Заличено, съгласно чл. 23, ал. 2 от ЗЗЛД

УТВЪРДИЛ:
ПЕТЪР ДАНЧ
КМЕТ НА ОБЩИНА КРИВОДОЛ

УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТИТЕ

ЗА УЧАСТИЕ В СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ ЧРЕЗ ОБЯВА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА НА СТОЙНОСТ ПО ЧЛ. 20, АЛ. 3 ОТ ЗОП С ПРЕДМЕТ:

„Зимно поддържане и снегопочистване на пътната настилка на територията на община Криводол по обособени позиции, както следва: **Позиция 1**. Общински път №VRC1065 /VRC1067, Криводол – Бойчиновци/Ракево – Баурене/; **Позиция 2**. Общински път №VRC1067 /III-101, Криводол - Бойчиновци/Ракево - Доброша - Градешница - Граница общ.(Криводол - Бойчиновци) – Громшин /III-101/; **Позиция 3**. Общински път №VRC1035 /II-13, Криводол - Бороване/Девене - Три кладенци - Граница общ.(Враца - Криводол) – Лесура/III-1301/; **Позиция 4**. Общински път №VRC2031 /VRC1030, Бели извор-Власатица/-Граница общ.(Враца-Криводол) – Краводер - /III-1302/; **Позиция 5**. Общински път №VRC2066 / III-1302, Главаци – Ботуня/; **Позиция 6**. Общински път №VRC3068 /II-13, Липен - Криводол/-Уровене/,

ПО РЕДА НА ГЛАВА ДВАДЕСЕТ И ШЕСТА, ЧЛ. 187 И СЛ. ОТ ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ

гр. Криводол, 2018 г.

I. НАИМЕНОВАНИЕ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Възложител на настоящата поръчка е Кметът на Община Криводол, съгласно чл.5, ал.2 т.9 от Закона за обществените поръчки

Адрес: гр. Криводол, ул. „Освобождение“ № 13.

Възложителят осигурява пълен достъп до документацията за възлагане на обществената поръчка на „Профил на купувача” - https://sop.bg/krivodol-799/.

II. ОБЕКТ, ПРЕДМЕТ И КРАТКО ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

1. Обект на настоящата обществена поръчка е предоставянето на услуги по смисъла на чл. 3, ал. 1 т. 3 от ЗОП

2. Предметът на обществената поръчка е: „Зимно поддържане и снегопочистване на пътната настилка на територията на община Криводол по обособени позиции, както следва: **Позиция 1**. Общински път №VRC1065 /VRC1067, Криводол – Бойчиновци/Ракево – Баурене/; **Позиция 2**. Общински път №VRC1067 /III-101, Криводол - Бойчиновци/Ракево - Добруша - Градешница - Граница общ.(Криводол - Бойчиновци) – Громшин /III-101/; **Позиция 3**. Общински път №VRC1035 /II-13, Криводол - Борован/Девене - Три кладенци - Граница общ.(Враца - Криводол) – Лесура/III-1301/; **Позиция 4**. Общински път №VRC2031 /VRC1030, Бели извор-Власатица/-Граница общ.(Враца-Криводол) – Краводер - /III-1302/; **Позиция 5**. Общински път №VRC2066 / III-1302, Главаци – Ботуня/; **Позиция 6**. Общински път №VRC3068 /II-13, Липен - Криводол/-Уровене/

3. Кратко описание

Предмет на настоящата обществена поръчка е извършване на услуга зимно поддържане и снегопочистване със специализирана техника на пътните настилки, съгласно техническа спецификация, както следва:

3.1. Общински път №VRC1065 /VRC1067, Криводол – Бойчиновци/Ракево – Баурене с дължина 6,2 км;

3.2. Общински път №VRC1067 /III-101, Криводол - Бойчиновци/Ракево - Добруша - Градешница - Граница общ.(Криводол - Бойчиновци) – Громшин /III-101/ с дължина 13,8 км;

3.3. Общински път №VRC1035 /II-13, Криводол - Борован/Девене - Три кладенци - Граница общ.(Враца - Криводол) – Лесура/III-1301/ с дължина 1,5 км;

3.4. Общински път №VRC2031 /VRC1030, Бели извор-Власатица/-Граница общ.(Враца-Криводол) – Краводер - /III-1302/ с дължина 3,8 км;

3.5. Общински път №VRC2066 / III-1302, Главаци – Ботуня/ с дължина 2,13 км;

3.6. Общински път №VRC3068 /II-13, Липен - Криводол/-Уровене/ с дължина 1,4 км.

Общата дължина на пътната мрежа е 28,830 км.

Целта е осигуряване на безпроблемно преминаване по пътните настилки на горепосочените пътища.

КОД СЪГЛАСНО ОБЩИЯ ТЕРМИНОЛОГИЧЕН РЕЧНИК (CPV):

90620000 –Услуги по почистване на улици от сняг.

III. ПРАВНО ОСНОВАНИЕ: чл. 20, ал. 3 от Закона за обществените поръчки.

IV. ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ – шест обособени позиции, посочени в предмета на поръчката.

V. ВЪЗМОЖНОСТ ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ВАРИАНТИ НА ОФЕРТИТЕ

Възложителят не предвижда възможност за предоставяне на варианти в офертите. Всеки участник може да подаде само една оферта за съответната обособена позиция, като се придържа точно към обявените от Възложителя условия. Варианти на оферта не се приемат и няма да бъдат разглеждани и оценявани.

VI. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

1. Срок за изпълнение на поръчката

Срокът за изпълнение на услугата е от сключване на договор до 30.04.2019 г.

2. Място на изпълнение

Територията на община Криводол.

VII. ФИНАНСОВИ УСЛОВИЯ

1. Прогнозната (максимално допустима) стойност на поръчката е в размер на общо 39 916.67 лв. без ДДС, финансирани от бюджета на Община Криводол (Закона за държавния бюджет на Република България за 2018 г., чл. 52), разпределени както следва:

Максималната стойност по обособена позиция №1 „Общински път №VRC1065 /VRC1067, Криводол – Бойчиновци/Ракево – Баурене/“ – 8 584.23 лв. без ДДС

Максималната стойност по обособена позиция №2 „Общински път №VRC1067 /III-101, Криводол - Бойчиновци/Ракево - Добруша - Градешница - Граница общ.(Криводол - Бойчиновци) – Громшин /III-101/“ – 19 106.83 лв. без ДДС

Максималната стойност по обособена позиция №3 „Общински път №VRC1035 /II-13, Криводол - Борован/Девене - Три кладенци - Граница общ.(Враца - Криводол) – Лесура/III-1301/“ – 2 076.84 лв. без ДДС

Максималната стойност по обособена позиция №4 „Общински път №VRC2031 /VRC1030, Бели извор-Власатица/-Граница общ.(Враца-Криводол) – Краводер - /III-1302/“ – 5 261.30 лв. без ДДС

Максималната стойност по обособена позиция №5 „Общински път №VRC2066 / III-1302, Главаци – Ботуня/“ – 2 949.10 лв. без ДДС

Максималната стойност по обособена позиция №6 „Общински път №VRC3068 /II-13, Липен - Криводол/-Уровене/“ – 1 938.37 лв.без ДДС.

2. Всеки участник трябва да подаде оферта за пълния обем на поръчката (позицията за която участва). Посочената в офертата цена не може да бъде променяна за срока на договора.

3. Възложителят заплаща цената в български лева, по банков път, по банкова сметка на изпълнителя.

4. Заплащането на цената се извършва от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ежемесечно в български лева, в срок до 30 (тридесет) календарни дни от датата на представяне на фактура.

5. Към фактурата се прилага двустранно подписан Протокол за установяване на извършените работи по зимното поддържане и снегопочистване с количествени сметки, в които подробно са описани количества на извършените работи на километър път.

VIII. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ.

1. Изисквания за лично състояние на кандидатите и участниците.

1.1. В обществената поръчка може да участва всеки, който отговаря на условията, посочени в Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на ЗОП (ППЗОП) и изисквания на Възложителя, посочени в Обявата.

1.2. Участник в настоящата обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставки съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

1.3. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

1.4. В обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.5. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в обществената поръчка.

1.6. Не се допуска пряко или косвено участие в настоящата обществена поръчка на дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и на свързаните с тях лица, включително и чрез гражданско дружество/консорциум в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, освен при наличие на изключенията по смисъла на чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

1.7. Възложителят ще отстрани от участие в обществената поръчка кандидат или участник, за който е налице някое от следните обстоятелства:

1.7.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

1.7.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

1.7.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

1.7.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5;

1.7.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.7.6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

1.7.7. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

1.7.8. лишен е от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието;

1.8. Основанията по т. 1.7.1, 1.7.2 и 1.7.6 се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

1.9. Т. 1.7.3 не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

1.10. Кандидат или участник, за когото са налице основания по т.1.7.1 – т..1.7.8, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

1.11. Основанията по т. 1.7.1 – т.1.7.8. се прилагат и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

1.12. Всеки участник трябва да удостовери липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 т.3-5 от ЗОП и чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП съгласно условията на Възложителя.

1.13. Всеки кандидат или участник има право да представи само една оферта, като трябва да приложи към нея попълнени образци на документи, изискуеми съгласно условията.

2. Изисквания към годност /правоспособност/ за упражняването на професионална дейност на участниците

Възложителят не поставя изисквания за годност за упражняването на професионална дейност на участниците.

3. Изисквания за икономическо и финансово състояние:

Възложителят не поставя изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците.

4. Технически възможности и/или професионални способности на участника.

4.1. Участникът трябва да разполага с необходимата за изпълнението на предмета на обществената поръчка техниката (собствена или наета) за целия срок на договора. Минималният брой и вид техника (собствена или наета), която трябва да е на разположение за изпълнението на дейностите включва:

- 1 бр. снегопочистваща техника – снегорин с гребло/дъска, за всяка обособена позиция.

Една и съща снегопочистваща техника може да бъде използвана за максимум две обособени позиции.

Документи за доказване

1. Декларация за техническото оборудване (собствена или наета техника, оборудване, съоръжения), което ще бъде използвано за изпълнение на поръчката (Образец №7).

IX. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ

Оценяването и класирането на офертите се извършва по критерия **„икономически най-изгодна оферта" – най-ниска цена,** по чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП.

Оферти, които не отговарят на изискванията на ЗОП и документацията за участие в процедурата се отстраняват след мотивирана обосновка от Комисията и не се оценяват.

За всички обособени позиции – На първо място се класира офертата на участника предложил най-ниска цена за снегопочистване на пътното платно с дължина 1 км и ширина на платното 8 м.

Важно! *При ширина на пътното платно различна от 8 м, при отчитане на свършената работа ще се извършва преизчисление на единичната цена по формулата:*

Х лв/км : 8 х *У м, където*

Х – единичната цена за снегопочистване на 1 км пътно платно при ширина на платното 8 м;

У – реалната ширина на пътното платно в метри

Предлаганата единична цена за снегопочистване да е за 1 километър почистен път в двете посоки до осигуряване на нормална проходимост на пътищата при зимни условия, а не за пробег на машините.

При формиране на единичните цени да бъдат включени всички елементи на ценообразуването, в т.ч. разходи за необходимите видове операции, които технологично са необходими за извършване на конкретния вид услуга до окончателното й завършване. Използваните материали да са калкулирани в общата цена за услугата. Единичните цени да са валидни и да се отнасят за целия експлоатационен сезон, зимно поддържане на 1 километър, независимо от броя на използваната техника и броя на преминаванията за почистване.

Забележка: цената за снегопочистване ***не следва*** *да се разбира като цена за 1 километър за всеки конкретен курс на изпълнителя, а за почистен километър.*

X. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА. ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ

1. Участниците следва да представят оферти до посочения в обявата срок.

2. На основание чл.47, ал. 9 от ППЗОП при участие за повече от една обособена позиция, участниците представят поотделно комплектувани документи за всяка обособена позиция.

3. Офертата следва да съдържа следните документи:

3.1. Опис на представените документи, подписан и подпечатан от участника. В описът участника следва да опише всички представени от него документи (задължителни и други по преценка на участника) - ***Образец № 1.***

3.2. Представяне на участника - ***Образец № 2.***

3.3. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП) - ***Образец № 3***.

3.4. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 от ЗОП) - ***Образец № 4***.

3.5. Декларация за регистрация по Закона за търговския регистър - ***Образец № 5.***

3.5.1. При участници обединения – копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

3.6. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител, ако участникът предвижда подизпълнители, ако е приложимо – ***Образец № 6***;

3.7. Доказателства за технически и професионални способности:

3.7.1. Декларация за техническо оборудване (собствена или наета техника, оборудване, съоръжения), което ще бъде използвано за изпълнение на поръчката – ***Образец № 7;***

3.8. **„Техническо предложение"**

3.8.1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

3.8.2. Предложение за изпълнение на поръчката - ***Образец № 8;***

3.8.3. Декларация за срока на валидност на офертата - ***Образец № 9;***

3.8.4. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - ***Образец № 10;***

3.8.5. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд – ***Образец № 11;***

3.9. Ценово предложение - ***Образец № 12***

4. Всяка оферта се представя в запечатана, с ненарушена цялост, непрозрачна опаковка, от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, или чрез куриерска служба, адресиран до Община Криводол, с адрес: област Враца, Община Криводол, гр. Криводол, ул.Освобождение 13.

5. Върху опаковката се посочва:

- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;

- наименованието на поръчката, и обособените позиции, за които се подават документите.

6. Офертата се подписва от представляващия участника или от надлежно упълномощените за целта лица, като в офертата се прилага документ за упълномощаване от управляващия участника.

7. Всички документи, които не са оригинали, и за които не се изисква нотариална заверка, следва да бъдат заверени от участника на всяка страница с гриф „Вярно с оригинала" и подписа на лицето/та, представляващо/и участника.

XI. СРОК И МЯСТО ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

Офертите на участниците ще се приемат в деловодството на Община Криводол на адрес: гр. Криводол, ул. „Освобождение" № 13 в срок до **17.00 часа на датата, посочена в Обявата.**

XII. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ

Срокът на валидност на офертите не може да бъде по-малък от 60 (шестдесет) календарни дни, считано от крайния срок за подаване на офертите.

Участник ще бъде отстранен от участие за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако представи оферта с по-кратък срок за валидност и откаже да го удължи или ако представи оферта с нормален срок, но при последващо поискване от възложителя – откаже да я удължи.

XIII. ДАТА И ЧАС НА ОТВАРЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

Отварянето на офертите ще бъде извършено на датата и в часа, определени в обявата.

В случай на удължаване на срока за получаване на офертите по т. 1 участниците ще бъдат уведомени за датата и часа на отваряне на офертите, чрез публикуване на съобщение на профила на купувача.

XIV. ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ

Възложителят предоставя достъп до документацията за участие на интернет адрес www.krivodol.com - раздел „Профил на купувача" (https://sop.bg/krivodol-799/#h). *Информация за деня, часа и мястото на провеждане на публично заседание за отваряне и оповестяване на ценовите оферти на допуснатите участници ще се публикува на посочения интернет адрес.* На него ще бъдат публикувани и разясненията на възложителя по документацията за участие.

1. Всички комуникации и действия на Възложителя и на участниците, свързани с настоящата обществена поръчка са в писмен вид.

2. Обменът на информация между Възложителя и участника може да се извършва по един от следните начини:

- лично - срещу подпис или чрез входиране в деловодството на участника/възложителя;
- по пощата - чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от участника/възложителя / адрес;
- чрез куриерска служба;
- по факс;
- по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис;
- чрез комбинация от тези средства.

3. При предоставяне на техническите спецификации на участниците в процедурите и при сключването на договора за обществена поръчка Възложителят може да посочи коя част от информацията, която им предоставя, има конфиденциален характер. Участниците нямат право да разкриват тази информация.

4. При подаване на офертата си участникът също може да посочи коя част от нея има конфиденциален характер и да изисква от Възложителя да не я разкрива. Възложителят няма право да разкрива информация, предоставена му от участниците, посочена от тях като конфиденциална по отношение на технически или търговски тайни, с изключение на следните случаи:

а) при изпълнение на задължението от Възложителя да публикува на профила на купувача информация за сключения договор;

б) когато при писмено искане от участник Възложителят изпълни законовото си задължение да му осигури достъп до или предостави копие от протокола. В този случай Възложителят ще положи грижа и може да откаже достъп до информация, съдържаща се в протокола, когато предоставянето й противоречи на нормативен акт или предотвратява, ограничава или нарушава конкуренцията.

5. Решенията на Възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, се връчват лично срещу подпис, или чрез входиране в деловодството на участника, или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, чрез куриерска служба, по факс или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

XV. РАЗЯСНЕНИЯ

1. Искане на разяснения

Всяко лице може да поиска писмено от възложителя разяснения по документацията за участие.

2. Срокове за искане на разяснения

Исканията за разяснения могат да бъдат правени до три дни преди изтичането на срока за получаване на оферти.

3. Срокове за отговор

Възложителят е длъжен най-късно на следващия работен ден да публикува в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка. Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след срока по т. 2.

XVI. ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР.

1. Определената със заповед на възложителя комисия отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения. При извършване на тези действия могат да присъстват представители на участниците.

2. Комисията съставя протокол за разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Протоколът се представя на възложителя за утвърждаване, след което в един и същ ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

3. Възложителят може да прекрати възлагането на поръчката до сключване на договора за възлагане на обществената поръчка, като публикува съобщение на профила на купувача, в което посочва и мотивите за прекратяването.

4. Възложителят сключва договор за обществена поръчка с определения изпълнител в 30-дневен срок от датата на определяне на изпълнителя.

5. Възложителят може да сключи договор със следващия класиран участник, когато избраният за изпълнител участник откаже да сключи договор или не се яви за сключването му в определения от възложителя срок, без да посочи обективни причини.

6. Договорът за обществена поръчка включва задължително всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител.

7. При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да:

а) изпълни задължението по чл. 67, ал. 6 ЗОП;

б) извърши съответна регистрация, да представи документ или да изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от възложителя в условията на обявената поръчка.

8. Договорът не се сключва с участник, който при подписване на договора:

а) откаже да сключи договор;

б) не изпълни условията по т. 7, букви „а“ и „б“ или

в) не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Когато определеният за изпълнител участник откаже да сключи договор, възложителят прекратява процедурата или определя за изпълнител втория класиран участник. За отказ се приема и неявяването на уговорената дата, освен ако неявяването е по обективни причини, за което възложителят е уведомен своевременно.

9. Офертата на участника става неразделна част от договора.

10. В случаите по чл. 116, ал. 1, т. 6 от ЗОП изменение на договор е допустимо, при условие, че след изменението общата стойност на договора не надхвърля праговите стойности по чл. 20, ал. 3 от ЗОП.

XVII. ОБЖАЛВАНЕ

Обявленията, действие или бездействие на Възложителя във връзка с обявяването, провеждането и приключването на обществената поръчка не подлежат на обжалване.

За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки и други действащи нормативни актове, свързани с предмета на обществената поръчка.

Приложения:

Образец № 1 Опис на представените документи;

Образец № 2 Представяне на участника;

Образец № 3 Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП);

Образец № 4 Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 от ЗОП);

Образец № 5 Декларация за регистрация по Закона за търговския регистър;

Образец № 6 Декларация за съгласие за участие като подизпълнител;

Образец № 7 Декларация за техническо оборудване (собствена или наета техника, оборудване, съоръжения), което ще бъде използвано за изпълнение на поръчката –

Образец № 8 Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС);

Образец №9 Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП);

Образец № 10 Предложение за изпълнение на поръчката;

Образец № 11 Декларация за срока на валидност на офертата;

Образец № 12 Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор

Образец № 13 Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;

Образец № 14 Ценово предложение;

Проект на договор;

Техническа спецификация