

ДОГОВОР ЗА АВТОРСКИ НАДЗОР

№ 13-IV/20.01.2020 г.

Днес, 20.01.2020 г. в с. Георги Дамяново, между:

1. **ОБЩИНА ГЕОРГИ ДАМЯНОВО** с ЕИК 000320694 и адрес: 3470 с. Георги Дамяново, ул. „Единадесета“ № 2, представлявана от Нина Петкова - Кмет на Общината и Гургана Филипова - главен счетоводител на община Георги Дамяново, наричана по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна,

и

2. „ИСИ 09“ ООД, ЕИК 200470685,

със седалище и адрес на управление гр.Монтана, ул.„Георги Данчов“№34, представлявано от инж.Пламен Захаринов Захариев, в качеството му на Управител наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“ на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки („ЗОП“) във връзка с чл.65, ал.1 и ал.2 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки („ППЗОП“) и влязло в сила Решение № ОП-1/2020 от дата 07.01.2020 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, с което е открита и проведена процедура: „Договаряне без предварително обявление“ по реда на чл. 79, ал. 1. т. 3 и чл. 18, ал. 1. т. 8 от ЗОП във вр. с чл.20, ал.9 от ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Упражняване на авторски надзор по време на строителството на обект "Рехабилитация на общински път „ MON 1110 /П – 815, Боровци-Видлица/ - Гаврил Геново/П 1024, от км 0+000 до км 2+200.“ в РОП № 01139-2020-0001, в „Профила на купувача на община Георги Дамяново - ел. преписка: <https://sop.bg/georgidamyanovo-350/proceduri-20-1-zop/al-0005857.html> се сключи този договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предостави срещу възнаграждение и при условията на този договор, следните услуги: „Упражняване на авторски надзор по време на строителството на обект "Рехабилитация на общински път „ MON 1110 /П – 815, Боровци-Видлица/ - Гаврил Геново/П 1024, от км 0+000 до км 2+200.“

Чл.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави Услугите, предмет на настоящия договор в съответствие с Техническа спецификация, съставляваща Приложение №1 от него и представляваща неразделна негова част. Авторският надзор следва да се осъществява, съгласно разпоредбите на ЗУТ и другите относими нормативни актове, регламентиращи извършваната дейност, както и съпътстващите документи във връзка с нейното изпълнение-одобрен инвестиционен проект във фаза "Технически" и Разрешение за строеж №11 от 14.09.2016 година.

Чл.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 (три) дни от настъпване на съответното обстоятелство.

II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.4. Договорът влиза в сила и произвежда действие след получаването на възлагателно писмо от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и е със срок на действие изцяло съобразен с продължителността на строително - монтажните работи на обекта до завършване на строителството с подписване на необходимите и установени от закона актове за неговото приключване.

Чл.5. Срокът на действие на договора не тече през периоди, когато строителството на обекта е спряно по надлежния ред.

Чл.6. Мястото за изпълнение на услугата е община Георги Дамяново – местонахождението на обекта по Разрешение за строеж №11 от 14.09.2016 год., офиса на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на друго място, ако това е целесъобразно или се налага от спецификата на изпълнение на съответния вид дейност.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 7. (1) За предоставянето на Услугата, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да плати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обща цена в размер на **63 340.90** (словом: **шестдесет и три хиляди триста и четиридесет лева и деветдесет стотинки**) лв. без ДДС или **76 009,08** /словом: **седемдесет и шест хиляди и девет лева и осем стотинки**/ лв. с включен ДДС;

(2) В цената по ал. 1 са включени всички разходи за изпълнение на услугата, включително разходи за персонал, както и разходите за посещения на обекта-пътни, дневни квартирни, текуща издръжка на офис оборудване, консумативи, поддръжка, обзавеждане, ремонт, телефон и всякакви други.

(3) Цената, посочена в ал. 1, е крайна за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна.

(4) В случай, че изпълнението на Договора налага извършването на разходи за заплащане на държавни, местни, нотариални или други такси, такива разходи не се считат за включени в Цената и се заплащат директно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по указание от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В последния случай, направените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ разходи се възстановяват на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срещу представяне на отчетен документ, издаден на името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 8. (1). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цената по чл. 7. ал. 1 от този Договор, както следва:

(а) авансово плащане в размер на 50% (петдесет на сто) от Цената – в срок до 10 (*десет*) дни, считано от датата на подписването на Договора след издаване на фактура;

(б) окончателно плащане в размер на 100% (сто на сто) от Цената – в срок до 30 (*тридесет*) дни, считано от окончателното приемане на изпълнението по Договора след издаване на Разрешение за ползване, приемо-предавателен протокол подписан без забележки от Възложителя и представена оригинална фактура за съответната сума. В описателната част на фактурата ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да впише следния текст: „Разходите по тази фактура се финансират със средства по Споразумение за трансфер № РД-02-30-58/18.12.2019 г. на МРРБ за упражняване на авторски надзор на обект: „Рехабилитация на общински път „ МОН 1110 /III – 815, Боровци-Видлица/ - Гаврил Геново/III 1024 от километър 0+000 до километър 2+200, община Георги Дамяново. От окончателното плащане се приспада направеното авансово плащане.

(2). Всички плащания по този Договор се извършват в български лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка Търговска банка – „ОББ“АД-клон Монтана

IBAN BG41UBBS80021070423620

BIC код : UBBSBGSF

(3). Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (*три*) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 9. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения, на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на Услугата и всеки от протоколите по раздел V от настоящия договор, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;

2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;

3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугата, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или

ограничения съгласно приложимото право;

4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 28 от Договора;

5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;

6. Да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в предвидените в този договор случаи.

7. Да уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при възникване на непредвидени обстоятелства, които могат да доведат до спиране на изпълнението на възложената работа, в срок до 3 (три) календарни дни от датата на узнаване.

8. При поискване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да уточнява въпросите, свързани с извършването на услугите по този договор, в рамките на 3 (три) работни дни.

9. да осигурява свой представител /инвеститорски контрол/при упражняване на авторския надзор.

Чл. 11. (1). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получи Услугата в уговорения срок, количество и качество;

2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без е това да пречи на изпълнението;

3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него протоколи или съответна част от тях;

4. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на протоколите, в съответствие с уговореното в чл. 16 от Договора;

5. да не приеме някои от протоколите, в съответствие с уговореното в чл. 15 от Договора;

6. Да получи всички документи, протоколи, или други продукти и материали, изготвени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в изпълнение на настоящия договор.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ гарантира конфиденциалност при използването на предоставените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документи по договора, като не ги предоставя на трети лица, освен ако тези трети лица имат законово основание за получаването на документите.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да:

1. Следи изпълнението на строежите да бъдат в съответствие с одобрения инвестиционен проект и съгласно изискванията по чл.162, ал.3 от ЗУТ.

2. Дава предписания за точното спазване на изработения от него инвестиционен проект, които вписва в заповедната книга. Предписанията са задължителни за останалите участници в строителството.

3. Извършва необходимите дейности – технически контрол върху качеството, количествена оценка на изпълнението и проверява и подписва Протокол бивш обр.19, който следва да се окомплектова с всички изискуеми от разпоредбите на ЗУТ, Наредбите и договорените условия документи- сертификати на материалите и изделията, вложени в изпълнението, декларации за съответствие, протоколи от допълнителни тестове и изпитвания, дневници, заповеди от заповедната книга, протоколи по Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителство.

4. Осъществява контрол за не допускане на съществени отклонения от одобрения инвестиционен проект по време на строителството на обекта, а при необходимост и за спазване на разпоредбата на чл. 154, ал. 5 от ЗУТ;

5. Осигуряване на възможност на Възложителя да следи процеса на работа и да съгласува предварително всички решения и действия по изпълнение на услугата;

6. Съгласуване с Възложителя на всяко свое решение/предписание/съгласие за извършване на работи, водещи до промяна в количествено-стойностните сметки;

7. Извършване на експертни дейности и консултации;

8. При необходимост изготвяне на екзекутивна документация на строежа;
9. Посещение на обекта (строежа) по време на упражняване на авторския надзор.
10. Да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на поръчката и за предприетите мерки за тяхното разрешаване и/или за необходимостта от съответни разпореждания от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
11. Съдействие на Възложителя – Община Георги Дамяново при реализацията на проекта.
12. Предлага на Възложителя да не изплаща на строителя некачествено извършени СМР, когато не са отстранени или поправени своевременно; отстранява за своя сметка всички пропуски и неточности в проекта, установени по време на строителството, в срокове посочени от възложителя и/или инвеститорския контрол
13. Участие в работата на приемателна комисия за въвеждане на обекта в експлоатация в т. число участие при съставяне и подписване на документация при разплащане на СМР;
14. Оказване на всестранна техническа помощ и консултации за решаване на проблемите, възникнали в процеса на изграждане на обекта;
15. Даване на предписания при обстоятелства, които водят до изменения на проекта, допустими по Закона за устройство на територията.
16. При невъзможност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да осигури на обекта на посочената в поканата дата проектантът изработил частта от проекта, за която е необходим авторски надзор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да оторизира и осигури друг свой специалист, който да се яви на строителната площадка и извърши необходимия авторския надзор. Изпълнителят, чрез своите експерти, е длъжен да упражнява авторския надзор своевременно и ефективно, като се отзовава на повикванията на Възложителя.
17. Във връзка с точното спазване на инвестиционния проект при изпълнението на СМР изпълнителят посредством отделни правоспособни лица, автори на приложимата проектна документация по части, ще осъществява авторски надзор съобразно изискванията на чл. 162 от ЗУТ и договора за изпълнение. С осъществяването на надзор от проектантите - автори на отделни части на технически проект, се гарантира точното изпълнение на проекта, спазването на архитектурните, технологичните и строителните правила и норми, както и подготовката на проектната документация за въвеждане на обекта в експлоатация.
18. Изпълнителят, ще упражнява авторския надзор по време на строителството, съгласно одобрените проектни документации и приложимата нормативна уредба посредством проектантите по отделните части на проекта или упълномощени от тях лица при условие, че упълномощените лица притежават квалификация, съответстваща на заложените в процедурата минимални изисквания.
19. Авторският надзор ще бъде упражняван след писмена покана от Възложителя във всички случаи, когато присъствието на проектант на обекта е наложително.
20. Присъствие при съставяне на и подписване на задължителните протоколи и актове по време на строителството и в случаите на установяване на точно изпълнение на проекта, заверки при покана от страна на Възложителя и др.;
21. Наблюдение на изпълнението на строежа по време на целия период на изпълнение на строително-монтажните работи за спазване на предписанията на проектант за точно изпълнение на изработения от него проект от страна на всички участници в строителството;
22. Изработване и съгласуване на промени в проектната документация при необходимост по искане на Възложителя и/или по предложение на строителния надзор и други;
23. Заверка на екзекутивната документация за строежа след изпълнение на обекта.
24. За резултатите по изпълнение на авторския надзор, Изпълнителят съставя и представя на Възложителя за подпис, приемо-предавателен протокол за изпълнението на договора за обществената поръчка.

Специални задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 13. /1/ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да:

1. Да поддържа точно и систематизирано деловодство, счетоводство и отчетност във връзка с изпълнение на поръчката.

2. Да предостави възможност на компетентните органи да извършват проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на мястото на изпълнението на обекта и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на проекта.

3. Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверките;

4. Да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, относно обстоятелството, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт;

Чл. 14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 7 договора;

2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

V. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 15. Предаването на изпълнението на Услугата се документира с предавателно-приемателен протокол, както следва:

1. Съставяне и представяне на Възложителя на протокол за предаване и приемане на изпълнението на обществената поръчка.

2. Приемо-предавателния протокол за изпълнението се съставя и представя в деловодството на Възложителя в срок до 5 дни след издаване на Разрешение за ползване на обекта.

Чл. 16. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право във връзка с приемане на изпълнението:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;

2. да поиска преработване и/или допълване на протокола в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок и е изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ / когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното в настоящия договор. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното или в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора или резултатът от изпълнението става безполезен за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване без забележки на протокола за изпълнението на договора, подписан от Страните в срок до 5 (пет) дни след издаване на Разрешение за ползване на обекта .

В случай, че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в протокола и се определя подходящ срок за отстраняването им.

VI. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 17. (1) При цялостно неизпълнение на договора. Изпълнителят заплаща на Възложителя неустойка в размер на 100% (сто процента) от стойността на договора.

(2) При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 1 % (едно на сто) от Цената за всеки ден забава, но не повече от 20 % (двадесет на сто) от Стойността на Договора.

(3) При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 20 % (двадесет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 18. При неспазване на нормативно определено задължение на Изпълнителя, последният заплаща на Възложителя неустойка в размер на 20 (двадесет) процента от стойността на договора.

Чл. 19. При неоснователен отказ от страна на Изпълнителя да подпише съответен документ или осъществи конкретно задължения по настоящия договор, Изпълнителят заплаща на Възложителя неустойка в размер на 10 (десет) процента от стойността на договора.

Чл. 20. Заплащането на уговорената по чл. 14 и чл. 15 неустойка не лишава Възложителя от правото да претендира за обезщетение за претърпени вреди по общия ред.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 21. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
2. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
3. при прекратяване на юридическо лице - Страна по Договора без правоприемство по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
4. при условията по чл. 5. ал. 1. т. 3 от ЗИФОДРЮПДРС
5. при наличие на обстоятелства по ЗМИП;

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация - по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
3. при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора е 5 дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна.
4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни точно някое от задълженията си по договора.
5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора с петнадесет (15) дневно писмено предизвестие до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато е налице виновно неизпълнение, както и забавено, частично и/или лошо изпълнение на задълженията от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

6. На основание чл. 114 без предизвестие след изтичане на тримесечен срок от сключването му.

Чл. 22. Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

Чл. 23. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118. ал.1 от ЗОП. без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118. ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при не постигане на съгласие - по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 24. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице - Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:
 - а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
 - б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички отчети/ протоколи изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и
 - в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл. 25. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнената и приета по установения ред Услуга.

VIII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 26. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП. съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия - според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 27. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, **приложими** колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 28. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала и известна при или по повод изпълнението на Договора („Конфиденциална информация“*). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за не разкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

Задълженията, свързани с не разкриване на Конфиденциалната информация -остава в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 29. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Изменения

Чл. 30. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 31(1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал.2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила. причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 32. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

Чл. 33. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Тел.: 095512220

Факс: 095512340

e-mail: gd3470@mail.bg

Лице за контакт: инж.Бойко Благоев

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр.Монтана, ул.“Георги Данчов“№34

Тел.: 0887397417

Факс:

e-mail: plamen32@mail.bg

Лице за контакт:Пламен Захариев

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването - при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка - при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка - при изпращане по куриер;
4. датата на приемането - при изпращане по факс;
5. датата на получаване - при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването в съответния регистър.

Приложимо право

Чл. 34. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл. 35. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие - спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 36. Този Договор се състои от 9 (девет) страници и е изготвен и подписан в 3 (три) еднообразни екземпляра – два за възложителя и един за изпълнителя.

Приложения:

Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

НИНА ПЕТКОВА

Кмет на Община Георги Дамяново

Главен счетоводител:
Гергана Филипова

Съгласувал:

Радослав Найденов
Зам.-Кмет

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

инж.Пламен Захариев-
Управител на „ИСИ09“ООД

