

ОДОБРЯВАМ,



ПЕТЯ ЙОСИФОВА
ДИРЕКТОР НА 48 ДГ „БРАТЯ ГРИМ“ –
РАЙОН СЕРДИКА-СТОЛИЧНА
ОБЩИНА

дата: 30.04.2020 г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА НА СТОЙНОСТ ПО ЧЛ. 20, АЛ. 3 ОТ ЗОП С
ПРЕДМЕТ:

***„ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДИТЕ
НА 48 ДГ „БРАТЯ ГРИМ“ - РАЙОН „СЕРДИКА“ - СТОЛИЧНА
ОБЩИНА***

I. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Възложител на поръчката:

Възложител на настоящата процедура за избор на изпълнител на обществена поръчка, възлагана по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП) е директорът на 48 ДГ “БРАТЯ ГРИМ“ –РАЙОН СЕРДИКА-СТОЛИЧНА ОБЩИНА. По смисъла на чл. 5, ал. 2, т. 14 от ЗОП и като такъв има задължението при възлагането на обществени поръчки да спазва разпоредбите на Закона за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по прилагането му.

Доставяните хранителни продукти да отговарят на приложимото Европейско законодателство, на Закона за храните и на подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане:

- Закон за храните, ДВ, [бр. 90](#) от 15.10.1999 г.;
- Наредба № 1 от 26 януари 2016 г. за хигиената на храните, ДВ. бр.10 от 5.02.2016 г.;
- Наредба 1 от 9.01.2008 г. за изискванията за търговия с яйца, ДВ, бр. 7 от 22.01.2008 г.;
- Наредба 2 от 7.03.2013 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 0 до 3 години в детските заведения и детските кухни, ДВ, бр. 28 от 19.03.2013 г.;
- Наредба 2 от 23.01.2008 г. за материалите и предметите от пластмаси, предназначени за контакт с храни, ДВ, бр. 13 от 8.02.2008 г.;
- Наредба 3 от 4.06.2007 г. за специфичните изисквания към материалите и предметите, различни от пластмаси, предназначени за контакт с храни, ДВ, бр. 51 от 26.06.2007 г., ДВ, бр. 30 от 28.03.2001 г.;
- Наредба 9 от 16.03.2001 г. за качеството на водата, предназначена за питейно-битови цели, ДВ, бр. 30 от 28.03.2001 г.;
- Наредба за изискванията за етикетването и представянето на храните, ДВ, бр. 102 от 12.12.2014 г.;
- Наредба № 16 от 28 май 2010 г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци, ДВ бр. 43 от 8.06.2010 г.;
- Наредба № 4 от 19 февруари 2008 г. за специфичните изисквания при производството, съхранението и транспортирането на сурово краве мляко и изискванията за търговия и пускане на пазара на мляко и млечни продукти, ДВ. бр.23 от 29.02.2008 г.;
- Наредба за изискванията към бързо замразените храни, ДВ, бр. 114 от 6.12.2002 г.;
- Наредба за изискванията към храните със специално предназначение, ДВ, бр. 107 от 15.11.2002 г.;
- Наредба за изискванията към какаото и шоколадовите продукти, ДВ, бр. 107 от 15.11.2002 г.;
- Наредба за изискванията към някои частично или напълно дехидратирани млека, предназначени за консумация от човека, ДВ, бр. 8 от 30.01.2004 г.;
- Наредба за изискванията към пчелния мед, предназначен за консумация от човека, ДВ, бр. 85 от 5.09.2002 г.;
- Наредба за изискванията към плодовите конфитюри, желета, мармалади, желе-мармалади и подсладено пюре от кестени, ДВ, бр. 19 от 28.02.2003 г.;
- Наредба за изискванията към захарите, предназначени за консумация от човека, ДВ, бр. 89 от 20.09.2002 г.;

- Наредба за изискванията към състава, характеристиките и наименованията на храните за кърмачета и преходните храни, ДВ, бр. 110 от 21.12.2007 г.,
- Наредба № 32 от 23.03.2006 г. за окачествяване, съхраняване и предлагане на пазара на месо и черен дроб от домашни птици, ДВ, бр.29 от 7.04. 2006 г;
- Наредба №6 от 10.08.2011г. за здравословно хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения, ДВ, бр. 65 от 23.08.2011г.;
- Наредба № 9 от 16.09.2011г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици, издадена от Министъра на земеделието и храните, ДВ, бр. 73 от 20.09.2011г.;
- Наредбата за изискванията към храните на зърнена основа и към детските храни, предназначени за кърмачета и малки деца, ДВ бр. 55 от 25.06.2004 г.;
- Регламент (ЕО) № 1924/2006 на Европейския Парламент и на Съвета от 20 декември 2006 година относно хранителни и здравни претенции за храните;
- Регламент (ЕО) № 834/2007 на Съвета от 28 юни 2007 година относно биологичното производство и етикетирането на биологични продукти;
- Регламент (ЕС) № 10/2011 на Комисията от 14 януари 2011 година относно материалите и предметите от пластмаси, предназначени за контакт с храни;
- Регламент (ЕО) № 1/2005 на Съвета от 22 декември 2004 година относно защитата на животните по време на транспортиране и свързаните с това операции;
- Регламент (ЕО) № 466/2001 на Комисията от 8 март 2001 година за определяне на максималното съдържание на някои замърсители в храните;
- Регламент (ЕО) № 509/2006 на Съвета от 20 март 2006 година относно селскостопански и хранителни продукти с традиционно специфичен характер;
- Делегиран регламент (ЕС) № 664/2014 на Комисията от 18 декември 2013 година за допълване на Регламент (ЕС) № 1151/2012 на Европейския парламент и на Съвета по отношение на определянето на символите на Съюза за защитени наименования за произход, защитени географски указания и храни с традиционно специфичен характер, както и по отношение на определени правила за снабдяване, някои процедурни правила и някои допълнителни преходни разпоредби;
- Регламент (ЕС) № 609/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 12 юни 2013 година относно храните, предназначени за кърмачета и малки деца, храните за специални медицински цели и заместителите на целодневния хранителен прием за регулиране на телесното тегло;
- Регламент (ЕО) № 41/2009 на Комисията от 20 януари 2009 година относно състава и етикетирането на храни, подходящи за употреба от хора, които имат непоносимост към глутен;
- Регламент за изпълнение (ЕС) № 29/2012 на Комисията от 13 януари 2012 година относно стандартите за търговия с маслиново масло;
- Регламент (ЕО) № 1825/2000 на Комисията от 25 август 2000 година за установяване на подробни правила за прилагането на Регламент (ЕО) № 1760/2000 на Европейския парламент и на Съвета във връзка с етикетирането на говеждо месо и продукти от говеждо месо;

- Регламент (ЕО) № 2065/2003 на Европейския парламент и на Съвета от 10 ноември 2003 година относно пушилни ароматизанти, използвани или предназначени за влагане в или върху храни;
- Регламент (ЕО) № 852/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 29 април 2004 година относно хигиената на храните;
- Регламент (ЕО) № 853/2004 на Европейски парламенти на Съвета от 29 април 2004 година относно определяне на специфични хигиенни правила за храните от животински произход;
- Регламент (ЕО) № 854/2004 на Европейски парламенти на Съвета от 29 април 2004 година относно определянето на специфични правила за организирането на официалния контрол върху продуктите от животински произход, предназначени за човешка консумация;
- Регламент (ЕО) № 1935/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 27 октомври 2004 година относно материалите и предметите, предназначени за контакт с храни;
- Регламент (ЕО) № 566/2008 на Комисията от 18 юни 2008 година за определяне на подробни правила за прилагането на Регламент (ЕО) № 1234/2007 на Съвета по отношение на предлагане на пазара на месо от животни от рода на едрия рогат добитък на възраст 12 месеца или по-малко;
- Регламент (ЕО) № 589/2008 на Комисията от 23 юни 2008 година за определяне на подробни правила за прилагане на Регламент (ЕО) № 1234/2007 на Съвета относно стандартите за търговия с яйца;
- Регламент (ЕО) № 1331/2008 на Европейския парламент и на съвета от 16 декември 2008 година за установяване на обща разрешителна процедура за добавките в храните, ензимите в храните и ароматизантите в храните;
- Регламент (ЕО) № 2073 на Европейската комисия от 15 ноември 2005 г относно микробиологичните критерии за храните;
- Регламент (ЕО) № 543 на Европейската комисия от 07 юни 2011 за определяне на подробни правила за прилагането на регламент (ЕО) № 1234/2007 на Съвета по отношение на секторите на плодовете и зеленчуците и на преработените плодове и зеленчуци.

Доставяните хранителни Продукти:

- следва да бъдат придружавани при всяка доставка с търговски или друг документ, съдържащ изчерпателно изброяване на стоките по асортименти, количеството им, партиден номер за всяка от тях, както и другите данни, съобразно приложимите нормативни изисквания за съответния вид продукти;
- следва да бъдат придружавани при всяка доставка с етикет, посочващ съдържанието и количеството на съставките, съдържащи се в тях.
- следва да имат добър търговски вид;
- всеки доставен продукт следва да бъде в срок на годност към датата на съответната доставка и с **достатъчен остатъчен срок на годност за неговото консумиране не по-малко от 85 (осемдесет и пет) процента от общия срок на годност, обявен от производителя.**

2. Обект и предмет на поръчката:

Обект на настоящата обществена поръчка е „доставка на стоки, осъществявана чрез покупка” по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

Предметът на обществената поръчка е: *„Доставка на хранителни продукти за нуждите на 48 ДГ „БРАТЯ ГРИМ“ – Район Сердика” - Столична община“*

3. Описание: Доставка по предварителна заявка на хранителни продукти, с цел осигуряване на качествено, здравословно и балансирано хранене на децата от 48 ДГ „БРАТЯ ГРИМ“ – Район Сердика” - Столична община. Продуктите, предмет на настоящата поръчка, са посочени подробно в Техническата спецификация на документацията за участие.

4. Срок за изпълнение:

Срокът за изпълнение на договора е започва да тече от датата на сключване на договора и е със срок на изпълнение до края на календарната 2020 г.

5. Начин и срок на плащане: Настоящата процедура се реализира със собствени средства на 48 ДГ „БРАТЯ ГРИМ“ – Район Сердика” - Столична община. Плащанията се извършват от бюджета на 48 ДГ „БРАТЯ ГРИМ“, по банков път, съгласно условията, посочени в документацията, офертата на класирания на първо място за съответната позиция и проекта на договор от настоящата документация. Плащането се извършва по посочена от изпълнителя банкова сметка. **Срокът на отложено плащане е 30 дни.**

6. Място на изпълнението: Доставката на хранителните продукти следва да се извършва франко до склада на детската градина със специализиран транспорт по график, съобразен със спецификата на детското заведение.

7. Количествата на хранителните продукти: Предвидените количества хранителни продукти, изчислени на база на броя на хранодните, заложи в Техническата спецификация, са прогнозни, приблизително необходими за срока на действие на договора и са съобразени с предвидените средства в бюджета на ДГ 48 “Братя Грим“, гр. София, СО - район „Сердика“, ул. Марин Дачев Христов №5.

Възложителят си запазва правото:

- да променя (да намалява и/или увеличава) количествата от доставените хранителни продукти според своите конкретни потребности в рамките на предвидените средства по договора;
- да не заявява цялото количество от предвидените в Техническата спецификация хранителни продукти в зависимост от конкретните нужди на детската градина.

Опции: на основание чл. 21, ал. 1 от ЗОП във връзка чл. 5 от ППЗОП, възложителят предвижда опции, които са включени в посочената по-горе прогнозна стойност. В случай на възникнала необходимост от доставка на хранителни продукти за нуждите на ДГ 48 “Братя Грим“, гр. София, извън индивидуализираните такива в техническата спецификация, Възложителят си запазва правото да направи допълнителни заявки на хранителни продукти в рамките на до 20 % от стойността на договора за обществена поръчка (14 000,00 лева без ДДС). При възникване на тази хипотеза, Възложителят има право да измени договора на основание чл. 116, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

8. Прогнозната стойност на обществената поръчка е в размер на **72 000 без ДДС**.

9. Предлагаща цена: Участниците предлагат цена за изпълнение на поръчката в лева без включен ДДС, която не може да надвишава посочената от възложителя прогнозна стойност. Участници, предложили по-висока цена от посочената максимална прогнозна стойност за изпълнение на обществената поръчка, няма да бъдат допускани до класиране в процедурата

10. Срок на валидност на офертите:

Офертите, които ще бъдат представени от участниците в процедурата, трябва да бъдат със срок на валидност най-малко 120 (сто и двадесет) дни, считано от крайния срок за получаване на офертите. Участниците могат да предложат и по-дълъг срок на валидност.

11. Правно основание за откриване на процедурата:

Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 178, във връзка с чл. 18, ал. 1, т. 12 от Закона за обществените поръчки. За нерегламентираните в настоящите указания и документацията за участие условия по провеждането на процедурата се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки.

12. Мотиви за избор на процедура по възлагане на поръчката:

Естеството на поръчката позволява достатъчно точно да се определи техническата спецификация и са налице условията за провеждане на процедурата публично състезание по чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП. Прогнозната стойност на обществената поръчка е определена съгласно чл. 21, ал. 8 от ЗОП и е в предвидените граници по чл. 20, ал. 2 от ЗОП – от 70 000 до 280 000 лева без ДДС. Публичното състезание е национална процедура и гарантира публичност на възлагане изпълнението на поръчката, респективно прозрачността при разходването на средствата. С цел да се осигури публичност и да се постигнат най-добрите за Възложителя условия, настоящата обществена поръчка се възлага именно по посочения вид процедура.

В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват всички български и/или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения. Няма изискване за създаване на юридическо лице, ако участникът определен за изпълнител е обединение на физически и/или юридически лица.

Възложителят предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие на интернет страницата ДГ 48 “Братя Грим“, гр. София – <http://sop.bg/odz48-295/>

13. Критерий за възлагане на поръчката

Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, която се определя по критерия за възлагане „най-ниска цена“, съгласно чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП.

14. Технически спецификации

Изискванията и условията на настоящата обществена поръчка са подробно посочени в Технически спецификации, неразделна част от настоящата документация.

II. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

II.1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.** Участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставки съгласно законодателството на държавата, в която то е установено и отговаря на изискванията, поставени в обявлението на поръчката и настоящата документация.
- 2.** Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен. В тези случаи, ако за доказване на съответствие с изискванията за технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.
- 3.** За участие в процедурата участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно на условията, съдържащи се в обявлението и в документацията за обществената поръчка.
- 4.** Участниците – юридически лица в процедурата се представляват от законните си представители или от лица, специално упълномощени за участие в процедурата, което се доказва с документ за упълномощаване (пълномощно).
- 5.** Участниците – обединения следва да определят партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка и да уговорят солидарна отговорност на членовете на обединението при изпълнение на обществената поръчка.
- 6.** Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.
- 7.** В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
- 8.** Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.
- 9.** Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в процедурата.

II.2. УЧАСТИЕ НА ОБЕДИНЕНИЕ

- 1.** В случай че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.
- 2.** Възложителят не поставя каквито и да е изисквания относно правната форма, под която Обединението ще участва в процедурата за възлагане на поръчката.

3. Когато участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, се представя копие от документ за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
- определяне на партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка;
- уговаряне на солидарна отговорност на членовете на обединението при изпълнение на обществената поръчка, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство.

4. В случай че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка, се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата.

4.1. В случай че обединението не е регистрирано, участникът следва да представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи, съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на договора за възлагане на настоящата обществена поръчка.

II.3. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

1. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

2. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

3. Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата.

4. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на някое от условията по т. 2 поради промяна в обстоятелствата преди сключване на договора за обществена поръчка.

5. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

6. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя. Разплащанията с подизпълнителите се уреждат съгласно проекта на договор.

7. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

8. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска при необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

а) за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
б) новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява.

9. При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя копие на договора с новия подизпълнител заедно с всички документи, които доказват изпълнението на условията по т.11, в срок до три дни от неговото сключване.

II.4. ИЗПОЛЗВАНЕ НА КАПАЦИТЕТА НА ТРЕТИ ЛИЦА

1. Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности.

2. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

3. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

4. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

5. Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по т. 4, поради промяна в обстоятелства преди сключване на договора за обществена поръчка.

6. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по т. 2 – 4.

II.5. ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ. МЕРКИ ЗА НАДЕЖДНОСТ

1. Възложителят ще отстрани от участие всеки участник, за когото е налице обстоятелство по чл. 54, ал. 1 и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП.чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП, а именно:

1.1. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

1.2. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1.1, в друга държава членка или трета страна;

1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган;

1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

1.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

1.8. е обявен в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен, освен ако се докаже, че участникът не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни поръчката, съгласно приложимите национални правила за продължаване на стопанската дейност в държавата, в която е установен;

2. Възложителят ще отстрани от участие в процедурата участник, при наличие на основанията по чл. 107, т. 1, т. 2, т. 3 и т. 5 от ЗОП, а именно:

2.1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията;

2.2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;

б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП;

2.3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП;

2.4. участник, подал заявление за участие или оферта, които не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин и срок.

3. Възложителят ще отстрани от участие в процедурата участник, за който са налице специфичните национални основания за изключване (отстраняване), както следва:

3.1. наличие на свързаност по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП между участници в конкретна процедура (чл. 107, т. 4 от ЗОП);

3.2. наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;

3.3. обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

4. Отстранява се от участие участник, който не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата (чл. 35а, ал. 3, изр. последно от ППЗОП).

5. Основанията за отстраняване се прилагат и за подизпълнителите и за третите лица, когато участник предвижда използването на подизпълнител по смисъла на § 2, т. 34 от ДР на ЗОП или се позовава на капацитета на трети лица по чл. 65, ал. 1 от ЗОП.

5.1. Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на някое от обстоятелствата, посочени в чл. 54, ал. 1, чл. 101, ал. 11 и посочените в обявлението основания по чл. 55, ал. 1 от ЗОП. Новонастъпилите обстоятелства се вземат предвид от комисията при изготвяне на документите по чл. 106, ал. 1 от ЗОП.

6. Участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, има право да предприеме мерки за гарантиране неговата надеждност съгласно чл. 56, ал. 1 от ЗОП.

6.1. Когато мерките за доказване на надеждност са предприети преди подаване на офертата за участие, същите се описват в документ към офертата на участника. Като доказателства за надеждността на участника се представят документите по чл. 45, ал. 2 от ППЗОП.

6.2. Възложителят ще прецени предприетите от участника мерки, като вземе предвид тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. Когато приеме, че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят няма да го отстрани от процедурата. Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки и представените доказателства се посочват в решението за класиране, съответно за прекратяване на процедурата, в зависимост от вида и етапа, на който се намира процедурата.

7. Възложителят няма да сключи договор с лице, за което не може да бъде извършена идентификация на клиента чрез регламентирания в Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП) способи, включително когато клиентът е юридическо лице - на физическите лица, които са негови действителни собственици¹, по смисъла на §2, ал. 1 от ДР на ЗМИП, както и ако не са декларирани обстоятелствата по чл. 59, ал. 1, т. 3 от ЗМИП.

7.1. В случай, че идентификацията на действителния собственик на юридическото лице за целите на ЗМИП не може да бъде извършена чрез вписаните в Търговския регистър към Агенция по вписванията данни и липсва възможност за представяне на документите по чл. 54 от ЗМИП, преди сключване на договор избраният за изпълнител представя декларация по образец, приложен към документацията на обществената поръчка.

III. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

1. Изисквания относно годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност:

¹ „Действителен собственик“ е физическо лице или физически лица, което/които в крайна сметка притежават или контролират юридическо лице или друго правно образувание, и/или физическо лице или физически лица, от чието име и/или за чието сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност, и които отговарят най-малко на някое от следните условия:

- По отношение на корпоративните юридически лица и други правни образувания действителен собственик е лицето, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас в това юридическо лице или друго правно образувание, включително посредством държане на акции на приносител, или посредством контрол чрез други средства, с изключение на случаите на дружество, чиито акции се търгуват на регулиран пазар, което се подчинява на изискванията за оповестяване в съответствие с правото на Европейския съюз или на еквивалентни международни стандарти, осигуряващи адекватна степен на прозрачност по отношение на собствеността.

Индикация за пряко притежаване е налице, когато физическо лице/лица притежава акционерно или дялово участие най-малко 25 на сто от юридическо лице или друго правно образувание.

Индикация за косвено притежаване е налице, когато най-малко 25 на сто от акционерното или дяловото участие в юридическо лице или друго правно образувание принадлежи на юридическо лице или друго правно образувание, което е под контрола на едно и също физическо лице или физически лица, или на множество юридически лица и/или правни образувания, които в крайна сметка са под контрола на едно и също физическо лице/лица.

1.1. Съгласно чл. 60, ал.1 от ЗОП участникът следва да е вписан в регистъра по чл.12 от Закона за храните за регистрация на обект за производство и/или търговия за съответната група продукти (а за чуждестранни лица – в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени), като удостоверение по чл.12 от Закона за храните, трябва да включва групите храни, съответни на тези по предмет на обществената поръчка

Доказване: Съответствието с поставеното изискване по т. 1.1. **се доказва** с посочване/представяне № на удостоверение и № по ред вписан в регистъра, както следва:

- Удостоверение за регистрация на обект за производство и/или търговия за съответната група продукти, издадено на името на участника от ОДБХ на основание чл. 12 от Закона за храните, даващо право на продажба – заверено от участника копие;

- Документ, удостоверяващ правото на собственост /наем/ на съответния обект– заверено копие.

В удостоверенията за търговия с продукти от животински произход трябва да бъде отбелязано, че участникът отговаря на изискванията на Регламент (ЕО) 852/2004, Регламент (ЕО) 853/2004. Удостоверението за регистрация по чл.12 от Закона за храните следва да бъдат издадени от съответната областна дирекция по безопасност на храните (ОДБХ) по местонахождението на обекта след 01.01.2007 година.

2. Икономическо и финансово състояние:

2.1. Възложителят не поставя минимални изисквания към икономическите и финансови възможности на участниците.

3. Технически и професионални способности:

3.1. Участникът следва да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката за последните три години от датата на подаване на офертата.

Минимално изискване: Участникът следва да е изпълнили минимум 1 (една) дейност/доставка, с предмет и обем сходен с този на поръчката през последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата.

** За сходни с предмета на настоящата обществена поръчка следва да се разбират доставки, включващи минимум половината от обхванатите групи храни, а именно: мляко и млечни продукти; месо и месни продукти; риба, рибни продукти и други морски продукти; яйца и яйчни продукти; масла и мазнини; зърнени храни и храни на зърнена основа; варива; зеленчуци; плодове; захар, захарни и шоколадови изделия, мед; подправки; други храни. Под дейности, „сходни с обема” на поръчката се разбира доставката на минимум половината от прогнозните количества на същите групи храни.*

Под „изпълнена дейност” се разбира такава, която независимо от датата на сключването/възлагането и, е приключила в посочения по-горе период.

Доказване: Съответствието с поставеното изискване **се доказва** с документите по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП - списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, **заедно с доказателство** за извършената доставка, при условията на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП.

Доказателствата следва да бъдат издадени от получателя на доставката или чрез

посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за същата. Участниците следва да съобразят, че информацията следва да е достъпна чрез пряк, неограничен и безплатен достъп.

3.2. Участникът следва да разполага за нуждите на настоящата поръчка с минимум 2/два/ броя хладилни автомобили и минимум 2 /два/ броя автомобили за превоз на хранителни продукти от животински произход.

Доказване: За доказване на съответствието с изискването по **т.3.2.** участникът следва да представи справка за автомобилите, с които разполага, придружена с копие от регистрационните талони /а за несобствените автомобили – и копие от договорите за наем, лизинг или други, удостоверяващи наличието на автомобилите на разположение на участника за целия срок на изпълнение на настоящата поръчка/, с които се удостоверява собствеността на автомобилите или съответно разположението им на участника за нуждите на поръчката/, както и документи за общата товароносимост на специализираните превозни средства. Прилагат се задължително и валидни разрешителни за превоз на името на участника, съгласно изискванията на Българската агенция за безопасност на храните /БАБХ/. Документите се представят като копие, заверено от участника.

3.3. Участникът следва да разполага с персонал и/или с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката (чл. 63, ал. 1, т. 5 от ЗОП).

Доказване: Съответствието с поставеното изискване по т. 3.3. **се доказва** с документите по чл. 64, ал. 1, т. 6 от ЗОП – списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, с посочване на имената на служителите, заеманата длъжност, професионалната квалификация (направление, № на документ, година на придобиване, издател), професионален опит.

3.4. Участникът да има въведена "Система за управление на безопасността на храните".

Доказване: Сертификат, издаден от акредитирани институции или лица за управление на качеството (EN ISO 9001, БДС ISO 22 000 или еквивалентно) на участника за въведена Система за управление на качеството – копие, придружено с превод на български език, ако е на чужд език.

Преди сключването на договор за обществена поръчка, участникът, определен за изпълнител, следва да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор.

IV. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. За участие в поръчката участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно на условията, съдържащи се в обявата и в документацията на обществената поръчка. Не се допускат варианти на офертата. Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с представените от тях оферти,

който срок се определя на 120 (сто и двадесет) календарни дни, считано от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата.

С подаването на оферта участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор съгласно чл. 96а, ал. 3 от ППЗОП. Възложителят писмено ще отправи покана до участник да удължи срока на валидност на офертата, когато той е изтекъл, до сключване на договора за обществена поръчка.

2. Всички разходи по подготовката и представянето на офертата са за сметка на всеки участник в събирането на оферти с обява. Възложителят не носи отговорност за извършените от участника разходи по подготовка на офертата, в случай че участникът не бъде класиран или в случай на прекратяване на поръчката .

3. Подаването на офертата задължава участниците да приемат напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП и другите нормативни актове, свързани с изпълнението на предмета на поръчката. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника ще доведе до отстраняването му.

4. За участниците трябва да не са налице обстоятелствата по чл. 54 от ЗОП. При подаване на офертата участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 54 от ЗОП с попълване на приложените към документацията за обществената поръчка образци - Образец № 4 и Образец № 5 (в оригинал) от лицата, които представляват участника

5. Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител. Всички документи в офертата трябва да бъдат на български език. Ако в офертата са включени документи на чужд език, те следва да са придружени с превод на български език. Когато участникът в поръчката е чуждестранно юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, като изискуеми документи, които са на чужд език, се представят и в превод.

6. Всички документи, които не са оригинали, и за които не се изисква нотариална заверка, следва да бъдат представени като копия заверени от участника на всяка страница с гриф "Вярно с оригинала" и подписа на лицето/лицата, представляващо/и участника.

7. Офертата трябва да бъде подписана от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект или от надлежно упълномощено от него лице.

8. Съгласно чл. 102, ал. 1 от ЗОП, участниците могат да посочат в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. В тези случаи в офертата се прилага декларация за конфиденциалност и информацията няма да бъде разкривана от Възложителя. Участниците следва да имат предвид, че не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

9. Съгласно чл. 47 от ППЗОП, документите, свързани с участие в поръчката се представят в запечатана непрозрачна опаковка, от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка - на адреса, посочен от възложителя в обявата за обществена поръчка. Върху опаковката се посочват: наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес; наименованието на обществената поръчка.

10. Опаковката с документите следва да бъде представена на адреса, посочен в обявата за обществена поръчка преди часа и датата, посочени като краен срок за представяне на оферти. До изтичане на срока за получаване на оферти всеки участник в поръчката може да

промени, допълни или да оттегли офертата си. След изтичане на крайния срок за представяне на офертите кореспонденцията се изпраща на вниманието на председателя на комисията за отваряне, оценка и класиране на офертите.

11. Не се приемат оферти за участие, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в не запечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

12. При изпълнението на поръчката изпълнителят е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на поръчката, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към предмета на поръчката, както следва:

- Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция по приходите:

Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: <http://www.nap.bg/>

- Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда:

Министерство на околната среда и водите

Информационен център на МОСВ: 1000 София, ул. "У. Гладстон" № 67,

работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.

Телефон: 02/ 940 6331

Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>

- Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд:

Министерство на труда и социалната политика:

Интернет адрес: <https://www.mlsp.government.bg/>

София 1051, ул. Триадница №2

Телефон: 02/ 8119 443

V. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОПАКОВКАТА ЗА УЧАСТИЕ В ПОРЪЧКАТА

1. За участие в настоящата обществена поръчка участниците следва да представят следните документи и информация:

1.1. Опис на представените документи - оригинал.

1.2. Административни сведения - *по образец № 1* (в оригинал).

Указания за попълване: Образецът се попълва само от участника, който подава офертата.

1.3. Декларация за съответствието с критериите за подбор съгласно чл. 192, ал.3 изр. първо от ЗОП - *по Образец № 1.1. (в оригинал).*

Указания за попълване: Образецът се попълва когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

1.4. Декларация за отсъствие на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП - *по образец № 4*

Указания за попълване: Декларацията се отнася за лицата, които представляват участника (чл. 192, ал.2 от ЗОП)

1.5. Декларация за отсъствие на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП - *по образец № 5* (в оригинал).

Указания за попълване: когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява. (чл. 192, ал.3, изр.второ от ЗОП)

1.6. Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП - *по образец № 6* (в оригинал).

Указания за попълване: Декларация се попълва задължително от представляващия участника по регистрация. В случай, че участник в поръчката е обединение декларацията се попълва от представляващия обединението. В случай, че участникът възнамерява да ползва подизпълнител/и, в съответствие с чл. 66, ал. 1, изр. последно от ЗОП следва да представи доказателство за поетите от подизпълнителят/ите задължения.

1.7. Декларация по чл. 66, ал. 2 от ЗОП (от подизпълнителя/третото лице), че отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела на поръчката, които ще изпълняват и че за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата - *по образец № 7* (в оригинал).

1.8. Декларация по чл. 66, ал. 2 от ЗОП (от подизпълнителя/третото лице) за отсъствия на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП - *по образец № 8* (в оригинал).

Указания за попълване: При деклариране на обстоятелствата следва да бъдат спазени изискванията на чл. 192, ал. 3, изр. второ от ЗОП. Когато участникът няма да използва подизпълнител/третото лице, декларацията не се попълва и не се прилага.

Указания за попълване: Декларацията се попълва съгласно изискванията на чл.192, ал. 2 и 3 във връзка с чл. 40 от ППЗОП. Когато **участникът** няма да използва подизпълнител/третото лице, декларацията не се попълва и не се прилага.

1.9. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - *по образец № 9* (в оригинал).

Указания за попълване: Попълва се от подизпълнителя/те, които ще участват в изпълнението на поръчката. Декларацията не замества изискуемото съгласно чл. 66, ал. 1, изр. последно от ЗОП доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Когато **участникът** няма да използва подизпълнител, декларацията не се попълва и не се прилага.

1.10. Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 и чл.66 ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП) - *по образец № 10 и образец №14, съгласно ППЗМИП* (в оригинал към датата на сключване на договора).

Указания за попълване:

В случай, че идентификацията на действителния собственик на юридическото лице, за целите на ЗМИП, не може да бъде извършена чрез вписаните в Търговския регистър към Агенция по вписванията данни и липсва възможност за представяне на документите по чл. 54 от ЗМИП към дата на сключване на договора участникът, избран за изпълнител следва да подаде декларация по *образец № 10*, съгласно чл. 59, ал. 1, т. 3 от ЗМИП (приложение към документацията на обществената поръчка) за целите на извършване на идентификацията на участниците, включително на действителния собственик на участник - юридическо лице.

1.11. Декларация за отсъствие на обстоятелството по чл. 101, ал. 11 от Закона за обществените поръчки - *по образец № 11* (в оригинал).

Указания за попълване: При деклариране на обстоятелствата следва да бъдат спазени

изискванията на чл. 192 ал. 3 изр. 2-ро от ЗОП.

1.12. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество - *по образец № 12* (в оригинал).

Указания за попълване: При деклариране на обстоятелствата следва да бъдат спазени изискванията на чл. 192, ал. 2 от ЗОП.

1.13. Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици - *по образец № 13* (в оригинал).

Указания за попълване: В случай, че участникът е юридическо лице, декларацията се подава от лицето/лицата представляващо/щи участника.

В случай, че участникът е обединение, декларация се представя за всяко лице, включено в обединението. В случай, че участникът е юридическо лице, декларацията се подава от лицето/лицата представляващо/щи участника.

Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията, която е на чужд език се представя и в превод.

При участници обединения, които не са юридически лица - копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с настоящата обществена поръчка: а) правата и задълженията на участниците в обединението; б) разпределението на отговорността между членовете на обединението; в) дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението; г) посочен партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка.

1.14. Техническо предложение за изпълнение на поръчката, съдържащо:

1.14.1. Техническо предложение - (Образец № 2 - в оригинал), което следва да включва предложение за изпълнение на поръчката, съобразно изискванията на техническите спецификации към документацията на поръчката.

Забележка: участниците следва да се запознаят с техническите спецификации и Приложенията към тях, както и с всички условия и документи за участие в обществената поръчка. Участник, който не съобрази своето предложение за изпълнение на поръчката в т.ч. техническото и ценовото си предложение и приложенията към него с изискванията на възложителя в т.ч. и с техническите спецификации, ще бъде отстранен от участие в поръчката.

1.15. Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП - в свободен текст по преценка на участника.

Забележка: Декларацията не е задължителна част от офертата, като същата се представя по преценка на всеки участник и при наличие на основания за това, съобразно раздел IV, т. 8 от настоящите указания. Ако участник не желае да се възползва от предоставената му правна възможност, декларацията не се попълва и не се представя.

1.16. Ценово предложение (По образец № 3 - в оригинал) - всеки участник следва да изготви своето ценово предложение в съответствие с изискванията, предвидени в обявата и документацията към нея.

1.16.1. Участниците трябва да посочват стойности на цените в български лева без включен ДДС, закръглени до втория знак след десетичната запетая;

1.16.2. Ценовото предложение на участниците трябва да съдържа цени с положителна стойност, различна от "0" (нула). В случай, че участник предложи цена със стойност "0" (нула) или с повече от 2 знака след десетичната запетая ще бъде отстранен от участие в поръчката.

1.16.3. Ценовото предложение на участниците не следва да надвишава максималния разполагаем финансов ресурс (пределна прогнозна стойност на поръчката), **съгласно посоченото в раздел I. Общи условия, т. 8. Максимална прогнозна стойност на поръчката.**

1.16.4. Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането. В този случай комисията ще приложи чл. 72 от ЗОП.

2. Указания за подготовка на другите образци в документацията:

Представените образци са одобрени от Възложителя и са част от документацията на обществената поръчка. Същите се попълват съобразно посочените в тях указания, като не се допускат промени или изтриване в утвърдените образци от страна на участниците.

VI. ГАРАНЦИИ

1. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3% (три на сто) от стойността на договора без включен ДДС.

Гаранцията за изпълнение се предоставя в една от следните форми: а) парична сума; б) банкова гаранция; в) застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Гаранцията по буква "а" или буква "б" може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

2. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

3. Условията за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение са указани в договора за обществена поръчка между Възложителя и изпълнителя.

4. При представяне на гаранция за изпълнение - паричната сума, то тя трябва да бъде внесена по сметката на възложителя

5. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава същата трябва да е със срок на валидност най-малко 30 (тридесет) дни след срока на договора, и да бъде безусловна, неотменима и изискуема при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка.

6. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде застраховка, същият следва да предаде на Възложителя оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на Възложителя, в която Възложителят е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер) и която трябва да отговаря на следните изисквания:

- да обезпечава изпълнението на договора за възлагане на настоящата обществена поръчка чрез покритие на отговорността на изпълнителя;
- да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяване на същия.

VII. УСЛОВИЯ ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

1. Условията за сключване на договор за възлагане на обществената поръчка са определени в чл. 194 от ЗОП.

2. Възложителят сключва писмен договор за възлагане на обществената поръчка с участника, определен за изпълнител в съответствие с чл. 194 от ЗОП.

3. Съгласно чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП преди сключване на договор, избраният изпълнител следва да представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от участие в поръчката съобразно чл. 58 от ЗОП, както и за съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

4. Съгласно чл. 67, ал. 8 от ЗОП, Възложителят няма право да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

5. Преди сключване на договор, определеният изпълнител следва да предостави на Възложителя гаранция за изпълнение в размер на 3% (три на сто), от стойността на договора без включен ДДС.

6. Съгласно чл. 70 от ППЗОП, когато определеният за изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, преди сключване на договора следва да представи на Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

7. Сключеният договор за възлагане на обществена поръчка може да бъде изменян само при условията и по реда на чл. 116 от ЗОП.

8. Актовете, писмата и действията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, и документите, които се прилагат към тях, се връчват лично срещу подпис или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, по факс или по електронен път при условията и по реда на ЗАКОН за електронния документ и електронните удостоверителни услуги и се приемат за редовно връчени, ако са изпратени на посочения от адресата номер на факс или електронен адрес и е получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането