



ЦЕНТЪР ЗА СПЕЦИАЛНА ОБРАЗОВАТЕЛНА ПОДКРЕПА

„СТЕФАН ВАСИЛЕВ”

СВИЛЕНГРАД, УЛ. ”МАКСИМ ГОРКИ” № 2А

тел: 0379/7-16-51; e-mail: pui.svilengrad@abv.bg

ДОГОВОР

№ 1/11.11.2019г.

Днес, 11.11.2019 г. в гр. Свиленград, между:

1. ЦЕНТЪР ЗА СПЕЦИАЛНА ОБРАЗОВАТЕЛНА ПОДКРЕПА „СТЕФАН ВАСИЛЕВ” - гр. Свиленград, с адрес: гр. Свиленград, п.к. 6500, ул. „Максим Горки” № 2А, БУЛСТАТ- 0000897685, представляван от **ЮЛИЯ ПЕНЧЕВА ИЛЕВА** - Директор, наричана по-долу за краткост **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“**, от една страна и

2. ЕТ „МИНИ-ИЛИЯНА ПЕТРОВА” с ЕИК/БУЛСТАТ-126002995 със седалище и адрес на управление: Област Хасково, Община Хасково, п.к.6300 - гр. Хасково, ул. ”Цар Калоян” №12-18, вх.А, ап.39 и адрес за кореспонденция: Област Хасково, Община Хасково, п.к.6300 - гр. Хасково, ул. „Патриарх Евтимий” №3, представлявано от **ИЛИЯНА ИВАНОВА ПЕТРОВА**, наричана по-долу **„ИЗПЪЛНИТЕЛ”**, от друга страна,

на основание чл. 194, ал. 1 от ЗОП във връзка с чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП и Заповед № 234/25.10.2019г. за класиране на участниците и определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **„Доставка на материали, оборудване и софтуерни пакети за специализиране кабинети в ЦСОП „Стефан Василев”- гр. Свиленград с три обособени позиции”**, по ОП №1 с предмет: **„Офис машини, оборудване и принадлежности, с изключение на компютри, принтери и мебели”** се сключи настоящият договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да достави подробно описаните в Приложение № 1 към Техническо предложение за изпълнение на настоящата обществена поръчка различни машини, оборудване и принадлежности за офиса, техника, устройства, пособия, консумативи и други книжарски стоки по обособена позиция №1 с предмет: **„Офис машини, оборудване и принадлежности, с изключение на компютри, принтери и мебели”**, разписани в Техническата спецификация към документацията за участие в обществената поръчка, съгласно клаузите на настоящия договор, както и офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** („Техническо предложение“ и „Ценовото предложение“).

1.2. Място на изпълнение на поръчката е: гр. Свиленград, п.к. 6500, ул. „Максим Горки” № 2А, Център за специална образователна подкрепа „Стефан Василев“- Свиленград, и по изключение и ако технически причини налагат това на друго място изрично посочено от Възложителя в рамките на страната.

2. ЦЕНИ, ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение, представляващо стойността на доставените артикули по съответната обособена позиция, по цени, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, възлизащо в размер на **3 384,67 лв.**/Три хиляди триста осемдесет и четири лева, шестдесет и седем стотинки/ без ДДС и **4 061,60 лв.** /Четири хиляди шестдесет и един лева и шестдесет стотинки/ с ДДС.

2.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща веднъж авансово сума в размер на 50% с ДДС от стойността по точка 2.1. след подписване на договора от двете страни.

2.3. Плащането за доставката по обособената позиция се извършва в рамките на 10 /десет/ работни дни от одобрение на всички доставени артикули и представяне на надлежна фактура. Сроктът започва да тече от настъпване на по-късното събитие.

2.4. Съобразно горното, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право в рамките на 5 /пет/ работни дни от получаване на артикулите да ги прегледа и в случай на констатирани забележки - свързани с качество или количество на материалите или от заданието на възложителя, допуснати технически, графични, цветови или други грешки, дължащи се на грешка при изработката или др., да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** замяна на некачествените артикули за негова сметка.

2.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да изложи възраженията си по предходната точка в писмена или устна форма, като за спазена писмената форма се приема и при изпращане на уведомление по факс или електронна поща. Устната форма е спазена при уведомяване на служител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лично при доставка или по телефон. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** изготвя протокол, който съхранява в своето деловодство и копие от който може да бъде представено при поискване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В случай че е направено възражение по предходната точка материалите не се считат за одобрени.

2.6. При направено възражение **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да достави нови артикули от същия вид и със същата спецификация, като на върнатите поради рекламация, в срок, посочен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и за собствена сметка. Горепосочената процедура може да се повтаря неограничено до одобрение на артикулите от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

2.7. В случай, че в срока по т. 2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не направи възражение, материалите се считат за приети и одобрени.

2.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цената чрез банков превод по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**: Банка: Първа инвестиционна банка-клон Хасково **ВІС: FINVBGSF; ІВАН: BG15FINV915010BGN03Y82.**

2.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по предходната разпоредба в срок от 3 (три) работни дни, считано от момента на промяната. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

3. СРОК НА ДОГОВОРА

3.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да изпълни задълженията си по настоящия договор в срок до **30 /тридесет/ календарни дни**, считано от датата на подписването му.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да оказва необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на договора.

4.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответното възнаграждение за доставените материали, съобразно чл. 2 от настоящия договор.

4.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни доставката в срок, без отклонения от поръчаното.

4.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже заявката, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** два поредни пъти извършва некачествена доставка на артикули /част или всички заявени артикули/ или в количество, различно от заявеното. В този случай възнаграждение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не се дължи.

4.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже заявката, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поради забава или поради некачествено или количествено неточно изпълнение не достави артикулите в указания от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок. В този случай възнаграждение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не се дължи.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълнява предмета на настоящия договор точно и качествено, в съответствие с отправеното техническо и ценовото предложение, с грижата на добър търговец.

5.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен при изпълнение на настоящия договор да спазва всички изисквания от Документацията за участие в обществената поръчка, дори да не са изрично упоменати в разпоредбите на настоящия договор.

5.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да увеличава цената по отправеното ценово предложение.

5.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предоставя достъп на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до документи, информация, справки и др., включително и до тези, намиращи се извън офисите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при извършване на проверки и контрол по изпълнението на договора.

5.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за осъществяване на дейностите по настоящия договор.

5.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи своевременно цялата необходима информация за изработка и доставка на артикулите, включени в обособената позиция.

5.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи договореното възнаграждение при условията и по реда на настоящия Договор.

5.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да сключи договор за подизпълнение, ако е обявил в офертата си ползването на подизпълнители, както и да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация за плащанията по договорите за подизпълнение, при спазване на правилата по Раздел VII от ЗОП.

5.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да представи минимално предвидената гаранция на всички артикули по обособената позиция, съобразно Документацията и Техническото предложение по настоящата обществена поръчка.

6. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

6.1. Договорът се прекратява с неговото точно и качествено изпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или в следните изрично предвидени случаи, а именно:

- 6.1.1.** Преди изтичането на срока, договорът може да бъде прекратен:
- по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
 - при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3 (три) работни дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
 - при прекратяване на юридическо лице - страна по Договора без правопримемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

6.1.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право без предизвестие да развали настоящия договор в следните случаи:

- при съществено неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
- при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРС.
- в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** бъде лишен от правото да упражнява дейността си;
- в случай, че поради забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** отпадне необходимостта от част или всички артикули по съответната обособена позиция.
- по реда на чл. 118 от ЗОП, без да се дължи неустойки.
- в случай, че за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация.

6.1.3. Освен в изрично посочените по-горе случаи, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали Договора само с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

7. ОТГОВОРНОСТ И САНКЦИИ

7.1. При забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният дължи неустойка в размер на **0.5 %** /нула цяло и пет процента/ за всеки просрочен ден, върху общата стойност на артикулите по обособената позиция, но не повече от **15 %** /петнадесет процента/.

7.2. Забавата се установява с писмено уведомление, изпратено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, след изтичане на предвидения срок за доставка по настоящия договор.

7.3. При забава на плащането на съответната цена, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на **0.5 %** /нула цяло и пет процента/ за всеки просрочен ден, но не повече от **15 %** /петнадесет процента/ от неиздължената сума.

7.4. При прекратяване на договора от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на основание, посочено в чл. 6.1.2 или 6.1.3 от настоящия договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на **15%** /петнадесет процента/ от общата стойност на обособената позиция.

7.5. За неизпълнението на други задължения по договора, включително при лошо изпълнение и др., неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на **10%** /десет процента/ от стойността на съответната обособена позиция.

7.6. Когато правото за налагане на санкции по този раздел е възникнало, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване от дължимото към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** плащане сума, равна на дължимата неустойка.

7.7. Независимо от уговорените неустойки, изправната страна има право на обезщетение в пълен размер за претърпените вреди и пропуснатите ползи, вследствие виновното неизпълнение на задълженията на другата страна по договора.

8. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

8.1. Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването на непреодолима сила.

8.2. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

8.3. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

8.4. Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

9. ПОВЕРИТЕЛНОСТ

9.1. Страните следва да третираат като поверителна информацията, свързана с изпълнението на договора и се задължават да не преотстъпват на трети лица тази информация без предварително постигнато взаимно писмено съгласие на страните по този договор.

9.2. Предходния член не се прилага в случаите, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва проверки и контрол по изпълнението на договора чрез изрично определени от него лица.

10. ДРУГИ УСЛОВИЯ

10.1. Всички съобщения и уведомления между страните по този договор ще бъдат в писмена форма за действителност. Писмената форма се смята за спазена и когато съобщението е изпратено и по електронна поща или по факс.

10.2. Страните ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора или с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване, по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при непостигане на съгласие- въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

10.3. За неуредените по настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на законодателството на Република България.

10.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя следното лице за контакти:

1. Лице за контакти: Павлина Николова Георгиева - Гл.счетоводител, тел. 0878/422140, email: pui.svilengrad@abv.bg.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя следните лица за контакти:

1. Лице за контакти от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** - Илияна Иванова Петрова, телефон за връзка: 038/66 53 34; 0888/ 808 804; факс - 038/66 53 34; email: orientx@dir.bg

Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 13 - Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение № 14 - Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Настоящият договор се подписва в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

ЗА **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:


Съгласувал, Гл.счетоводител:

ЗА **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

