ВЪЗЛОЖИТЕЛ

На осн. чл.2 от ЗЗЛД

Директор на ИИКТ-БАН

Д О К У М Е Н Т А Ц И Я

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ С ПРЕДМЕТ:

„ Модернизация (подготовка) на помещения за изграждане на лаборатория за 3D дигитализация и микроструктурен анализ в западната част на сутерена в блок 2 на ИИКТ-БАН на ул. "Акад. Г. Бончев", гр. София по проект BG05M2OP001-1.001-0003 "Център за върхови постижения по Информатика и информационни и комуникационни технологии.“

2019 г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

РАЗДЕЛ I: ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА..... 4

РАЗДЕЛ II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ……..…7

РАЗДЕЛ III. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ 9

3.1. Общи изисквания 9

3.2. Личностно състояния на участниците. Основания за задължително отстраняване..10

3.3. Други основания за отстраняване 13

3.4. Документи удостоверяващи липсата на основания за отстраняване ……...…..15

3.5. Мерки за доказване на надеждност…… ……..16

3.6. Критерии за подбор към годността (правоспособността) 19

3.7. Критерии за подбор към финансовото и икономическото състояние на участниците 19

3.8. Критерии за подбор към техническите и професионални способности 19

РАЗДЕЛ IV. КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА..... 22

РАЗДЕЛ V. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТИТЕ И ИЗИСКВАНИЯ 21

5.1. Опис на представените документи 21

5.2. Декларация във връзка с обработката на личните данни 21

5.3. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)..... 21

5.4. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност..... 22

5.5. Документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението…...22

Проект BG05M2OP001-1.001-0003 „Център за върхови постижения по Информатика и информационни и комуникационни технологии“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

5.6. Техническо предложение 25

5.7. Ценово предложение 25

РАЗДЕЛ VI. УКАЗАНИЯ КЪМ ЗАИНТЕРЕСОВАНИТЕ ЛИЦА И УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА..... 30

РАЗДЕЛ VII. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА И ОБЕЗПЕЧЕНИЯ... 30

РАЗДЕЛ VIII. ДРУГИ УКАЗАНИЯ 31

РАЗДЕЛ IX. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И ПРИЛОЖЕНИЯ……..……28

Настоящата обществена поръчка се открива на основание чл. 176, във връзка с чл.18, ал.1, т.12 и чл. 20, ал. 2 от ЗОП – публично състезание по ЗОП.

Възложител на настоящата поръчка е Директорът на Институт по информационни и комуникационни технологии при БАН, бенефициент на финансиран с договор **BG05M2OP001-1.001-0003: „**Център за върхови постижения по Информатика и информационни и комуникационни технологии“ към Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж.

Възложителят взема решение за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка, с което одобрява обявлението за обществена поръчка и документацията за участие в процедурата.

За нерегламентираните в настоящите указания и документацията за участие условия по провеждането на процедурата, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и ППЗОП, както и приложимите национални и международни нормативни актове, съобразно с предмета на поръчката.

Провеждането на предвидената в ЗОП процедура чрез публично състезание гарантира в най-голяма степен публичността на възлагане изпълнението на поръчката, респективно прозрачност при разходването на финансовите средства.

С цел да се осигури максимална публичност и да се постигнат и най-добрите за Възложителя условия, настоящата обществена поръчка се възлага именно чрез посочения вид процедура. Посредством тази процедура се цели и защитаване на обществения интерес, като се насърчи конкуренцията и се създадат равни условия и прозрачност при провеждането й.

РАЗДЕЛ I: ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Предметът на настоящата обществена поръчка е в рамките на проект **BG05M2OP001-1.001-0003: „**Център за върхови постижения по Информатика и информационни и комуникационни технологии“ Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж и е с предмет**:**

„Модернизация (подготовка) на помещения за изграждане на лаборатория за 3D дигитализация и микроструктурен анализ в западната част на сутерена в блок 2 на ИИКТ-БАН на ул. "Акад. Г. Бончев", гр. София по проект BG05M2OP001-1.001-0003 "Център за върхови постижения по Информатика и информационни и комуникационни технологии.“

1.1. Описание на обществената поръчка.

Целта на настоящата обществена поръчка е да бъде избран Изпълнител, притежаващ професионална квалификация и опит, на който ИИКТ-БАН да възложи изпълнението на дейности по извършване на **модернизация (подготовка) на помещения за изграждане на лаборатория за 3D дигитализация и микроструктурен анализ в западната част на сутерена в блок 2 на ИИКТ-БАН на ул. "Акад. Г. Бончев", гр. София по проект BG05M2OP001-1.001-0003 "Център за върхови постижения по Информатика и информационни и комуникационни технологии”** в качеството му на бенефициент по проекта.

Бл.

Предвиждат се следните ремонтни работи:

1 . Част Архитектурна:

- Подготовка на строителната площадка (разбиване и извозване на депо на строителни материали и отпадъци, демонтажни работи).
- Направа гипсокартон двупластов, влагоустойчив за обшивка и изправяне стени.
- Доставка и монтаж на метални врати 100/210, прахово боядисани със секретен патрон.
- Доставка и монтаж на алуминиева врата двукрила - летяща 250/250
- Доставка и монтаж на алуминиева врата двукрила с паник брава, самозатваряща се, димоуплътнена- 300/250
- Доставака и монтаж на PVC или Алуминиева врата 80/210, с ключалка за заключване
- Доставака и монтаж на PVC или Алуминиева врата 90/210 със серетен патрон
- Доставка и монтаж на PVC дограма с нискоемисионно К стъклои троен стъклопакет или еквивалентна с коефициент на топлопреминаване не повече от 1,7 W/м2К
- Доставка и монтаж на алуминиеви подпрозоречни первази
- Доставка и полагане на гранитогресни плочи в коридор и лаборатории
- Доставка и монтаж на растерен окачен таван. Размери на паната 60/60см
- Доставка и монтаж на алуминиеви радиатори
- Доставка и монтаж на ревизионни отвори в коридора. Уплътнени със заключващ механизъм на панти.
- Направа на фаянс по стени
- Шпакловка по стени
- Полагане на три ръце латекс по стени
- Направа на цокъл от гранитогрес по стени

2 . Част Конструктивна:

- Не се засяга конструкцията на сградата. Премахват се преграждащи витрини с неносеща функция.

3. Част ВиК и ОВК

- Доставка и монтаж на касета за пожарен кран
- Демонтаж на топлофикационни тръби по таван и монтаж на нови тръби и колена с изолация по таван.
- Демонтаж на противопожарни тръби по таван и монтаж на нови тръби
- Демонтаж на водопоровордни тръби по таван и монтаж на нови тръби, включително изолация по таван със скоби.

Част Електро

- Преместване на съществуващи кабели по таван и поставянето им на кабелна скара.
- Доставка и монтаж ел. Инсталация за лаборатории. Включваща полагане на кабели върху кабелна скара, поставяне на ел. Ключове, ел. Контакти, подмяна на електрически табла с автоматични предпазители.
- Доставка и монтаж на евакуационни осветителни тела
- Доставка и монтаж на LED осветителни тела за растерен таван - с фотоклетка
- Доставка и монтаж на LED осветителни тела за стенен монтаж с фотоклетка.
- Доставка и монтаж на слаботокова инсталация за лаборатории, включващи Пожароизвестяване, СОТ, Контрол на достъпа, Видеонаблюдение.

Проект BG05M2OP001-1.001-0003 „Център за върхови постижения по Информатика и информационни и комуникационни технологии“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

Избраният изпълнител трябва да осъществи ***мерки за ефективно обществено информиране и комуникация на проекта.***

При изпълнение на поръчката, Изпълнителят следва стриктно да спазва задължителните изисквания за мерките за информация и комуникация на ЕС, начините и методите за тяхното изпълнение, както и ефективно предоставяне на информация по проектите, съфинансирани от Европейските фондове, съгласно *„Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.“* Единните мерки и правила се основават на Регламент (ЕС) № 1303 на Европейския парламент и на Съвета от 17 декември 2013 г. Техническите характеристики в „Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.“ са в съответствие с Регламент за изпълнение (ЕС) № 821/2014 г. на Комисията от 28 юли 2014 г. за определяне на правилата за прилагане на Регламент (ЕС) № 1303/ 2013 на Европейския парламент и на Съвета.

Дейностите по настоящата обществена поръчка се осъществяват с подкрепата и финансирането на Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, процедура „Изграждане и развитие на центрове за върхови постижения“, в рамките на проект **BG05M2OP001-1.001-0003: „**Център за върхови постижения по Информатика и информационни и комуникационни технологии“.

Подробно описание на всички предвидени дейности се съдържа в приложените към документацията количествена сметка и инвестиционен проект.

Възложителят предоставя достъп до цялата техническа документация в Профила на купувача.

Прогнозна стойност на обществената поръчка:

Прогнозна стойност на обществената поръчка е **157 926,50 (сто петдесет и седем хиляди деветстотин двадесет и шест лева и петдесет стотинки) лв. без ДДС.**

<u>Забележка:</u> *Прогнозната стойност на обществената поръчка е максималният финансов ресурс, с който възложителят разполага. В случай, че участник предложи цена за изпълнение, която е по-висока от посочената, ще бъде отстранен от участие в процедурата.*

Срок за изпълнение:

Срокът за изпълнение на поръчката е по предложение на участника, но не повече от **90 (деветдесет) календарни дни.**

Срокът за изпълнение, започва да тече от датата на подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа (Приложение №2 към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и приключва със съставянето на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение №15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството).

<u>Важно:</u> Ако участник предложи срок за изпълнение, по-дълъг от посочения, то той ще бъде отстранен от участие в процедурата.

Проект BG05M2OP001-1.001-0003 „Център за върхови постижения по Информатика и информационни и комуникационни технологии“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

Начинът на възлагане на обществената поръчка, осъществяването и спирането на дейностите по СМР са посочени в Проекта на договор.

Гаранционен срок:

Срок на гаранционните дейности и отговорности по извършениете СМР, **не по-кратък от** предвидените в чл. 160, ал. 4 и ал. 4 от ЗУТ и чл. 20, ал. 4 от Наредба № 2 от 2003 г, за въвеждане в експлоатация настроежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти (ДВ, бр. 72 от 2003 г., посл. измн., бр. 65 от 2016 г.), а **именно 5(пет)** и **не по-дълги** от два пъти от минимално изискуемите срокове, а именно **10(десет) години**. Посочените гаранционни срокове не се отнасят за монтираното новодоставено оборудване и технически средства, които имат гаранционни срокове от производителите.

1.2. Обособени позиции:

Не се предвиждат обособени позиции.

Мотиви за невъзможността за разделяне на поръчката на обособени позиции: Лабораторията за 3D дигитализация и микроструктурен анализ на ИИКТ-БАН, обект на настоящата обществена поръчка, включва западната част на сутерена на бл. 2 на ИИКТ-БАН, който е част от цяла пететажна сграда с общи основни инсталации и системи: електрическа, ВиК, ОВК. Предметът на обществената поръчка включва комплексни строителни и монтажни работи (вкл. Архитектура, Електро, Контрол на достъпа, Видеонаблюдение, СОТ, Пожароизвестяване, ОВК, ВиК) за модернизация (подготовка) на помещения за изграждане на Лабораторията за 3D дигитализация и микроструктурен анализ на ИИКТ-БАН, и мореднизация и/или подмяна на основни инсталации и системи посочени по-горе. Разположението и устройството на тези системи и инсталации, както и директните връзки на помещенията в лабораторията, не позволяват планираната модернизация да се извърши на отделни обособени етапи включващи само един вид или част от планираните строителни и монтажни работи. Планираните строително-монтажните дейности, включени в обхвата на поръчката са взаимосвързани помежду си и съвместното им изпълнение е необходимо за вземане на оперативни решения и качествено изпълнение на текущия ремонт. Всичко това, както и осигуряването на ефективна организация и качественото изпълнение на поръчката в планираните срокове обуславя необходимостта планираните дейности да се извършат от един изпълнител. Посоченото по-горе, прави нецелесъобразно разделянето на поръчката на обособени позиции.

РАЗДЕЛ II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

2.1. СМР трябва да се изпълнят в съответствие с техническата спецификация, обяснителните записки по всички части към инвестиционния проект на обекта, количествена сметка и графични материали приложени към настоящата документация.

2.2. Всички строителни материали (продукти), които се влагат в строежа на етап изпълнение трябва да съответстват на изискванията на Наредба № РД-02-20-1 от 05 февруари 2015г. за условията и реда за влагане на строителните продукти в строежите на Република България.

Проект BG05M2OP001-1.001-0003 „Център за върхови постижения по Информатика и информационни и комуникационни технологии“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

2.3. Строителните продукти, предназначени за трайно влагане в сградите трябва да са годни за предвижданата им употреба и да удовлетворяват основните изисквания към строежите в продължение на икономически обоснован период на експлоатация и да отговарят на съответните технически спецификации и националните изисквания по отношение на предвидената употреба. Характеристиките им трябва да са подходящи за вграждане, монтиране, поставяне или инсталиране при обновявания, ремонти и реконструкции на сградата.

2.4. По смисъла на Регламент (ЕС) № 305/2011 на Европейския парламент и Съвета за определяне на хармонизирани условия за предлагането на пазара на строителни продукти:

- „*строителен продукт*“ означава всеки продукт или комплект, който е произведен и пуснат на пазара за трайно влагане в строежи или в части от тях и чиито експлоатационни показатели имат отражение върху експлоатационните характеристики на строежите по отношение на основните изисквания към строежите;
- „*комплект*“ означава строителен продукт, пуснат на пазара от един-единствен производител, под формата на набор от най-малко два отделни компонента, които трябва да бъдат сглобени, за да бъдат вложени в строежите;
- „*съществени характеристики*“ означава онези характеристики на строителния продукт, които имат отношение към основните изисквания към строежите;
- „*експлоатационни показатели на строителния продукт*“ означава експлоатационните показатели, свързани със съответните съществени характеристики, изразени като ниво, клас или в описание.

2.5. Редът за прилагане на техническите спецификации на строителните продукти е в съответствие с Регламент № 305/2011, чл.5, ал.2 и 3 от ЗТИП и Наредба № РД-02-20-1 от 05 февруари 2015г. за условията и реда за влагане на строителните продукти в строежите на Република България. Строителните продукти се влагат в строежите въз основа на съставени декларации, посочващи предвидената употреба и се придружават от инструкция и информация за безопасност на български език. Декларациите са:

- *декларация за експлоатационни показатели* съгласно изискванията на Регламент (ЕС) № 305/2011 и образеца, даден в приложение III на Регламент (ЕС) № 305/2011, когато за строителния продукт има хармонизиран европейски стандарт или е издадена Европейска техническа оценка (ЕТО). При съставена декларация за експлоатационни показатели на строителен продукт се нанася маркировка „CE“ ;
- *декларация за характеристиките на строителния продукт*, когато той не е обхванат от хармонизиран европейски стандарт или за него не е издадена ЕТО. При съставена декларация за характеристиките на строителен продукт не се нанася маркировката „CE“;
- *декларация за съответствие с изискванията на инвестиционния проект*, когато строителните продукти са произведени индивидуално или по заявка, не чрез серийно производство, за влагане в един единствен строеж.

Декларациите следва да демонстрират съответствие с българските национални изисквания по отношение на предвидената употреба или употреби, когато такива са определени.

2.6. На строежа се доставят само строителни продукти, които притежават подходящи характеристики за вграждане, монтиране, поставяне или инсталиране в сградата и само такива, които са заложени в проекта на сградата със съответните им технически характеристики, съответстващи на техническите правила, норми и нормативи, определени със съответните нормативни актове за проектиране и строителство.

Проект BG05M2OP001-1.001-0003 „Център за върхови постижения по Информатика и информационни и комуникационни технологии“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

2.7. Всяка доставка се контролира от лицето, упражняващо инвеститорски контрол на строежа.

2.8. Преди полагане на материалите да се представят мостри за одобрение от страна на Инвеститорски контрол.

2.9. Възложителят или упълномощени от него лица могат по всяко време да проверят съответствието на влаганите материали с предложението на участника и декларираните технически параметри на материала. Проверката може да бъде осъществена на място, чрез оглед и проверка на придружаващите документи, така и чрез взимане на мостра от избрания материал и проверката му в акредитирана лаборатория. При възникване на противоречие между декларираните материали и действително вложените такива, Възложителят прекратява договора по реда, описан в Проекта на договор.

Забележка: Навсякъде в техническата спецификация или в други части на документацията за участие, където се съдържа посочване на конкретен модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход или производство да се чете и разбира „или еквивалент“.

2.10. За подготовка на офертата, възложителят предоставя възможност на участниците за извършване на оглед на място всеки работен ден от 14:00 часа до 17:00 часа в периода от обявяване на обществената поръчка до изтичане на крайния срок за получаване на офертите, посочен в обявлението на обществената поръчка. Оглед извън посочените часове и дни не се разрешава, като участниците нямат право да се позовава, че не им е осигурен достъп и немогат да подготвят офертата си. За извършване на оглед участниците подават заявка на елктронна поща: zopiict@bas.bg един ден преди извършването на огледа.

РАЗДЕЛ III. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ:

3.1.Общи изисквания:

3.1.1. В процедурата за възлагане на обществена поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставките, съгласно законодателството на държавата, в която е установено и което отговаря на условията, посочени в ЗОП и обявените изисквания на възложителя в указанията за участие.
3.1.2. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.
3.1.3. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
3.1.4. Свързани лица по смисъла на параграф 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници във възлагането.
3.1.5. Всеки участник в процедурата по възлагане на обществената поръчка има право да представи само една оферта.
3.1.6. Във възлагането могат да участват и обединения, които не са юридически лица.
3.1.7. Когато участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, се представя учредителният акт, споразумение и/или друг приложим документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

Проект BG05M2OP001-1.001-0003 „Център за върхови постижения по Информатика и информационни и комуникационни технологии“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението включително солидарната отговорност на членовете в обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

3.1.8. Възложителят не поставя каквито и да е изисквания относно правната форма, под която *обединението* ще участва в процедурата за възлагане на поръчката.

3.1.9. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, Възложителят поставя следните изисквания:

- да бъде определен и посочен партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка;
- да е налице солидарна отговорност на участниците в обединението при изпълнение на поръчката.

3.1.10. В случай че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка, се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. В случай, че обединението не е регистрирано и към момента на възлагане изпълнението на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на договора за възлагане на настоящата обществена поръчка.

Възложителят отстранява от участие във възлагането участник, който е обединение от физически и/или юридически лица, когато за член на обединението е налице някое от посочените в чл. 54, ал. 1 от ЗОП основания за отстраняване.

Не се допускат промени в състава на обедиенението след крайния срок за подаването на офертите, както и промени във вътрешното разпределение на дейностите между участниците в обединението. Когато в договора за създаването на обединението/консорциум липсват клаузи, гарантиращи клаузи на горепосочените условия или състава на обединението се е променил след подаване на офертата, участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

3.1.11. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

3.1.12. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

3.1.13. Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финасовото състояние, техническите и професионалните способности. По отношение на критериите, свързани с професионална компетенстност и опит за изпълнение на поръчката, участниците могат да се позовават на капацитета на трети лица само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

Проект BG05M2OP001-1.001-0003 „Център за върхови постижения по Информатика и информационни и комуникационни технологии“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

3.1.14 Посочените от участника трети лица следва да отговарят на изискванията на поставените от Възложителя критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване по чл.54, ал.1, т.1-7 от ЗОП.

3.1.15. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

Възложителят изисква участникът да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от горните условия.

Възложителят изисква солидарна отговорност за изпълнението на поръчката от участника и третото лице.

3.2. Лично състояние на участниците. Основания за задължително отстраняване съгласно чл. 54, ал. 1 от ЗОП:

3.2.1. Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник, за когото е налице някое от основанията, посочени по- долу и възникнали преди или по време на процедурата:

а) осъден е с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс (НК) (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП)

б) е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на посочените в б. „а“ в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП);

в) има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган (чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП);

г) налице е неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП [1] (чл. 54, ал. 1, т. 4 от ЗОП);

д) установено е, че:

аа) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор (чл. 54, ал. 1, т. 5, б. „а“ от ЗОП);

бб) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор (чл. 54, ал. 1, т. 5, б. „б“ от ЗОП);

е) налице са обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП;

ж) налице е конфликт на интереси, по смисъла на § 2, т. 21 от допълнителните разпоредби на ЗОП, който не може да бъде отстранен (чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП);

[1] Чл. 44, ал. 5 ЗОП гласи: „ В случай че с извършването на действия по ал. 3 и/или 4 не може да се осигури спазване на принципа за равнопоставеност, кандидатът или участникът, участвал в пазарните консултации и/или в подготовката за възлагане на поръчката, се отстранява от процедурата, ако не може да докаже, че участието му не води до нарушаване на този принцип.“

Проект BG05M2OP001-1.001-0003 „Център за върхови постижения по Информатика и информационни и комуникационни технологии“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

3.2.1.1. Основанията по т. 3.2.1., б. “а”, „б“ и “ж” се отнасят за лицата, които представляват участника, за лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника, които го представляват, съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват, съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв или документите, удостоверяващи правосубектността му.
Лицата, които представляват участника, и лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника, са посочени в чл. 40, ал. 1 от ППЗОП и са, както следва;

а) при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

б) при командитно дружество - неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;

в) при дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

г) при акционерно дружество - лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

д) при командитно дружество с акции - лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

е) при едноличен търговец - физическото лице - търговец;

ж) при клон на чуждестранно лице - лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;

з) в случаите по б. “а” - “ж” - и прокуристите, когато има такива. Когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България;

и) в останалите случаи, включително за чуждестранните лица - лицата, които представляват, управляват и контролират участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

Други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от управителните и надзорните органи на участника, са лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

3.2.1.2. Възложителят отстранява от участие в процедурата и когато участник в нея е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, възникнали преди или по време на процедурата.

3.2.1.3. Основанията за отстраняване по т. 3.2.1, буква “а” по-горе се прилагат до изтичане на пет години от влизането в сила на присъдата, освен ако в нея е посочен друг срок, а тези по т. 2.1.1, буква „д”, подбуква „аа“ (чл. 54, ал. 1, т. 5, буква „а” от ЗОП) и буква „е” (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП) – три години от датата на настъпване на обстоятелствата, освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок.

Проект BG05M2OP001-1.001-0003 „Център за върхови постижения по Информатика и информационни и комуникационни технологии“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

3.2.1.4. Основанията за отстраняване по т. 3.2.1 буква „в" не се прилагат, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година – това обстоятелство се декларира в Част III *„Основания за изключване"*, Раздел Б *„Основания, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски"* от ЕЕДОП.

Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 3.2.1. се попълва и декларира в ЕЕДОП, както следва:

- **по т. 3.2.1., буква „а" и „б":**

В Част III *„Основания за изключване"*, Раздел А *„Основания, свързани с наказателни присъди"* на ЕЕДОП участникът следва да предостави информация относно присъди за следните престъпления:

1. *Участие в престъпна организация* - по чл. 321 и 321а от НК;
2. *Корупция* - по чл. 301 - 307 от НК;
3. *Измама* - по чл. 209 - 213 от НК;
4. *Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности* - по чл. 108а, ал. 1 от НК;
5. *Изпиране на пари или финансиране на тероризъм* - по чл. 253, 253а или 253б от НК и по чл. 108а, ал. 2 от НК;
6. *Детски труд и други форми на трафик на хора* - по чл. 192а или 159а - 159г от НК.

В този раздел участниците посочват и информация за престъпления, аналогични на посочените при наличие на присъда в друга държава членка или трета страна.

В Част III *„Основания за изключване"*, Раздел Г *„Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка"* на ЕЕДОП участникът следва да предостави информация относно влязла в сила присъда за престъпления по чл. 194 - 208, чл. 213а - 217, чл. 219 - 252 и чл. 254а - 255а и чл. 256 - 260 от НК.

В Част III *„Основания за изключване"*, Раздел В *„Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение"*, полето „Икономическият оператор нарушил ли е, **доколкото му е известно**, **задълженията** си в областта на **екологичното, социалното или трудовото право?**" на ЕЕДОП участникът следва да предостави информация относно влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпления по чл. 172, 255б и чл. 352 - 353е от НК.

Участниците посочват информация за престъпления, аналогични на посочените при наличие на влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, в друга държава членка или трета страна.

- **по т. 3.2.1., буква „в":**

Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП (по т. 3.2.1, буква „в") се попълва в Част III *„Основания за изключване"*, Раздел Б *„Основания свързани с данъци и социално осигурителни вноски"* на ЕЕДОП.

- **по т. 3.2.1., букви „г"-„ж":**

Проект BG05M2OP001-1.001-0003 „Център за върхови постижения по Информатика и информационни и комуникационни технологии", финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по **чл. 54, ал. 1, т. 4, 5, 6** (за нарушения, посочени по-долу) **и 7 от ЗОП** се попълва в Част III *„Основания за изключване“*, Раздел В *„Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение“* на ЕЕДОП, както следва:

- за чл. 54, ал. 1, т. 4 от ЗОП – информацията в полето „**Икономическият оператор или свързано** с него предприятие, предоставял ли е **консултантски** услуги на възлагащия орган или на възложителя или **участвал ли е по друг начин в подготовката** на процедурата за възлагане на обществена поръчка?“;
- за чл. 54, ал. 1, т. 5 от ЗОП – информацията в полето „Може ли икономическият оператор да потвърди, че: а) не е виновен за подаване на **неверни данни** при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор; б) **не е укрил такава** информация; в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя;“;
- за чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП (за нарушения по чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда) – информацията в полето „Икономическият оператор нарушил ли е, **доколкото му е известно**, **задълженията** си в областта на **екологичното, социалното или трудовото право?**“;
- за чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП – информацията в полето „Икономическият оператор има ли информация за **конфликт на интереси**, свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка?“.

Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по **чл. 54, ал. 1, т. 6** (за нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда и нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност в сила от 23.05.2018 г.) **от ЗОП** се предоставя в Част III *„Основания за изключване“*, Раздел Г *„Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка“* на ЕЕДОП.

3.3. Други основания за отстраняване

Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка:

3.3.1. Участници, които са свързани лица.

Съгласно §2, т. 45 от допълнителните разпоредби на ЗОП *„Свързани лица" са тези по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.*

Информация относно липсата или наличието на това обстоятелство се декларира в Част III *„Основания за изключване“*, Раздел Г *„Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка“* на ЕЕДОП.

3.3.2. Участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС), освен когато се прилагат изключенията по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС – дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или лице, контролирано от дружество регистрирано в юрисдикции с преференциален

Проект BG05M2OP001-1.001-0003 „Център за върхови постижения по Информатика и информационни и комуникационни технологии“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

данъчен режим, няма право пряко и/или косвено да участва в процедура по обществени поръчки, независимо от характера и стойността на обществената поръчка, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.
Информация относно липсата или наличието на това обстоятелство по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС се декларира в Част III *„Основания за изключване“*, Раздел Г *„Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка“* на ЕЕДОП, като се посочва включително уеб адрес, орган или служба, издаващи удостоверителни документи, ако съдържащата се в тях информация е достъпна по електронен път.

3.3.3.Участник, който участва в обединение или е дал съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, и представя самостоятелна оферта.

3.3.4.Участник, който участва в две или повече обединения, които са участници по настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка.
3.3.5.Участник, за когото са налице обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество.

Закон за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество

Чл. 69. (1) Лице, заемало висша публична длъжност, което в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, няма право в продължение на една година от освобождаването си от длъжност да участва или да представлява физическо или юридическо лице в такива процедури пред институцията, в която е заемало длъжността, или пред контролирано от нея юридическо лице.

(2) Забраната за участие в процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, се прилага и за юридическо лице, в което лицето по ал. 1 е станало съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност.

Информация относно липсата или наличието на това обстоятелство се декларира в Част III *„Основания за изключване“*, Раздел Г *„Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка“* на ЕЕДОП**.**

3.3.6.Участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в тази документация (чл. 107, т. 1 от ЗОП).
3.3.7. Участник, който е представил оферта, която не отговаря на:
а) предварително обявените условия на поръчката (чл. 107, т. 2, б. „а“ от ЗОП);
3.3.8. Участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или същата не е приета, съгласно чл. 72, ал. 3 от ЗОП или офертата му не е приета съгласно чл. 72, ал. 4 - 5 от ЗОП (чл. 107, т. 3 от ЗОП).

Проект BG05M2OP001-1.001-0003 „Център за върхови постижения по Информатика и информационни и комуникационни технологии“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

3.3.9. Участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 55, ал. 1 от ЗОП.
3.3.10. Участник, който е подал заявление за участие или оферта, които не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин и срок се отстранява от участие в поръчката (чл. 107, т. 5 от ЗОП).

Допълнителна информация:
Участникът декларира липсата на основания за отстраняване от участие в процедурата и съответствие с поставените критерии за подбор чрез представяне на ЕЕДОП в електронен вид (еЕЕДОП).

В ЕЕДОП се предоставя информацията, изисквана от възложителя и се посочват данни относно публичните регистри, в които се съдържат декларираните обстоятелства или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация;

Важно!
Декларирането на липсата на основания за отстраняване, които следва да се отбележат в Част III *„Основания за изключване“*, Раздел Г *„Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка“* на ЕЕДОП се извършва като е достатъчно да бъде отбелязано (зачертано) единствено „НЕ“ без да се изписват самите основания. Посочват се националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.
Когато за участник е приложимо изключение по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, това обстоятелство се описва подробно в Част III *„Основания за изключване“*, Раздел Г *„Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка“* на ЕЕДОП и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.
Липсата на обстоятелства, свързани с националните основания за отстраняване, се декларира в ЕЕДОП в полето „Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване“. Отговор „НЕ“ се отнася за всички обстоятелства. При отговор „ДА“ лицето трябва да посочи конкретното обстоятелство, както и евентуално предприетите мерки за надеждност.

3.4.Документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата съгласно чл. 58 от ЗОП са:

1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП – свидетелство за съдимост;
2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;

Проект BG05M2OP001-1.001-0003 „Център за върхови постижения по Информатика и информационни и комуникационни технологии“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“;
4. за обстоятелствата по чл. 55, ал.1 от ЗОП – удостоверение от Агеницията по вписванията.

Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т. 1, 2, и 3 издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

В случаите, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава.

Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

Възложителят няма право да изисква представянето на посочените документи, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път. Участникът посочва в офертата си адресът, на който е осигурен достъп до документа.

3.5.Мерки за доказване на надеждност от участниците, доказване липса на основание за отстраняване (чл. 56, ал. 1 от ЗОП)

3.5.1. Когато преди подаване на офертата участник е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП, в полето, свързано със съответното обстоятелство и се прилагат доказателства.

3.5.2. При наличие на основание за отстраняване от процедурата по чл. 54, ал. 1 и чл 55, ал. 1от ЗОП, съответният участник има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, като може да докаже съответно, че:

а) е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени (чл. 56, ал. 1, т. 1 от ЗОП);

б) е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение (чл. 56, ал. 1, т. 2 от ЗОП);

в) е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения (чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП);

г) е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда (чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП).

3.5.4. Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи, съгласно чл. 45, ал. 2 от ППЗОП:

Проект BG05M2OP001-1.001-0003 „Център за върхови постижения по Информатика и информационни и комуникационни технологии“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

а) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

б) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

3.5.5. Няма право да се ползва от възможността по т. 2.4.1 участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, за срока, определен с присъдата/акта.

3.5.6. Възложителят ще прецени предприетите от участника мерки, като вземе предвид тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението/нарушението. В случай че предприетите от кандидата или участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата (чл. 56, ал. 2 и 3 от ЗОП).

3.5.7.Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки за доказване на надеждност и представените доказателства се посочват в решението за предварителен подбор, съответно в решението за класиране или прекратяване на процедурата (чл. 56, ал. 4 от ЗОП).

На основание чл. 46, ал. 1 от ППЗОП участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на някое от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, чл. 101, ал. 11 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението на обществената поръчка.

При участие на подизпълнители, за същите не трябва да са налице основанията за отстраняване от процедурата - чл. 66, ал. 2 от ЗОП.

3.5. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР КЪМ ГОДНОСТТА (ПРАВОСПОСОБНОСТТА) ЗА УПРАЖНЯВАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНА ДЕЙНОСТ.

3.6.1. Участникът трябва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) за първа група пета категория строеж или по-висока, а за чуждестранни лица - в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

ДОКАЗВАНЕ: При подаване на офертата участникът декларира съответствие с поставеното изискване чрез представяне на ЕЕДОП. Необходимата информацията за доказване на изискването се посочва в приложните полета на Част IV, раздел А от ЕЕДОП.

При условията на чл. 67, ал. 5 и 6 от ЗОП следва да бъдат представени актуални документи, чрез които се доказва декларираната в ЕЕДОП информация - копие на валидно удостоверение за вписване в ЦПРС или еквивалентен документ за чуждестранните участници, удостоверяващ правото на съответното лице (съгласно националното му законодателство) да изпълни предмета на поръчката в случай, че възложителят се възползва от визираната в чл. 67, ал. 5 от ЗОП възможност. При прилагане условията на чл. 67, ал.6 във връзка с чл. 112, ал. 1, т.4 от ЗОП, ако определения изпълнител е чуждестранен участник, той трябва да представи документ, с който да докаже, че има право да изпълнява възлаганата дейност в Република България, вкл. че е извършил регистрация в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) за строежи от съответната група и категория.

за чуждестранни лица - в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

Проект BG05M2OP001-1.001-0003 „Център за върхови постижения по Информатика и информационни и комуникационни технологии“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

3.6. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР КЪМ ФИНАНСОВОТО И ИКОНОМИЧЕСКОТО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ

3.6.7. Участникът трябва да има валидна застраховка „Професионална отговорност в строителството" съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ (или еквивалентна застраховка или гаранция от чуждестранно лице – участник, в съответствие с чл. 171а, ал. 1 от ЗУТ) за пета категорията строителство покриваща минималната застрахователна сума за строежи пета категория съгласно Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството с общ лимит на отоговорността съответстващ на обема на обществената поръчка, в размер най-малко равен на прогнозната стойност на обществената поръчка..

3.6.8. Съгласно чл. 171а, ал. 1 от ЗУТ изискването за застраховка за професионална отговорност на лица по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ не се прилага за лице от държава-членка на Европейския съюз или от друга държава страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, което се установява на територията на Република България и е представило еквивалентна застраховка за професионална отговорност или гаранция в друга държава-членка на Европейския съюз или страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

3.6.9. Възложителят поставя изискване съгласно чл. 171а, ал.21 от ЗУТ, в случай на чл. 171а, ал. 1 от ЗУТ, когато предоставената застраховка или гаранция покрива само частично рисковете, участникът да има валидна допълнителна застраховка или гаранция, която да обхване непокритите рискове, в съответствие с чл. 173, ал. 2 и чл. 174, ал. 1 и при спазване изискванията на чл. 27, ал. 3 от Закона за дейностите по предоставяне на услуги.

ДОКАЗВАНЕ: При подаване на офертата участникът декларира съответствие с поставеното изискване чрез представяне на ЕЕДОП. Необходимата информацията за доказване на изискването се посочва в приложните полета на част IV, раздел Б, от ЕЕДОП.
При условията на чл. 67, ал. 5 и 6 от ЗОП следва да бъдат представени актуални документи, чрез които се доказва декларираната в ЕЕДОП информация - копие на документ доказващ наличие на застраховка "Професионална отговорност" или еквивалент или гаранция.
Избраният участникъ за изпълнител при сключване на договора представя и декларация в сободен текст, с която декларира, че ще поддържа валидна зстраховката за целия период на изпълнение на договора, като при изтичане на валидността ѝ, преди изтичане на срока за отстраняване на дефекти, участникът ще поднови или продълживалидността на застраховката до изтичане на срока за отстраняване на дефекти.

3.7. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР КЪМ ТЕХНИЧЕСКИТЕ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ НА УЧАСТНИЦИТЕ:

3.8.1. Участникът трябва да има опит за изпълнение на строителството. През последните 3 години считано от датата на подаване на офертата да е изпълнил поне една дейност идентична или сходна с тази на поръчката.

Проект BG05M2OP001-1.001-0003 „Център за върхови постижения по Информатика и информационни и комуникационни технологии", финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

* Под дейност, сходна с предмета на поръчката следва да се разбират СМР за преустройство и/или реконструкция и/или основен ремонт на сгради и/или строителство на нови сгради, попадащи минимум в обхвата на чл. 137, ал.1, т. 4 и т.5 от ЗУТ, на обект/и от жилищното строителство и/или на жилищни и/или смесени многофункционални сгради и/или сгради за обществено обслужване и други.

ДОКАЗВАНЕ: При подаване на офертата участникът декларира съответствие с поставеното изискване чрез представяне на ЕЕДОП. Необходимата информацията за доказване на изискването се посочва в приложните полета на част IV, раздел В от ЕЕДОП.

При условията на чл. 67, ал. 5 и 6 от ЗОП следва да бъдат представени актуални документи, чрез които се доказва декларираната в ЕЕДОП информация – Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, изпълнено през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертите с приложени към него копия на удостоверения за добро изпълнение на посоченото строителство, които да съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

В случаите, когато участникът е участвал в обединение или като подизпълнител, се описва само тази част от дейностите, които сам е изпълнил или за които може да представи доказателства.

3.8.2. Участникът трябва да разполага с необходимия брой технически лица и/или организации, включени или не в структурата му, включително такива, които отговарят за контрола на качеството, включително лицата, които ще изпълняват строителството, както следва:

- **Ключов експерт 1: Технически ръководител на обекта** – да притежава квалификация „строителен инженер“, „инженер“ или „архитект“ или лице със средно образование с четиригодишен курс на обучение и придобита професионална квалификация в областите „Архитектура и строителство“ и „Техника“, съгласно чл. 163а от Закона за устройство на територията /или еквивалент/, с опит като ръководител на реконструкции, ремонт на сгради (жилищни и/или административни сгради или обекти/сгради за широко обществено ползване/обслужване) на минимум 5 обекта;
  В случай на предложено чуждестранно лице, същото следва да има придобита професионална квалификация, съгласно изискванията на чл. 163а, ал. 3 от ЗУТ.
- **Ключов експерт 2: Ключов експерт по част „Архитектура“** - Архитект, висше образование, образователна степен „Магистър” в областта на архитектурата или еквивалент с минимум 5 г. професионален опит по специалността;
- **Ключов експерт 4: Ключов експерт по част: „ВиК“** - висше образование, образователна степен „Магистър” в областта на строителното инженерство или еквивалент, специалност ВиК или еквивалент с минимум 3 г. професионален опит по специалността;
- **Ключов експерт 5: Ключов експерт по част: „Електрическа“** - висше образование, образователна степен „Магистър” в областта на електроинженерството или еквивалент с минимум 3 г. професионален опит по специалността;

Проект BG05M2OP001-1.001-0003 „Център за върхови постижения по Информатика и информационни и комуникационни технологии“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

- **Ключов експерт 6: Ключов експерт по части: „ОВК“** - висше образование, образователна степен „Магистър” със специалност „Отопление и вентилация” или еквивалент, с минимум 3 г. професионален опит по специалността;
- **1 бр. ключов експерт - Отговорник по контрола на качеството –** да притежава образователно квалификационна степен минимум „бакалавър“ или еквивалентна, придобита в професионално направление „Архитектура, строителство и геодезия“ или еквивалентно (когато образованието е придобито в чужбина); да притежава минимум 3 г. професионален опит като контрол по качеството в строителството; да има валиден сертификат за преминат курс за контрол на качеството на изпълнение в строителството и за контрол на съответствието на строителните продукти със съществените изисквания за безопасност или еквивалент.
- **1 бр. ключов експерт – Координатор по безопасност и здраве“,** да притежава образователно квалификационна степен минимум „бакалавър“ или еквивалентна или лице със средно образование, което да е преминало курс за координатор по безопасност и здраве или еквивалент и отговаря на критериите по чл. 5, ал. 2 от Наредба № 2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, **издадена от МТСП и МРРБ**.

3.8.3.Най-малко 10 броя наети работници на трудов договор с минимум **3** година трудов стаж и/или опит в извършването на СМР.

Забележка: *Допустимо е едно лице да заема не повече от две от посочените позиции, ако притежава необходимата квалификация за тях.*

ДОКАЗВАНЕ: При подаване на офертата участникът декларира съответствие с поставеното изискване чрез представяне на ЕЕДОП. Необходимата информацията за доказване на изискването се посочва в приложните полета на Част IV, раздел В от ЕЕДОП. Участникът посочва трите имена, позиция, основна професионална квалификация, специланост, направление, номер и дата на протежаваната диплома, учебно заведение, допълнителна професионална квалификация, сертификат, удостоверение или друг еквивалентен документ, съгласно законодателството на държавата, в която лицето е установено, професионален опит.

При условията на чл. 67, ал. 5 и 6 от ЗОП следва да бъдат представени актуални документи, чрез които се доказва декларираната в ЕЕДОП информация - Списък на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата,включително и наетите работници.

3.8.4.Участникът да има внедрени следните системи:

- система за управление на качеството съгласно стандарта БДС EN ISO 9001: 2008/2015 или еквивалентен с обхват включващ строително-монтажни работи на жилищни и смесени сгради и/или сгради за обществено обслужване;
- система за управление на околната среда съгласно стандарта БДС EN ISO 14001:2004/2015 или еквивалентен с обхват включващ строително-монтажни работи.

ДОКАЗВАНЕ: При подаване на офертата участникът декларира съответствие с поставеното изискване чрез представяне на ЕЕДОП. Необходимата информацията за доказване на изискването се посочва в приложните полета на Част IV, раздел Г от ЕЕДОП.

Проект BG05M2OP001-1.001-0003 „Център за върхови постижения по Информатика и информационни и комуникационни технологии“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

При условията на чл. 67, ал. 5 и 6 от ЗОП следва да бъдат представени актуални документи, чрез които се доказва декларираната в ЕЕДОП информация - копия на валидни сертификати за система за управление на качеството съгласно стандарта БДС EN ISO 9001:2008/2015 или еквивалентен, система за управление на околната среда съгласно стандарта БДС EN ISO 14001:2004/2015 или еквивалентен обхват включващ строително-монтажни работи.

Забележка: Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал.2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.
Възложителят ще приеме еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството или за опазване на околната среда.

ЗАБЕЛЕЖКА: Преди сключването на договор за обществена поръчка възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива. В случай, че във връзка с чл. 67, ал. 5 от ЗОП, при провеждане на процедурата избрания изпълнител е представил някои от изброените документи удостоверяващи съответствието с поставените критерии за подбор не е необходимо да ги представя повторно. Ако определеният изпълнител е чуждестранен участник, той трябва да представи документ, с който да докаже, че има право да изпълнява възлаганата дейност в Република България, включително че е извършил съответната регистрация съгласно Закона за камарата на строителите, във връзка с разпоредбата на чл. 112, ал. 1, т. 4 от ЗОП.

РАЗДЕЛ IV. КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

Критерий за възлагане на постъпилите оферти за настоящата обществена поръчка е икономически най-изгодната оферта, въз основа на критерий за възлагане **„оптимално съотношение качество/цена“** по смисъла на чл.70, ал.2, т.3 от ЗОП.

1. Настоящата методика съдържа точни указания за определяне на комплексната оценка на всяка оферта, показателите, броят точки за всеки от тях при изчисляване на комплексната оценка, както и точни указания за определяне на оценката по всеки показател.

2. Комисията прилага методиката по отношение на офертите на участниците, които не са отстранени от участие в процедурата и които отговарят на обявените от Възложителя изисквания за лично състояние и критерии за подбор. В случай, че участник представи Техническо предложение, което не отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в

Проект BG05M2OP001-1.001-0003 „Център за върхови постижения по Информатика и информационни и комуникационни технологии“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

Техническата спецификация и на действащото законодателство, се отстранява от участие и офертата му не се допуска до оценка и класиране.

3. Крайното класиране на допуснатите оферти се извършва в низходящ ред, на база получена комплексна оценка за всяка оферта. Офертата, получила най-голям брой точки, се класира на първо място.

4. Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

4.1. по-ниска предложена цена;

4.2. най-висока оценка по Показателя „Срок за изпълнение на поръчката“ (П1). Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с изискванията на т. 4.

Оценките на допуснатите участници се закръгляват до втория знак след десетичната запетая!

Показателите, относителната им тежест и методиката за определяне на комплексната оценка на офертата са както следва:

Показатели и методика за оценка на офертите

Показател 1 (П1) = срок за изпълнение на СМР. Максимум точки по показателя: 15.

Изчислява се както следва:

$$\textbf{П1} = 15 \times \frac{\text{най-кратък предложен срок за изпълнение в календарни дни от допуснат участник}}{\text{предложен срок за изпълнение в календарни дни от участника}}$$

Посоченият срок за изпълнение не може да надвишава максималният срок за изпълнение на поръчката. Участниците следва да предложат срок за изпълнение на поръчката не по-кратък от 60 календарни дни. За срок за изпълнение по-кратък от 60 календарни дни, ще бъдат присъждани точки като за срок за изпълнение = 60 календарни дни.

Показател 2 (П2) = гаранционен срок на изпълнените СМР. Максимум точки по показателя: 20.

Изчислява се както следва:

$$\textbf{П2} = 20 \times \frac{\text{Гаранционен срок за изпълнените СМР в месеци от участника}}{\text{максимален гаранционен срок на извършените СМР в месеци от допуснат участник}}$$

Посоченият гаранционен срок не може да бъде по-кратък от предвидените в чл. 160, ал. 4 и ал. 4 от ЗУТ и чл. 20, ал. 4 от Наредба № 2 от 2003 г, за въвеждане в експлоатация настроежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти (ДВ, бр. 72 от 2003 г., посл. измн., бр. 65 от 2016 г.), а именно **5(пет)** и не може да бъде по-дълъг от два пъти от минимално изискуемите срокове, а именно **10(десет) години.**

Проект BG05M2OP001-1.001-0003 „Център за върхови постижения по Информатика и информационни и комуникационни технологии“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

Участник предложил гаранционен срок под минимално нормативно установения – 5 години ще бъде отстранен от процедурата. За гаранционен срок на извършените СМР по-дълъг от 10 години ще бъдат присъждани точки като за предложен гаранционен срок = 10 години.

Показател 3 (П3) = обща цена в лева без ДДС за изпълнение на поръчката в това число и 3 % непредвидени разходи съгласно ценовата оферта на участника.

Максимум точки по показателя: 65.

Изчислява се както следва:

$$\text{П3} = 65 \times \frac{\text{най-ниска предложена обща цена за изпълнение от допуснат участник}}{\text{предложена обща цена за изпълнение от участника}}$$

Общата комплексна оценка К съобразно която ще се извърши класирането добива вида:

К = П1 + П2 + П3 ≤ 100.

Пояснения към методиката за оценка:

• Цените посочени от участниците следва да бъдат в български лева, без включен ДДС, и с точност до втория знак след десетичната запетая.

• Оферти на участници, които не отговарят на поставените изисквания се отстраняват от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Важно: В случай, че участник предложи „0“ по някой/всички показатели, то той ще получи съответен резултат, като за прилагане на методиката за изчисление на точките на всички участници ще се прибави коефициент 1, съответно предложилия 0 ще получи 1, а предложилия например 0,30 ще получи 1,30.

• Получените резултати от оценките по показателите се разглеждат с точност до втория знак след десетичната запетая, като при цифра в третия знак след десетичната запетая, по-малка от 5, закръглението е надолу, а при цифра, по-голяма или равна на 5 –нагоре. При разминаване на предложенията в ценовата оферта, изписани с цифри и такива изписани с думи, ще се има предвид предложенията, които са изписани с думи.

• Посочените стойности включват всички разходи по изпълнението, такси, включително разходи за труд и други.

• На първо място се класира участникът с най-висока комплексна оценка. Останалите участници се класират в низходящ ред на оценката.

РАЗДЕЛ V. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТИТЕ И ИЗИСКВАНИЯ

Документите свързани с участието в процедурата се представят в запечатана, непрозрачна опаковка от участника или **упълномощен** от него представител лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка. Опаковката по предходното изречение трябва да съдържа:

Проект BG05M2OP001-1.001-0003 „Център за върхови постижения по Информатика и информационни и комуникационни технологии“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

5.1. Опис на представените документи

Опис на представените документи, съдържащи се в офертата, подписан от участника – **попълва се в свободен текст от участника.**

5.2. Декларация във връзка с обработването на лични данни - попълва се ***Образец №1***

5.3. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) - попълва се ***Образец ЕЕДОП***

Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Когато Участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице се представя ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението.

ВАЖНО: В изпълнение на чл. 67, ал. 4 от Закона за обществените поръчки, считано от 01.04.2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки /ЕЕДОП/ се предоставя в електронен вид по образец, утвърден с акт на Европейската комисия.

Участниците задължително предоставят ЕЕДОП в електронен вид, като той трябва да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

**Забележка: Към документацията е представен ЕЕДОП в ".doc" формат. След попълване на ЕЕДОП, файлът следва да се конвертира в нередактируем формат и трябва да бъде подписан с квалифициран електронен подпис на лицето/лицата по чл. 40 от ППЗОП.*

5.4.Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.

5.5.Документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението (когато е приложимо) - заверено от участника копие.

Забележка: Документа за създаване на обединението трябва да отговаря на условията посочени в документацията

5.6.ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ, съдържащо:

5.6.1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – оригинал или нотариално заверено копие.

5.6.2. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя съдържащо декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор и декларация за срока на валидност на офертата и декларация, че при изготвянето й са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд – попълва се ***Образец № 2*** - оригинал, заедно с приложен към него:

Проект BG05M2OP001-1.001-0003 „Център за върхови постижения по Информатика и информационни и комуникационни технологии", финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

Линеен календарен график - На етап участие, в своето Техническо предложение, участниците предлагат срокове за изпълнение за всяка от дейностите, необходими за пълното изпълнение на предмета на поръчката, както и общ срок за изпълнение. Предложението следва да бъде представено под формата на линеен график, който трябва точно да отразява всяка от дейностите, последователността и продължителността им. Всеки участник трябва да представи линеен график за изпълнение на поръчката по части, с точно показани Нвр. (норма време), Тр. (Трудоемкост), брой работници по операции и съответния код, съгласно националната класификация на длъжностите в страната. В линеините графици да бъде точно показан шифър на съответната позиция съгласно номенклатурата на СЕК, УСН или ТНС. В случай, че даден вид СМР липсва в посочените от Възложителя източници, да се използва еквивалентен източник. Линейния график трябва напълно да обосновава предложения срок за изпълнение.

Диаграма на работната ръка - На етап участие, в своето Техническо предложение, участниците предлагат диаграма на работната ръка съобразно предложеният от тях линеен график съобразно срокове за изпълнение за всяка от дейностите, необходими за пълното изпълнение на предмета на поръчката, в рамките на общия срок за изпълнение.

Документ удостоверяващ извършения от участника оглед на обекта.

Забележка: *Документите по т.6. следва да бъдат обособени в отделна папка!*

5.7.ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

5.7.1. Участникът поставя своето ценово предложение за изпълнение на поръчката в отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри”

5.7.2. Ценовото предложение се изготвя по ***Образец № 3*** – оригинал, заедно с приложени към него:

- Количествено-стойностна сметка на хартиен и електронен носител;

5.8. При несъответствие между цифрова и изписана с думи цена ще се взема предвид изписаната с думи.

5.9. Цените следва да бъдат представени в български лева, закръглени до втория знак след десетичната запетая.

5.10. В цената на договора се включват всички разходи, свързани с качественото изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

5.11. Извън плика с надпис „Предлагана цена” не трябва да е посочена никаква информация относно цената. Участници, които и по какъвто начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагана цена” елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

Забележка: *При липса на представен/и на хартиен носител "Предлагани ценови параметри" или на част/и от него участникът ще бъде отстранен. При несъответствие в представената информация на хартия и на диск, за вярна и истинска ще се счита само информацията, представена на хартия, като информацията на диск служи само за*

Проект BG05M2OP001-1.001-0003 „Център за върхови постижения по Информатика и информационни и комуникационни технологии“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

целите на изчисляване на параметрите и няма да се приема като волеизявление на участника.

Забележка №1: **Единен електронен европейски документ за обществени поръчки** (еЕЕДОП) за участника, а когато е приложимо - за всеки един от участниците в обединението, което не е юридическо лице/за всеки подизпълнител/ за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани при изпълнението на поръчката;

Съгласно чл.67, ал.4 от ЗОП, във връзка с §29, т.5. б "а" от ПЗР на ЗОП, се въвежда задължителното представяне на ЕЕДОП в електронен вид, в сила от 1 април 2018г.

ЕЕДОП следва да се представи подписан в електронна форма с електронен подпис. Съгласно методическите указания дадени от АОП с изх. № МУ-4 от 02.03.2018г., възможните форми за електронно представяне на АОП, допустими от възложителя в настоящата процедура, са следните:

- чрез генериран ЕЕДОП от публичнодостъпна електронна система еЕЕДОП на Европейската комисия на интернет адрес https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=bg. В този случай участниците следва да използват съответния електронен на файл на ЕЕДОП на възложителя, съвместим със системата, който е приложен в документацията за участие и има за цел да улесни участниците. При използване на този вариант участниците следва да представят в офертата си на подходящ оптичен носител двата генерирани от еЕЕДОП файла – с уширение xml и pdf, като електронно подписан от участника следва да бъде ЕЕДОП във формат PDF. Участниците могат да представят електронно подписния файл и чрез интернет адрес, на който същият е достъпен. В този случай файлът, наличен в интернет, следва да е снабден с т.н. времеви печат, който да удостоверява, че файлът е подписан и качен на интернет страницата преди крайния срок за получаване на оферти.

- участниците може да използват приложения в документацията електронен формуляр – ЕЕДОП във формат word – Приложение № 2. В този случай участниците следва да представят електронно подписания от тях ЕЕДОП в подходящ електронен формат, който не следва да позволява редактиране на съдържанието на файла (например, PDF, JPEG). Електронно подписаният файл може да се представи от участниците чрез подходящ оптичен носител, приложен в офертата им, или **чрез посочване на интернет адрес**, на който файлът е достъпен. В последния случай файлът, наличен в интернет, следва да е снабден с т.н. времеви печат, който да удостоверява, че файлът е подписан и качен на интернет страницата преди крайния срок за получаване на оферти.

Участниците могат да получат подробни разяснения за използването на еЕЕДОП от методическите указания дадени от АОП с изх. № МУ-4 от 02.03.2018г., публикувани в интернет страницата на АОП (http://www.aop.bg).

еЕЕДОП *се представя за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката, когато е приложимо. Липсата на основанията за отстраняване и съответствието с критериите за подбор се декларира от участника чрез представяне на ЕЕДОП в електронен вид (еЕЕДОП). В него участниците следва да представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за деклариранитe обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е*

Проект BG05M2OP001-1.001-0003 „Център за върхови постижения по Информатика и информационни и комуникационни технологии", финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието си с критериите за подбор, или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен еЕЕДОП.

Участник (икономически оператор), който участва самостоятелно, но ще ползва капацитета на едно или повече трети лица, по отношение на критериите за подбор, представя отделен еЕЕДОП за всяко едно от третите лица. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях не следва да са налице основанията за отстраняване от процедурата. Участникът (икономически оператор) попълва Раздел В „Информация относно използването на капацитета на други субекти“ на част II от ЕЕДОП. Ако полето е попълнено с „Да“ се представя еЕЕДОП, надлежно попълнен и подписан от лицата по чл. 40, ал. 1 от ППЗОП, за третите лица. В ЕЕДОП се посочва информацията, изисквана съгласно раздел А и Б от част II, попълва се част III „Основания за изключване“ и част IV „Критерии за подбор“ само по отношение на ресурса, който се предоставя за използване.

Участник (икономически оператор), който участва самостоятелно, но ще ползва един или повече подизпълнители, представя попълнен отделен еЕЕДОП за всеки един от подизпълнителите. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълняват, и за тях не следва да са налице основания за отстраняване от процедурата. Участникът (икономически оператор) попълва Раздел Г „Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва“ на част II от ЕЕДОП. Ако полето е попълнено с „Да“ се представя еЕЕДОП за всеки подизпълнител надлежно попълнен и подписан от лицата по чл. 40, ал. 1 от ППЗОП. В ЕЕДОП се посочва информацията, изисквана съгласно раздел А и Б от част II, попълва се част III „Основания за изключване“ и част IV „Критерии за подбор“ съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълняват.

Когато съгласно чл. 54, ал. 2 от ЗОП изискванията по чл.54, ал.1, т.1, т.2 и т.7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват с електронен подпис един и същ еЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл.54, ал.1, т.1, т.2 и т.7 от ЗОП се попълва в отделен еЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

Когато се подава повече от един еЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в еЕЕДОП, подписан с електронен подпис от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

Участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условията на чл. 44, ал. 2 от ППЗОП, и при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална.

Съгласно чл. 44, ал. 2 от ППЗОП, Кандидатите и участниците могат да използват възможността по чл. 67, ал. 3 ЗОП, когато е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и подписан електронно ЕЕДОП. В тези случаи към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

Проект BG05M2OP001-1.001-0003 „Център за върхови постижения по Информатика и информационни и комуникационни технологии“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

При поискване от страна на възложителя, участниците са длъжни да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат.

Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в еЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Преди сключването на договора за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива. Участникът, определен за изпълнител, не представя посочените документи, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър, посочен в попълнения от него ЕЕДОП или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентен орган на Възложителя по служебен път.

Забележка №2: **Навсякъде в документацията за участие, където се съдържа посочване на регистър, документ за право на изпълнение на конкретна дейност или правно основание за извършване на конкретна дейност да се чете и разбира "аналогична/и, в зависимост от законодателството на държавата, в която чуждестранният участник е установен".**

Забележка №3: **Информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд:**

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към предмета на поръчката, както следва:

Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция по приходите:

- Информационен телефон на НАП - 0700 18 700;
- интернет адрес: http://www.nap.bg" www.nap.bg

Относно задълженията, опазване на околната среда:

Министерство на околната среда и водите:

- Информационен център на МОСВ; работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.;
- 1000 София, ул. "У. Гладстон" № 67; Телефон: 02/ 940 6331;
- Интернет адрес: http://www3.moew.government.bg/

Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд:

Министерство на труда и социалната политика:

- Интернет адрес: http://www.mlsp.government.bg
- София 1051, ул. Триадица №2
- Телефон: 8119 443

Проект BG05M2OP001-1.001-0003 „Център за върхови постижения по Информатика и информационни и комуникационни технологии“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

РАЗДЕЛ VI. УКАЗАНИЯ КЪМ ЗАИНТЕРЕСОВАНИТЕ ЛИЦА И УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА

6.1. Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника или от **упълномощен** от него представител лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: Институт по информационни и комуникационни технологии при БАН /ИИКТ-БАН/, гр. София, п.к. 1113, ул. „акад. Георги Бончев“ бл. 25А.

6.2.Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочва: наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес; наименованието на поръчката.

6.3.Опаковката включва опис на представените документи, самите документи, оптичен **носител с цифрово подписан ЕЕДОП**, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис **"Предлагани ценови параметри"**, който съдържа ценовото предложение на участника.

6.3.1.1. Документите се представят на български език или в превод, в оригинал или заверено копие с текст „Вярно с оригинала“, подпис и печат на представляващия участника.

6.3.1.2. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатана или скъсана опаковка.

6.3.1.3. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра, като не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

РАЗДЕЛ VII. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА И ОБЕЗПЕЧЕНИЯ. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.

7.1.ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ на договора за обществена поръчка е в размер на пет на сто (5%) от стойността на договора за обществената поръчка без ДДС. Гаранцията за изпълнение се освобождава от Възложителя поетапно, както следва:

- сумата, съставляваща ½ (една втора) от размера на внесената гаранция за изпълнение, се освобождава в срок до 30 дни след приемане на извършените СМР на обекта и-подписване на констативен протокол акт обр. 15.
- сумата, съставляваща останалата ½ (една втора) от размера на внесената гаранция за изпълнение, за гаранционно поддържане на извършените СМР, се освобождава в срок от 6 месеца, след приемане на извършените СМР на обекта и подписване на констативен протокол акт обр. 15.

Задължение за представяне на гаранция за изпълнение възниква само за участника, определен за изпълнител на обществената поръчка.

7.2.Гаранциите се предоставят в една от следните форми:

- банкова гаранция в полза на ИИКТ-БАН;

Проект BG05M2OP001-1.001-0003 „Център за върхови постижения по Информатика и информационни и комуникационни технологии“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

- парична сума, вносима по сметка на ИИКТ-БАН, IBAN: BG19SOMB 9130 33 40738700, BIC: SOMBBGSF;
- застрахователна полица за застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие от застрахователя на отговорността на изпълнителя. Възложителят следва да е посочен като трето ползващо лице по тази застраховка.

7.3. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

7.4. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

7.5. Условията за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение и за авансово предоставени средства са указани в Договора за изпълнение на обществената поръчка между Възложителя и Изпълнителя.

7.6. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна, неотменима и изискуема при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка.

7.7. Когато участникът, определен за изпълнител, избере да представи гаранция за изпълнение под формата на застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя по договора, то застраховката следва да отговаря на следните изисквания:

- застраховката трябва да бъде сключена за конкретния договор и в полза на ИИКТ-БАН;
- застрахователната премия трябва да е платима еднократно;

Застраховката се сключва от Изпълнителя след одобрението ѝ от Възложителя.

7.8. Възложителят ще освободи гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Плащанията по сключения договор за възлагане на обществената поръчка се извършват в български лева, с платежно нареждане по банкова сметка, посочена от Изпълнителя.

Плащането на цената по Договора се извършва, както следва:

1. Възложителят заплаща авансово 50 % [*петдесет процента*]от цената в срок от 15 (петнадесет) работни дни от подписване на Протокола за откриване на строителната площадка и предоставяне от Изпълнителя на Възложителя на фактура, както и **гаранция, обезпечаваща авансовото плащане** в размера на авансовото плащане или съответната сума в лева, в една от следните форми:
   - банкова гаранция в полза на ИИКТ-БАН;
   - парична сума, вносима по сметка на ИИКТ-БАН, IBAN: BG19SOMB 9130 33 40738700, BIC: SOMBBGSF;
   - застрахователна полица за застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие от застрахователя на отговорността на изпълнителя. Възложителят следва да е посочен като трето ползващо лице по тази застраховка.

Проект BG05M2OP001-1.001-0003 „Център за върхови постижения по Информатика и информационни и комуникационни технологии“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

Гаранцията обезпечаваща авансовото плащане се освобождава в срок до 10 (десет) дни след връщане или усвояване на аванса.Авансът се счита за усвоен при извършване на всички СМР дейности и отстраняването всички забележки на възложителя при приемане на работата, подписване на окончателен протокол за приемане на СМР и представяне на фактурата за окончателно плащане при условията на настоящия Договор.

2. Окончателното плащане на остатъчната сума от цената се извършва в срок до 30 (*тридесет*) дни след подписване на окончателен протокол за приемане на СМР.

РАЗДЕЛ VIII. ДРУГИ УКАЗАНИЯ

8.1. Възложителят сключва писмен договор с избрания за изпълнител участник по реда и при условията на чл.112 от Закона на обществени поръчки. При подписване на договора участникът, избран за изпълнител е длъжен да представи документи в съответствие с чл. 112 ал. 1 от ЗОП.

8.2. За въпроси, свързани с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците, които не са разгледани в документацията, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и други относими нормативни актове.

8.3. Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронни средства до документацията за обществената поръчка на следния адрес: https://sop.bg/iict.bas-739/

8.4. Конкретните стойности на извъляваните видове и количества СМР се определят и заплащат въз основа на изготвента от изпълнителя и одобрена от възложителя окрупнена количествено-стойностна сметка;

8.5. Общата стойност включва разходите по СМР, доставка и монтаж на уреди, елементи, прибори и системи включени в КСС, включително и непредвидени разходи, които не подлежат на увеличение за срока на действие на договора. В единчните цени на КСС се включват вскички разходи за труд, материали, механизация, допълнителни разходи за труд, доставно-складови разходи, допълнителни разходи за транспорт и механизация, печалба, командировъчни, митнически и др. такси и др.

8.6. Единичните цени за изпълнение на непредвидените видове СМР, трябва да бъдат съставени на база ценообразуващите показатели от офертата на участника, избран за изпълнител, като разходни норми за преки разходи за труд, материали и механизация са съгласно разходните норми по СЕК. Непредвидените СМР се извършват единствено в рамките на стойността на договора и само след одобрение на възложителя и подписване на съответния документ – Констативен протокол за допълнителни количества и нови видове СМР (Приложение № 5 към проекта на договор) и/или Заменителна таблица (Приложение № 6 към проекта на договор).

РАЗДЕЛ IX. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И ПРИЛОЖЕНИЯ

- ЕЕДОП;
- Образец №1 – Декларация във връзка с обработването на лични данни;
- Образец №2 – Предложение за изпълнение;
- Образец №3 – Ценово предложение;
- Образец № 4 – Заявка за оглед на обекта;

Проект BG05M2OP001-1.001-0003 „Център за върхови постижения по Информатика и информационни и комуникационни технологии“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

- Образец № 5 – Протокол за извършен оглед на обекта;
- Образец № 6 – Опис на представените документи съдържащи се в офертата;
- Образец № 7 –Декларация за съответствие с изискванията, свързани с изпълнението на дейности по проект, съфинансиран по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“
- Проект на договор;
- Приложение № 5 - Констативен протокол за допълнителни количества и нови видове СМР към проекта на договор;
- Приложение № 6 - Заменителна таблица към АКТ за действително извършени видове СМР към проекта на договор;
- Техническа спецификация и количествено-стойностна сметка;
- Инвестиционен проект.

Проект BG05M2OP001-1.001-0003 „Център за върхови постижения по Информатика и информационни и комуникационни технологии“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.