

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Основно училище **СОУ „Свети Свети Кирил и Методий“ –гр.Бургас**

Адрес: площад „Свети Свети Кирил и Методий“ № 1

тел./факс.**056/ 846034**

Място/места за контакт: **СОУ „Свети Свети Кирил и Методий“ –гр.Бургас-**
канцелария

Интернет адрес/и: **www.soukim-burgas.com**

ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА:

Доставки

КРАТКО ОПИСАНИЕ:

**ПРИГОТВЯНЕ И ДОСТАВКА НА ПОДКРЕПИТЕЛНА ЗАКУСКА ЗА
УЧЕНИЦИТЕ ОТ I-IV КЛАС В СОУ „СВ.СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ“- БУРГАС,**

КОД СЪГЛАСНО ОБЩИЯ ТЕРМИНОЛОГИЧЕН РЕЧНИК (CPV):

15800000

Описание:

**ПРИГОТВЯНЕ И ДОСТАВКА НА ПОДКРЕПИТЕЛНА ЗАКУСКА ЗА
УЧЕНИЦИТЕ ОТ I-IV КЛАС В СОУ „СВ.СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ“- БУРГАС,**

КОЛИЧЕСТВО ИЛИ ОБЕМ:

30 000лв. (тридесет хиляди лева) с ДДС.

ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ:

Прогнозно количество закуски, както следва: учебната 2015-2016г.

Прогнозно за: - първи клас – 100 деца при 160- учебни дни;

-от втори до четвърти клас 296 деца при 170-учебни дни.

МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

Основно училище СОУ „Свети Свети Кирил и Методий“ –гр.Бургас

ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

1.Общи изисквания

1. Да са висококачествени, пълноценни и безопасни, като отговарят на всички изисквания на националното и европейското законодателство в тази насока,
2. Да са приготвени от хранителни продукти, които отговарят на изискванията, предвидени в Закона за храните и свързаните с него подзаконовни нормативни актове,
3. Да отговарят на изискванията, посочени в Наредба № 37/21.07.2009 на Министерство на здравеопазването за здравословното хранене на учениците,
4. Да отговарят на изискванията, посочени в Наредба № 9/16.09.2011 г. на Министерство на земеделието и храните за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата;
5. Да отговарят на изискванията, посочени в Наредба № 23/19.07.2005 г. за физиологичните норми за хранене на населението на Министерство на здравеопазването;
Да отговарят на изискванията на Наредба № 5 за хигиената на храните от 25.05.2006 на Министерство на земеделието и храните,
6. Да бъдат приготвяни съгласно Сборника рецепти за ученическо столово хранене, издателство Техника, 2012 г., одобрен с писмо № 74-01- 73/28.06.2012 г. на МЗ и да се спазват изискванията за съответната възрастова група на учениците,
7. Следва да се приготвят в обекти, регистрирани по чл. 12 от Закона за храните,
8. Закуските следва да се доставят предварително опаковани, като опаковката трябва да предпазва продукта от външно замърсяване и да не променя органолептичните му характеристики,
9. Всяка партида следва да се придружава от документ, удостоверяващ произхода на храната, и документ за качество и безопасност,
10. Следва да се приготвят в деня на доставката,
11. Предлагащите продукти да не съдържат генетично модифицирани организми,

12.Участникът е длъжен да гарантира пълна подмяна на приготвената храна с отклонение в качеството и да извърши пълна подмяна на храната с негодно качество до един час в деня на обаждането от констатиране на отклонението,

13.При транспортирането да се спазват изискванията на приложение II, глава IV на Регламент (ЕО) № 852/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 29 април 2004 г. относно хигиената на храните (ОВ L 139, 30.4.2004 г.) и глава трета, раздел IV на Наредба № 5 от 2006 г. за хигиената на храните (ДВ, бр. 55 от 2006 г.),

14.Разходите по транспорт, опаковка и риска от погиването до мястото на доставката на храната са за сметка на изпълнителя.

15.Закуските следва да се доставят по график, одобрен от възложителя.

16. Участникът следва да е внедрил HACCP система за управление безопасността на храните /"Система за управление на безопасността на храните" е системата от програми и процедури, основаващи се на добрата практика за производство и принципите на системата Анализ на опасностите и критични контролни точки (HACCP), чието внедряване създава условия за самостоятелен контрол и осигуряване безопасността на храните"/.

17. Участникът трябва да гарантира качеството на подкрепителните закуски чрез въведени системи за управление на качеството **ISO 9001:2008** и **ISO 22000:2005**. За доказване на това обстоятелство, участника следва да представи копия на валидни сертификати към дата на кандидатстване.

2.Условия за допустимост на участниците

Не може да участва в процедурата участник:

- който е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за:
- престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
- подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
- участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
- престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

3.Квалификационни изисквания към участника в процедурата. Участника трябва да представи следните документи:

1. Заявление - по образец,
2. Оферта- по образец,
3. Ценово предложение – по образец,
4. Предложение за изпълнение на поръчката – по образец,

5. Документ /сертификат/ удостоверяващ и гарантиращ качеството на подкрепителните закуски чрез въведени системи за управление на качеството ISO 9001:2008 и ISO 22000:2005, към датата на кандидатстване,
6. Титул за собственост или договор за наем за помещението, в което ще бъдат приготвяни закуските за учениците,
7. Удостоверение за регистрация на хранителен обект по чл. 12 от Закона за храните за обекта, в който ще се приготвят храните,
8. Списък /по образец/ на транспортните средства с които разполага участникът. В случаите, в които транспортните средства не са собственост на кандидата, се прилага договор за наем/договор за лизинг, в който изрично се удостоверява, че превозните средства ще се ползват от участника за срока на договора,
9. Удостоверение на регистрация на съответното/ите транспортно/и средство/а, издадено от компетентен орган, за превоз на хранителни продукти,
10. Регистрационни талони, удостоверяващи собствеността и общата товароносимост на специализираните превозни средства,
11. Свидетелство/а за управление на МПС,
12. Списък /по образец/ на основни договори за приготвяне и доставки на храни, изпълнени през последните 3/три/ години,
13. Препоръки по изпълнени и изпълняващи се към момента договори за ПРИГОТВЯНЕ И ДОСТАВКА НА ПОДКРЕПИТЕЛНА ЗАКУСКА ЗА УЧЕНИЦИ,
14. Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 1, б.а, б, в, г, д и ал. 2, т.4 и т.5 от ЗОП /по образец/,
15. Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3, ал. 2, т. 1 и 3 и ал. 5, т. 2 от ЗОП /по образец/,
16. Декларация по чл. 47, ал. 5, т. 1 от ЗОП /по образец/,
17. Декларация чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРС) /по образец/,
18. Декларация, относно факта, че участникът приема условията на проекто- договора,
Всички документи следва да се представят ведно със Списък на представените документи /по образец/.

Всички изискуеми документи следва да се представят в оригинал по попълнен обявен/одобрен образец, всички останали в заверено копие/вярно с оригинала.

КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ:

Икономически най-изгодна оферта

ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ:

- 1.1. Условия за допустимост до оценка на офертите - на оценка подлежат само оферти на фирми, които едновременно са представили необходимите документи, както и изпълняват изискванията по ЗОП. Неизпълнението на един от тях води до отстраняване на офертата.

СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ:

До 21.12.2015 до 16:00

ЕВРОПЕЙСКО ФИНАНСИРАНЕ:

НЕ

ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ:

I. При подаване на офертата трябва да се представят:

1. Изисквания към съдържанието на офертата: Офертата задължително съдържа:

1. Офертата с прилежащите и съпътстващи документи се представя в запечатан непрозрачен плик:

- от участника или от негов надлежно упълномощен представител лично,
- по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, или чрез куриерска служба със съответно известие за доставяне,

В случай, че офертата е изпратена по пощата с обратна разписка или с куриерска служба, то изпращането ѝ трябва да бъде организирано, така че да гарантира получаването ѝ от възложителя до изтичане на крайния срок за получаване на оферти.

- Горепосоченият плик следва да съдържа три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика:

- **Плик №1** с надпис „Документи за подбор“ в който се поставят документите по т. 1,2,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,

- **Плик №2** с надпис „Предложение за изпълнение“ и обособената позиция за която се участва в който се поставят документите по т.4,

- **Плик №3** с надпис: „Предлагана цена“ и обособената позиция за която се участва в който се поставят документите по т.3,

- Извън **Плик №3** с надпис „Предлагана цена“ не трябва да е посочена никаква информация относно цената. Участник, който по какъвто и да е начин е включил някъде в офертата си извън плика „Предлагана цена“ елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея) или начина на формирането ѝ, ще бъде отстранен от по-нататъшно участие в процедурата.

2. Върху плика участникът посочва точен и пълен адрес за кореспонденция, телефон и електронен адрес.

3. При приемане/получаване на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър на учебното заведение.

II. Цялата документация по настоящата публична покана, включително необходимите за попълване образци, е публикувана в сайта на училището- В „Профил на купувача“:

СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ПУБЛИЧНАТА ПОКАНА:

21.12.2015г.