



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

ДОГОВОР

BG16RFOP001-5.002-0002 –C01- D-04.....

№ РД-ОП-.....*24.02.2015*

Днес *24.02.2015* Год., в гр. Малко Търново, между:

ОБЩИНА МАЛКО ТЪРНОВО, ЕИК: 000057086, със седалище и адрес на управление: гр. Малко Търново, ул. „Малкотърновска комуна“ №3, , представлявана от Илиян Костов Янчев - Кмет на Община Малко Търново и Донка Костадинова Николова - Главен счетоводител, наричана по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна
и

„МАЛЬОВИЦА“ ЕООД, със седалище и адрес на управление гр.Самоков, бул. „Софийско шосе“ № 22, с ЕИК130056874, представлявано от Стефка Панева Ярловска в качеството и на Управител, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно **„Страните“**, а всеки от тях поотделно **„Страна“**);

на основание чл. 194, ал. 1 от ЗОП във връзка с утвърден протокол от работата на комисията по чл.97, ал. 4 от ППЗОП и определен изпълнител на обществена поръчка с предмет: **„Доставка на постелъчен инвентар-стоки за нуждите на „Център за грижа за лица с умствена изостаналост – гр. Малко Търново“, включени в списъка по чл.12, ал.1,т.1 от ЗОП“, по проект „Изграждане, оборудване и обзавеждане на Център за грижа за лица с умствена изостаналост – гр. Малко Търново“, по оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020г., по процедура BG16RFOP001-5.002 „Подкрепа за деинституционализация на социалните услуги за възрастни и хора с увреждания“.**

се сключи този договор („Договора/Договорът“) за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. Предмет

1.1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да достави и прехвърли собствеността на Възложителя на „Доставка на постелъчен инвентар-стоки за нуждите на „Център за грижа за лица с умствена изостаналост – гр. Малко Търново“, включени в списъка по чл.12, ал.1,т.1 от ЗОП“ съгласно Техническата спецификация на Възложителя (Приложение № 1),

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане, оборудване и обзавеждане на Център за грижа за лица с умствена изостаналост – гр. Малко Търново“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Малко Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020г.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

детайлно описана в Техническото предложение на Изпълнителя (Приложение № 2) и Ценовото предложение на Изпълнителя (Приложение № 3), неразделна част от Договора срещу задължението на Възложителя да я приеме и да заплати договорената цена съгласно условията, посочени по-долу.

1.2. Изпълнителят се задължава да изпълни дейностите по алинея 1.1 в съответствие с изискванията на Техническата спецификация на Възложителя, Техническото предложение и Ценовото предложение на Изпълнителя, които са неразделна част от настоящия Договор, в сроковете по настоящия Договор.

1.3. Качеството на предлаганите артикули/стоки се доказва с декларации за съответствие, или продуктов сертификат от производителя, както и със сертификат за качеството, или други документи, издадени от производителя на съответния артикул. *(по отношение на който това изискване е приложимо).*

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. Цена

2.1. За изпълнението на предмета на Договора, Възложителят се задължава да заплати на Изпълнителя обща цена в размер на **1 186.50** (хиляда сто осемдесет и шест лева и петдесет стотинки) **лева без ДДС** и **1 423.80** (хиляда четиристотин двадесет и три лева и осемдесет стотинки) **лева с включен ДДС**, образувана на база единични цени и количества на посочените артикули, съгласно Ценовото му предложение (Приложение № 3), неразделна част от настоящия Договор.

Финансирането за изпълнение на поръчката ще се осъществява със средства по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020г. , Приоритетна ос 5 „Регионална социална инфраструктура“, по процедура BG16RFOP001-5.002 „Подкрепа за деинституционализация на социалните услуги за възрастни и хора с увреждания“ за изпълнение на проектно предложение BG16RFOP001-5.002-0002 „Изграждане, оборудване и обзавеждане на Център за грижа за лица с умствена изостаналост – гр. Малко Търново“.

2.2. Посочената стойност включва всички разходи и възнаграждения на Изпълнителя за изпълнение на предмета на настоящия Договор и всички други присъщи разходи, необходими за качествено и точно изпълнение на дейностите от обхвата на обществената поръчка, в това число и разходите за отстраняване на всякакви дефекти.

2.3. Посочените в настоящия Договор цени са крайни и остават непроменени за срока на действието му.

Чл. 3. Начин на плащане

Плащането се извършва в български лева, по банков път, както следва:

3.1. **Авансово плащане** в размер на 30% от цената на договора в срок от

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане, оборудване и обзавеждане на Център за грижа за лица с умствена изостаналост – гр. Малко Търново“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Малко Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020г.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

20/двадесет/ календарни дни след получаване на възлагателно писмо от Възложителя и представяне на фактура.

3.2. **Окончателно плащане** в размер на 70% от цената на договора платимо в срок до 30/тридесет/ календарни дни след извършването на доставката и подписване на приемо-предавателен протокол за приемане на извършената работа без забележки и представяне на надлежна оформена фактура.

3.3. Фактурата за извършената доставка трябва да съдържа подробна информация за доставката-наименование, сериен номер/ако е приложимо/, брой, единична стойност, обща стойност. Ако горе посочената информация не се съдържа във фактурата, към нея се прилага опис, съдържащ подробна информация за извършената доставка.

3.4. В случай, че представената фактура бъде върната на Изпълнителя за корекции, този срок спира да тече до представянето на нова изрядна фактура.

3.5. Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: ОББ гр. Самоков

BIC: UBBSBGSF

IBAN: BG84UBBS84481010008016

3.6. Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 3.5. в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

3.7. Всички фактури за извършване на плащания се изготвят на български език, в съответствие със Закона за счетоводството и подзаконовите нормативни актове. При изготвяне на разходооправдателни си документи, Изпълнителят задължително вписва текста: „Разходът е по Договор за безвъзмездна финансова помощ № **BG16RFOP001-5.002-0002-C01** по ОПРР 2014 – 2020 г.“, както и номера и датата на настоящия договор.

3.8. В случай, че Сертифициращият орган не сертифицира платени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ разходи, свързани с предмета на настоящия договор, констатирани като неправомерно изплатени суми, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да възстанови съответните дължими суми в срок от 5 работни дни от получаване на искане за това на името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по банкова сметка: IBAN: BG28STSA93003207531372; BIC: STSABGSF; Банка: „ДСК“ ЕАД – клон Малко Търново.

В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не възстанови изисканите суми в упоменатия срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на обезщетение за забавено плащане в размер на законовата лихва за периода на просрочието.

3.9. Преведените средства от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, но неусвоени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и натрупаните лихви, глоби и неустойки в изпълнение на настоящия договор, подлежат на възстановяване по банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както следва:

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане, оборудване и обзавеждане на Център за грижа за лица с умствена изостаналост – гр. Малко Търново“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Малко Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020г.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

IBAN:BG28STSA93003207531372; BIC:STSABGSF; Банка: „ДСК“ ЕАД – клон Малко Търново.

3.10. Ако след приключване на проекта или по време на изпълнение на проекта в случай на препоръки от Одитиращия орган и/или на база негови констатации бъдат поискани финансови корекции по доказана вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да възстанови посочената сума в указания размер и срок на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

III. СРОКОВЕ. МЯСТО И УСЛОВИЯ НА ДОСТАВКА. ПРЕМИНАВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И РИСКА

Чл. 4. Срокове

4.1 Настоящият Договор влиза в сила от датата, на която е подписан от страните и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от страните задължения по него, но не по-късно от 30.11.2020г.

а/Срокът на договора е обвързан с продължителността на административен договор за безвъзмездна финансова помощ № от ИСУН № BG16RFOP001-5.002-0002-C01 подписан между Община Малко Търново и Министерството на регионалното развитие и благоустройството, Управляващ орган на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020г.

б/Срокът на договора за изпълнение на обществената поръчка подлежи на удължаване, в случай на удължаване на сроковете на изпълнението на АДФП и е до 1 месец от крайната дата на приключване на проекта. За случаите на удължаване на АДФП Възложителят уведомява своевременно Изпълнителя.

4.2.Срок за изпълнение на доставката **50/петдесет/ календарни дни**, считано от датата на получаване на Възлагателно писмо от Възложителя, съгласно Техническото предложение на Изпълнителя.

4.3.Срок за отстраняване на несъответствия (недостатъци/дефекти/повреди) на доставените артикули/стоки **10/десет/ календарни дни**, считани от датата на получаване от изпълнителя на рекламационното съобщение на възложителя.

4.4. Гаранционен срок на доставените артикули/стоки **12/дванадесет/ месеца**, считано от датата на подписване на приемо-предавателен протокол без забележки.

4.5. След приключване на строително-монтажните работи на обект **„Център за грижа за лица с умствена изостаналост – гр. Малко Търново“**, Възложителят ще заявява на Изпълнителя съответните артикули/стоки чрез Възлагателно писмо.

Чл. 5. Място и условия на доставка

5.1. Място на доставката:

Мястото на доставката е: **„Център за грижа за лица с умствена изостаналост“** в гр.

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане, оборудване и обзавеждане на Център за грижа за лица с умствена изостаналост – гр. Малко Търново“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Малко Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020г.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

Малко Търново, ул. „Княз Борис“ I.

5.2. Условия на доставката

5.2.1. Изпълнителят се задължава да достави до мястото на доставка и в съответния срок на доставка, съответно да прехвърли собствеността и предаде на Възложителя артикулите/стоката, предмет на доставка, отговаряща на техническите и функционални характеристики изисквания. Артикулите/стоките, предмет на възлагане следва да бъдат доставени в подходяща опаковка, която да ги предпазва от повреди по време на транспортирането, както и да обезпечава безаварийното им натоварване и разтоварване;

5.2.2. Изпълнителят предава артикулите/стоката на Възложителя. За съответствието на доставената стока и приемането ѝ по вид, количество, компоненти, окомплектовка се подписва приемо-предавателен протокол от страните или техни упълномощени представители, след проверка за: отсъствие на „Несъответствия“ (недостатъци, дефекти, повреди, липси и/или несъответствия на доставените артикули/стока, както и с техническите и функционалните характеристики и с изискванията, представени в Техническото предложение на Изпълнителя и Техническата спецификация на Възложителя), наличие на окомплектовка на доставката.

5.2.3. При предаването на артикулите/стоката, Изпълнителят осигурява на Възложителя необходимото според обстоятелствата време да я прегледа за явни Несъответствия, което не може да надвишава 3 календарни дни.

5.2.4. При констатиране на явни Несъответствия, Възложителят има право да откаже да подпише приемо-предавателен протокол. В тези случаи, страните подписват констативен протокол, в който се описват констатираните Несъответствия и се посочва срокът, в който същите ще бъдат отстранени. След отстраняване на Несъответствията, страните подписват двустранен Приемо-предавателен протокол за приемане на доставката. В случай че Несъответствията са съществени и не бъдат отстранени в рамките на дадения от Възложителя срок, или при забавяне на доставката с повече от 10 календарни дни, Възложителят има право да прекрати Договора, както и право да получи неустойка при условията на чл.10. ал. 10.3.

5.2.5. Подписването на приемо-предавателния протокол без забележки има силата на приемане на доставката от страна на Възложителя, освен в случаите на "скрити Несъответствия", които не могат да бъдат установени при обикновения преглед на артикулите/стоката. Приемането на доставката с Приемо-предавателния протокол няма отношение към установените впоследствие Несъответствия.

5.2.6. Възложителят се задължава да уведоми писмено Изпълнителя за всички скрити Несъответствия, които не е могъл да узнае при приемането на доставката в срок до 3 календарни дни от узнаването им.

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане, оборудване и обзавеждане на Център за грижа за лица с умствена изостаналост – гр. Малко Търново“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Малко Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020г.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

5.2.7. При наличие на явни Несъответствия посочени в констативния протокол по алинея 5.2.4. и/или при наличие на скрити Несъответствия, констатирани от Възложителя и съобщения на Изпълнителя по реда на алинея 5.2.6.: Изпълнителят заменя доставената стока или съответния компонент със съответстващи с изискванията на настоящия Договор в срока, посочен съответно в констативния протокол и/или в разумен срок след получаване на уведомлението по алинея 5.2.6., който не може да бъде по-дълъг от 30 календарни дни;

5.2.8. В случаите на Несъответствия посочени в констативния протокол по алинея 5.2.4., Възложителят не дължи заплащане на цената по алинея 3.2 преди отстраняването им и изпълненията на останалите условия за плащане, предвидени в Договора.

Чл. 6. Подизпълнител (ако е приложимо)

Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от Възложителя в присъствието на Изпълнителя и подизпълнителя по реда и при условията на настоящия Договор, приложими към Изпълнителя.

Чл. 7. Преминаване на собствеността и риска

Собствеността и рискът от погиването и повреждането на стоката преминават върху Възложителя в момента на подписването на двустранен приемо-предавателен протокол без забележки съгласно алинея 5.2.2.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 8. Права и задължения на Изпълнителя

8.1. Изпълнителят се задължава да достави артикулите/стоката, предмет на настоящия Договор, отговаряща на техническите параметри, представени в Техническото предложение на Изпълнителя и на Техническата спецификация на Възложителя, окомплектована съгласно изискванията на алинея 5.2.1. и придружена със съответните документи, както и да прехвърли собствеността върху нея на Възложителя в договорените срокове и съгласно условията на настоящия

8.2. Изпълнителят е длъжен да изпълни задълженията си по Договора и да упражнява всичките си права, с оглед защита интересите на Възложителя.

8.3. Изпълнителят е длъжен в срок от 5 /пет / работни след получаване на възлагателното писмо от Възложителя, да представи предложения за цетова гама на артикулите.

8.4. При точно и навременно изпълнение на задълженията си по настоящия Договор, Изпълнителят има право да получи цената по Договора, съгласно определения начин на плащане.

8.5 Изпълнителят има право да получава от Възложителя необходимо съдействие и информация за изпълнение предмета на договора.

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане, оборудване и обзавеждане на Център за грижа за лица с умствена изостаналост – гр. Малко Търново“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Малко Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020г.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

8.6. Изпълнителят се задължава при изпълнение на настоящия договор и при съблюдаване на методическите указания за изпълнение на ДБФП по Оперативна програма „Региони в растеж 2014-2020 г.“ да спазва следните задължения:

1. при извършването на дейността да спазва изискванията на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020г., относими към дейностите, които поражда договора за обществената поръчка; Общите условия към финансираните договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ОПРР, като в частност се задължава да изпълнява прилагашите се за него условия по Раздели I, II, III, IV, V, VI, XIV и XVII от Общите условия към Договора за предоставяне на БФП по Проекта.

2. Да води точна и редовна документация и счетоводна отчетност, отразяващи изпълнението на настоящия договор.

2.1. да съхранява, осигурява и предоставя при поискване от УО на ОПРР, Сертифициращия орган, Одитния орган, Европейската сметна палата, органи на Европейската комисия, Дирекция „Защита на финансови интереси на Европейския съюз“, МВР (АФКОС) и други национални одитни и контролни органи всички документи за проектите, за период от три години, считано от 31 декември след предаване към Европейската комисия на окончателните документи по приключването на ОПРР 2014-2020 г. Този срок се прекъсва в случай на съдебни процедури или по надлежно обосновано искане от страна на Европейската комисия. Документите трябва да се съхраняват на достъпно място и да са архивирани по начин, който улеснява проверките от компетентните органи.

2.2. Документите се съхраняват след изтичането на сроковете по т.2.1, в случай че има съдебни, административни или следствени производства, до приключването им или при надлежно обосновано искане на Европейската комисия, или когато националното законодателство указва това.

3. да спазва изискванията за защита на личните данни, съобразно разпоредбите на приложимото европейско и национално законодателство.

4. в случай, че УО на ОПРР извършва текуща или последваща оценка на проекта, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави цялата документация или информация, която би спомогнала за успешното провеждане на оценката, както и да му предостави права за достъп.

5. да не допуска осъществяването на корупционни схеми и практики при възлагането и при изпълнението на обществени поръчки за дейности, включени в проекта. За корупционни практики се приемат също така всякакви действия, при които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предложи да даде, или се съгласи да предложи или даде, или даде на което и да било лице подкуп, подарък, пари за благодарност или комисионна като стимул или награда за това, че е направил или се е въздържал да направи действие във връзка с Договора, или за това, че е бил благосклонен или неблагосклонен към дадено лице във връзка с Договора с УО на ОПРР.

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане, оборудване и обзавеждане на Център за грижа за лица с умствена изостаналост – гр. Малко Търново“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Малко Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020г.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

6. с подписването на настоящия договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира своето съгласие компетентният орган по приходите/ по месторегистрация на Изпълнителя/ да предоставя информация за него при поискване от страна на Управляващия орган и/или Сертифициращия орган.

7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите служители трябва да запазят професионална тайна по време на изпълнение на Договора, както и след приключването му. В тази връзка, освен с предварителното писмено съгласие, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите служители не трябва да предават на което и да било физическо или юридическо лице конфиденциална информация, която им е била разкрита или която са открили, както и да правят обществено достояние информация относно препоръките, направени по време на или като резултат от изпълнението на Договора. Освен това, те не трябва да ползват в ущърб на УО на ОПРР информацията, която им е била предоставена, и която е резултат от проучванията, тестовите и изследванията, проведени по време на и за целите на изпълнение на Договора.

8. да предприеме всички необходими стъпки за популяризиране на факта, че проектът се съфинансира от Европейския фонд за регионално развитие. Предприетите за тази цел мерки трябва да са съобразени със съответните правила за информиране, комуникация и реклама, предвидени в чл.115, §4 от Регламент 1303/2013 г. и в чл.3, чл.4, чл.5 и Приложение II от Регламент за изпълнение (ЕС) № 821/2014 на Комисията.

9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ задължително посочва финансовия принос на Европейския фонд за регионално развитие, предоставен чрез Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г. Той трябва да използва логото на ЕС и логото на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г.

10. Всяка информация, представена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на конференция или семинар, на публична или медийна изява, трябва да конкретизира, че Проектът е получил съфинансиране от Европейския фонд за регионално развитие чрез Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г. Всяка публикация в каквато и да било форма и в каквото и да е средство за масова информация в това число и в интернет, трябва да съдържа следното заявление:

„Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане, оборудване и обзавеждане на Център за грижа за лица с умствена изостаналост – гр. Малко Търново“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Малко Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020г.“

11. да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност, определени в договора за безвъзмездна помощ и Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020.

12. да осигурява достъп за извършване проверки на място и одити от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и други контролни органи, като осигури присъствието на негов представител.

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане, оборудване и обзавеждане на Център за грижа за лица с умствена изостаналост – гр. Малко Търново“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Малко Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020г.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

13. да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място.

14. да следи и докладва за възникнали нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, Изпълнителят се задължава да възстанови на Възложителя всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви по посочена от Възложителя банкова сметка: IBAN:BG28STSA93003207531372; BIC: STSABGSF; Банка ДСК - ЕАД, клон Малко Търново, в срок от 5 работни дни от получаване на искане за това от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

15. да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на проекта и за предприетите мерки за тяхното решаване.

16. да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт. Конфликт на интереси е налице, при възникване на обстоятелствата, посочени в чл.61 от Регламент на Съвета (ЕО, Евратом) №1046/2018, относно финансовите разпоредби, приложими за общия бюджет на Европейската общност, и чл.32 от Делегиран регламент №1268/2012г. на Комисията.

8.7. Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 календарни дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

Чл. 9. Права и задължения на Възложителя

9.1. При добросъвестно и точно изпълнение на Договора, Възложителят се задължава да заплати цената по алинея 2.1. от този Договор, съгласно условията и по начина, посочен в него.

9.2. Възложителят се задължава да приеме доставката на стоките, предмет на Договора по реда на договорените изисквания.

9.3. Да осигури на Изпълнителя съдействието и информацията, необходими му за качественото изпълнение на работата.

9.4. Възложителят се задължава да уведоми Изпълнителя за изборния от него цвят на артикулите в срок от 3/три/ работни дни след датата на получаването на предложението за цвотова гама на артикулите.

9.5. Възложителят има право да иска от Изпълнителя да изпълни доставката на артикулите/стоката до посоченото в Договора място на доставката, в срок и без отклонения от договорените изисквания.

9.6. Възложителят има право да получава информация по всяко време относно подготовката, хода и организацията по изпълнението на доставката и дейностите, предмет на Договора.

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане, оборудване и обзавеждане на Център за грижа за лица с умствена изостаналост – гр. Малко Търново“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Малко Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020г.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

9.7. Възложителят има право на рекламация по отношение на доставената по Договора стока, при условията посочени в настоящия Договор.

9.8. Възложителят има право да изисква от Изпълнителя замяната на несъответстваща с Техническите спецификации и/или дефектна стока и/или нейни компоненти, както и отстраняване на недостатъците, по реда и в сроковете, определени с настоящия Договор.

9.9. Възложителят има право да откаже приемането на доставката, както и да заплати изцяло или частично цената по Договора, когато Изпълнителят не спазва изискванията на Договора и Техническата спецификация, докато Изпълнителят не изпълни изцяло своите задължения съгласно условията на Договора.

9.10. Възложителят има право да изисква от Изпълнителя да сключи и да му представи копия от договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

9.11. Възложителят е длъжен да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от Изпълнителя информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от Изпълнителя като такава в представената от него оферта.

V. НЕУСТОЙКИ

Чл. 10.

10.1. При пълно неизпълнение на поетите с настоящия договор задължения, Изпълнителят заплаща неустойка на Възложителя, в размер от 30 % (тридесет процента) от стойността на договора.

10.2. При частично неизпълнение на поетите с настоящия договор задължения, Изпълнителя заплаща неустойка на Възложителя, в размер на 30 % (тридесет процента) от стойността на неизпълнената част от договора

10.3. При забавено изпълнение на задължения по Договора от страна на Изпълнителя в нарушение на предвидените в този Договор срокове, същият заплаща на Възложителя неустойка в размер на 0,5% върху стойността на неизпълненото в срок задължение за всеки просрочен ден, но не повече от 10% от общата стойност на неизпълнението.

10.4. При забава на Възложителя за изпълнение на задълженията му за плащане по Договора, същият заплаща на Изпълнителя неустойка в размер на 0,5% от дължимата сума за всеки просрочен ден, но не повече от 10% от размера на забавеното плащане.

10.5. Възложителят може да претендира обезщетение за нанесени вреди и пропуснати ползи по общия ред, независимо от начислените неустойки.

10.6. Неустойките се заплащат незабавно, при поискване от Възложителя, по посочена от него банкова сметка. В случай, че банковата сметка на Възложителя не е заверена със сумата на неустойката в срок от 5 календарни дни от искането на Възложителя за плащане на неустойка, Възложителят има право да прихване сумата от следващото дължимо плащане.

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане, оборудване и обзавеждане на Център за грижа за лица с умствена изостаналост – гр. Малко Търново“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Малко Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020г.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

VI. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ¹

Чл. 11. Общи условия приложими към Подизпълнителите

11.1. За извършване на дейностите по Договора, Изпълнителят има право да ползва само подизпълнителите, посочени от него в офертата, въз основа на която е избран за Изпълнител.

11.2. Процентното участие на подизпълнителите в цената за изпълнение на Договора не може да бъде различно от посоченото в офертата на Изпълнителя.

11.3. Изпълнителят може да извършва замяна на посочените подизпълнители за изпълнение на Договора, както и да включва нови подизпълнители в предвидените в ЗОП случаи и при предвидените в ЗОП условия.

11.4. Независимо от използването на подизпълнители, отговорността за изпълнение на настоящия Договор е на Изпълнителя.

11.5. Сключването на договор с подизпълнител, който не е обявен в офертата на Изпълнителя и не е включен по време на изпълнение на Договора по предвидения в ЗОП ред или изпълнението на дейностите по договора от лице, което не е подизпълнител, обявено в офертата на Изпълнителя, се счита за неизпълнение на Договора и е основание за едностранно прекратяване на договора от страна на Възложителя.

Чл. 12. Договори с подизпълнители

При сключването на Договорите с подизпълнителите, оферирани в офертата на Изпълнителя, последният е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

12.1. приложимите клаузи на Договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителите;

12.2. действията на Подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на Договора;

12.3. при осъществяване на контролните си функции по договора Възложителят ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

Чл. 13. Разплащане с подизпълнители

13.1. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част директно на подизпълнителя.

13.2. Разплащанията по алинея 13.1. се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

13.3. Към искането по алинея 13.2. Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

¹Исискванията и условията, предвидени в този раздел се прилагат в случаите, когато Изпълнителят е предвидил използването на подизпълнители

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане, оборудване и обзавеждане на Център за грижа за лица с умствена изостаналост – гр. Малко Търново“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Малко Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020г.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

13.4. Възложителят има право да откаже плащане по алинея 13.2., когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

ВИ. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 14.

14.1. Настоящият Договор се прекратява в следните случаи:

- а/ по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
- б/ с изтичане на уговорения срок;
- в/ с изпълнение на дейностите по доставка на съответните количества и качества на артикулите/стоката, предмет на настоящия договор;
- г/ когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на Договора, извън правомощията на Възложителя, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление от Възложителя, веднага след настъпване на обстоятелствата;
- д/ При настъпване на невиновна невъзможност за изпълнение непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на Договора („непреодолима сила“) за срок по-дълъг от 5 календарни дни.

14.2. Възложителят може да прекрати Договора без предизвестие, с уведомление, изпратено до Изпълнителя:

- а/ използва подизпълнител, без да е декларирал това в документите за участие, или използва подизпълнител, който е различен от този, който е посочен, освен в случаите, в които замяната, съответно включването на подизпълнител е извършено със съгласието на Възложителя и в съответствие със ЗОП и настоящия Договор.
- б/ ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде обявен в несъстоятелност;
- в/ при прекратяване с ликвидация на юридическото лице-изпълнител;
- г/ при констатиран конфликт на интереси;
- д/ при установени от компетентните органи измама или нередности, с които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е засегнал интересите на Европейските общности и на българската държава, и за които ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отговаря по договора.
- е/ Изпълнението на предмета на настоящия договор е неразривно свързано с приключването на изпълнението на строително-монтажните работи по проект: BG16RFOP001-5.002-0002 „Изграждане, оборудване и обзавеждане на Център за грижа за лица с умствена изостаналост – гр. Малко Търново“, по оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020г., по процедура BG16RFOP001-5.002 „Подкрепа за деинституционализация на социалните услуги за възрастни и хора с увреждания“. При неизпълнение на строително-монтажните работи, автоматично отпада необходимостта от изпълнение на доставките, включени в предмета на настоящия договор. В този случай, възложителят има право да прекрати едностранно договора с двуседмично предизвестие, без да дължи каквито и да било обезщетения или неустойки на Изпълнителя.

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане, оборудване и обзавеждане на Център за грижа за лица с умствена изостаналост – гр. Малко Търново“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Малко Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020г.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

14.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл.118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл.118, ал.1, т.1 от ЗОП.

14.4. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между Страните за извършените от страна на Изпълнителя и одобрени от Възложителя дейности по изпълнение на Договора.

14.5. Възложителят може да развали Договора по реда и при условията предвидени в него или в приложимото законодателство.

Чл. 15.

Настоящият Договор може да бъде изменян или допълван от Страните при условията на чл. 116 от ЗОП.

VIII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 16.

16.1. Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от Страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата Страна за възникването на непреодолима сила.

16.2. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

16.3. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

16.4. Не може да се позовава на непреодолима сила онази Страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

IX. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 17.

Никоя Страна няма право без предварителното писмено съгласие на другата да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма конфиденциална информация, на когото и да е, освен пред своите служители и/или консултанти. Разкриването на конфиденциална информация пред такъв служител/консултант се осъществява само в необходимата степен и само за целите на изпълнението на Договора и след поемане на съответните задължения за конфиденциалност.

X. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 18.

За всички неуредени в настоящия Договор въпроси се прилага действащото българско законодателство.

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане, оборудване и обзавеждане на Център за грижа за лица с умствена изостаналост – гр. Малко Търново“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Малко Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020г.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

Чл. 19.

19.1. Упълномощени представители на Страните, които могат да приемат и правят изявления по изпълнението на настоящия Договор са:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Инж. Тонка Стоева

Община Малко Търново, гр. Малко Търново, ул. "Малкотърновска комуна" №3

Телефон: 0886 553021

Email: tonkastoeva@gmail.com

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Стефка Ярловска

гр. Самоков, бул. Софийско шосе" №22

Телефон : 0878440237

Email: maliovicasamokov@abv.bg

19.2. Всички съобщения и уведомления, свързани с изпълнението на този Договор, следва да съдържат наименованието и номера на Договора, да бъдат в писмена форма за действителност.

19.3. Страните се задължават да се информират взаимно за всяка промяна на правния си статут, адресите си на управление, телефоните и лицата, които ги представляват.

19.4. Официална кореспонденция между Страните се разменя на посочените в настоящия Договор адреси на управление, освен ако Страните не се информират писмено за други свои адреси. При неуведомяване или несвоевременно уведомяване за промяна на адрес, кореспонденцията изпратена на адресите по настоящия член 19 се считат за валидно изпратени и получени от другата Страна.

19.5. Всички съобщения и уведомления се изпращат по пощата, факс или електронната поща. Писмените уведомления между Страните по настоящия Договор се считат за валидно изпратени по факс с автоматично генерирано съобщение за получаване от адресата или по електронната поща на страните, с потвърждение за получаване.

Чл. 20.

Изпълнителят няма право да прехвърля своите права или задължения по настоящия Договор на трети лица, освен в случаите предвидени в ЗОП.

Чл. 21.

21.1. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, ще бъдат разрешавани първо по извънсъдебен ред чрез преговори между двете Страни, като в случай на спор, всяка Страна може да изпрати на другата на посочените адреси за кореспонденция по-долу покана за преговори с посочване на дата, час и място за преговори.

21.2. В случай на непостигане на договореност по реда на предходната алинея, всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане, оборудване и обзавеждане на Център за грижа за лица с умствена изостаналост – гр. Малко Търново“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Малко Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020г.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

споровете, отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване ще бъдат отнасяни за разглеждане и решаване от компетентния съд на Република България по реда на ГПК.

Чл. 22.

Нищожността на някоя от клаузите по Договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения:

1. Приложение № 1 – Техническа спецификация на Възложителя;
2. Приложение № 2 – Техническо предложение на Изпълнителя;
3. Приложение № 3 – Ценово предложение на Изпълнителя.

Настоящият Договор се подписва в четири еднообразни екземпляра – три за Възложителя и един за Изпълнителя.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Кмет на Община Малко Търново
(Илиян Янчев)

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Управител на „Мальовица“ ЕООД
(Стефка Ярловска)

Гл. счетоводител:
/Донка Николова/

Съгласувал:
/адв.Евелина Тончева/

*Подписите са заличени на основание
чл. 36а, ал. 3 от ЗОП във връзка с чл. 4, т. 1
от Регламент ЕС/2016/679*

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане, оборудване и обзавеждане на Център за грижа за лица с умствена изостаналост – гр. Малко Търново“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Малко Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020г.