

УТВЪРДИЛ:Данните са заличени по чл.2 от ЗЗЛД

Инж. Ангел Митев

Изпълнителен директор

На „Национален дворец на

Културата- Конгресен център-София” ЕАД

ДОКУМЕНТАЦИЯ

към обява за възлагане на обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3,
т. 2 от ЗОП с предмет:

**„Доставка, монтаж и демонтаж чрез наем на сцена с покрив и трибуна
за провеждане на събития на открито организирани от НДК“**

2019 г.

РАЗДЕЛ I. ОБЩИ УСЛОВИЯ

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: „НАЦИОНАЛЕН ДВОРЕЦ НА КУЛТУРАТА-КОНГРЕСЕН ЦЕНТЪР СОФИЯ” ЕАД

гр. София

пл. „България” № 1

тел.: +359 2 916 68 30

факс: +359 2 865 70 53

1. Предмет на обществената поръчка:

Предметът на обществената поръчка е: „Доставка, монтаж и демонтаж чрез наем на сцена с покрив и трибуна за провеждане на събития на открито организирани от НДК“.

В предметния обхват на обществената поръчка е включена доставката чрез наем на сцена с покрив, трибуна за зрители, кули за окачване на озвучителна техника, както и монтаж и демонтажа на гореописаните конструкции за обезпечаване на събития провеждани в открито пространство пред вход А6 на „Национален дворец на културата – Конгресен център София” ЕАД.

Кодът по CVP е 44212320

Поръчката се възлага при условията и по реда на Глава двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки (ЗОП) чрез публикуване на обява за събиране на оферти. Съгласно чл.195 ЗОП за неуредените в тази глава въпроси се прилагат разпоредбите на части първа и втора от закона.

Цел на настоящата обществена поръчка е да бъде избран Изпълнител, притежаващ професионална квалификация и опит, на който НДК да възложи изпълнението на дейностите по доставка монтаж и демонтаж на конструкциите описани в предмета на поръчката.

2. Възможност за представяне варианти на офертата.

Не се предвижда възможност за предоставяне на варианти в офертата.

3. Място на изпълнение

Град София, площад „България“ - № 1- открито пространство пред вход А6, Централна сграда на НДК.

4. Срок за изпълнение на поръчката

Срокът за изпълнение на дейностите от обхвата на настоящата поръчка е в периода, като: в периода от 00:00 ч. на 21.05.2019 г. до 24:00 ч. на 31.07.2019 г., като:

- доставката и монтажа на трибуната, сцената, кулите следва да се извършат в периода от 00:00 ч. на 21.05.2019 г. до 00:00 ч. на 23.05.2019 г.;

- дейностите по обезпечаване провеждането на спектаклите и представленията с квалифициран експертен технически екип подлежат на изпълнение в периода от 24.05.2019 г. до 27.07.2019 г., включително;

- дейностите по демонтаж на съоръженията и оборудването следва да се изпълнят от 00:00 ч. на 28.07.2019 г. до 00:00 ч. на 31.07.2019 г.

5. Разходи за изпълнение на поръчката

Разходите за изработването на офертите са за сметка на участниците в процедурата. Участниците не могат да предявяват спрямо Възложителя каквито и да било претенции за разходи, направени от тях по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или самото провеждане на процедурата.

Всички разходи, свързани с дейността на комисията за извършване на подбор на участниците и разглеждане и оценка на офертите, назначена съгласно чл. 103, ал. 1 от ЗОП са за сметка на Възложителя.

6. Прогнозна стойност на поръчката

Общата прогнозна стойност на поръчката е 70 000,00 лв. /седемдесет хиляди лева/ без ДДС или 84 000,00 лв. /осемдесет и четири хиляди лева/ с ДДС.

В цената на договора се включват всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват, а именно доставка, монтаж, демонтаж, транспорт на конструкциите и други разходи възникнали по време на изпълнението на дейностите.

Оферти надвишаващи посочената прогнозна стойност ще бъдат отстранени от участие и няма да бъдат допуснати до оценка.

7. Финансиране

Финансирането по настоящата обществена поръчка е със средства на НДК.

8. Начин на плащане

Плащането ще се извършва по банков път в срок до 30 (тридесет) дни след:

- подписан от представители на двете страни Констативен протокол, удостоверяващ изпълнението на всички възложени дейности, без забележки по изпълнението;
- представяне от Изпълнителя оригинал на фактура. Всички плащания по изпълнението на обществената поръчка ще се извършват по банков път в български лев.

9. Срок на валидност на офертите

Срокът на валидност на офертите - 3 (три) месеца, считано от датата посочена за дата за получаване на офертите.

Възложителят може да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите до сключване на договора.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако представи оферта с по-кратък срок на валидност или откаже да удължи срока на валидност на офертата си след отправяне на покана от страна на възложителя и в определения в нея срок.

10. Получаване на документация за участие

Възложителят осигурява неограничен пълен, безплатен и пряк достъп до всички документи, на следния Интернет адрес: <https://sop.bg/ndk-169/>.

Изтеглянето на документацията от посочения интернет адрес е безплатно.

11. Гаранция за изпълнение

Гаранцията за изпълнение се представя при подписване на договора от участника, определен за изпълнител на поръчката.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване Гаранцията обезпечаваща изпълнението на договора съгласно чл. 111, ал. 2 от ЗОП е определена в размер на 5 % от стойността на договора без ДДС.

Гаранцията се предоставя в една от следните форми:

1. парична сума;

2. банкова гаранция;
3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Гаранцията за изпълнение може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение или за авансово предоставените средства.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Гаранциите във формата на парична сума могат да се внасят по банков път по сметка на „Национален дворец на културата - Конгресен център – София” ЕАД:

IBAN: BG36UNCR96601035459803, BIC: UNCRBGSF, банка „Уникредит Булбанк” АД, а банковата гаранция - оригинал, издаден от българска или чуждестранна банка със срок на валидност - е 30 /тридесет/ дни по-дълъг от срока на договора. При представяне на гаранцията за изпълнение, в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва предмета на обществената поръчка, за които се представя гаранцията. Възложителят освобождава гаранциите за изпълнение без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него. Гаранцията за изпълнение се представя при подписване на договора от участника, определен за изпълнител на поръчката. Условието и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка.

Възложителят освобождава гаранциите за изпълнение без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

12. Разходи за участие

Разходите за изработването на заявленията за участие и офертите са за сметка на участниците в процедурата. Участниците не могат да предявяват спрямо Възложителя каквито и да било претенции за разходи, направени от тях по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или самото провеждане на процедурата.

Всички разходи, свързани с дейността на комисията за разглеждане и оценка на офертите, назначена съгласно чл. 103, ал. 1 от ЗОП са за сметка на Възложителя.

13. Критерий за оценка

„НАЙ – НИСКА “ – предлагана цена.

Участникът предложил най-ниска обща стойност за доставка, наем, монтаж и демонтаж на конструкциите.

В случай че оценките на две или повече оферти са равни, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

РАЗДЕЛ II. УСЛОВИЕ ЗА УЧАСТИЕ

14. Изисквания към участниците

1. В процедурата за възлагане на обществена поръчка може да участва, като подаде оферта, всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание.

2. За участие в процедурата участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно на условията, съдържащи се в поканата за участие.

3. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, за който е налице поне едно от следните обстоятелства:

3.1. осъден е с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, чл. 321а, чл. 352 - 353е от НК.

3.2. осъден е с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 3.1., в друга държава членка или трета страна.

3.3 има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.

3.4. налице е неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

3.5 се установи че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основание за отстраняване или изпълнението за критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща информация, свързана с удостоверяване липсата за основания за отстраняване или изпълнението за критериите за подбор.

3.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен ;

3.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

4. Изискванията по т. 3.1., т. 3.2., и т. 3.7. се отнасят за лицата които представляват участника.

5. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по т. 3.3 до т. 3.6 се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

6. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, същият се отстранява от участие, когато някое от основанията за отстраняване е налице за член на обединението.

7. Не може да участва в процедура за възлагане на обществена поръчка чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по т. 3.

8. Участник в процедурата, за когото са налице основанията за отстраняване по т. 3.1. до 3.7., има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване, съгласно чл. 56, ал. 1 от ЗОП, а именно:

- че е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

- е платил или е в процес на изплащане на дължимото обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

- че е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения;

- че е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на сроковете, посочени в чл. 57, ал. 3 от ЗОП.

9. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да представя самостоятелно заявление за участие или оферта.

10. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

10.1. В случай на участник – обединение, което не е юридическо лице трябва да се представи копие от документ от който да е видно правното основание за създаване на обединението както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението, като бъде определен партньора, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

10.2. При изпълнението на обществената поръчка участниците в обединението отговарят солидарно.

11. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в обществената поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва

договори съобразно законодателството на държавата, в която е установен.

12. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура. „Свързани лица“ са:

а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;

б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;

в) лицата, които съвместно контролират трето лице;

г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

„Контрол“ е налице, когато едно лице:

а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или

б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или

в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

13. На основание чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС), дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и контролираните от тях лица не могат пряко или косвено да участват в процедурата, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

„Контрол“ е контролът по смисъла на § 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон, както и всяка възможност, която, без да представлява индикация за пряко или косвено притежаване, дава възможност за упражняване на решаващо

влияние върху юридическо лице или друго правно образувание при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване на юридическото лице, прекратяване на дейността му и други въпроси от съществено значение за дейността му.

Индикация за „непряк контрол“ е упражняването на краен ефективен контрол върху юридическо лице или друго правно образувание чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица.

14. Съгласно чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ) – Лице, заемало висша публична длъжност, което в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, няма право в продължение на една година от освобождаването си от длъжност да участва или да представлява физическо или юридическо лице в такива процедури пред институцията, в която е заемало длъжността, или пред контролирано от нея юридическо лице. Забраната за участие в процедури за обществени поръчки, се прилага и за юридическо лице, в което лицето по предходното изречение е станало съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност.

Участниците могат да използват подизпълнители, като посочат в офертата си подизпълнителите и дела от поръчката, които те ще изпълняват. В случай че при изпълнение на поръчката участникът ще ползва подизпълнители, посочените критерии за подбор се прилагат за подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, които те ще изпълняват. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на посочените условия.

Участниците могат да използват капацитета на трети лица, като докажат, че разполагат с техните ресурси. За целта се представя документ за поетите от третите лица задължения.

В случай че при изпълнение на поръчката участникът ползва капацитета на трети лица, последните следва да отговарят на критериите за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

Възложителят изисква участникът да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от горните условия.

В случай че участникът е клон на чуждестранно лице и за участието си в обществената поръчка се позовава на ресурсите на търговеца, съгласно чл. 36, ал. 2 от ППЗОП, трябва да представи доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси. Участниците не са ограничени относно вида на тези доказателства - например договори, декларации и др., но същите следва да бъдат в оригинал или заверен препис.

15. Критерий за подбор

С посочените по-долу критерии за подбор Възложителят е определил минималните изисквания за допустимост по отношение на участниците в процедурата с цел установяване на възможността им за изпълнение на поръчката.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението-участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

15.1 Изисквания за икономическо и финансово състояние.

Възложителят не поставя изискване за икономическо и финансово състояние на участниците.

15.2 Изисквания към личното състояние на участниците.

За участниците не следва да са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и 7 от ЗОП. Липсата на тези обстоятелства се доказва с декларация по образец.

Декларацията за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника.

Декларацията се подава и от членовете на обединението, подизпълнителите и третите лица, на капацитета на които се е позовал участникът по отношение на критериите, свързани техническите способности и професионалната компетентност.

Основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 3 ЗОП не се прилагат, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.

Възложителят отстранява от процедурата кандидат или участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1, възникнали преди или по време на процедурата.

15.3. Изисквания към техническите и професионални способности на участниците:

15.3.1 Всеки участник трябва да е изпълнил **дейности с предмет и обем**, идентични или **сходни** с предмета на поръчката, най-много за последните 3 години, от датата на подаване на офертата.

Минимално изискване посочено от Възложителят относно техническите способности на участника:

- да има **една услуга**, идентична или сходна с предмета и обема на поръчката, изпълнена през последните 3 години, от датата на подаване на офертата.

Под услуги, идентични или сходни с предмета на поръчката, следва да се разбира: услуги по отдаване под наем на конструкции, монтаж и демонтаж на конструкции/ сцени и/или трибуна/.

Под обем на поръчката, следва да се разбира: услуги по отдаване под наем на конструкции, монтаж и демонтаж на конструкции/ сцена, трибуна/ на открити пространства.

Документ за доказване на съответствието с поставения критерий за подбор:

Списък на дейностите с предмет и обем, идентични или сходни с тези на настоящата обществена поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателства за извършените дейности.

15.3.2 Изпълнителят трябва да осигури необходимата професионална квалификация и практически опит за осъществяване на дейностите по настоящата поръчка. Изпълнителят трябва да предложи екип от служители/експерти, които ще използва за изпълнение на обществената поръчка, които не са в конфликт на интереси и да отговарят на следните изисквания:

1. ОРГАНИЗАТОР/РЪКОВОДИТЕЛ ЕКИП:

Минимални изисквания за образование, с квалификация и опит

Специфичен опит: опит в областта по изграждане /монтаж и демонтаж/ на конструкции сходни с предмета на поръчката, и да е изпълнил минимум 5 проекта.

Квалифициран експертен технически екип от минимум 5 (пет) лица, ангажирани в изпълнението на възлаганите дейности за целия период на договора.

Документ за доказване на съответствието с поставения критерий за подбор:

- Документи, с които се доказва съответствието с изискването: списък на екипа, който ще изпълнява поръчката, в който е посочена професионална компетентност на лицата (завършено образование - специалност и образователна степен, професионална квалификация и опит).

Изпълнителят уведомява възложителя в писмен вид, като мотивира предложението си за смяна на експерт и прилага доказателства за наличието на обектни обстоятелства, довели до необходимостта от замяна на експерт. С уведомлението изпълнителят предлага експерт, който да замени **досегашния, като посочва квалификацията и професионалния му опит и прилага** доказателства за това. Новият експерт трябва да притежава квалификация, умения и опит, еквивалентни на или по-добри от тези на заменения експерт.

Възложителят може да приеме замяната или мотивирано да откаже предложения експерт. При отказ от страна на възложителя да приеме предложения експерт, изпълнителят предлага друг експерт, отговарящ на изискванията на възложителя с ново уведомление, което съдържа информацията и доказателствата посочени по-горе.

16. Оферти за участие

Всеки участник може да представи само една оферта. При изготвяне на офертата участникът следва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

Офертата се изготвя само в един вариант, съобразно изискванията на възложителя. Не се допуска предлагане на алтернативни решения (повече от един вариант). Офертата задължително следва да включва пълния обем на поръчката. Не се допуска оферта за част от обществената поръчка.

17. Оферти за участие

Всеки участник може да представи само една оферта. При изготвяне на офертата участникът следва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Офертата се изготвя само в един вариант, съобразно изискванията на възложителя. Не се допуска предлагане на алтернативни решения (повече от един вариант). Офертата задължително следва да включва пълния обем на поръчката. Не се допуска оферта за част от обществената поръчка.

ВАЖНО:

На основание чл. 39, ал 1 от ППЗОП с подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

17.1. Съдържание на офертата:

Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с обратна разписка, в сградата на Национален дворец на културата на адрес: град София, пл. „България” № 1, ет. 4, стая „Деловодство”.

ДО „Национален дворец на културата- Конгресен център- София” ЕАД

гр. СОФИЯ, пл. „България” № 1

Оферта за участие на обществена поръчка

чрез публикуване на обява с предмет:

(име на участника)

(адрес за кореспонденция)

(лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес)

Възложителят не приема за участие в процедурата и не разглежда оферта, която е представена и депозирана след изтичане на крайния срок за получаване на офертите, посочен в обявата за обществената поръчка.

Оферта следва да съдържа следните документи:

1. Опис на документите и информация, съдържащи се в офертата – **Образец № 1.**
2. Представяне на участника, съгласно **Образец № 2.**
3. Пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в настоящата обществена поръчка (когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за съдебна регистрация). Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в обществената поръчка.
4. При участници обединения - документ (договор/споразумение за създаване на обединението - оригинал или нотариално заверен препис).
5. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – **Образец № 3.**
6. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП - **Образец № 4.**
7. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3, т. 4, т. 5 и т. 6 от ЗОП) - **Образец № 5.**
8. Декларация по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „д” от ППЗОП - **Образец № 6.**
9. Декларация по чл. 69, ал. 1 и 2 от ЗПКОНПИ- **Образец № 7.**

Доказателства за техническите възможности и квалификация на участника

10. Техническо предложение за изпълнение на поръчката, съгласно **Образец № 8.**
11. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - **Образец № 9**, ако е приложимо.
12. Ценово предложение, съгласно **Образец № 10.**

13. Списък на дейностите с предмет и обем, идентични или сходни с тези на настоящата обществена поръчка - **Образец № 11**.

14. Списък на екипа, който ще изпълнява поръчката;

18. Отваряне на офертите

Офертите ще бъдат отворени в сградата “Национален дворец на културата-Конгресен център София“ ЕАД, София, пл. „България“ № 1, ет.4. Съгласно разпоредбата на чл. 188, ал. 2 ЗОП възложителят удължава срока за получаване на офертите с най-малко три дни, когато в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти. Съгласно ал. 3 на същата разпоредба след изтичане на удължения срок възложителят разглежда и оценява получените оферти независимо от техния брой.

За неуредените въпроси от настоящата обява ще се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и ППЗОП и приложимите разпоредби на действащото законодателство в Република България.

19. Сключване на договор

19.1 Възложителят сключва писмен договор с класирания на първо място и определен за изпълнител участник.

19.2 При подписване на договора на обществената поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи:

- Документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на основания за отстраняване от процедурата, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен регистър или предоставянето им служебно на Възложителя;

- Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари / Приложение № 2 към чл. 37, ал. 1 от ППЗМИП/.

19.3. Документи, доказващи съответствието с критериите за подбор, както следва:

- Доказателства за извършените услуги, включени в декларация - списък (по образец) на изпълнените услуги, които са идентични или сходни с предмета и обема на обществената поръчка.

- Документи, които доказват професионалния опит на служителите/експертите, които участникът ще използва за изпълнение на поръчката: копия от трудови книжки, длъжностни характеристики, граждански договори и/или други документи.

19.3.1 В случай, че определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договарът се сключва след като изпълнителя представи заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

19.4. Възложителят може да предложи сключване на договор с участника, класиран на второ място, когато класираният на първо място участник:

- откаже да сключи договор;

- не представи документи, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, включително за третите лица и подизпълнителите, ако има такива.

За неуредените въпроси от настоящата обява ще се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и ППЗОП и приложимите разпоредби на действащото законодателство в Република България.