позиции/номенклатури/номенклатурни единици, за които се участва, така че търсенето им да бъде лесно достъпно и видно за Възложителя. На самата страница следва да бъде отбелязано с кой продукт за коя обособена позиция/номенклатура/номенклатурна единица се участва, чрез оцветяване, подчертаване или друг разбираем за Комисията начин.

В случай, че каталогът е в електронен вариант, участникът го представя на магнитен носител и прилага декларация /свободен тест/, в която е упоменато, че на магнитния носител се съдържа каталог на производителя с описание, снимков материал и каталожни номера само на предлаганите номенклатури и номенклатурни единици с техните характеристики по обособената позиция, по която се участва. **Ако каталогът е на чужд език се представя и в превод на български език.**

Участник, който не представи исканите каталози в превод на български език се отстранява от участие в процедурата за съответната номенклатура/ номенклатурна единица и респективно за цялата номенклатура/ако е приложимо/

1.8. Посочените в Техническата спецификация количества от медицински изделия са проижди и усреднени, като е възможно да бъдат променени, в зависимост от конкретните нужди на Възложителя. Възложителят не посма ангажиран да заявява прогнозното количество продукти, предмет на настоящата поръчка. Възложителят си запазва правото, съобразно своите нужди и/или при отпаднала необходимост да се отказва /да не заявява/ дадени видове медицински изделия.

1.9. Вслучай на отказ на определения изпълнител да достави заявено от Възложителя количество продукти, предмет на договора, Възложителят закупува недоставеното количество от друг доставчик, като в този случай налага на определения Изпълнител посочените в проекта на договора неустойки.

1.10. Срокът на годност на оферираните и доставяни медицински изделия да е не по-малък от 70 % от обявения от производителя върху опаковката към датата на доставката.

Възложителят си запазва правото в случай на нужда да изиска от участниците предоставяне на мостри, описание и/или снимки на стоките – предмет на доставката, с цел доказване съответствие с Техническите изисквания.

Важно: Първоначално представяне на мостри не е необходимо, а само при изискване от Комисията назначена със Заповед на Възложителя за разглеждане и оценка на офертите. В случай на представяне на мостри, последните следва да са опаковани, съгласно изискванията на чл. 47, ал. 8 от ППЗОП и да са обозначени по начин, от който да е видно кой ги представя и за кои номенклатурни единици се отнасят. Участникът, представящ мострите, следва да приложи и 2 /два / броя приемно-предавателен протокол, в който следва да бъдат описани представените мостри. Единият екземпляр остава в документацията за участие, а вторият се връща на участника, след като се провери наличието на съответните мостри съгласно приложения от участника приемно-предавателен протокол.

Участник, който не представи исканите мостри се отстранява от участие в процедурата за съответните номенклатури.

РАЗДЕЛ V

ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ. ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ И КРИТЕРИЙ ЗА ПОДБОР КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ.

1. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ:

1.1. Кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставки съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

1.2. Възложителят няма право да изисква обединенията да имат определена правна форма, за да участват при възлагането на поръчка, но могат да поставят условие за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица, ако това е необходимо за изпълнение на поръчката. Необходимостта от създаване на юридическо лице се обосновава изрично в решението за откриване на процедурата.

1.3. Кандидат или участник не може да бъде отстранен от процедура за възлагане на обществена поръчка на основание на неговия статут или на правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да предоставят съответната услуга в държавата членка, в която са установени.

1.4. Всеки от участниците в настоящата процедура се представлява от законните си представители или от изрично упълномощени с нотариално заверено пълномощно лица.

1.5. Всички участници, включително подизпълнители, следва да отговарят на изискванията на чл.3, т.8 и чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата,

регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

1.6. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.

1.7. Не се допуска представяне на варианти

1.8. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг кандидат или участник, не може да подава самостоятелно оферта.

1.9. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.10. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.

Изискванията по т. 1.6, 1.7, 1.8, 1.9 и 1.10 се прилагат отделно за всяка от обособените позиции.

В настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка не могат да участват физически или юридически лица, както и техни обединения, за които са налице някои от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 и обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП.

Участниците са длъжни да уведомят писмено Възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1, чл. 101, ал. 11 ЗОП или посочено от Възложителя основание по чл. 55, ал. 1 ЗОП.

1.11. Участниците се представляват от лицата, представляващи ги по закон или от лица, специално упълномощени за настоящата процедура, което се доказва с пълномощно – оригинал или нотариално заверено.

1.12. В случай, че участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, което не е юридическо лице:

1.12.1. участникът следва да представи оригинал или заверено копие на документ – учредителен акт, договор, споразумение или друг приложим документ за създаване на обединението, от който да са видни следните обстоятелства:

- а) правата и задълженията на участниците в обединението за конкретната поръчка;
- б) разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- в) дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението по поръчката.

1.12.2. В случай, че от представения документ не е видна посочената информация по т. 1.12.1., тя се предоставя допълнително.

1.12.3. Възложителят поставя следните изисквания към обединението – участник, които да са видни от документите по т. 1.12.1. и т. 1.12.2., а именно:

а) определянето на партньор или лице, което да представлява обединението за целите на обществената поръчка, следва да се извърши с документа по т. 1.12.1. или в отделен друг документ, като участникът представя оригинал или заверено от участника копие;

б) да е налице солидарна отговорност на участниците в обединението при изпълнение на поръчката.

1.12.4. Възложителят не изисква създаване на юридическо лице, в случай че обединението бъде определено за Изпълнител на обществената поръчка.

1.13. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подаде оферта и да сключи договор съгласно законодателството на държавата, в която е установен клонът.

1.14. Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. В тези случаи се прилагат чл. 102 и чл. 42, ал. 5 от ЗОП.

2. Лично състояние на участниците и специфични национални основания за задължително отстраняване

2.1. Основания за задължително отстраняване, определени в чл.54, ал.1 от ЗОП

2.1.1. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, когато:

а) е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл.108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс или престъпления, аналогични на посочените в друга държава членка или трета страна;

б) има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на Възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

в) е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от (ЗОП);

г) е установено, че:

аа) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

бб) не е предоставил изисквана се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

д) е установено с влязла в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

е) е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен. *(§1, т.21 от ЗОП: „Конфликт на интереси“ е налице, когато Възложителят, неговите служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.*

2.1.2. Основанията по т. 2.1.1 буква „а“ и „е“ се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи, както следва:

1.лицата, които представляват участника;

2.лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника;

3.други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

Лицата по т. 1 и 2 са, както следва:

1. при събирателно дружество – лицата по чл.84, ал.1 и чл.89, ал.1 от Търговския закон;

2. при командитно дружество – неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;

3. при дружество с ограничена отговорност – лицата по чл.141, ал.1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – лицата по чл.147, ал.1 от Търговския закон;

4. при акционерно дружество – лицата по чл. 241, ал.1, чл.242, ал.1 и чл.244, ал.1 от Търговския закон;

5. при командитно дружество с акции – лицата по чл.256 във връзка с чл. 244, ал.1 от Търговския закон;

6. при едноличен търговец – физическото лице – търговец;

7. при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клоът е регистриран;

8. в случаите по т. 1 – 7 – и прокуристите, когато има такива;

9. в останалите случаи, включително за чуждестранните лица – лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

Други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от управителните и надзорните органи на участника, са лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

2.1.3. Отстранява се и участник в процедурата - обединение от физически и/или юридически лица, когато за член на обединението е налице някое от посочените по т. 2.1.1 по-горе основания за отстраняване.

2.1.4. Основанията за отстраняване по т. 2.1.1, б. "а" по-горе се прилагат до изтичане на пет години от влизането в сила на присъдата, освен ако в нея е посочен друг срок, а тези по т. 2.1.1, б. "г", предложени първо и б. "д" – три години от датата на настъпване на обстоятелствата, освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок.

Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.1.1, б. "а" по-горе се потвърждава в ЕЕДОП както следва:

В Част III, Раздел А участникът следва да предостави информация относно присъди за следните престъпления:

- а) Участие в престъпна организация – по чл.321 и чл.321а от НК;
- б) Коруция – по чл.301 – 307 от НК;
- в) Измама – по чл.209 – 213 от НК;
- г) Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности - по чл.108а, ал.1 от НК;
- д) Изпиране на пари или фипанспиране на тероризъм – по чл.253, 253а, или 253б от НК и по чл.108а, ал.2 от НК;

е). Детски труд и други форми на трафик на хора – по чл.192а или чл.159а - 159г от НК.

В Част III, Раздел Г участникът следва да предостави информация относно присъди за престъпления по чл.194 – 208, чл.213 а – 217, чл.219 – 252 и чл.254а – 260 от НК.

Участниците посочват информация за престъпления, аналогични на посочените в т. 2.1.1, б. „а“ при наличие на присъда в друга държава членка или трета страна.

Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.1.1, б. "б" се потвърждава в Част III, Раздел Б от ЕЕДОП.

Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.1.1, б. "в" – "е" се потвърждава в Част III, Раздел В от ЕЕДОП.

Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.1.1, б. "а" за престъпления по чл. 172 и чл. 352 – 353е от НК се потвърждава в Част III, Раздел В, поле 1 от ЕЕДОП. При отговор „Да“ участникът посочва:

- Дата на влизане в сила на присъдата и фактическото и правното основание за постановяването ѝ;

- Срока на пълнолетното наказание.

2.1.5. В съответствие с чл.55, ал.1, т. 1, 3 и 5 от ЗОП Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка всеки участник, за когото е налице някое от обстоятелствата предвидени в чл.55, ал.1, т.1, 3 и 5, а именно:

- обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

- сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

- опитал е да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на Възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.1.5 се потвърждава в Част III, Раздел B от еЕЕДОП.

ВАЖНО! Съгласно чл.46, ал.1 от ПЗООП участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок, в случай, че настъпят обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т.1, 3, и 5 от ЗОП, заложен в настоящата документация.

2.2. Специфични национални основания за отстраняване, които се произтичат от чл. 57, § 1 от Директива 2014/24/ЕС, а са предвидени само в националното законодателство и имат характер на национални основания за изключване.

На отстраняване подлежи всеки участник, за когото са налице следните основания за изключване:

2.2.1. Участник, за когото са налице обстоятелства съгласно чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС), освен ако не е налице изключението по чл. 4 от същия закон.

Участниците трябва да декларират в еЕЕДОП дали дружеството – участник е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим. В случай, че дружеството – участник е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, но са приложими изключенията по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС, се посочва конкретното изключение.

2.2.2. Участник, който е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпления, съгласно чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП, които имат характер на национални /специфични/ основания за изключване /тези основания за изключване не се съдържат в член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС, а само в нашето национално законодателство/.

Това са осъждания за престъпления по: чл. 194 – 208 /престъпления против собствеността/, чл. 213а - 217 /изнудване, влиятелно укривителство, злоупотреба на доверие/, чл. 219-252 /престъпления против стопанството/ и чл. 254а - 260 ИК /престъпления против данъчната, финансовата и осигурителна система/. Посочва се информацията за престъпления, аналогични на описаните, когато лицата са осъдени в друга държава членка или трета страна.

2.2.3. Наличие на свързаност по смисъла на пар. 2, т. 45 от ДР на ЗОП между кандидати /участници в конкретна процедура / пар. 2, т. 45 от ДР на ЗОП: "Свързани лица" са тези по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби/ на Закона за публичното предлагане на ценни книжа /.

„Свързани лица“ са:

- а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;
- б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;
- в) лицата, които съвместно контролират трето лице;
- г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

„Контрол“ е налице, когато едно лице:

- а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или
- б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или
- в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

Съгласно чл. 46, ал. 1 от ПЗООП участниците са длъжни да уведомят писмено Възложителя в 3-дневен срок, в случай, че се окажат свързани лица с друг участник в настоящата поръчка.

2.2.4. Извършени нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда;

2.2.5. Извършени нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност;

2.2.6. При наличие на обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства от т. 2.2.1 до т. 2.2.6., включително се потвърждава в Част III, Раздел Г от еЕЕДОП.

Липсата на обстоятелства, свързани с националните основания за отстраняване се декларира в еЕЕДОП в полето „Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване“. Отговор „не“ се отнася за всички обстоятелства. При отговор „да“ лицето трябва да посочи конкретното обстоятелство, както и евентуално предприетите мерки за надеждност.

ВАЖНО! Съгласно чл. 46, ал. 1 от ПЗОП участниците са длъжни да уведомят писмено Възложителя в 3-дневен срок, в случай, че настъпят обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП.

2.2.7. На основание чл. 4, т. 23 във връзка с чл. 3, т. 1 от ЗМИ (в сила от 30.03.2018г.) като мярка за превенция на използването на финансовата система за целите на изпирането на пари Възложителите на обществени поръчки следва да извършват комплексна проверка на клиентите, които съгласно чл. 10, т. 2 от същия закон включва действия по идентифициране на действителния собственик и предприемане на подходящи действия за проверка на неговата идентификация по начин, който дава достатъчно основание на лицето по чл. 4 да приеме за установен действителния собственик включително прилагане на подходящи мерки за изясняване на структурата на собственост и контрол на клиента

Съгласно пар. 2, ал. 1 от ДРЗМИН "Действителен собственик" с физическо лице или физически лица, което/които в крайна сметка притежават или контролират юридическо лице или друго правно образувание, и/или физическо лице или физически лица, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност, и които отговарят най-малко на някое от следните условия:

1. По отношение на корпоративните юридически лица и други правни образувания действителен собственик е лицето, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас в това юридическо лице или друго правно образувание, включително посредством държане на акции на приносител, или посредством контрол чрез други средства, с изключение на случаите на дружество, чиито акции се търгуват на регулиран пазар, което се подчинява на изискванията за оповестяване в съответствие с правото на Европейския съюз или на еквивалентни международни стандарти, осигуряващи адекватна степен на прозрачност по отношение на собствеността.

Индикация за пряко притежаване е наличие, когато физическо лице/лица притежава акционерно или дялово участие най-малко 25 на сто от юридическо лице или друго правно образувание. Индикация за косвено притежаване е наличие, когато най-малко 25 на сто от акционерното или дяловото участие в юридическо лице или друго правно образувание принадлежи на юридическо лице или друго правно образувание, което е под контрола на едно и също физическо лице или физически лица, или на множество юридически лица и/или правни образувания, които в крайна сметка са под контрола на едно и също физическо лице/лица.

2. По отношение на доверителната собственост, включително тръстове, попечителски фондове и други подобни чуждестранни правни образувания, учредени и съществуващи съобразно правото на юрисдикцията, допускащи такива форми на доверителна собственост, действителният собственик е:

а) учредителят;

б) доверителният собственик;

в) пазиелят, ако има такъв;

г) бенефициерът или класът бенефициери, или

д) лицето, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, когато физическото лице, което се облагодетелства от нея, предстои да бъде определено;

е) всяко друго физическо лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства.

3. По отношение на фондации и правни форми, подобни на доверителна собственост – физическото лице или лица, които заемат длъжности, еквивалентни или сходни с посочените в т. 2.

4. Не е действителен собственик физическото лице или физическите лица, които са номинални директори, секретари, акционери или собственици на капитала на юридическо лице или друго правно образувание, ако е установен друг действителен собственик.

Във връзка с гореизложеното, участникът избран за изпълнител следва да представи декларация /свободен текст/ по чл.42, ал.2, т. 2, чл.59, ал.1 т.3 и чл.66 от ЗМИП.

2.3. Други основания за отстраняване

2.3.1. Участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в тази документация.

2.3.2. Участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката;

2.3.3. Участник, който не е представил в срок обосновката по чл.72, ал.1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл.72, ал. 3 – 5 от ЗОП.

2.3.4. Участник, който след покана от Възложителя и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си.

2.4. Мерки за доказване на надеждност.

2.4.1. Участник, за когото са налице основания по чл.54, ал.1 и чл.55, ал.1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел кандидатът или участникът може да докаже, че:

1. е погасил задълженията си по чл.54, ал.1, т.3, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

2.4.2. Възложителят има право да прецени предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.

2.4.3. В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, Възложителят не го отстранява от процедурата.

2.4.4. Мотивите за присматане или отхвърляне на предприетите по мерки и представените доказателства се посочват в решението за класиране или прекратяване на процедурата, в зависимост от вида и етапа, на който се намира процедурата.

2.4.5. Участник, който е възлязл в сила присъда или друг акт, съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в чл.56, ал.1 от (ЗОП) възможност за времето, определено с присъдата или акта.

Когато преди подаване на офертата участник е предприел мерки за доказване на надеждност по т. 2.4.1 (чл. 56 от ЗОП), тези мерки се описват в ЕЕДОП в полето, свързано със съответното обстоятелство.

2.4.6. Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

1. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

2. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

Участниците са длъжни да уведомят писмено Възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл.54, ал.1, чл.101, ал.11 от ЗОП или по чл. 55, ал. 1 от ЗОП.

В случаите, когато участникът е уведомил възложителя, то същият предава уведомлението на председателя на Комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП, а когато документите по чл. 106, ал. 1 от ЗОП са получени от Възложителя, той връща на Комисията доклада с указания за отразяване на повонастъпилите обстоятелства.

Доказване липсата на основания за отстраняване

За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя документите по чл. 58 ал. 1 от ЗОП.

Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

В случаите, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава.

Възложителят няма право да изисква представянето на документите по чл. 58, ал. 1 от ЗОП, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на Възложителя по служебен път.

3. Критерии за подбор към участниците.

С посочените по-долу критерии за подбор Възложителят е определил минималните изисквания за допустимост по отношение на участниците в процедурата с цел установяване на възможността им за изпълнение на поръчката.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението-участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

3.1. Минимални изисквания за допустимост за икономическо и финансово състояние и документи, съгласно Раздел III.1.2 на обявлението за поръчката. Възложителят не поставя изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците.

3.2. Минимални изисквания за технически и професионални възможности на участниците, съгласно в Раздел III.1.3 на обявлението за поръчката. Списък и кратко описание на критериите за подбор.

Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност;

Т.1. Участникът да е физическо или юридическо лице, което е регистрирано като търговец на едро с медицински изделия по националното законодателство на държава членка или държава от Европейското икономическо пространство и притежава разрешение за тази дейност, издадено от регулаторен орган на съответната държава, съгласно чл. 77 от ЗМИ или еквивалентен документ. Участниците следва да притежават валидно Разрешение за търговия на едро с медицински изделия, издадено по реда на ЗМИ с обхват предмета на поръчката.

Участникът следва да предостави информация за разрешението в част IV, Раздел А „Годност“ т.1 на eEEOП, като посочи номер и дата на издаване. Тази информация се попълва в т. „Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава – членка на ЕС“ – там се избира „Да“ за да се отвори полето и да може да се въпише необходимата на Възложителя информация.

На основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП, Възложителят може по всяко време да изиска от участник да представи копие на разрешението или еквивалентния документ, чрез което се доказва информацията, посочена в eEEOП.

Критерий за подбор /списък и кратко описание за всички позиции:

Т.2. Заверено копие на сертификат, издаден от акредитирани институции или агенции за управление на качеството – (ISO 9001:2015, БДС EN ISO 9001:2015) или еквивалентен) на

участника за въведена Система за управление на качеството с обхват на сертификата медицински изделия, валиден към датата на подаване на офертата.

На основание чл.67, ал.6 от ЗОП документите посочени в т.1 и т.2, се представят /заверени копия/ от участника определен за изпълнител преди да бъде сключен договора или при поискване в хода на процедурата на основание чл.67, ал.5 от ЗОП.

Изискано минимално ниво на участниците

Участникът да има внедрена система за управление на качеството по стандарт EN ISO 9001:2015 или по – нов или еквивалент с обхват медицински изделия, валиден към датата на подаване на офертата.

– За доказване на съответствието с посоченото изискване, участниците следва да посочат в еЕЕДОП необходимата информация за сертификата/ите, издадени от акредитирани институции или агенции за управление на качеството – (ISO 9001:2015, БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен) на участника, за въведена Система за управление на качеството с обхват на сертификата, съответен на предмета на поръчката.

Участникът следва да предостави информация за получен сертификат за въведена система за качеството в Част IV, Раздел Г от еЕЕДОП /вид, дата на издаване и обхват/. Тази информация се попълва в т. „Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава – членка на ЕС“ – там се избира „Да“ за да се отвори полето и да може да се впише необходимата на Възложителя информация.

На основание чл.67, ал. 5 от ЗОП, Възложителят може по всяко време да изиска от участник да представи копие на сертификата, чрез което се доказва информацията, посочена в еЕЕДОП.

В случай, че участниците не могат да посочат уеб адрес, орган или служба, издаващи изискуемите документи, Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в еЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Сертификатът по т. 2 трябва да е валиден към датата на подаване на офертата и да е издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.

Участниците могат да представят и други документи, доказващи, техническите и професионални възможности, както и съответствието и качеството на предлаганите медицински изделия с изискванията и условията на Възложителя.

При представянето на мостри, само в случай, че са изискани от Комисията, същите се опаковат поотделно за всяка обособена позиция. За мострите, чиято цялост на оригиналната търговска опаковка бъде нарушена поради извършване на тестове за доказване на техническите характеристики, съгласно Техническата спецификация, ще бъдат заплатени съгласно чл.76, ал.2 от ПЗОП. Мострите, чиято цялост и търговски вид не са нарушени ще бъдат върнати от Възложителя съгласно чл.76, ал.1от ПЗОП.

Участник, който не отговаря на което и да е било от посочените в т.3 минимални изисквания, се отстранява от участие в процедурата.

4. ИЗПОЛЗВАНЕ НА КАПАЦИТЕТА НА ТРЕТИ ЛИЦА

4.1. Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с техническите способности и професионалната компетентност.

4.2. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на Възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

4.3. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, посочва това в Част II, Раздел В от ЕЕДОП и приложимите полета от Част IV от еЕЕДОП. Участникът трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи /еЕЕДОП/ при участие в процедурата и съответните документи при сключване на договор/ за постите от третите лица задължения.

4.4. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет, и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

4.5. Възложителят може да изиска от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по т. 4.4.

4.6. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по т. 4.2 – 4.4.

4.7. Когато участник в процедурата е клон на чуждестранно лице, той може, за доказване на съответствие с изискванията за технически и професионални способности, да се позове на ресурсите на търговеца, в случай, че представи доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

5. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

5.1. Участниците посочват в еЕЕДОП подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. Съответната информация се попълва в Част IV, Раздел В, т. 10 от еЕЕДОП.

5.2. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

5.3. Независимо от възможността за използване на подизпълнители, отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на Изпълнителя.

6. ДЕКЛАРИРАНЕ НА ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ И СЪОТВЕТСТВИЕ С КРИТЕРИИТЕ ЗА ПОДБОР

6.1. Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на еЕЕДОП. В него се предоставя съответната информация, изисквана от Възложителя, и се посочват националните бази данни или публични регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

6.2. Когато изискванията по т. 2.1.1, б. „а“ и „е“ от настоящия раздел (вж. Лично състояние на участниците) се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по т. 2.1.1, б. „а“, и „с“ се попълва в отделен еЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. Когато се подава повече от един еЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в еЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

6.3. При поискване от страна на Възложителя участниците са длъжни да представят информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл.54, ал.2 от ЗОП (вж т. 2.1.2 от настоящия раздел), независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заема.

6.4. Когато участник е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители трябва да представи отделен еЕЕДОП, попълнен от всяко от тези лица.

6.5. Възложителят може да изиска по всяко време от участниците доказателства във връзка със заявленията от тях в еЕЕДОП обстоятелства. Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл.54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество.

7. УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА РЕГИСТРАЦИЯ В ОФИЦИАЛЕН СПИСЪК НА ОДОБРЕНИ СТОПАНСКИ СУБЕКТИ

7.1. За доказване на личното състояние, на съответствието с критериите за подбор или на съответствие с техническите спецификации участникът може да представи удостоверение за регистрация в официален списък на одобрени стопански субекти или сертификат, издаден от сертифициращ орган, при условие, че по този начин може да се удостовери изпълнението на съответните изисквания. Възложителят признава еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.

7.2. Възложителят може да изиска допълнително удостоверение, свързано с плащането на социалноосигурителни вноски и данъци, независимо от представеното от участника удостоверение за регистрация в официален списък на одобрени стопански субекти.

8. ДОПЪЛНИТЕЛНИ УКАЗАНИЯ ПРИ ПОПЪЛВАНЕ НА еЕЕДОП

8.1. В част II, Раздел А от еЕЕДОП, участниците посочват единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. Когато участник в обществена поръчка е обединение, което не е юридическо лице, в част II, Раздел А от еЕЕДОП се посочва правната форма на участника (обединение/консорциум/друга), като в този случай се подава отделен еЕЕДОП за всеки един участник в обединението. В случай че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка, се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. В случай че обединението не е регистрирано, участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на договора за възлагане на настоящата обществена поръчка.

8.2. В част II, Раздел Б от еЕЕДОП се посочват името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват участника за целите на процедурата за възлагане на обществена поръчка.

8.3. Съгласно чл. 67, ал. 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) във връзка с пар. 29, т. 5, б. „а“ от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 01.04.2018 г. – Единният европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) се представя в електронен вид (еЕЕДОП).

По отношение на подготовката на ЕЕДОП в предоставен под формата на генерирани файлове *espd-request*:

При подготовката на настоящата процедура Възложителят създава и предоставя образец на ЕЕДОП чрез маркиране на полетата, които съответстват на поставените от него изисквания, свързани с личното състояние на участниците и критериите за подбор. Генерираните файлове (*espd-request*) се предоставят на заинтересованите лица по електронен път с останалата документация за обществената поръчка в профила на купувача, като Възложителят указва на участниците и връзката към системата за еЕЕДОП, която е следната <https://ec.europa.eu/tools/espd>. Участникът зарежда в системата получения XML файл, попълва необходимите данни и го изтегля (*espd-response*), след което ЕЕДОП следва да се подпише с електронен подпис от съответните лица.

Възложителят приема използването освен на квалифициран подпис, и на обикновен/усъвършенствен електронен подпис за целите на електронното подписване на еЕЕДОП.

Данните, които се попълват в ЕЕДОП зависят от формата на участие и обстоятелствата, свързани с конкретния подател на документа.

Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

След попълване на образца, същият се подписва електронно от всички задължени лица и се предоставя по избрания начин към документите за участие в процедурата.

1.1. Представяне на ЕЕДОП в електронен вид:

Възложителя приема е-ЕЕДОП по някои от следните начини:

А) е-ЕЕДОП да бъде подписан с електронен подпис/видим за Възложителя/ и приложен на подходящ електронен носител към пакета документи за участие в процедурата. Например дискета, компакт диск (CD R, CD R/W) – със стандартна файлова система ISO 9660, USB флаш и др.

Б) е-ЕЕДОП да бъде предоставен чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно еЕЕДОП.

При този избран начин документът следва да е снабден задължително с електронен времеви печат, който да удостоверява, че еЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на офертите.

Като приложение към документацията следва да бъде представен документ, в който да се посочи адресът, на който е осигурен достъп до е-ЕЕДОП.

Данните, които се попълват в е-ЕЕДОП зависят от формата на участие и обстоятелствата, свързани с конкретния подател на документа.

1.2 Общи условия за е-ЕЕДОП

Възложителя приема е-ЕЕДОП при следните условия:

1) Документите са във формат PDF (Adobe Acrobat, минимална версия 6.0 CE).

2) Файлът, съдържащ документа да не е заразен с вируси.

3) е-ЕЕДОП не трябва да съдържа макроси или изпълним програмен код.

4) Документите следва да съдържат прав (некриптиран) текст.

5) Документите следва да са подписани с валиден електронен подпис със средствата на съответния софтуерен продукт, поддържащ дадения формат.

Указания за представяне на еЕЕДОП се съдържат в Методическо указание на АОП от 02.03.2018г., достъпно на следния линк: http://www.aop.bg/fckedit2/user/File/bg/practika/MU4_2018.pd

ВАЖНО! В случаите, когато еЕЕДОП е попълнен през системата за еЕЕДОП с електронен подпис следва да бъде подписана версията в PDF формат.

РАЗДЕЛ VI Указания за подготовка на офертата

1. Офертата на участника представлява съвкупност от документи, доказващи съответствието на участника с изискванията на Възложителя, посочени в настоящата документация и с изискванията на ЗОП и ППЗОП. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия. Участниците трябва да се придържат към вида и формата на изискуемите документи, посочени от Възложителя, както и към образците на документи, утвърдени в настоящата документация. **Офертата за участие следва да бъде изготвена на български език**, в писмен вид, на хартиен носител и да е подписана от законния представител на участника по документ за регистрация или от изрично упълномощено от него лице с нотариално заверено пълномощно. В случаите, когато участникът е чуждестранно лице, всички документи съставляващи офертата, следва да бъдат в оригинал с превод на български език, а документът за регистрация се представя с официален превод на български.

2. Всеки участник трябва да представи:

2.1. Оферта за участие – съгласно *Образец № 1*.

2.2. еЕЕДОП за участника в съответствие с изискванията на ЗОП и условията на Възложителя, а когато е приложимо – еЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката – съгласно *Образец № 4*.

Забележка: В тези случаи подаването на еЕЕДОП от съответните лица се счита за съгласие за участие в процедурата.

2.3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.

2.4. Документите за участници-обединения по т. 1.12.1. и 1.12.2. от Раздел V на настоящата документация.

2.5. „Техническо предложение“, съдържащо:

- а) Пълномощно, когато лицето, което подписва офертата, не е законният представител на участника – оригинал или нотариално заверено копие;
- б) Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на Възложителя – съгласно *Образец № 2*;
- в) Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор и за срока на валидност на офертата – съгласно *Образец № 3*;
- г) ЕС сертификат за нанесена СЕ маркировка върху изделието или еквивалентен документ – копие;
- д) Декларация за съответствие с Директива 93/42/ЕИО – копие; Декларация за съответствие с Директива 98/79/ЕИО – копие, за медицинските изделия, за които е приложимо.
- е) Декларация за доставка на продукти, предмет на настоящата поръчка, с остатъчен срок на годност не по-малък от 70 % от срока на годност, указан върху опаковката за съответния продукт (свободен текст).
- ж) Заверено от участника копие на документ от производителя на оферирания продукт, доказващ правото на участника да предлага и продава на територията на България съответния продукт.

* В случай, че участникът предлага артикули на различни производители, той следва да представи копие на документ от всеки един от производителите.

Предоставя се когато участникът не е производител на предлагания продукт.

- з) Кataloзи, описание и/или снимки на медицинските изделия с превод на български език, които ще се доставят, съгласно условията на настоящата документация, посочени в РАЗДЕЛ IV „Техническа спецификация и изисквания за изпълнение на поръчката“ т. 1.7.

В случай, че каталогът е в електронен вариант, участникът представя същия в електронен вариант на магнитен носител и прилага декларация/свободен тест/, в която е упоменато, че на магнитния носител се съдържа каталог на производителя с описание, снимков материал и каталожни номера само на предлаганите номенклатури и номенклатурни единици с техните характеристики по обособената позиция, по която се участва.

Ако каталогът е на чужд език се представя и в превод на български език.

- и) Мостри, описание и/или снимки на стоките, които ще се доставят, само когато е изискано по предложение на Комисията за доказване на техническите характеристики, заложен в техническата спецификация.

Участниците следва да представят в „Техническо предложение“, изисканите документи подредени по реда на Възложителя, да бъдат представени в папка/папки за всяка обособена позиция. При представяне на оферта различна от вида и изискването на Възложителя, участниците ще бъдат отстранени.

2.6. Ценово предложение в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ - Приложение №2 за всяка обособена позиция. *На плъка се посочва обособената позиция и номенклатурите по които се подава, както и наименованието на участника.*

Участникът може да подаде оферта за една или повече номенклатури от шестте обособени позиции. В случаите, в които в отделна номенклатура са включени повече от една номенклатурна единица, участниците следва да оферират всички номенклатурни единици, включени в номенклатурата. Участник, който не е оферирал всички номенклатурни единици, които са включени в съответната номенклатура се отстранява от участие в процедурата.

- Срокът на валидност на офертите следва да бъде 6 /шест/ месеца, считано от датата, определена за краен срок за получаване на офертите.

- Предложения с по-малък срок на валидност на офертата ще бъдат предлагани за отстраняване, като несъответстващи на изискванията на Възложителя.

- Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той е изтекъл. Участник, който след покана и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

3. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОКУМЕНТИТЕ

3.1. Всички документи, представени във вид на копия трябва да бъдат заверени „Вярно с оригинала“, подпис на представляващия участник и печат на участника. Документи, които се изисква да бъдат представени в оригинал, не се представят като копия.

3.2. Документите по т. 2.1., т. 2.4., т. 2.5, букви „б“, „в“, „е“ и „ж“, както и т. 2.6. се подписват само от лица с представителна власт, посочени в документа, удостоверяващ актуалното правно състояние на участника, или от упълномощени за това лица. Във втория случай се изисква да се представи пълномощно в оригинал, съдържащо изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подписва документи, включително офертата, и да представлява участника в процедурата.

3.3. Всички документи трябва да са валидни към датата на тяхното представяне. Забележка: Под „валидни“ се има предвид представеният документ да е в срок на валидност към датата на подаване на офертата.

3.4. Всички документи, свързани с участието в процедурата, следва да бъдат на български език. Ако са приложени документи на чужд език, те следва да са придружени с превод на български език от лицензиран преводач.

3.5. По документите не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.

3.6. Предвид на това, че критериите за подбор по отделните обособени позиции са еднакви, документите, изброени по-горе, с изключение на Техническото и Ценово предложение, се представят в един екземпляр, отнасящ се до всички обособени позиции.

4. Изисквания към подготовката на техническото предложение

Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в опаковката за всяка от позициите се представят поотделно комплектовани документи, съгласно чл. 39, ал. 3, т. 1 от ППЗОР, документите по т.2.5 от раздел VI / и отделни непрозрачни пликосе с надпис „Предлагани ценови параметри“, с посочване на позицията и номенклатурите, за които се отнасят.

Участникът представя толкова на брой предложения за изпълнение на поръчката и толкова на брой пликосе с надпис „Предлагани ценови параметри“, за колкото обособени позиции участва.

Предложението за изпълнение на поръчката се изготвя по Образец №2 и се представя на хартиен и оптичен носител /формат EXSEL/, подписано и подпечатано от участника като се посочва конкретната позиция и номенклатура, за които се участва.

Образецът на Предложението за изпълнение на поръчката се попълва само в празните колони / колона 5, 6, 7 и 8, / и се разпечатва само за обособени позиции и номенклатурите/номенклатурни единици, за които се участва. Редовете на останалите обособени позиции, номенклатури и номенклатурни единици се премахват /изтриват/.

Към техническото предложение се прилагат посочените в т.2.5 от настоящия раздел документи.

При констатиране на невярно отбелязани данни, или несъответствие с изисканото от Възложителя, или непълнена колона, предложението на участника не се разглежда и не се допуска до оценяване.

Поредните номера, наименования и количества да не се променят. Участниците попълват само за позициите, номенклатурите и номенклатурни единици, за които участват, като задължително спазват последователността, посочена в Техническата спецификация на Възложителя - Приложение № 1.

Техническото предложение задължително следва да включва пълния обем от номенклатурни единици към съответната номенклатура към обособената позиция. Не се допуска участието за отделни номенклатурни единици от дадена номенклатура за съответната обособена позиция. Участниците трябва да оферират всички номенклатурни единици от съответната номенклатура. Участник, който не е оферирал всички номенклатурни единици от съответната номенклатура и предложението за изпълнение на поръчката за дадена

номенклатурна единица не отговаря на изискванията на Възложителя се отстранява от участие по съответната номенклатурна единица, респективно цялата номенклатура.

5.Изисквания към подготовката на ценовото предложение:

Ценовото предложение се изготвя по образец Приложение №2 и се представя на хартиен и оптичен носител /формат EXSEI/, подписано и подпечатано от участника.

Този документ задължително се поставя в отделен, запечатан, непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, поставен в опаковката с офертата.

Образецът на ценовото предложение се попълва само в празните колони и се разпечатва само за номенклатурите/номенклатурни единици, за които се участва. Поредните номера, наименования и количества да не се променят. Участниците попълват само за позициите /номенклатурите и номенклатурни единици, за които участват.

Участникът е длъжен да офертира всички номенклатурни единици включени в съответната номенклатура. Участник, който не е офертирал всички номенклатурни единици в номенклатурата се отстранява от участие за съответната номенклатура.

Общата прогнозна стойност на дадена номенклатура от обособена позиция представлява сбор от всички номенклатурни единици в съответната номенклатура.

Единичната цена за всяка номенклатурна единица или артикул, включена в номенклатурата от обособена позиция без ДДС, се посочва в колона № 5 от ценовото предложение.

Общата стойност на номенклатура без ДДС е сбор от номенклатурните единици, включени в номенклатурата, се посочва в колона № 6 от ценовото предложение срещу наименованието „Обща прогнозна стойност на номенклатурата“, по която ще се извърши класирането.

Общата стойност без ДДС на номенклатура от обособена позиция, се посочва в колона № 6 от ценовото предложение, по която ще се извърши класирането; *в случаите, когато в номенклатурата няма включени номенклатурни единици /.*

Например:

Номенклатура №1, включва номенклатурни единици от 1.1 до 1.11.Общата стойност на номенклатура №1“Спринцовки” е сбор от номенклатурните единици от 1.1 до 1.11 и се посочва в колона № 6.

Номенклатура №7“Система за клизма/иригатор/ еднократна не включва номенклатурни единици.

Общата стойност на номенклатура №7 е произведение от предложената от участника единична цена/колона 5/ и прогнозно количество/колона 4/ и се посочва в колона № 6.

Цената трябва да включва всички разходи за доставка, разтоварване, транспорт, такси, трудови възнаграждения на екипа на участника и всякакви други разходи, които участникът предвижда да направи във връзка с изпълнението на обществената поръчка

Предложените от участниците цени са обвързващи за целия срок на изпълнение на поръчката. Предложените единични цени, посочени от участника да бъдат изчислени с точност до четвърти десетичен знак (без скрити знаци след десетичната запетая). Общата стойност без ДДС за дадена номенклатурна единица и номенклатура да бъдат посочени до втори знак след десетичната запетая. При посочени числа след втори знак след десетичната запетая, участникът ще бъде отстранен от процедурата.

Например: предложена единична цена за номенклатурна единица без ДДС – 2,6653 лв., обща стойност на номенклатурната единица при посочено ориентировъчно количество 120 броя – 319,84лв.

При липса на числени стойности след десетичната запетая на офертираните общи цени без ДДС за дадена номенклатурна единица и номенклатура, същите ще се считат за нулеви стойности.

При констатиране на несъответствия /аритметични грешки/ между предложените единични цени и общата стойност, същите ще бъдат отстранени при спазване на следните правила:

При констатиране от Комисията на аритметични грешки / общата стойност на номенклатурната единица не съответства на произведението от единичните цени и количеството на медицинските изделия /, за верни се приемат единичните цени.

При констатиране от Комисията на сумарни грешки / общата стойност на номенклатурата не съответства на сбора от общите стойности на номенклатурните единици /, за верни се приема преизчислената от Комисията обща стойност на номенклатурата.

Раздел VII

КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ

1. РАЗЯСНЕНИЯ ПО УСЛОВИЯТА НА ПРОЦЕДУРАТА

1.1. Лицата могат да поискат писмено от Възложителя разяснения по решението, обявлението и документацията за обществената поръчка до 10 дни преди изтичане на срока за получаване на офертите.

1.2. Възложителят предоставя разясненията в 4 - дневен срок от получаване на искането, но не по-късно от 6 дни преди срока за получаване на оферти. В разясненията не се посочва лицето, направило запитването.

1.3. Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след срока по т. 1.1.

1.4. Разясненията се предоставят чрез публикуване на профила на купувача, като в тях не се посочва лицето, направило запитването

2. ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ

2.1. Всички действия на Възложителя към участниците са в писмен вид.

До приключване на процедурата за възлагане на обществената поръчка не се позволява размяна на информация по въпроси, свързани с провеждането ѝ освен по реда, определен в ЗОП, ППЗОП и в тази документация, между заинтересовано лице, участник или техни представители и органите и служителите на Възложителя, свързани с провеждането на процедурата

2.2. При промяна в посочения адрес и факс за кореспонденция, участниците са длъжни в 3-дневен срок да уведомят Възложителя.

2.3. Неправилно посочен адрес или факс за кореспонденция или неуведомяване за промяна на адреса или факса за кореспонденция освобождава Възложителя от отговорност за неточно изпращане на уведомлението или информацията.

2.4. За получено се счита това уведомление, което е достигнало адреса, посочен от участника. Възложителят не носи отговорност за неполучена кореспонденция, в случай че участникът е сменил своя адрес и не е информирал своевременно Възложителя или е отказал да приеме уведомлението.

2.5. Решенията на Възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, се връчват лично срещу подпис или се изпращат чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на адрес, посочен от участника, по факс или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

2.6. Когато решението не е получено от участника по някой от начините, посочени по-горе, Възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача и решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението. Съобщението се публикува в деня, в който Възложителят е узнал, че решението не е получено от участника.

2.7. Документацията за участие, разяснения, съобщения за отваряне на оферти и на ценови оферти, протоколи, доклади и решения на Възложителя и друга информация, свързана с настоящата поръчка са достъпни и се публикуват в установените срокове на интернет страницата на Национална Многопрофилна Транспортна Болница Цар Борис III, рубрика „ПРОФИЛ НА КУПУВАЧА“ на адрес: <http://sop.bg/nmtb-sofia-566>

ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от Възложителя.

2. Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочва следната информация:

ДО

Национална Многопрофилна Транспортна Болница Цар Борис III

Гр.София, бул.Кн.Мария Луиза 108

Оферта

За участие в обществената поръчка с предмет: "Доставка на медицински изделия по шест обособени позиции за нуждите на НМТБ „ Цар Борис III“

(по обособена позиция № и номенклатура/и №.....) /повтаря се толкова пъти за колкото обособени позиции се участва/

От/ Наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо/

Адрес за кореспонденция:.....

Телефон:.....

Факс:.....

E-MAIL:.....

Участниците да посочат обособена позиция и номенклатури към нея , за която подават оферта върху опаковката в съответствие с чл.47, ал.2 от ППЗОП.

3. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава входящ регистрационен документ.

4. Оферта, представена след изтичане на крайния срок, не се приема от Възложителя. Не се приема и оферта в незапечатана, прозрачна, или скъсана или с нарушена цялост опаковка. Такива оферти след регистрация незабавно се връщат на участника, като това се отбелязва в регистъра на Възложителя.

5. Когато към 16:00 часа на датата, определена като краен срок за получаване на оферти все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на Възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра, като не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

6. До изтичането на срока за получаване на офертите, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата.

Допълнението и промяната на офертата трябва да отговаря на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика ясно се изписва следното: „Допълнение/Промяна на оферта, към вх. №.....”.

7. Офертите на участниците трябва да са валидни в срок от 6 /шест/ месеца от датата, която е посочена като краен срок за получаване на офертите в обявлението за обществена поръчка. Оферта с по-малък срок на валидност ще бъде отстранена от Възложителя.

8. Възложителят може или е длъжен да удължи срока за подаване на оферти при наличие на основание за това съгласно чл. 100, ал. 7, 8, 11 и 12 от ЗОП.

9. Публикуване и срок за получаване на документация.

9.1. Възложителят предоставя псограничен, пълен, безплатен достъп до документацията по електронен път на интернет страницата на Национална Многопрофилна Транспортна Болница Цар Борис III – „Профил на купувача” на адрес: <http://sop.bg/nmtb-sofia-566>

9.2. Възложителят може да паправи промени в обявлението и/или документацията на обществена поръчка по собствена инициатива или по искане на заинтересовано лице, направено в срок до десет дни от публикуване на обявлението за обществена поръчка. Обявлението за изменение или допълнителна информация и решението, с което то се одобрява, се изпращат за публикуване в срок до 14 дни от публикуването в РОП на обявлението за обществена поръчка.

10. Срок и място за подаване на оферти.

10.1. Офертата, независимо от начина на представяне, следва да бъде получена до **крайния срок, посочен в обявлението** от Възложителя, на следния адрес:

Национална Многопрофилна Транспортна Болница „Цар Борис III“ –

гр. София, бул. „Княгиня Мария - Луиза“ №108, етаж 4, кабинет 8, тел. 02/932-28-28 или 02/932-24-85 от 08:00 до 12:00 часа и от 12:30 до 16:00 часа, всеки работен ден.

10.2. При промяна в датата, часа или мястото за отваряне на заявленията за участие или на офертите участниците се уведомяват чрез профила на купувача най-малко 48 часа преди новоопределения час.

10.3. Ако участник изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите по изпращането са за негова сметка. В този случай участникът трябва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното получаване на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определен от него. Участникът не може да иска от Възложителя съдействие за митническо освобождаване на пратка, получаване чрез поискване от пощенски клоц, взаимодействие с куриери извън обичайното получаване или др.

РАЗДЕЛ IX

Гаранции за изпълнение

1. На основание чл.111, ал.5 от ЗОП участникът внася гаранция за изпълнение в процедурата, в една от следните форми - парична сума, банкова гаранция и застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

2. При избор на гаранция под формата на парична сума, тя следва да се внесе по банков път в лева, по набирателна сметка на НМТБ „Цар Борис III“ – Уни Кредит Булбанк, кл. Батенберг, BIC:UNCRBGSN, IBAN: BG64UNCR96603320575114

3. При представяне на банкова гаранция за изпълнение на договора, тя трябва да бъде неотмисляема и безусловна, издадена от банка в полза на Възложителя – НМТБ „Цар Борис III“ и открита със срок на валидност не по-малко от 30 дни след срока на самия договор. Гаранцията за изпълнение се представя при подписване на договора.

Гаранцията за изпълнение е в размер 2 /два/ на сто от стойността на договора без ДДС.

4. Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя е със срок на валидност не по-малко от 30 дни след срока на самия договор. Възложителят следва да бъде посочен като трето лице, ползващо тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на изпълнителя и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор. Застраховката се представя при сключване договор за изпълнение след проведена обществена поръчка и е неразделна част от него.

5. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

6. Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка.

РАЗДЕЛ X

Критерий възлагане – „най – ниска цена“.

Настоящата обществена поръчка се възлага въз основа на икономически най- изгодна оферта. Икономически най- изгодна оферта се определя въз основа на следния критерий за възлагане – най – ниска цена. До класиране ще се допускат само участници , които предлагат да доставят всички номенклатурни единици включени в номенклатурите в отделните обособени позиции.

На първо място се класира офертата с предложена най – ниска цена/обща стойност на офертата за съответната номенклатура без ДДС/.

Разглеждането и класирането на участниците се извършва от назначената от Възложителя Комисия, съгласно разпоредбите на ЗОП.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с чл.58, ал.2 от ППЗОП.

РАЗДЕЛ XI

Условия и ред за провеждане на процедурата

Разглеждането, оценката и класирането на офертите се извърши от Комисия, назначена от Възложителя при спазване реда и условията на Раздел VII от ППЗОП.

При отваряне на опаковките могат да присъстват участниците в процедурата или изрично упълномощени техни представители, за което се представя пълномощно, както и представители на средствата за масово осведомяване. Представителите на горепосочените лица, желасци да присъстват на отварянето е необходимо да представят следните документи:

За участници в процедурата – представляващият/те участника представят документ за самоличност;

За упълномощени представители на участник – документ за самоличност и оригинал на пълномощно или нотариално заверено копие от съответния участник;

За представители на средствата за масово осведомяване – служебна карта или друг документ, удостоверяващ служебното положение, по силата на което има право да присъства;

Когато участникът е обединение на физически и/или юридически лица представят – документ за самоличност, пълномощно и копие на документ за образуване на обединението. Чуждестранните участници представят копие на документа за образуване на обединението и пълномощно на съответния език и в превод на български;

Чуждестранните лица представят съответните документи на съответния език и в превод на български.

След преглед на представените документи на присъстващите лица удостоверяващи определените по-горе изисквания, Комисията допуска лицата да присъстват на отваряне на получените оферти.

Присъстващите лица попълват данните си и се подписват в изготвения от Комисията списък.

Комисията отваря получените в срок опаковки по реда на Раздел VIII от ППЗОП.

Офертите на допуснатите до участие в процедурата участници, ще бъдат оценени по критерий “ икономически най-изгодна оферта” и класирани по реда на чл. 58 от ППЗОП.

Комисията уведомява на интернет страницата на Национална Многопрофилна Транспортна Болница Цар Борис III – Профил на купувача на адрес: <http://sop.bg/nmtb-sofia-566>, датата, часа и мястото на отваряне на ценовите оферти, при което право да присъстват имат участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. При отварянето на ценовите оферти Комисията оповестява предлаганите цени.

Комисията продължава своята работа на закрито свое заседание, по реда на Раздел VIII от ППЗОП.

РАЗДЕЛ XII

СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР С ОПРЕДЕЛЕНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ

1. След влизане в сила на репелението за определяне на Изпълнителя, Възложителят отправя покана до участника, определен за Изпълнител, за сключване на договор.

2.1. Преди сключването на договора, Възложителят изисква от участника, определен за Изпълнител, да:

2.1.1. изпълни задължението си по чл. 67, ал. 6 от ЗОП, като представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, както следва:

а) за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП (вж. т. 2.1.1, б. „а“ от раздел III) - свидетелство за съдимост - оригинал или заверено копие.

б) за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП (вж. т. 2.1.1, б. „б“ от раздел III) - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на Възложителя и на участника. За доказване на наличие или липса на задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс (ДОПК) и лихвите по тях, когато такива са дължими към държавата или към община (чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП) *Удостоверение за наличието или липсата на задължения към държавата и към общината* по седалището на Възложителя и на участника, избран за изпълнител - оригинал или заверено копие.

в) за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП (вж. т. 2.1.1, б. „д“ от раздел III) - удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда". Когато в удостоверението се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка - оригинал или заверено копие.

г) за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП удостоверение, издадено от Агенцията по вливанията - оригинал или заверено копие.

д) разрешение за търговия на едро с медицински изделия, издадено от ИАЛ, по реда на ЗМИ или сквивалентен документ – заверено копие;

е) сертификат за въвежда система за управление на качеството EN ISO 9001:2015 или по-нов или еквивалентен, с обхват, сходен с предмета на настоящата обществена поръчка – заверено копие.

ж) Декларация в свободен текст за обстоятелствата по чл. 42, ал. 2, т. 2, чл. 59, ал. 1, т. 3 и чл. 66 от Закона за мерките срещу изпиране на пари

Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Важно! Възложителят няма право да изисква документи, които:

- *Вече са му били предоставени или са му служебно известни, или*
- *Могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.*

2.1.2. представи определената гаранция за изпълнение на договора - оригинал;

2.2. Когато участникът, избран за изпълнител, с чуждестранно лице, той представя съответния документ по т. 2.1., б. „а“ – „г“, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен. Когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

2.3. Възложителят по сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:

2.3.1. откаже да сключи договор. За отказ от сключване на договор се приема и неявяването на уговорената дата за сключване на договор, освен ако неявяването е по обективни причини, за което Възложителят е уведомен своевременно;

2.3.2. не изпълни някое от условията по т. 2.1.

2.3.3. не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

2.4. В случаите по т. 2.3. Възложителят прекратява процедурата или изменя влязлото в сила решение в частта за определяне на изпълнител и с мотивирано решение и определя втория класиран участник, ако има такъв, за изпълнител.

2.5. Когато един участник е определен за изпълнител по две или повече обособени позиции, с него се сключва един договор за изпълнение на всички обособени позиции, по които е определен за изпълнител.

2.6. Договорът трябва да съответства на проекта на договор, приложен в документацията, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които последният е определен за изпълнител на поръчката.

2.7. Възложителят сключва договора в едномесечен срок след влизането в сила на решението за определяне на изпълнител или на определеното, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите кандидати и/или заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

РАЗДЕЛ XIII

ДРУГИ УКАЗАНИЯ

1. Информация, необходима за осигуряване на добросъвестно и прозрачно обработване на лични данни и осигуряване на достъп до лични данни

1.1. Национална Многопрофилна Транспортна Болница Цар Борис III е администратор на лични данни по смисъла на чл.4, т.7 от Общия регламент относно защитата на данните (ОРЗД). Администраторът е представляван от Възложителя по настоящата поръчка. Координатите за връзка с администратора са съобразно посочените в Обявлението и Решението за откриване на настоящата процедура.

1.2. **Целите на обработването** – разглеждане и оценка на подадените от участниците в настоящата процедура оферти, избор на изпълнител на обществената поръчка и сключване на договор за възлагане.

1.3. **Правно основание за обработването** – чл.6, пар.1, б.“в” от ОРЗД. Обработването е необходимо за спазването на законовите задължения относно начин и ред за провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки, спазване принципите за прозрачност и равнопоставеност между участниците, спазване изискванията на установените в националното и европейско законодателство образци на документи за деклариране и доказване на основания за отстраняване и критерии за подбор, в т.ч. eEEU/ОП и документите за доказване, изрично посочени в ЗОП, спазване на изискванията относно сключването на договори за възлагане на обществени поръчки, както и изискванията за публичност, свързани с публикуване на информация за участниците в поръчката, както и информация относно избрания изпълнител, наедно с всички части на неговата оферта, както и сключения договор за възлагане на обществената поръчка и документите, свързани с отчетността по договора.

1.4. **Получатели на личните данни**, които администраторът обработва са публични органи и/или юридически/физически лица, които по силата на законови или договорни задължения имат право и/или са задължени да обработват личните данни в контекста на обществената поръчка.

1.5. **Срокът, за който ще се съхраняват личните данни:** 5 години от датата на приключване на изпълнението на договора за обществена поръчка или от датата на прекратяване на процедурата.

1.6. **Субектите на данни** имат право да изискват от администратора достъп до коригиране или изтриване на лични данни или ограничаване на обработването на лични данни, свързани с тях, право да възразят срещу обработването, както и право на преносимост на данните.

1.7. **Право на жалба до надзорен орган:** На основание чл.77, пар.1 от ОРЗД без да се засягат които и да било други административни или съдебни средства за правна защита, всеки субект на данни има право да подаде жалба до надзорния орган, в държавата членка на обичайното местопребиваване, място на работа или място на предполагаемото нарушение, ако субектът на данни счита, че обработването на лични данни, отнасящи се до него, нарушава разпоредбите на ОРЗД.

За Република България надзорен орган е:

Комисията за защита на личните данни;

Адрес: София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров“ № 2;

Център за информация и контакти - тел. 02/91-53-518;

Електронна поща: kzld@cpdp.bg

Интернет страница: www.cdpd.bg

1.8. **Предаването на изрично посочените от Възложителя в настоящата документация лични данни на отделните физически лица, субекти на данни, е задължително,** с оглед спазването на законовите изисквания, свързани с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки, избор на изпълнител и сключване на договори за обществени поръчки. Липсата на изрично посочените в настоящата документация лични данни и/или неотстраняването на подобни липси, в случай на изрично указване от страна на Комисията за оценка и разглеждане на офертите, ще доведе до неразглеждане на офертата на съответния участник и отстраняването му от по-нататъшно участие в процедурата.

1.9. Администраторът не възнамерява да предава личните данни на трета държава или международна организация.

1.10. Администраторът не използва механизъм за автоматизирано вземане на решения, вкл. Профилиране.

2. Относно неуредените в този документ въпроси участниците следва да използват правилата, предвидени в ЗОП и ППЗОП. При противоречие на настоящите указания със ЗОП и ППЗОП, да се прилагат правилата на ЗОП и ППЗОП.

3. Обжалване

Органът, който отговаря за процедурите по обжалване е Комисията за защита на конкуренцията. Условието и реда за обжалването на решенията на Възложителя са посочени в чл.196 от ЗОП.