

УТВЪРДИЛ:данните са заличени на основание ЗЗЛД

Инж. Ангел Митев

Изпълнителен директор

На „Национален дворец на

Културата- Конгресен център-София” ЕАД

ДОКУМЕНТАЦИЯ

**към обява за възлагане на обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал.3 , т. 2 от ЗОП с
предмет:**

**„Реставрационни и профилактични дейности по художествени произведения,
намиращи се в интериорното и екстериорно пространство на Национален дворец на
културата- Конгресен център- София“**

2019 г.

Гр. София

РАЗДЕЛ I. ОБЩИ УСЛОВИЯ

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: „НАЦИОНАЛЕН ДВОРЕЦ НА КУЛТУРАТА-КОНГРЕСЕН ЦЕНТЪР СОФИЯ” ЕАД

гр. София

пл. „България” № 1

тел.: +359 2 916 69 30

факс: +359 2 865 70 53

1. Предмет на обществената поръчка:

Предметът на обществената поръчка е: **„Реставрационни и профилактични дейности по художествени произведения, намиращи се в интериорното и екстериорно пространство на „Национален дворец на културата- Конгресен център София“ ЕАД.**

В обхвата на обществената поръчка е включено изпълнението на реставрационни дейности по художествени произведения описани подробно в Техническата спецификация на настоящата документация, като следва да се включат необходими – реставрационни и профилактични намеси:

1. Отстраняване на повърхностни замъсявания по различни методи в зависимост от характера им: обезпрашаване, третиране с разтворители, сапунати и други агенти;
2. Профилактика с препарати за биоцидна защита;
3. Корекция на локални разкъсвания;
4. Премахване на следи от боя и деформация около окачващи елементи;
5. Корекции на локални разкъсвания;
6. Прихващане на свободни нишки обратно към текстила;
7. Обработка на метална конструкция против корозия;

При изпълнението на поръчката изпълнителят следва да спазва законодателството на Република България, отнасящо се до културните ценности, безопасността на труда и всички останали относими нормативни актове.

Кодът по CVP 92311000 - /услуги свързани с произведения на изкуството/.

Поръчката се възлага при условията и по реда на Глава двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки (ЗОП) чрез публикуване на обява за събиране на оферти. Съгласно

чл. 195 ЗОП за неуредените в тази глава въпроси се прилагат разпоредбите на части първа и втора от закона.

Цел на настоящата обществена поръчка е да бъде избран Изпълнител, притежаващ професионална квалификация и опит, на който НДК да възложи изпълнението на дейностите по реставрация на художествени произведения, намиращи се в НДК-интериорно и екстериорно пространство.

2. Възможност за представяне варианти на офертата

Не се предвижда възможност за предоставяне на варианти в офертата.

3. Място на изпълнение

град София, площад „България“ № 1- Централна сграда на НДК.

4. Срок за изпълнение на поръчката

не по – кратък от 150/сто и петдесет/ календарни дни.

5. Разходи за изпълнение на поръчката

Разходите за изработването на офертите са за сметка на участниците в процедурата. Участниците не могат да предявяват спрямо Възложителя каквито и да било претенции за разходи, направени от тях по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или самото провеждане на процедурата.

Всички разходи, свързани с дейността на комисията за извършване на подбор на участниците и разглеждане и оценка на офертите, назначена съгласно чл. 103, ал. 1 от ЗОП са за сметка на Възложителя.

6. Прогнозна стойност на поръчката

Общата прогнозна стойност на поръчката е 70 000,00 лв. /седемдесет хиляди/ лева без ДДС или 84 000,00 лв. /осемдест и четири хиляди/ лева с ДДС. В цената на договора се включват всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват. Оферти надвишаващи посочената прогнозна стойност ще бъдат отстранени от участие и няма да бъдат допуснати до оценка.

7. Финансиране

Финансирането по настоящата обществена поръчка е със средства на НДК.

8. Начин на плащане

- 30% авансово плащане в срок от 5 работни дни от подписването на договор, след представяне от Изпълнителя на оригинал на фактура.

- Останалата част в размер на 70 % срок до 30 (тридесет) дни след приемане на извършените дейности по реставрация от Комисия, назначена със заповед на възложителя, за което тя съставя протокол.

Всички плащания по изпълнението на обществената поръчка ще се извършват по банков път в български лев.

9. Срок на валидност на офертите

Срокът на валидност на офертите - 3 (три) месеца, считано от датата посочена за дата за получаване на офертите. Възложителят може да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите до сключване на договора.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако представи оферта с по-кратък срок на валидност или откаже да удължи срока на валидност на офертата си след отправяне на покана от страна на възложителя и в определения в нея срок.

10. Получаване на документация за участие

Възложителят осигурява неограничен пълен, безплатен и пряк достъп до всички документи, на следния Интернет адрес: <https://sop.bg/ndk-169/>.

Изтеглянето на документацията от посочения интернет адрес е безплатно.

11. Разходи за участие

Разходите за изработването на заявления за участие и офертите са за сметка на участниците в процедурата. Участниците не могат да предявяват спрямо Възложителя каквито и да било претенции за разходи, направени от тях по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или самото провеждане на процедурата.

Всички разходи, свързани с дейността на комисията за разглеждане и оценка на офертите, назначена съгласно чл. 103, ал. 1 от ЗОП са за сметка на Възложителя.

12. Критерий за оценка

Настоящата обществена поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, определена въз основа на критерия за оптимално съотношение качество/цена по смисъла на чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП - „най-ниска цена“. Участник предложил най-ниска цена обща стойност за реставрация и профилактика на всички художествени произведения, намиращи се в интериорното и екстериорно пространство на Национален дворец на културата.

РАЗДЕЛ II. УСЛОВИЕ ЗА УЧАСТИЕ

13. Изисквания към участниците

13.1 Участник може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено (чл. 10, ал. 1 от ЗОП).

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, членовете на обединението сключват договор (или друг документ, от който да е видно основанието за създаване на обединението), в който следва да са предвидени:

- Правата и задълженията на членовете на обединението;
- Разпределението на отговорностите и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

В случай на участник, който е обединение, в офертата се представя договор за обединение за изпълнение на настоящата поръчка, който съдържа клаузи, че:

- Всички членове на обединението са отговорни заедно и поотделно за изпълнението на договора;
- Всички членове на обединението избират и определят едно лице, което да управлява и представлява същото;
- Всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора;
- Не се допускат никакви промени в състава на обединението след подаването на офертата.

В случай, че обединението не е създадено специално за участие в настоящата обществена поръчка, следва да бъде представен и анекс към първоначално сключения договор, който да съответства на изискванията на възложителя. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на

друг участник, не може да представи самостоятелна оферта. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение. Свързани лица по смисъла на параграф 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници във възлагането.

Участниците могат да използват подизпълнители, като посочат в офертата си подизпълнителите и дела от поръчката, които те ще изпълняват. В случай че при изпълнение на поръчката участникът ще ползва подизпълнители, посочените критерии за подбор се прилагат за подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, които те ще изпълняват. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на посочените условия

Участниците могат да използват капацитета на трети лица, като докажат, че разполагат с техните ресурси. За целта се представя документ за поетите от третите лица задължения.

В случай, че при изпълнение на поръчката участникът ползва капацитета на трети лица, последните следва да отговарят на критериите за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет. Възложителят изисква участникът да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от горните условия.

В случай, че участникът е клон на чуждестранно лице и за участието си в обществената поръчка се позовава на ресурсите на търговеца, съгласно чл. 36, ал. 2 от ППЗОП, трябва да представи доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси. Участниците не са ограничени относно вида на тези доказателства - например договори, декларации и др., но същите следва да бъдат в оригинал или заверен препис.

14. Критерий за подбор

С посочените по-долу критерий за подбор Възложителят определя минималните изисквания за допустимост по отношение на участниците в процедурата с цел установяване на възможността им за изпълнение на поръчката. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението-участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация,

представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

14.1. Изисквания за икономическо и финансово състояние.

Възложителят не поставя изискване за икономическо и финансово състояние на участниците.

14.2. Технически възможности и способности

Участникът да има изпълнени минимум 3 /три/ договора през последните три години, считано от датата на подаване на офертата дейности с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката.

Забележка: Сходни с предмета на поръчката са поотделно или в комбинация/и, следните основни дейности: реставрация, консервация на художествени произведения и/или експонати,.

Документи, с които се доказва съответствието с изискването: списък на дейностите, идентични или сходни с предмета на поръчката, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършените дейности - Образец 11

14.2.1. Участникът трябва да разполага с персонал, ангажиран с изпълнението на поръчката, който да отговаря на следните минимални изисквания:

Ръководител проект – минимум един, който да притежава:

- Висше образование;
- Удостоверение по чл. 165 от Закона за културното наследство;
- Да е участвал в поне три изпълнени проекта за реставрация и/или консервация на художествени произведения;

Документи, с които се доказва съответствието с изискването: списък на екипа, който ще изпълнява поръчката, в който е посочена професионална компетентност на лицата (завършено образование - специалност и образователна степен, професионална квалификация и опит).

Заверено копие на валидно удостоверение по чл. 165 от Закона за културното наследство.

Височинен работник, който да притежава:

- притежаващ сертификат/удостоверение или друг еквивалентен документ за успешно преминато обучение/курс за работа с лични предпазни средства срещу падане от височина;
- Валидна застраховка живот и трудова злополука към датата на подаване на офертата;

Всички специалисти, които ще участват в изпълнението, трябва да са преминали курсове на обучение за дейностите, които ще извършват и инструктаж за безопасност на труда.

За доказване на това изискване представя:

Списък на специалистите, които ще участват в изпълнението на поръчката, попълнен съгласно образец №10, удостоверяващ образованието и професионалната квалификация, притежавани сертификати и др. Към списъка се прилагат заверени копия на съответните сертификати/удостоверения или еквивалентни документи за всеки специалист.

Участника декларира, че специалистите, които ще бъдат използвани са преминали курсове на обучение за дейностите, които ще извършват, както и за това, че са преминали инструктаж за безопасност на труда.

Когато е приложимо, към списъка се прилага декларация за ангажираност на експерт - *(ако се ангажира експерт, който не е служител на участника)*.

ВАЖНО!!! Участник, който не отговаря на някое от горните изисквания, ще бъде отстранен от участие в обществената поръчка.

**При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.*

**При участие на подизпълнители, същите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от обществената поръчка.*

**Ако участникът се позовава на капацитета на трети лица, същите следва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет, и за тях да не са налице основания за отстраняване от обществената*

поръчка.

14.3. Изисквания към личното състояние на участниците.

За участниците не следва да са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и 7 от ЗОП. Липсата на тези обстоятелства се доказва с декларация по образец. Декларацията за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника. Декларацията се подава и от членовете на обединението, подизпълнителите и третите лица, на капацитета на които се е позовал участникът по отношение на критериите, свързани техническите способности и професионалната компетентност. Основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 3 ЗОП не се прилагат, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година. На основание чл. 57 ЗОП участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на някое от горните изисквания. В случай че за участник е налице някое от описаните в настоящата документация основания за отстраняване, съгласно чл. 54 ЗОП същият има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител:

- изпълни задължението си по чл. 67, ал. 6 от ЗОП като представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, както следва:

а) за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП - свидетелство за съдимост;

б) за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП - удостоверение от общината по седалището на Възложителя и на участника;

в) за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП - удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда". Когато в удостоверението се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка;

г) за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП - удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията;

15. Оферти за участие

Всеки участник може да представи само една оферта. При изготвяне на офертата участникът следва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Офертата се изготвя само в един вариант, съобразно изискванията на възложителя. Не се допуска предлагане на алтернативни решения (повече от един вариант). Офертата задължително следва да включва пълния обем на поръчката. Не се допуска оферта за част от обществената поръчка.

15.1. Съдържание на офертата:

Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с обратна разписка, в сградата на Национален дворец на културата на адрес: град София, пл. „България” № 1, ет. 4, стая „Деловодство”.

ДО „Национален дворец на културата- Конгресен център- София” ЕАД

гр. СОФИЯ, пл. „България” № 1

Оферта за участие на обществена поръчка

чрез публикуване на обява с предмет: **„Реставрационни и профилактични дейности по художествени произведения, намиращи се в интериорното и екстериорно пространство на „Национален дворец на културата- Конгресен център София“ ЕАД.**

(име на участника)

(адрес за кореспонденция)

(лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес)

Възложителят не приема за участие в процедурата и не разглежда оферта, която е представена и депозирана след изтичане на крайния срок за получаване на офертите, посочен в обявата за обществената поръчка.

Оферта следва да съдържа следните документи:

1. Опис на документите и информация, съдържащи се в офертата – **Образец № 1.**
 2. Представяне на участника, съгласно **Образец № 2.**
 3. Пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в настоящата обществена поръчка (когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за съдебна регистрация). Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в обществената поръчка.
 4. При участници обединения - документ (договор/споразумение за създаване на обединението - оригинал или нотариално заверен препис).
 5. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – **Образец № 3.**
 6. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП - **Образец № 4.**
 7. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3, т. 4, т. 5 („а”, „б”) от ЗОП) - **Образец № 5.**
 8. Декларация по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „в”-„д” от ППЗОП - **Образец № 6.**
- Доказателства за техническите възможности и квалификация на участника**
9. Техническо предложение за изпълнение на поръчката, съгласно **Образец № 7.**
 10. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - **Образец № 8**, ако е приложимо.
 11. Ценово предложение, съгласно **Образец № 9.**
 12. Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговорят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата - **Образец № 10.**
 13. Списък на изпълнените услуги –**Образец №11;**

16. Отваряне на офертите

Офертите ще бъдат отворени в сградата “Национален дворец на културата-Конгресен център София“ ЕАД, София, пл. „България“ № 1, ет.4. Съгласно разпоредбата на чл. 188, ал. 2 ЗОП възложителят удължава срока за получаване на офертите с най-малко три дни, когато в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти. Съгласно ал. 3 на същата разпоредба след изтичане на удължения срок възложителят разглежда и оценява получените оферти независимо от техния брой.

За неуредените въпроси от настоящата обява ще се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и ППЗОП и приложимите разпоредби на действащото законодателство в Република България.