данните са заличени по чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

УТВЪРДИЛ:
Инж. Ангел Митев
Изпълнителен директор
На „Национален дворец на
Културата- Конгресен център-София” ЕАД

ДОКУМЕНТАЦИЯ

към обява за възлагане на обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП с предмет: „Комплексна услуга по сметосъбиране и извозване на отпадъци от обектите на НДК“

2020 г.

РАЗДЕЛ I. ОБЩИ УСЛОВИЯ

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
„НАЦИОНАЛЕН ДВОРЕЦ НА КУЛТУРАТА-КОНГРЕСЕН ЦЕНТЪР СОФИЯ" ЕАД
гр. София
пл. „България" № 1
тел.: +359 2 916 69 30
факс: +359 2 865 70 53

1. **Предмет и техническа спецификация на обществената поръчка:**

Предметът на обществената поръчка е: **„Комплексна услуга по сметосъбиране и извозване на отпадъци от обектите на НДК".**

В предметния обхват на обществената поръчка е включено изпълнението на следните дейности:

1. Ежедневно разделно сметосъбиране, товарене, почистване около местата на площадките и извозване на смесени битови и рециклируеми отпадъци със специализирани автомобили;

2. Транспортиране до и разтоварване на производствена база за извършване на дейности по последващо третиране (сортиране, разделяне, почистване, балиране, съхранение, предаване за последващо рециклиране на оползотворимата част и обезвреждане на неоползотворимата част от отпадъците);

3. Провеждане на наблюдение на количеството и състава на отпадъците;

4. Изготвяне на отчетни и аналитични документи;

5. Други дейности, съпътстващи гореизложените;

Кодът по CVP е 90511400-6/услуги по събиране на смет/

Допълнителен код: 90513000-6/услуги по превозване на отпадъци/.

Поръчката се възлага при условията и по реда на Глава двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки (ЗОП) чрез публикуване на обява за събиране на оферти. Съгласно чл.195 ЗОП за неуредените в тази глава въпроси се прилагат разпоредбите на части първа и втора от закона.

Цел на настоящата обществена поръчка е да бъде избран Изпълнител, притежаващ професионална квалификация и опит, на който НДК да се възложи изпълнението на дейностите по сметосъбиране и извозване на отпадъци от обектите на Възложителя.

2. **Възможност за представяне варианти на офертата**

Не се предвижда възможност за предоставяне на варианти в офертата.

3. Място на изпълнение

Товарене на отпадъците ще се извършва от специално предвидените площадки за разполагане на контейнери за смет в района на сградитена Възложителя – Главна и Административна на НДК, находящи се в град София, площад „България“ № 1.

Площадките са разположени както следва:

- Площадка 1 - Главна сграда Площадка на товарна рампа т.нар. „Дебаркадер“;
- Площадка 2 – Административна сграда при Енергиен център.

Възложителят си запазва правото да променя площадките временно или постоянно при необходимост.

4. Срок за изпълнение на поръчката

Поръчката е за срок от 12 /дванадесет/ месеца от датата на сключване на договора или до изчерпване на финансовия ресурс.

5. Разходи за изпълнение на поръчката

Разходите за изработването на офертите са за сметка на участниците в процедурата. Участниците не могат да предявяват спрямо Възложителя каквито и да било претенции за разходи, направени от тях по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или самото провеждане на процедурата.

Всички разходи, свързани с дейността на комисията за извършване на подбор на участниците и разглеждане и оценка на офертите, назначена съгласно чл. 103, ал. 1 от ЗОП са за сметка на Възложителя.

6. Прогнозна стойност на поръчката

Общата прогнозна стойност на поръчката е 70 000,00 лв. /седемдесет хиляди лева/ без ДДС или 84 000,00 лв. /осемдест и четири хиляди лева/ с ДДС.

В цената на договора се включват всички разходи, свързани с качественото изпълнение на поръчката в описания вид и обхват, в това число доставка и гаранционен срок.

Оферти надвишаващи посочената прогнозна стойност ще бъдат отстранени от участие и няма да бъдат допуснати до оценка.

7. Финансиране

Финансирането по настоящата обществена поръчка е със средства на федерацията.

8. Начин на плащане

Плащането ще се извършва по банков път в срок до 20 (двадесет) работни дни след представяне от Изпълнителя на оригинал на фактура, както и двустранно подисан приемо-предавателн протокол.

9. Срок на валидност на офертите

Срокът на валидност на офертите - 90 (деветдесет) дни, считано от датата посочена за дата за получаване на офертите.

Възложителят може да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите до сключване на договора.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако представи оферта с по-кратък срок на валидност или откаже да удължи срока на валидност на офертата си след отправяне на покана от страна на възложителя и в определения в нея срок.

10. Получаване на документация за участие

Възложителят осигурява неограничен пълен, безплатен и пряк достъп до всички документи, на следния Интернет адрес: https://sop.bg/ndk-169/proceduri-20-3-zop/#h;

Изтеглянето на документацията от посочения интернет адрес е безплатно.

11. Гаранция за изпълнение

Гаранцията за изпълнение се представя при подписване на договора от участника, определен за изпълнител на поръчката.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване Гаранцията обезпечаваща изпълнението на договора съгласно чл. 111, ал. 2 от ЗОП е определена в размер на 5 % от стойността на договора без ДДС.

Гаранцията се предоставя в една от следните форми:

1. парична сума;

2. банкова гаранция;

3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Гаранцията за изпълнение може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение или за авансово предоставените средства. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител

по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка. Гаранциите във формата на парична сума могат да се внасят но банков път по сметка на „Национален дворец на културата- Конгресен център-София" ЕАД: IBAN лева: BG 36 UNCR 96601035459803; BIC CODE: UNCRBGSF, обслужваща банка: Банка: „УниКредит Булбанк" АД, а банковата гаранция - оригинал, издаден от българска или чуждестранна банка със срок иа валидност - е 30 /тридесет/ дни по-дълъг от срока на договора. При представяне на гаранцията за изпълнение, в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва предмета на обществената поръчка, за които се представя гаранцията. Възложителят освобождава гаранциите за изпълнение без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него. Гаранцията за изпълнение се представя при подписване на договора от участника, определен за изпълнител на поръчката. Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка.

12. Разходи за участие

Разходите за изработването на заявленията за участие и офертите са за сметка на участниците в процедурата. Участниците не могат да предявяват спрямо Възложителя каквито и да било претенции за разходи, направени от тях по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или самото провеждане на процедурата.

Всички разходи, свързани с дейността на комисията за разглеждане и оценка на офертите, назначена съгласно чл. 103, ал. 1 от ЗОП са за сметка на Възложителя.

13. Критерий за оценка

„НАЙ – НИСКА " – предлагана цена.

Участникът предложил най-ниска месечна цена ще бъде класиран на първо място.

В случай че оценките на две или повече оферти са равни, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

РАЗДЕЛ II. УСЛОВИЕ ЗА УЧАСТИЕ

14. Изисквания към участниците

1. В процедурата за възлагане на обществена поръчка може да участва, като подаде оферта, всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание.

2. За участие в процедурата участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно на условията, съдържащи се в поканата за участие.

3. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, за който е налице поне едно от следните обстоятелства:

3.1. осъден е с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, чл. 321а, чл. 352 - 353е от НК.

3.2. осъден е с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 3.1., в друга държава членка или трета страна.

3.3 има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.

3.4. налице е неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

3.5 се установи че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основание за отстраняване или изпълнението за критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща информация, свързана с удостоверяване липсата за основания за отстраняване или изпълнението за критериите за подбор.

3.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на трудаили чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган,

съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

3.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

4. Изискванията по т. 3.1., т. 3.2,. и т. 3.7. се отнасят за лицата които представляват участника.

5. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по т. 3.3 до т. 3.6 се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

6. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, същият се отстранява от участие, когато някое от основанията за отстраняване е налице за член на обединението.

7. Не може да участва в процедура за възлагане на обществена поръчка чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по т. 3.

8. Участник в процедурата, за когото са налице основанията за отстраняване по т. 3.1. до 3.7., има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване, съгласно чл. 56, ал. 1 от ЗОП, а именно:

- че е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

- е платил или е в процес на изплащане на дължимото обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

- че е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения;

- че е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на сроковете, посочени в чл. 57, ал. 3 от ЗОП.

9. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да представя самостоятелно заявление за участие или оферта.

10. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

10.1. В случай на участник - обединение, което не е юридическо лице трябва да се представи копие от документ от който да е видно правното основание за създаване на обединението както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;

- разпределението на отговорността между членовете на обединението, като бъде определен партньора, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

10.2. При изпълнението на обществената поръчка участниците в обединението отговарят солидарно.

11. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в обществената поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съобразно законодателството на държавата, в която е установен.

12. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура. „Свързани лица“ са:

а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;

б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;

в) лицата, които съвместно контролират трето лице;

г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

„Контрол“ е налице, когато едно лице:

а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или

друго юридическо лице; или

б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или

в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

13. На основание чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС), дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и контролираните от тях лица не могат пряко или косвено да участват в процедурата, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

„Контрол“ е контролът по смисъла на § 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон, както и всяка възможност, която, без да представлява индикация за пряко или косвено притежаване, дава възможност за упражняване на решаващо влияние върху юридическо лице или друго правно образувание при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване на юридическото лице, прекратяване на дейността му и други въпроси от съществено значение за дейността му.

Индикация за „непряк контрол“ е упражняването на краен ефективен контрол върху юридическо лице или друго правно образувание чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица.

14. Съгласно чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ) - Лице, заемало висша публична длъжност, което в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, няма право в продължение на една година от освобождаването си от длъжност да участва или да представлява физическо

или юридическо лице в такива процедури пред институцията, в която е заемало длъжността, или пред контролирано от нея юридическо лице. Забраната за участие в процедури за обществени поръчки, се прилага и за юридическо лице, в което лицето по предходното изречение е станало съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност.

Участниците могат да използват подизпълнители, като посочат в офертата си подизпълнителите и дела от поръчката, който те ще изпълняват. В случай че при изпълнение на поръчката участникът ще ползва подизпълнители, посочените критерии за подбор се прилагат за подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, които те ще изпълняват. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на посочените условия.

Участниците могат да използват капацитета на трети лица, като докажат, че разполагат с техните ресурси. За целта се представя документ за поетите от третите лица задължения.

В случай че при изпълнение на поръчката участникът ползва капацитета на трети лица, последните следва да отговарят на критериите за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

Възложителят изисква участникът да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от горните условия.

В случай че участникът е клон на чуждестранно лице и за участието си в обществената поръчка се позовава на ресурсите на търговеца, съгласно чл. 36, ал. 2 от ППЗОП, трябва да представи доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси. Участниците не са ограничени относно вида на тези доказателства - например договори, декларации и др., но същите следва да бъдат в оригинал или заверен препис.

15. Критерий за подбор

С посочените по-долу критерии за подбор Възложителят е определил минималните изисквания за допустимост по отношение на участниците в процедурата с цел установяване на възможността им за изпълнение на поръчката.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението-участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с

изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

15.1. **Изисквания за икономическо и финансово състояние.**

Възложителят не поставя изискване за икономическо и финансово състояние на участниците.

15.2. **Изисквания към личното състояние на участниците**.

За участниците не следва да са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и 7 от ЗОП. Липсата на тези обстоятелства се доказва с декларация по образец.

Декларацията за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника.

Декларацията се подава и от членовете на обединението, подизпълнителите и третите лица, на капацитета на които се е позовал участникът по отношение на критериите, свързани техническите способности и професионалната компетентност.

Основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 3 ЗОП не се прилагат, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.

Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1, възникнали преди или по време на процедурата.

15.3. **Изисквания към техническите и професионални способности на участниците:**

МИНИМАЛНО ИЗИСКВАНЕ	**ДОКУМЕНТ, С КОЙТО СЕ ДОКАЗВА**
1. Да има изпълнена минимум 1 /една/ услуга, идентична или сходна с предмета и обема на поръчката, изпълнена през последните 3 години, от датата на подаване на офертата. ***Под услуги, идентични или сходни с предмета и обема на поръчката, следва да се разбира: услуги по сметосъбиране и сметоизвозване на битови отпадъци, едрогабаритни битови и строителни отпадъци от ремонтни дейности.***	1. При подаване на оферта всеки от участниците декларира съответствието с този критерий за подбор само като попълни в част III, раздел В „Технически и професионални способности“, буква 1б) При обществена поръчка за доставка или услуга от декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП с посочване на стойностите, датите и получателите. ***Преди сключване па договора участникът, определен за изпълнител, представя списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета и обема па настоящата***

	обществена поръчка, изпълнени от тях, през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга. На основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изиска от участниците по всяко време да представят горепосочения документ, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.
2. Участниците следва да са внедрили и да прилагат сертифицирана система за управление на качеството по стандарт ISO EN 9001:2008 или еквивалентен и с обхват на услугата, сходна с предмета на поръчката. ***Под услуги, идентични или сходни с предмета и обема на поръчката, следва да се разбира: услуги по сметосъбиране и сметоизвозване на битови отпадъци, едрогабаритни битови и строителни отпадъци от ремонтни дейности.***	При подаване на оферта всеки от участниците декларира съответствието с този критерий за подбор само като попълни т. 9) в част IV, раздел В „Технически и професионални способности“ от декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП като посочи резервационната система. ***Преди сключване на договора участникът, определен за изпълнител, представя заверени копия па сертификат/и. На основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изискват от участниците по всяко време да представят горепосочения документ, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.***
3. Всеки участник трябва да притежава Регистрационен документ за извършване на дейностите по сметосъбиране и сметоизвозване на отпадъци или еквивалент съгласно чл. 35 от Закона за управление на отпадъците (ЗУО).	3. При подаване на оферта всеки от участниците декларира съответствието с този критерий за подбор само като попълни т. 6) в част III, раздел В „Технически и професионални способности“, буква от декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП с посочване на стойностите, датите и получателите. Като предостави информация за име и фамилия на лицето, образование, професионална квалификация и владеене на чужд език. *Преди сключване на договора участникът, определен за изпълнител, представя заверено копие на регистрационен документ или предоставя декларация, в която се описва №, валидност и дата на издава, както и линк към официален регистър на МОСВ за лицата притежаващи съответния документ. На основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изиска от участниците по всяко време да представят горепосочения документ, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.*

16. Оферти за участие:

Всеки участник може да представи само една оферта. При изготвяне на офертата участникът следва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Офертата се изготвя само в един вариант, съобразно изискванията на възложителя. Не се допуска предлагане на алтернативни решения (повече от един вариант). Офертата задължително

следва да включва пълния обем на поръчката. Не се допуска оферта за част от обществената поръчка.

ВАЖНО:

На основание чл. 39, ал 1 от ППЗОП с подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

16.1. **Съдържание на офертата:**

Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с обратна разписка, в сградата на Национален дворец на културата на адрес: град София, пл. „България" № 1, ет. 4, стая „ Деловодство".

ДО „Национален дворец на културата- Конгресен център- София" ЕАД
гр. СОФИЯ, пл. „България" № 1

Оферта за участие на обществена поръчка
чрез публикуване на обява с предмет:

„Комплексна услуга по сметосъбиране и извозване на отпадъци от обектите на НДК"

_____
(име на участника)

_____
(адрес за кореспонденция)

_____
(лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес)

Възложителят не приема за участие в процедурата и не разглежда оферта, която е представена и депозирана след изтичане на крайния срок за получаване на офертите, посочен в обявата за обществената поръчка.

Оферта следва да съдържа следните документи:

1. Опис на документите и информация, съдържащи се в офертата - ***Образец № 1.***
2. Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП, съгласно - ***Образец № 2.***
3. Пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в настоящата

обществена поръчка (когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за съдебна регистрация). Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в обществената поръчка.

4. При участници обединения - документ (договор/споразумение за създаване на обединението - оригинал или нотариално заверен препис).

5. Декларация по Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици — ***Образец № 3.***

6. Декларация по във връзка с обработване на лични данни (съгласно чл. 6, пар. 1, б. „а“ във връзка с чл. 7 и чл. 13 от Общия регламент относно защитата на данните (Регламент (ЕС) 2016/679) - ***Образец № 4.***

Доказателства за техническите възможности и квалификация на участника

7. Техническо предложение за изпълнение на поръчката, съгласно ***Образец № 5.***

8. Ценово предложение, съгласно ***Образец № 6.***

17. Отваряне на офертите

Офертите ще бъдат отворени в сградата “Национален дворец на културата- Конгресен център София“ ЕАД, София, пл. „България“ № 1, ет.4. Съгласно разпоредбата на чл. 188, ал. 1 ЗОП възложителят ще се съобрази с обема и сложността на поръчката, като срокът няма да бъде по-кратък от 10 дни, от публикуването на обявата.

За неуредените въпроси от настоящата обява ще се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и ППЗОП и приложимите разпоредби на действащото законодателство в Република България.

18. Сключване на договор

18.1. Възложителят сключва писмен договор с класирания на първо място и определен за изпълнител участник.

18.2. При подписване на договора на обществената поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи:

- Документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на основания за отстраняване от процедурата, освен когато законодателството на държавата, в която е

установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен регистър или предоставянето им служебно на Възложителя;

18.3. В случай, че определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът се сключва след като изпълнителя представи заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

18.4. Възложителят може да предложи сключване на договор с участника, класиран на второ място, когато класираният на първо място участник:

- откаже да сключи договор;

- не представи документи, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, включително за третите лица и подизпълнителите, ако има такива.

За неуредените въпроси от настоящата обява ще се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и ППЗОП и приложимите разпоредби на действащото законодателство в Република България.