ОБЩИНА ГРАМАДА

УТВЪРДИЛ:

.....П.....

МИЛЧО БАШЕВ-КМЕТ

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА

УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

"ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ПО ДВЕ СПЕЦИФИКАЦИИ ЗА НУЖДИТЕ НА ОИНЕНО ДЕТСКО ЗАВЕДЕНИЕ „ТОДОР ТИТУРЕНКОВ“ ГРАМАДА И ДОМАШЕН СОЦИАЛЕН ПАТРОНАЖ ГРАМАДА

ГРАМАДА
2019г.

Код по КОП: 15000000

РАЗДЕЛ I. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Възложител

Възложител на настоящата поръчка е Кметът на Община Грамада. Възложителят взема решение за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка, с което одобрява обявлението за обществена поръчка и документацията за участие в процедурата. Процедурата се открива на оснание чл. 187 във връзка с чл.18, ал.1, т.12 от ЗОП, като процедурата цели спазване на законовите правила и осигуряване

на прозрачност при възлагане на обществената поръчка, като всички заинтересовани лица могат да подадат оферта.

За нерегламентираните в настоящата документация условия за участие по провеждането на процедурата се прилагат разпоредбите на ЗОП и Правилника за прилагането му, както и приложимите национални и международни нормативни актове, с оглед предмета на поръчката.

Поръчката е разделена на две спецификации за ОДЗ Тодор Титуренков и за Домашен социален патронаж, като за всяка от спецификациите са предвидени по 5 обособени позиции, както следва:

Об.п.1 Хляб и хлебни изделия

Об.п. 2 Месо и месни продукти, риба и яйца

Об.п.3 Мляко и млечни продукти

Об.п.4 Пресни и консервирани плодове и зеленчуци

Об.п.5 Пакетирани хранителни продукти

Разделянето на обособени позиции е целесъобразно поради обстоятелството, че се касае за два обекта, единият от които е детска градина, в която продуктите са различни като изисквания и вид от домашен социален патронаж, където се хранят възрастни.

Кандидатите могат да подават оферти за една, повече или всички обособени позиции от спецификация 1 и 2.

В случай, че участника подава оферта за обособени позиции от двете спецификации, същият следва да представи отделно техническо предложение за всяка една от обособените позиции от всяка от спецификациите, съответно отделни ценови предложения за всяка една от обособените позиции.

За всяка отделна обособена позиция, участника представя отделно техническо предложение с приложенията към него, както и отделен плик с надпис „предлагани ценови параметри" за всяка отделна обособена позиция.

Участниците подават предложения за всяка обособена позиция или за няколко обособени позиции от спецификациите 1 и 2 за всички номенклатурни единици включени в обособената позиция.

1.1. Възложителят предоставя пълен и безплатен достъп до документацията за участие в настоящата процедура в профила на купувача (http://www obshtina-gramada.com/bg/category/профил-на-купувача/

2.Описание на предмета на обществената поръчка:

2.1.Предметът на обществената поръчка е избор на Изпълнител, който ще извърши:

"Доставка на хранителни продукти по две спецификации за нуждите на ОДЗ Тодор Титуренков Грамада и Домашен социален патронаж Грамада".

2.2. Място на изпълнение на поръчката за доставка на хранителни продукти

франко складовете на ОДЗ Тодор Титуренков гр.Грамада

Франко складовете на ДСП Грамада

3.Обхват и изисквания към дейността, предмет на настоящата обществена поръчка:

Хранителните продукти следва да отговарят на БДС и/или на еквивалентни ТД на производителя, да са придружени с необходимите търговски документи. Всички хранителни продукти да са пакетирани и етикирани. Опаковките да са здрави, с етикети

на български език и да съдържат информация за вида на стоката, нейното съхранение, производителя, качеството, дата на производство и срока на годност, съгласно изискванията на Наредбата за изискванията за етикетирането и представянето на храните (ДВ, обн. бр.62 от 28.07.2000 г.). Хранителните продукти да отговарят на Закона за храните, Наредба № 1 от 26.01.2016 г. за хигиена на храните (ДВ, обн. бр.10 от 05.02.2016г.), Наредба № 6 от 10 август 2011 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения (ДВ, обн. бр.65 от 23.08.2011 г.), Наредба № 9 от 16 септември 2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата (ДВ, обн. бр.73 от 20.09 2011г.), Наредба № 8 от 16 април 2002 г. за изискванията към използване на добавки в храните (Обн. ДВ. бр.44 от 29 Април 2002 г.) и други нормативни актове, свързани с предмета на поръчката. Стоките следва да са в срок на годност, от който да не са изтекли повече от 75 % към датата, на която се доставят. Доставките да се извършват при спазване на всички хигиенни и санитарни изисквания.

4. Прогнозна стойност за изпълнение на поръчката

4.1. Прогнозна стойност на поръчката 111 517,32 лв. (сто и единадесет хиляди пестотин и седемнадесет лева и 32ст.) лева без ДДС, или **133820.78лв.** (сто тридесет и три хиляди осемстотин и двадесет лева и 78ст) с ДДС, както следва:
По спецификация 1- общо 18250,24лв. Без ДДС
По спецификация 2- общо 93267,08лв. Без ДДС

4.2. Начин на плащане: Финансовите средства по настоящата обществена поръчка ще бъдат осигурени от бюджета на Община Грамада Средствата са в рамките на годишния бюджет за дейностите по възлагане. Договорът ще се сключи по единични цени, съгласно проекта на договор към документацията за участие, която се актуализира според периодичен бюлетин „САПИ“ ЕООД с процент на надценка, посочен в ценовото предложение на участника, определен за изпълнител. За извършените доставки изпълнителят издава фактури /с описани артикули/, които представя в счетоводството до 15-то /петнадесето /и 30-то /тридесето /число на текущия месец. Фактурите следва да са придружени със стокови разписки, подписани от представители на детското заведение, ДСП и изпълнителя.

5. Възможност за представяне на варианти в офертите

5.1. Няма възможност за представяне на варианти в офертите.

6.Срок за изпълнение на обществената поръчка.

6.1.Срокът за изпълнение на поръчката е 12 /дванадесет/ месеца, считано от датата на подписване на договора.

РАЗДЕЛ II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ.

7. При изпълнение на доставка на хранителни продукти, предмет на настоящата обществена поръчка следва да се спазват следните общи и специфични изисквания на определената в настоящия раздел техническа спецификация:

А) Общи изисквания

7.1. При изпълнение на доставка на хранителни продукти, предмет на настоящата обществена поръчка следва да се спазват изискванията на действащото законодателство.

В складовете на детската градина и на ДСП - краен получател трябва да се доставя и приема само продукция съответстваща на:

7.1.1. Наредба № 9/2011г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения, училищните столове и обектите за търговия на дребно на територията на училищата и на детските заведения, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици;

7.1.2. Наредба № 6 от 10 август 2011 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения;

7.1.3 Наредба № 2 / 7.03.2013 на МЗ за здравословно хранене на децата но възраст от 0 до 3 год. в детските заведения и детските кухни - за артикулите за които е приложимо описани в предмета на поръчката / технически параметри/

7.1.4. Наредба №16/28.05.2010 г на МЗХ за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци и регламент (ЕО)№ 543/2011- за плодове, зеленчуци; месо от домашни птици и яйца,съобразно изискванията на технически спецификации/технологична документация (ТС/ТД) на производителя/

7.1.5. Наредба № 1/09.01.2008 г. за изискванията за търговия с яйца;

7.1.6. Наредба № 32/23.06.2006 г. за окачествяване, съхраняване и предлагане на пазара на месо и черен дроб от домашни птици;

7.1.7. Наредба №36/23.03.2006г. за специфичните изисквания при производство, транспортиране и пускане на пазара на суровини и храни от животински произход на МЗГ;

7.1.8. Наредба №1/26.01.2016г. за хигиената на храните;

7.1.9. Наредба № 8/16.04.2002г. за изискванията към използване на добавки в храните на МЗ.

7.1.10. Закона за храните и други посочени по - долу или еквивалентно.

7.2. Доставяните хранителните продукти трябва да отговарят на европейската нормативна база /Регламент № 852/2004, Регламент № 853/2004, Регламент №2073/2005 и др./

7.3. Всяка доставка е необходимо да се съпровожда от търговски документ, съдържащ следната информация:

- Вида на хранителните продукти
- Количество
- Номер на партида
- Регистрационен номер на предприятието доставчик
- Количество-килограм, литър, бройка, връзка.

7.4. Храните трябва да са произведени и съхранявани в обекти, регистрирани по чл.12 от Закона за храните.

7.5. Транспортирането на продуктите от животински произход да се извършва с транспортни средства регистрирани за превоз на храни, съобразно изискванията на чл. 246, ал. 1 от Закона за ветеринарномедицинската дейности отговарящи на изискванията на Регламент (ЕО) 852 от 2004 за хигиената за храните и Наредба № 1 от 26.01.2016 г. за хигиената за храните.

7.6. Храните да бъдат етикетирани съгласно изискванията на Регламент (ЕО) 1169/2011 от 25 октомври 2011 г. за предоставянето на информация за храните на потребителите, Закона за храните и Наредба за изискванията за етикетирането и представянето на храните, приета с ПМС № 383 от 04.12.2014 г., в сила от 13.12.2014 г.

7.7.В случай, че произходът на храните е от предприятие в друга държава-членка на Европейския съюз да са спазени следните изисквания:

- Предприятието да е в списъците на одобрените предприятия на съответната държава-членка, когато се касае за храни от животински произход;
- За пристигането на пратката в България да са уведомени органите на БАБХ съгласно чл. 28 от Закона за храните.

7.8. Когато се касае за храни от внос от трети страни:

- Предприятието да е в списъците на одобрените предприятия на съответната държава-членка, когато се касае за храни от животински произход;
- Храните да са преминали граничен контрол, съгласно действащото законодателство.

7.9. Храните, за които е приложимо да са произведени, съгласно всички действащи български стандарти, с които се въвеждат хармонизирани европейски стандарти, или Европейско техническо одобрение или Признати национални технически спецификации (национални стандарти), стандарти, разработени от браншови организации и одобрени от компетентен орган, или на международни стандарти за управление на качеството. Ако в хода на провеждане на процедурата или по време на изпълнение на договора се утвърдят нови стандарти за хранителни продукти, включени в предмета на поръчката, предоставянето им следва да е в съответствие с новите стандарти, национални и европейски нормативни актове. За продуктите, за които не са приложими български стандарти да бъдат произведени съгласно Технологична документация на производителя.

7.10. Бюлетинът на "Системата за агропазарна информация" ЕООД – Министерство на земеделието и храните /САПИ/, се предоставя на четиримесечие на Възложителя безплатно от Изпълнителя.

7.11. Доставките на СТОКИТЕ ще се извършват ежедневно. Доставките ще се извършват в рамките на установеното работно време на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

7.12. Доставките се извършват след писмена заявка от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез обектите-краен получател, предоставяна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не по-късно от 24 часа преди всяка доставка. Заявката може да се предостави и по електронен път и да бъде изготвена по установен от страните образец, като съдържа подробно описание на заявените артикули, техните количества и график за доставката им.

7.13. Количествата хранителни продукти, посочени по-долу са ориентировъчни/прогнозни, за срок от 12 /дванадесет/ месеца, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ чрез определените лица от обектите - крайни получатели, има правото да ги променя (увеличава или намалява) съобразно потребностите им. Съответните артикули ще бъдат за срока на изпълнение на поръчката в същия вид и приблизително същото количество, каквото е и прогнозираното.

Б) Специфични изисквания – Техническа спецификация.

Специфични изисквания към мляко, млечни продукти и яйца. №	**Артикул**	**Техническа спецификация, описание**
1	**2**	3
1.	Прясно мляко	Приложение III, Раздел IX, Глава I, т.3 на

	краве 3,2% от 1 л.	Регламент (ЕО) №853/2004 г.;
3.	Кисело мляко краве - в пластмасови кофички (0,400 кг.), 3,6% масленост	ТД на производителя. Масленост 2%. Състояние - гладка, блестяща повърхност, хомогенна сметанообразна маса. Вкус и аромат - специфични, приятно млечнокисели, характерни за използвания вид мляко.Опаковка - пластмасови кофички с вместимост 0,400 кг.. Етикетът с фирмения знак е върху капачките на всяка опаковка, където са отразени датата на годност, партида, температура на съхранение;
4.	Кисело мляко краве - в пластмасови кофички (0,400 кг.) по БДС 12:2010, 2% масленост	БДС 12/2010. Масленост 2%. Етикетът с фирмения знак е върху капачките на всяка опаковка, където са отразени датата на годност, партида, температура насъхранение. Без растителни мазнини консерванти и сгъстители. Суха вещество над 8,5%, киселинност Т-100-110;
5.	Кисело мляко . краве - в пластмасови кофички (0,400 кг.), БДС12:2010, 3,6% масленост	БДС 12/2010. Масленост 3,6%. Етикетът с фирмения знак е върху капачките на всяка опаковка, където са отразени датата на годност, партида, температурата на съхранение. Без растителни мазнини, консерванти и сгъстители. Суха вещество над 8,5%, киселинност Т-100-110;
7.	Българско бяло саламурено сирене от краве мляко по БДС15:2010-ПВЦ кутия	БДС15:2010. Първо качество. Сиренето да е преминало технологичния срок на зреене, умерено солен с изразана киселинност. Съдържание на готварска сол до 3,5%. Опаковка с ясна маркировка на предприятието производител и дата на производство. Консистенция - умерено твърда, еластична. Цвят бял със слабокремав оттенък. Вкус, мирис и аромат - специфични за узряло сирене без страничен привкус и мирис;
9.	Български кашкавал от краве мляко по БДС14:2010 - пита .	БДС14:2010. Мирис,вкус и аромат - специфичен. Специфични за узрял кашкавал без страничен привкус и мирис. Опаковка с ясна маркировка на предприятието производител и дата на производство;
Български кашкавал от краве мляко - пита.		ТД на производителя. Мирис,вкус и аромат - специфичен. Специфични за узрял кашкавал без страничен привкус и мирис. Опаковка с ясна маркировка на предприятието производител и дата на производство;
11.	Извара . кашкавалена от краве мляко , в опаковка от 1 кг., обезмаслена, диетична.	ТД на производителя. Първо качество;

12.	Краве масло пакетче 0,125 кг.		ТД на производителя. Първо качество. Цвят светложълт до бял. разфасовка - пакетчета по 0,125 кг.;
13.	Краве масло пакетче 0,125 кг. с 82% масленост		Отговарящо на Регламент (ЕС) № 1308/2013г.;
15.	Яйца		Кокоши, клас "А", размер "L", отговарящи на Наредба №1 от 2008 г.за изискванията за търговия с яйца за консумация, Регламент ЕО №589/2008, Регламент ЕО №853/2004;
16.	Яйца		Кокоши, клас "А", размер "М", отговарящи на Наредба №1 от 2008 г.за изискванията за търговия с яйца за консумация, Регламент ЕО №589/2008, Регламент ЕО №853/2004;

Специфични изисквания към месото и месните продукти №	**Артикул**	**Техническа спецификация , описание**
1	**2**	3
1.	Кайма - свинско месо, опаковка от замразена 100% в 1кг.	Технологична документация /ТД/ на производителя. Външен вид - хомогенна маса с равномерно разпределени парченца месо и тлъстини. Цвят - бледокафяв до червен. Вкус - умерено солен. Мирис - свойствен за прясно месо. Свинско месо 100%;

2.	Кайма смес - 60/40 - свинско/говеждо месо, в опаковка от 1кг. замразена		ТД на производителя.Външен вид - хомогенна маса с равномерно разпределени парченца месо и тлъстини. Цвят - бледокафяв до червен. Вкус - умерено солен. Мирис - свойствен за прясно месо. Смес от свинско и говеждо месо в съотношение 60:40%;
Кайма смес от свинско месо и говеждо месо, "Стара Планина" в опаковка от 1кг. замразена			Утвърден стандарт 01/2010. Външен вид - хомогенна маса с равномерно разпределение на парченца месо тлъстини с чиста повърхност. Цвят:бледорозово- кафяв със сив оттенък. Мирис - свойствен за прясно месо. Смес от свинско и говеждо месо;
4.	Пилешко бутче - прясно замразено		ТД на производителя отговаря на следните изисквания:- замразени с температура минус 18 градуса С; кожата е кремаво жълта, без разкъсвания;
5.	Пилешко бутче натурално - прясно замразено		Бледожълт,без разкъсвания без повреди, размерите да отговарят за първо качество, клас А, Регламент (ЕО)№ 543/2008г., Регламент (ЕО) № 1234/2007г. по отношение на определени стандарти за предлагането на пазара на месо от домашни птици;
6.	Пилешко парти бутче - прясно замразено		ТД на производителя отговаря на следните изисквания: външен вид - свеж; мирис - специфичен за прясно месо; без разкъсвания;
7.	Пилешко филе - прясно замразено		Тарелки, замразени без кожа, без консерванти, без фосфати, без добавена вода,добито от здрави птици в одобрени предприятия съгласно Регламент 853/2004/ЕС и отговарящо на изискванията на Регламент 543/2008;
8.	Свински бут без кост - прясно замразен		Приложение III на Регламент (ЕО) № 853/2004г. или Наредба № 4 от 2014 г. за специфичните изисквания към храните ДВ бр.60 от 2014г. С чиста повърхност, с характерен цвят, без видими тлъстини, сухожилия и кости;
9.	Телешки шол - прясно замразен	30	Приложение III на Регламент (ЕО) № 853/2004г. или Наредба № 4 от 2014 г. за специфичните изисквания към храните ДВ бр.60 от 2014г. С чиста повърхност, с характерен цвят, без видими тлъстини, сухожилия и кости;
14.	Свинска варена наденица	.	ТД на производителя. Първо качество;
16.	Траен колбас-шпек		ТД на производителя. Първо качество;
17.	Кебапче	.	смес от свинско и телешко месо;

18.	Кюфте	.	смес от свинско и телешко месо;
19.	Карначе	.	смес от свинско и телешко месо;
20.	Сурова наденица	.	произведено в одобрени предприятия съгласно регламент 853/2004/ЕС съгласно ТД на производителя;
21.	Пиле	.	добито от здрави птици в одобрени предприятия съгласно Регламент 853/2004/ЕС и отговарящо на изискванията на Регламент 543/2008;
22.	Пиле		клас "А", без консерванти, без фосфати, без добавена вода, добито от здрави птици в одобрени предприятия съгласно Регламент 853/2004/ЕС и отговарящо на изискванията на Регламент 543/2008;
23.	Кренвирши телешки		произведено в одобрени предприятия съгласно регламент 853/2004/ЕС;
24.	Кренвирши свински по утвърден стандарт "Стара планина"		стандарт "Стара планина" УС 04/2010г.;
25.	Кренвирши пилешки	.	произведено в одобрени предприятия съгласно регламент 853/2004/ЕС;
26.	Кренвирш, свински, без хрущяли	.	ТД на производителя. Първо качество;
27.	Пилешки черен дроб	.	охладен, без допълнителни дреболии и мазнини;
28.	Риба скумрия, замразена, размер 300/500	.	ТД на производителя., замразена при температура минус 18 градуса С;
29.	Риба скумрия филе, замразена	.	Отговарящо на Приложение III, Раздел XIII на Регламент (ЕО) №853/2004 г.. Единични филета, без кожа, кости и вътрешности;
30.	Риба "Хек" филе, замразена	.	почистена от кожа, гръбначни кости и вътрешности, получена в регламентирани обекти за добив и преработка на риба и рибни продукти съгласно Регламент 853/2004;
31.	Риба “Хек"	.	замразена, без глава, чистена, почистена от кожа, гръбначни кости и вътрешности, получена в регламентирани обекти за добив и преработка на риба и рибни продукти съгласно Регламент 853/2004;

Специфични изисквания към зърнени храни и храни на зърнена основа

№	**Артикул**	**Техническа спецификация , описание**
1	**2**	**3**

1.	Хляб бял	Нарязан на филийки, опакован в индивидуални полиетиленови пликове; форма- продълговата, без странични издутини и деформации; повърхност - гладка без механични замърсявания; изпичане - добро, среда - без признаци на клисавост, равномерно оцветена, да не лепне и да не е влажна на пипане след третия час от изпичането; шупливост - равномерна; еластичност - след натискане да възстановява първоначалната си форма; вкус и мирис - приятни и свойствени за този вид хляб, без страничен привкус и мирис;
2.	Хляб типов	Нарязан на филийки, опакован в индивидуални полиетиленови пликове; изпичане - добро, среда - без признаци на клисавост, да не лепне; шупливост - равномерна; еластичност - след натискане да възстановява първоначалната си форма;
3.	Хляб пълнозърнест	ТД на производителя. Без оцветители;
6.	Сухар	ТД на производителя;
7.	Брашно-бяло, тип 500 пакетирано в опаковка от 1 кг.	ТД на производителя;
9.	Козунак 0,400 кг. - първо качество	ТД на производителя. Произведено от козуначно тесто. Поставен в индивидуална полиетиленова торбичка;
10.	Нишесте пшенично 0,070кг.- първо качество	натурално, 0,070кг., без оцветители, консерванти,ТД производител;
12.	Грис, пшеничен, бял в опаковка от пакет 0,500кг. - първо качество	ТД на производителя. Пшеничен, цвят - бял до кремав, без наличие на тричени части; мирис - специфичен за пшеничния грис, без мирис на плесен и запарено. В хартиени или полиетиленови пликове по 0,500кг.;
13.	Кори за баница 0,500 кг. - първо качество	ТД на производителя. Произведини от брашно бяло или добруджа, без консерванти, подобрители и оцветители, в срок на годност;
15.	Овесени ядки в опаковка от пакет 0,500кг. Първо качество	ТД на производителя. Без оцветители, чл.25 от Наредба №9/16.09.2011г. последно изменена и допълнена ДВ бр.85 от 13.11.2015г. за специфичните изисквания към безопасността и

		качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата;
Кус-кус в опаковка от пакет 0,400 кг. - първо качество		ТД на производителя. Без оцветители. Опаковка от пакет 0,400 кг.;
17.	Корнфлейкс	Опак. 1кг.ТД производител, натурален
18.	Макарони в опаковка от пакет- първо качество	пакет 400 г., произведени от 100 % твърда пшеница и вода, без оцветители и консерванти, без яйца;
20.	Юфка в опаковка от пакет 0,400кг. - първо качество	ТД на производителя. Без оцветители. Опаковани в полиетиленови пликове по 0,400 кг.;
22.	Спагети 0,400 кг. - първо качество	ТД на производителя. Без оцветители, произведени от 100 % твърда пшеница;
23.	Галета пакетче - 0,200 кг.	ТД на производителя. Бяла, мляна галета приготвена от брашно тип 500, мая и готварска сол;
25.	Кифла с мармалад - 0,150 кг.	ТД на производителя. От обикновено тесто с пшенично брашно, мая, яйца, сол, слънчогледово масло, захар и мармалад. Грамаж 0,150 кг. Всяка кифла да е индивидуално опакована в полиетиленово пликче;
26.	Милинка 0,150 кг.	ТД на производителя. Всяка милинка да е индивидуално опакована в полиетиленово пликче;
28.	Мюсли натурални- 0,500кг.	ТД на производителя. Без оцветители. Наредба №9/16.09.2011г. последно изменена и допълнена ДВ бр.85 от 13.11.2015г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата; Първо качество;

Специфични изисквания към варива захарни изделия, напитки и др.

Артикул		**Единица мярка**	
1	**2**		**3**
1.	Зрял боб в опаковка пакет от 1кг. - първо качество		ТД на производителя. Да отговаря на първо качество, с нормално развити здрави зърна, с бял цвят и присъщи за сорта и типа форма и големина, без начупени зърна и следи от вредители, чист, без

		наличие на примеси;
2.	Зрял боб люцен - в опаковка пакет от 0,8 кг. - първо качество	ТД на производителя. Да отговаря на изискванията на чл.30 от Наредба №9 на МЗХ ДВбр.73 от 2011,изм. Идоп. ДВ бр.85 03.11.2015г.;
3.	Леща в опаковка пакет от 1кг. - първо качество	ТД на производителя. Без начупени зърна и следи от вредители;
4.	Леща люцена - в опаковка пакет от 0,500 кг. първо качество	ТД на производителя. Да отговаря на изискванията на чл.30 от Наредба №9 на МЗХ ДВбр.73 от 2011,изм. Идоп. ДВ бр.85 03.11.2015г.;
5.	Ориз в опаковка пакет от 1кг. - екстра качество	ТД на производителя. Екстра качество, българско производство; едри и обли зърна с бяло оцветяване, без мирис на мухъл и запарено; без обрашняване; да не съдържа живи или мъртви вредители;
6.	Жито в опаковка пакет от 0,500кг. - първо качество	Пакетирано в опаковка, която не променя органолептичните му характеристики, без признаци на развала. Срок на годност, без вредители;
7.	Мед 100%, в . буркан 0,680 кг.	Да отговаря на изискванията на Наредбата за изискванията към пчелния мед, приета с ПМС №196 от 28.08.2002г., (ДВ, бр. 85 от 2002 г.);
8.	Халва слънчогледова, тахан, в калъп от 1 кг.	ТД на производителя;
9.	Бисквити Обикновенни в.	ТД на производителя;
10.	Чаени бисквити	опаковка от 0,175кг.;
11.	Бисквити тип . „Закуска“ или еквивалент в пакет от 0,330 кг.	ТД на производителя;
13.	Локум	Кутия 0,100 кг. ТД на производителя;
22.	Захар кристална в пакет от 1 кг.	ТД на производителя. Екстра качество. Сухи, неслепени, еднородни кристали с ясно изразени стени. Цвят - бял с блясък. Вкус - сладък. Разтворимост - пълна. Не се допускат чужди примеси, мирис и привкус. „Рафинирана бяла захар“

		екстра качество;
23.	Пудра захар в опаковка от 0,500кг.	ТД на производителя;
Оцет винен - 0,700 л		ТД на производителя. Екстра качество. Получен чрез оцетно-кисела ферментация на гроздово вино. Външен вид бистър, без утайка. Цвят - жълто - оранжев - винено червен.Вкус и аромат - кисел, приятен, характерен за оцета;
25.	Олио рафинирано, слънчогледово в бутилка РУС от един литър ,първо качество	ТД на производителя. Слънчогледово масло получено от слънчогледови семена чрез пресоване, екстрахиране и рафиниране. Външен вид - бистро, без утайка при 20 градуса С. Опаковка - РУС бутилка от един литър;
26.	Олио рафинирано, слънчогледово в бутилка РУС от един литър, първо качество - **БС 01/2016**	По браншови стандарт - **БС 01/2016** или еквивалент. Да е получено от слънчогледови семена чрез пресоване, екстрахиране и рафиниране, външен вид бистро, без утайка, със златисто жълт цвят;
28.	Лимонена киселина пакетче - 0,010 кг.	ТД на производителя;
29.	Чубрица, ронена - 0,100 кг	ТД на производителя. Добре изсушени и наронени листа от растението градинска чубрица. Чубрицата има специфична, силна и приятна миризма, не трябва да има чужди примеси, мирис и привкус. Да е опакована в чисти пакети, направени от материал, който не влияе на продукта, но го предпазва от достъп или загуба на влага и летливи вещества;
30.	Магданоз сух- 0,010 кг.	ТД на производителя;
31.	Червен пипер млян /сладък /0,100 кг.	ТД на производителя. Екстра качество. Външен вид - хомогенен, прахообразен продукт; вкус - приятен, специфичен за млян пипер, без лютивина; не се допуска страничен привкус; аромат -

		характерен, добре изразен; съдържание на влага - не повече от 10%;
32.	Джоджен пакетче - 0,100 кг.	ТД на производителя. Добре изсушени и наронени цели или начупени листа от растението „Джоджен“; вкус и мирис - приятни, специфични; без чужди примеси мирис и вкус;
33.	Черен пипер млян, пакетче - 0,010 кг.	ТД на производителя;
34.	Черен пипер зърна, пакетче - 0,010 кг.	ТД на производителя;
Ванилия пакетче -		ТД на производителя. Съдържание на ванилин 100%; външен вид - бяла до леко жълтеникава сипкава маса, от дребни иглести кристалчета; мирис - фин аромат, характерен за подправката;
36.	Канела пакетче - 0,010 кг.	ТД на производителя. Финно смляна подправка, в опаковка по 0,010 кг.. Мирис – характерен;
37.	Дафинов лист	10 г.,съгласно ТД на производител;
38.	Бульон зеленчуков /месен	кубче, кутия 48 броя/цена кутия;
41.	Сода бикарбонат пакетче - 0,080 кг.	ТД на производителя;
42.	Бакпулвер	пакетче 10 г., съгласно ТД на производител;
43.	Амонячна сода .	пакетче 10 г., съгласно ТД на производител;
44.	Чесън на прах . пакетче - 0,010 кг.	ТД на производителя;
53.	Сол йодирана, с калиев йодат в пакет от 1 кг.	ТД на производителя. Готварска, вакумно изпарена, йодирана сол в пакети на 1кг.;
Чай билков в пакетчета, филтър, без конец - опаковани в кутия от 20 броя		ТД на производителя. Съдържание - натурални плодове, билки и аромати; без изкуствени оцветители и консерванти; външен вид - сипкава еднородна маса от ситно нарязани добре изсушени листа, стръкчета, цвят или плод; без признаци на сбиване на бучки и

		плесенясване, без странични примеси; цвят на чая - характерен за вида; вкус - приятен , хармоничен, специфичен за вида; без страничен примес. Съгласно действащите Регламенти на ЕО;
59.	Какао	пакетче 50 г., съгласно ТД на производител;
70.	Нектар	50% плод, кутия, етикиран в съответствие с Наредбата за изискванията към напитките от плодове, приета с ПМС №219/24.09.2002 г.;

Специфични изисквания към зеленчуци, плодове консервирани и замразени храни

№	**Артикул**	**Техническа спецификация , описание**
1	**2**	**3**
1.	Картофи	Да отговарят на изискванията на Наредба №16/28.05.2010 год. на МЗС а съответния клас първи. Продуктите от този клас трябва да са с добро качество, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип, да са цели, здрави,чисти без земя и други примеси и без повреди от вредители;
2.	Моркови	Да отговаря на изискванията на Наредба №16/28.05.2010 г. на МЗХ за съответния клас първи. Продуктите от този клас трябва да са с добро качество, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип. Външен вид - кореноплодни, пресни, правилно оформени, цели, гладки, здрави, неразклонени, чисти с типични за сорта форма;
3.	Лук кромид	Да отговаря на изискванията на Наредба №16/28.05.2010 г. на МЗХ за съответния клас първи. Продуктите от този клас трябва да са с добро качество, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип. Луковици - цели, здрави, чисти, напълно развити, добре оформени, озрели с плътна и суха външна обвивка /люспа/;

4.	Лук зелен	Да отговаря на изискванията на Наредба №16/28.05.2010 г. на МЗХ за съответния клас първи. Продуктите от този клас трябва да са с добро качество, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип;
5.	Маруля	Да отговаря на изискванията на Наредба №16/28.05.2010 г. на МЗХ за съответния клас първи. Продуктите от този клас трябва да са с добро качество, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип;
6.	Домати	Да отговаря на изискванията на Наредба №16/28.05.2010 г. на МЗХ за съответния клас първи. Продуктите от този клас трябва да са с добро качество, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип. Да са чисти, кръгли, гладки или ръбести с форма типична за дадения сорт;
7.	Краставици	Да отговаря на изискванията на Наредба №16/28.05.2010 г. на МЗХ за съответния клас първи. Продуктите от този клас трябва да са с добро качество, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип. Да са пресни, цели, здрави, чисти, без видими следи от препарати, добре оформени, без външни признаци на опложданe, с гладка или грапава повърхност, типична за сорта , без признаци на пожълтяване;
8.	Чушки зелени	Да отговаря на изискванията на Наредба №16/28.05.2010 г. на МЗХ за съответния клас първи. Продуктите от този клас трябва да са с добро качество, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип;
9.	Зеле	Да отговаря на изискванията на Наредба №16/28.05.2010 г. на МЗХ за съответния клас първи. Продуктите от този клас трябва да са с добро качество, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип. Цели зелки, пресни, незавехнали, здрави, чисти, напълно оформени, плътни, не напукани,

		с характерна форма, големина и окраска за сорта. Не се допуска влага;
Чесън сух		Да отговаря на изискванията на Наредба №16/28.05.2010 г. на МЗХ за съответния клас първи. Продуктите от този клас трябва да са с добро качество, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип;
11.	Тиквички	Да отговаря на изискванията на Наредба №16/28.05.2010 г. на МЗХ за съответния клас първи. Продуктите от този клас трябва да са с добро качество, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип. Без механични повреди. Месеста част - сочна, крехка, незагрубяла, с типично за сорта оцветяване, с едва оформени, дебни, некожести семки
12.	Патладжан	Да отговаря на изискванията на Наредба №16/28.05.2010 г. на МЗХ за съответния клас първи. Продуктите от този клас трябва да са с добро качество, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип. Без механични повреди;
13.	Спанак	Да отговаря на изискванията на Наредба №16/28.05.2010 г. на МЗХ за съответния клас първи. Продуктите от този клас трябва да са с добро качество, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип;
14.	Магданоз	Да отговаря на изискванията на Наредба №16/28.05.2010 г. на МЗХ за съответния клас първи. Продуктите от този клас трябва да са с добро качество, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип;
15.	Праз/връзка от по 5бр./	Да отговаря на изискванията на Наредба №16/28.05.2010 г. на МЗХ за съответния клас първи. Продуктите от този клас трябва да са с добро качество, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип;

16.	Замразен грах.	ТД на производителя. Първо качество, сортирани по едрина и вид, ненабити, без пукнатини, без примеси на люспи, парчета от шушулки и други. Цвят - зелен до жълто-зелен. Замразени в полиетиленови торби от 2,5кг.;
17.	Броколи замразени	ТД на производителя. Първо качество. Замразени в полиетиленови торби от 2,5 кг.;
18.	Спанак замразен	ТД на производителя. Първо качество. Замразени в полиетиленови торби от 2,5кг.;
22.	Замразен зелен фасул	ТД на производителя. Първо качество. Шушулки цели или нарязани, без дръжки и връхчета, без повреди от болести и неприятели, цвят характерен за сорта и приблизително еднакъв в цялата опаковка. Замразени в полиетиленови торби от 2,5кг.;
23.	Гювеч в буркан . от 0,680 кг.	ТД на производителя. Първо качество; направено от пиперки, еднакво нарязани, червени домати - цели или нарязани; патладжан - на парчета с размери 40мм., грах, зелен фасул - с отстранени дръжки и връхчета, цял или нарязан, магданоз - нарязан, залети с доматена заливка в съотношение към зеленчуковата смес от 35/65 до 40/60. Страничен вкус и мирис не се допускат. Да не съдържа консерванти, оцветители и подсладители;
24.	Грах консерва в . буркан 0,680 кг.	ТД на производителя. Първо качество, стерилизиран в буркани 0,680 кг.. Добре сварен готов за директна консумация, маса на граха - 65%, готварска сол - от 1,3 до 1,8%;
25.	Кисели краставички в буркан от 0,680 кг.	ТД на производителя. консервирани, стъклен буркан, 0,680 кг.,без синтетични консерванти, оцветители и подсладители, с ненарушена херметичност и признаци на бомбаж;
26.	Зелен боб консерва в буркан от 0,680кг.	ТД на производителя. Първо качество. Тегло на зеления боб - не по-малко от 60%, стерилизирана консерва в буркани от 0,680 кг.. Допускат се единични, недоразвити зърна в заливката, в процент не-повече от 10%;

27.	Лютеница в буркан	ТД на производителя. Еднородна, пюреобразна маса от домати и печени чушки, с бледо до яркочервен цвят и специфичен вкус и мирис на вложените продукти. Без странични примеси. Сухо вещество - 23 -25%, готварска сол от 1,3 до 1,8%. Лютеницата да бъде в стъклени буркани от 0,525 кг.
30.	Доматено пюре	ТД на производителя. Първо качество, с не по-малко от 22 % сухо вещество (като минимално 80 % от сухото вещество се формира от домати).
31.	Домати консерва в буркан от 0,680 кг. небелени	ТД на производителя. Първо качество. В съотношение не по-малко от 50%, от един и същи сорт, сравнително еднакви по форма и степен на зрялост. В буркани, херметически затворени и стерилизирани;
32.	Паприкаш в буркан от 0,680	ТД на производителя. Първо качество. Стерилизиран буркан 0,680 кг.;
33.	Гъби стерилизирани в буркан 0,680 кг.	ТД на производителя. Състав - нарязани, култивирани печурки, вода, сол, лимонена киселина. Опаковка - стъклен буркан, херметически затворени и стерилизирани;
36.	Череши	Да отговаря на изискванията на Наредба №16/28.05.2010 г. на МЗХ за съответния клас първи. Продуктите от този клас трябва да са с добро качество, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип;
37.	Кайсии	Да отговаря на изискванията на Наредба №16/28.05.2010 г. на МЗХ за съответния клас първи. Продуктите от този клас трябва да са с добро качество, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип;
38.	Праскови	Да отговаря на изискванията на Наредба №16/28.05.2010 г. на МЗХ за съответния клас първи. Продуктите от този клас трябва да са с добро качество, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип;
39.	Дини	Да отговаря на изискванията на Наредба №16/28.05.2010 г. на МЗХ за съответния клас първи. Продуктите от този клас трябва да са с добро

		качество, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип. Плодовете да са цели, свежи, здрави, чисти, не напукани, не набити, с характерна за сорта форма;
Пъпеши		Да отговаря на изискванията на Наредба №16/28.05.2010 г. на МЗХ за съответния клас първи. Продуктите от този клас трябва да са с добро качество, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип;
41.	Банани	Да отговаря на изискванията на Наредба №16/28.05.2010 г. на МЗХ за съответния клас първи. Продуктите от този клас трябва да са с добро качество, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип. Плодовете да са цели, свежи, здрави, чисти, нормално развити, без загнили части, с типична форма и оцветяване, да са напълно узрели;
43.	Ябълки	Да отговаря на изискванията на Наредба №16/28.05.2010 г. на МЗХ за съответния клас първи. Продуктите от този клас трябва да са с добро качество, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип. Плодовете да са цели, свежи, здрави, чисти, нормално развити, с типична форма и оцветяване , без загнили части, без чужд мирис и вкус и без видими остатъци от средства за борба с болести и неприятели;
44.	Портокали	Да отговаря на изискванията на Наредба №16/28.05.2010 г. на МЗХ за съответния клас първи. Продуктите от този клас трябва да са с добро качество, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип. Плодовете да са цели,свежи, здрави, чисти, нормално развити, без загнили части, с типична форма и оцветяване и без видими остатъци от средства за борба с болести и неприятели;

45.	Лимони	Да отговаря на изискванията на Наредба №16/28.05.2010 г. на МЗХ за съответния клас първи. Продуктите от този клас трябва да са с добро качество, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип. Плодовете да са цели,свежи, здрави, чисти, нормално развити, без загнили части, с типична форма и оцветяване и без видими остатъци от средства за борба с болести и неприятели;
46.	Мандарини .	Да отговаря на изискванията на Наредба №16/28.05.2010 г. на МЗХ за съответния клас първи. Продуктите от този клас трябва да са с добро качество, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип. Плодовете да са цели,свежи, здрави, чисти, нормално развити, без загнили части, с типична форма и оцветяване и без видими остатъци от средства за борба с болести и неприятели;
47.	Грозде	Наредба №16/28.05.2010 г. на МЗХ за съответния клас първи. Зряло, чисто, незамърсено от кал, без загнили зърна;
48.	Киви	Да отговаря на изискванията на Наредба №16/28.05.2010 г. на МЗХ за съответния клас първи. Продуктите от този клас трябва да са с добро качество, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип. Плодовете да са цели, свежи, здрави, чисти, нормално развити, с типична форма и оцветяване , без загнили части, без чужд мирис и вкус и без видими остатъци от средства за борба с болести и неприятели;
49.	Тиква	Да отговаря на изискванията на Наредба №16/28.05.2010 г. на МЗХ за съответния клас първи. Продуктите от този клас трябва да са с добро качество, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип. Плодовите зеленчуци да са цели, свежи, здрави, чисти, нормално развити, с типична форма и

		оцветяване , без загнили части, без чужд мирис и вкус и без видими остатъци от средства за борба с болести и неприятели;
50.	Круши	Да отговаря на изискванията на Наредба №16/28.05.2010 г. на МЗХ за съответния клас първи. Продуктите от този клас трябва да са с добро качество, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип. Плодовете да са цели, свежи, здрави, чисти, нормално развити, с типична форма и оцветяване , без загнили части, без чужд мирис и вкус и без видими остатъци от средства за борба с болести и неприятели;

Приложеният списък с хранителни продукти е ориентировъчен при подготовката на офертата от участника и съдържа информация относно вида, техническата характеристика и ориентировъчните количества на продуктите, необходими за периода на изпълнение на обществената поръчка.

Забележка: Посочените в приложения списък количества са прогнозни и Възложителят не е задължен да ги заяви в същия обем. Ориентировъчните количества служат за целите на участниците при подготовка на офертата.

Свински бут обезкостен – по Технологична документация на производителя. Да отговаря на изискванията по Регламент (ЕО) №853/2004 и Наредба №4/2014. Охладен.
Свинска плешка обезкостена - по Технологична документация на производителя. Да отговаря на Регламент (ЕО) №853/2004 и Наредба №4/2014. Охладена.
Свински шол - по Технологична документация на производителя. Да отговаря на Регламент (ЕО) №853/2004 и Наредба №4/2014. Охладен.
Телешка плешка обезкостена - по Технологична документация на производителя. Да отговаря на Регламент (ЕО) №853/2004 и Наредба №4/2014. Охладена.
Телешки шол - по Технологична документация н производителя.Да отговаря на Регламент (ЕО) №853/2004 и Наредба №4/2014. Охладен.
Пиле цяло натурално – птиците да са бройлери, замразени, с тегло над 1,000 кг. до 1,500 кг. Наредба №9/16.09.2011 на МЗХ.
Пилешки бутчета – по БДС 12180-74 или еквивалент. Съгласно Технологичната документация на производителя.. Регламент (ЕО) №853/2004, Регламент (ЕО) №543/2008. Замразени в разфасовка до 2 кг.
Пилешко месо (гърди) натурално – по БДС 12180-74 или еквивалент. Съгласно Технологичната документация на производителя. Да отговарят на Регламент (ЕО) №543/2008. Замразено в пакети до 1 кг.
Филе от бяла риба / Тилапия / - по Технологична документация на производителя. Да отговарят на Регламент (ЕО) №853/2004. Замразена пакети по 1 кг. без кожа и кости.
Колбас – сух шпек – утвърден стандарт „Стара планина”.
Мляно месо (смес) – утвърден стандарт „Стара планина”.

Краве масло – по Технологична документация на производителя. Цвят – светложълт до бял. Минимум 80 % масленост , разфасовка - пакетчета по 250 гр. в транспортна опаковка кашон. Да е съобразено с Регламент (ЕО) №853/2004 и Регламент (ЕО) №1308/2013.

Сирене краве - Сиренето да е преминало технологичния срок на зреене, вакуум опаковка от 1 кг., в съответствие със стандарт БДС 15:2010. Да е съобразено с Регламент (ЕО) №853/2004

Сирене краве - Сиренето да е преминало технологичния срок на зреене, в кутия – 8 кг., в съответствие със стандарт БДС 15:2010. Да е съобразено с Регламент (ЕО) №853/2004

Крема сирене - **–** по Технологична документация на производителя. Да е съобразено с Регламент (ЕО) №853/2004. Пакети по 0,125кг.

Извара без добавени растителни мазнини - по Технологична документация или еквивалентно, вакумирана, пакет по 1 кг. Да е съобразено с изискванията на Регламент (ЕО) №853/2004

Кашкавал - вакумиран от краве мляко, разфасовка 1кг, в съответствие със стандарт БДС 14:2010. Да е съобразено с Регламент (ЕО) №853/2004

Прясно краве мляко – по Технологична документация на производителя. Масленост до 2%. Кутия с вместимост 1 л. Етикетът с фирмения знак е на всяка опаковка, където са отразени датата на годност, партида, температурата на съхранение. Да е произведено от сурово мляко, което отговаря на изискванията на приложение III, секция IX, глава I, т. III (3) на Регламент 853/2004, УХТ кутия.

Прясно краве мляко - по Технологична документация. Масленост над 3%. Кутия с вместимост 1 л. Етикетът с фирмения знак е на всяка опаковка, където са отразени датата на годност, партида, температурата на съхранение. Да е произведено от сурово мляко, което отговаря на изискванията на приложение III, секция IX, глава I, т. III (3) на Регламент 853/2004, УХТ кутия.

Кисело краве мляко – в съответствие със стандарт БДС 12:2010. Масленост – 2 %. Опаковка– полистеронови кофички с вместимост 0,500 кг. Да е съобразено с изискванията на Регламент (ЕО) №853/2004

Кисело краве мляко – в съответствие със стандарт БДС 12:2010. Масленост – 3, 6 %. Опаковка– полистеронови кофички с вместимост 0,500 кг. Да е съобразено с изискванията на Регламент (ЕО) №853/2004

Хляб „Добруджа" – да отговаря на Утвърден Стандарт (УС) България. Тегло на франзелата 650 гр./ бр. Нарязана на филии и поставена в полиетиленова опаковка.

Хляб пълнозърнест - по Технологична документация. Брашно тип 700, пълнозърнесто брашно тип 1850, хранителни трици . Правилно оформена франзела без пукнатини и грапавини. Добре изпечена, нелепнеща кора и средина, дебелина на кората– горна до 2 мм и долна до 2,5 мм. Тегло на франзелата 700 гр/ бр. Нарязана на филии и поставена в полиетиленова опаковка.

Брашно - Бяло в пакети по 1 кг, по УС, тип 500.

Фиде - по Технологична документация. Пакетирано в пакети по 0.400 кг.

Макарони - по Технологична документация. Пакетирани в пакети по 0.400 кг.

Кус кус - по Технологична документация. Пакетиран в пакети по 0.400 кг.

Спагети - по Технологична документация. Пакетирани в пакети по 0.400 кг.

Домашна юфка - по Технологична документация в пакети по 0.250 кг.

Точени кори за баница - по Технологична документация в пакети по 0,500 кг.

Кифла с мармалад - по Технологична документация в пакети по 0,110 кг.

Баничка - по Технологична документация в пакети по 0,100 кг.

Козунак - по Технологична документация. Пакетиран в индивидуални пакети. Тегло на едни козунак 1 кг.

Сухар - по Технологична документация в пакети по 0,500 кг.
Грис пшеничен - по Технологична документация в пакети по 0,500 кг.
Яйца - по Технологична документация. Клас А размер L маркирани, съгласно Наредба №1/09.01.2008 г. Регламент (ЕО) №589/2008. Групов пакетаж - кашон 180 бр.
Домати консерва - по Технологична документация. Домати цели белени, червени, здрави, без петна от болести и неприятели, заляти с доматена заливка с прибавена сол, буркан 0,680 кг;
Домати консерва - по Технологична документация. Домати белени, нарязани, червени, здрави, без петна от болести и неприятели, заляти с доматена заливка с прибавена сол, кутия 0,400 кг;
Корнишон консерва – по Технологична документация. Краставици с правилна форма, чисти, цели, ненабита, неповехнали, без механични повреди, без плододръжки и остатъци от цветове, приблизително еднакви по големина. Приятна, хрупкава месеста част, без кухини, пропита от заливката. Залйвка- прозрачна със слаб жълтеникав оттенък. Буркан 0,680 кг.
Грах консерва - по Технологична документация. Опакован в буркан 0.680 кг. Цели зърна, сортирани по едрина и вид, ненабити, без пукнатини, без примеси на люспи, парчета от шушулки и др. Леко скорбелен вкус, без страничен мирис. Прозрачна утайка. Добре сварен, готов за директна консумация.
Зелен фасул консерва - по Технологична документация. Шушулки цели или нарязани /напречно или надлъжно/, неразкъсани, без дръжки и връхчета, без повреди от болести и неприятели, с цвят, характерен за сорта и приблизително еднакъв в цялата опаковка, буркан 0,680 кг;
Капия печена белена консерва – по Технологична документация. Първо качество нерязана. Състав - печена, белена червена капия, вода и сол, без оцет. Опаковка - стъклен буркан – 0,680 кг., херметически затворен и стерилизиран.
Компот различни видове - по Технологична документация. Първо качество. Плодове, еднакви по големина, без механични повреди. Бистър, еднообразен захарен сироп. Съдържание на плод 45^-50%. Стъклени буркани – 0,680 кг.
Мармалад шипков - по Технологична документация. Със съдържание на 60 % плод, до 50 % добавена захар, ябълков, в буркан с вместимост 0.340 кг.
Конфитюр - по Технологична документация. Опаковка - буркан 0.340 кг. Желиран продукт със сравнително равномерно разпределени приблизително еднакви по големина цели плодове или резени. Приятен, специфичен за съответния зрял плод вкус - сладък или сладко- кисел. Със съдържание на 60 % плод.
Мед – по Технологична документация. Пчелен мед 100 %. Наредба за изискванията към пчелния мед, предназначен за консумация от човека. Да е съобразено с изискванията на Регламент (ЕО) №1935/2004. Опаковка буркан – 0,900 кг.
Концентрат плодов – по Технологична документация.
Боза със захар – по Технологична документация. Бутилка 1 л.
Лютеница консерва – Браншови стандарт. Опаковка - буркан 0.300 кг. Еднородна, гъста маса с наситен червен цвят и специфичен вкус на вложените продукти, без странични примеси.
Картофи - да отговарят на изискванията за качество в съответствие с общия стандарт за предлагане на пазара съгласно Регламент (ЕО) № 543/2011 на Комисията и Наредба №16; /28.05.2010 г. на МЗХ ОПС.
Домати - да отговарят на изискванията за качество в съответствие със специфичен стандарт за предлагане на пазара съгласно Регламент (ЕО) № 543/2011 на Комисията и Наредба №16; /28.05.2010 г. на МЗХ СПС Клас 1

Краставици - да отговарят на изискванията за качество в съответствие с общия стандарт за предлагане на пазара съгласно Регламент (ЕО) № 543/2011 на Комисията и Наредба №16; /28.05.2010 г. на МЗХ ОПС

Зеле - да отговарят на изискванията за качество в съответствие с общия стандарт за предлагане на пазара съгласно Регламент (ЕО) № 543/2011 на Комисията и Наредба №16; /28.05.2010 г. на МЗХ СПС

Моркови - да отговарят на изискванията за качество в съответствие с общия стандарт за предлагане на пазара съгласно Регламент (ЕО) № 543/2011 на Комисията Комисията и Наредба №16; /28.05.2010 г. на МЗХ ОПС

Тиквички - да отговарят на изискванията за качество в съответствие с общия стандарт за предлагане на пазара съгласно Регламент (ЕО) № 543/2011 на Комисията и Наредба №16; /28.05.2010 г. на МЗХ ОПС

Лук чесън - да отговарят на изискванията за качество в съответствие с общия стандарт за предлагане на пазара съгласно Регламент (ЕО) № 543/2011 на Комисията и Наредба №16; /28.05.2010 г. на МЗХ ОПС

Лук кромид, зрял - да отговарят на изискванията за качество в съответствие с общия стандарт за предлагане на пазара съгласно Регламент (ЕО) № 543/2011 на Комисията и Наредба №16; /28.05.2010 г. на МЗХ ОПС

Лук кромид, пресен - да отговарят на изискванията за качество в съответствие с общия стандарт за предлагане на пазара съгласно Регламент (ЕО) № 543/2011 на Комисията и Наредба №16; /28.05.2010 г. на МЗХ ОПС

Праз лук - да отговарят на изискванията за качество в съответствие с общия стандарт за предлагане на пазара съгласно Регламент (ЕО) № 543/2011 на Комисията и Наредба №16; /28.05.2010 г. на МЗХ ОПС

Чушки зелени и червени - да отговарят на изискванията за качество в съответствие със специфичен стандарт за предлагане на пазара съгласно Регламент (ЕО) № 543/2011 на Комисията и Наредба №16; /28.05.2010 г. на МЗХ СПС Клас 1

Репички – да отговарят на изискванията за качество в съответствие със специфичен стандарт за предлагане на пазара съгласно Регламент (ЕО) № 543/2011 на Комисията и Наредба №16; /28.05.2010 г. на МЗХ СПС Клас 1

Марули - да отговарят на изискванията за качество в съответствие с общия стандарт за предлагане на пазара съгласно Регламент (ЕО) № 543/2011 на Комисията и Наредба №16; /28.05.2010 г. на МЗХ ОПС

Магданоз пресен - да отговарят на изискванията за качество в съответствие с общия стандарт за предлагане на пазара съгласно Регламент (ЕО) № 543/2011 на Комисията и Наредба №16; /28.05.2010 г. на МЗХ ОПС

Копър пресен - да отговарят на изискванията за качество в съответствие с общия стандарт за предлагане на пазара съгласно Регламент (ЕО) № 543/2011 на Комисията и Наредба №16; /28.05.2010 г. на МЗХ ОПС

Целина - да отговарят на изискванията за качество в съответствие с общия стандарт за предлагане на пазара съгласно Регламент (ЕО) № 543/2011 на Комисията и Наредба №16; /28.05.2010 г. на МЗХ ОПС

Спанак пресен – да отговарят на изискванията за качество в съответствие с общия стандарт за предлагане на пазара съгласно Регламент (ЕО) № 543/2011 на Комисията и Наредба №16; /28.05.2010 г. на МЗХ ОПС

Червено цвекло - да отговарят на изискванията за качество в съответствие с общия стандарт за предлагане на пазара съгласно Регламент (ЕО) № 543/2011 на Комисията и Наредба №16; /28.05.2010 г. на МЗХ ОПС

Ряпа сладка- да отговарят на изискванията за качество в съответствие със специфичен стандарт за предлагане на пазара съгласно Регламент (ЕО) № 543/2011 на Комисията и Наредба №16; /28.05.2010 г. на МЗХ ОПС

Сини сливи - да отговарят на изискванията за качество в съответствие със специфичен стандарт за предлагане на пазара съгласно Регламент (ЕО) № 543/2011 на Комисията и Наредба №16; /28.05.2010 г. на МЗХ ОПС

Череши - да отговарят на изискванията за качество в съответствие с общия стандарт за предлагане на пазара съгласно Регламент (ЕО) № 543/2011 на Комисията и Наредба №16; /28.05.2010 г. на МЗХ ОПС

Ягоди - да отговарят на изискванията за качество в съответствие с общия стандарт за предлагане на пазара съгласно Регламент (ЕО) № 543/2011 на Комисията и Наредба №16; /28.05.2010 г. на МЗХ ОПС

Кайсии - да отговарят на изискванията за качество в съответствие с общия стандарт за предлагане на пазара съгласно Регламент (ЕО) № 543/2011 на Комисията и Наредба №16; /28.05.2010 г. на МЗХ ОПС

Праскови - да отговарят на изискванията за качество в съответствие със специфичен стандарт за предлагане на пазара съгласно Регламент (ЕО) № 543/2011 на Комисията и Наредба №16; /28.05.2010 г. на МЗХ СПС Клас 1

Дини - да отговарят на изискванията за качество в съответствие с общия стандарт за предлагане на пазара съгласно Регламент (ЕО) № 543/2011 на Комисията и Наредба №16; /28.05.2010 г. на МЗХ ОПС

Пъпеши - да отговарят на изискванията за качество в съответствие с общия стандарт за предлагане на пазара съгласно Регламент (ЕО) № 543/2011 на Комисията и Наредба №16; /28.05.2010 г. на МЗХ ОПС

Круши - да отговарят на изискванията за качество в съответствие с общия стандарт за предлагане на пазара съгласно Регламент (ЕО) № 543/2011 на Комисията и Наредба №16; /28.05.2010 г. на МЗХ СПС Клас 1

Грозде – Десертно, да отговаря на изискванията за качество в съответствие със специфичните стандарти за предлагане на пазара съгласно Регламент (ЕО) № 543/2011 на Комисията и Наредба №16; /28.05.2010 г. на МЗХ СПС Клас 1

Банани - да отговарят на изискванията за качество в съответствие с Регламент (ЕО) № 543/2011 на Комисията и Наредба №16; /28.05.2010 г. на МЗХ СПС Клас 1

Ябълки - да отговарят на изискванията за качество в съответствие със специфичните стандарти за предлагане на пазара съгласно Регламент (ЕО) № 543/2011 на Комисията и Наредба №16; /28.05.2010 г. на МЗХ СПС Клас 1

Нектарини - да отговарят на изискванията за качество в съответствие със специфичните стандарти за предлагане на пазара съгласно Регламент (ЕО) № 543/2011 на Комисията и Наредба №16; /28.05.2010 г. на МЗХ ОПС

Портокали - да отговарят на изискванията за качество в съответствие със специфичните стандарти за предлагане на пазара съгласно Регламент (ЕО) № 543/2011 на Комисията и Наредба №16; /28.05.2010 г. на МЗХ СПС Клас 1

Мандарини - да отговарят на изискванията за качество в съответствие със специфичните стандарти за предлагане на пазара съгласно Регламент (ЕО) № 543/2011 на Комисията и Наредба №16; /28.05.2010 г. на МЗХ СПС Клас 1

Киви - да отговарят на изискванията за качество в съответствие със специфичните стандарти за предлагане на пазара съгласно Регламент (ЕО) № 543/2011 на Комисията и Наредба №16; /28.05.2010 г. на МЗХ СПС Клас 1

Лимони - да отговарят на изискванията за качество в съответствие със специфичните стандарти за предлагане на пазара съгласно Регламент (ЕО) № 543/2011 на Комисията и Наредба №16; ; /28.05.2010 г. на МЗХ СПС Клас 1.

Тиква - да отговарят на изискванията за качество в съответствие с общия стандарт за предлагане на пазара съгласно Регламент (ЕО) № 543/2011 на Комисията и Наредба №16; /28.05.2010 г. на МЗХ ОПС

Сушени плодове - по Технологична документация, микс 0.250 кг., пакет.

Замразен зелен фасул - по Технологична документация, плик 2.500 кг.
Замразена грах - по Технологична документация, плик 2.500 кг.
Замразен спанак - по Технологична документация, плик 2.500 кг.
Зеленчуков микс замразен - по Технологична документация, плик 2.500 кг.
Замразени тиквички - по Технологична документация, плик 2.500 кг.
Замразен гювеч – по Технологична документация, плик 2.500 кг.
Замразен карфиол - по Технологична документация, плик 2.500 кг.
Захар бяла - по Технологична документация. Сухи, неслепени, еднородни кристали при пипане не лепнат, бели с блясък, сладки, без страничен привкус, не се допуска чужди примеси. Еднородност на кристалите - рафинирана захар – 80%. Екстра качество, пакети по 1 кг.
Пудра захар – по Технологична документация в пакети по 0,500 кг.
Ориз - по Технологична документация. Екстра качество в пакети по 1 кг.
Сол - по Технологична документация. Бял на цвят, на вкус чисто солена и без страничен мирис. Влага не повече от 0.2%. Съдържание на NaCl в % не по-малко от 97,8, изразено на база сухо вещество. Съдържание на калиев йодат 28-55 мг/кг. Готварска, екстра качество, йодирана сол по 1 кг.
Олио – Браншови стандарт. Слънчогледово масло получено от слънчогледови семена чрез пресоване, екстрахиране и рафиниране. Външен вид – бистро, без утайки при 20˚С със златисто жълт цвят. Вкус и мирис – приятни, характерни за прясно рафинирано слънчогледово масло, без страничен привкус и мирис. Влага не повече от 0.10%. Опаковка – чисти и сухи PVC бутилки от 1 литър. Всяка бутилка да бъде маркирана с художествено оформен етикет, съдържащ информация за производителя, дата на производство, срок на годност
Леща - по Технологична документация. Развити, здрави лещени зърна с форма, цвят и големина, характерни за дадения сорт. В пакет по 0,500 кг., екстра качество.
Леща люща - по Технологична документация. Развити, здрави лещени зърна с форма, цвят и големина, характерни за дадения сорт. В пакет по 0,500 кг., екстра качество, люща.
Боб зрял - по Технологична документация. Със средно едри зърна без примеси. Пакет по 1 кг., екстра качество
Боб люща - - по Технологична документация. Със средно едри зърна без примеси. Пакет по 0,800 кг., екстра качество, люща.
Нахут - по Технологична документация. Здрави зърна, буркан 0,540 кг.
Оцет ябълков - по Технологична документация. Бистрота – бистър, без утайка. Вкус и аромат – кисел, приятен, характерен за оцета. PVC 0,700 л.
Нишесте пшенично - ТД на производителя или еквивалентно. Пакет от 0,100 кг, различни видове.
Чай - ТД на производителя или еквивалентно. Билков - кутия 20 бройки пакетчета по 1,5 гр. Без мента. Регламент №1331 №1332,1333/2008
Грухана пшеница - ТД на производителя или еквивалентно. В пакет от 0,400 кг.
Овесени ядки – ТД на производителя или еквивалентно. В пакет 0, 500 кг.
Бисквити с краве масло без палмово масло 130 гр. - ТД на производителя. Пакет 0,130 кг;
Локум - ТД на производителя. Кутия 0,140 кг.
Мюсли 20 % плод - ТД на производителя или еквивалентно. В пакет от 1 кг.
Конрфлейкс натурален – ТД на производителя или еквивалентно. Фини люспи, с мирис присъщ на царевични зърна.
Корнфлейкс шоколадови топчета – ТД на производителя или еквивалентно.
Елда – ТД на производителя или еквивалентно. Пакет 0,500 кг;
Киноа - ТД на производителя или еквивалентно, пакет 0,500 кг.

Червен пипер - ТД на производителя или еквивалентно. Хомогенен сипещ се продукт. Цвят – характерен за червения пипер. Вкус – приятен, специфичен, без лютивина. Мирис – специфичен, без страничен мирис. Пакети по 0,100 кг.
Шарена сол – ТД на производителя. Пакети по 0,050 кг.
Сода бикарбонат – ТД на производителя или еквивалентно. Пакети по 0,100 кг.
Суха целина - ТД на производителя или еквивалентно. Пакети по 0,010 кг.
Чубрица ронена - ТД на производителя или еквивалентно. Еднородна листна маса, сушени ронени листа от растението градинска чубрица. Вкус и мирис приятен, специфичен. Без чужд мирис. Пакети по 0,020кг.
Джоджен, сух - по Технологична документация. Пакет от 0,010 кг.
Дафинов лист - по Технологична документация. Пакет 0,010 кг.
Ванилия - по Технологична документация. Пакет 0,2 гр.
Суха мая - по Технологична документация. Пакет 0,010 кг.
Бакпулвер – по Технологична документация. Пакети по 0,010 кг.
Канела - по Технологична документация. Пакет 0,010 кг.
Какао на прах - по Технологична документация. Пакет 0,050 кг.
Детски пастет - по Технологична документация. Пилешки, детски. Консерва 0,100 кг.
Халва тахан - по Технологична документация. Разфасовка калъп от 1 кг по БДС. Цвят – кремав до светло бежов. Вкус и мирис - ясно изразен, съответстващ на вида на халвата, без страничен привкус и мирис. Консистенция - лесно режеща се и трошаща. Строеж на разреза - нишковидна слоеста маса от захарно глюкозни влакна.

7.15. КОЛИЧЕСТВАТА описани в спецификацията на храните, са приблизително необходимите за **срок от една година** и са съобразени със заложените финансови средства в бюджета на възложителя. Съответните артикули ще бъдат за срока на изпълнение на поръчката в същия вид и приблизително същото количество, каквото е и прогнозираното.

7.16. Възложителят си запазва правото да не заявява целите количества или асортимент, в зависимост от конкретните (специфични) нужди на детското заведение.

7.17. Възложителят си запазва правото при необходимост от доставка на допълнителни количества хранителни продукти при непредвидени обстоятелства, да възложи доставката чрез процедура на договаряне по реда на ЗОП.

7.18. Заявените продукти ще се доставят франко склада на детското заведение и ДСП, след подадена заявка от страна на детското заведение в срок, съгласно техническото предложение на участника.

7.19. Всеки доставен продукт трябва да бъде с остатъчен срок на годност не по-малко от 75 % (седемдесет и пет процента) към датата на доставка.

РАЗДЕЛ III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

8.1. В обявената процедура може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което отговаря на изискванията на ЗОП, ППЗОП и на изискванията на възложителя, посочени в документацията за обществената поръчка, и има право да изпълнява предмета на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено. Възложителят не поставя изискване за създаване на юридическо лице за изпълнение на поръчката.

8.2. Самостоятелен участник в процедура може да бъде и клон на чуждестранно лице, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори, съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

9. ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ, ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ

9.1. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, когато:

9.1.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:

а) престъпления по чл.108а, чл.159а-159г,чл.172, чл.192а, чл. 194-217, чл.219-252, чл._253- 260,чл. 301-307, чл.321, чл.321а и чл. 352-353е от Наказателния кодекс;

б) престъпление, аналогично на тези по буква а) в друга държава членка или трета страна;

9.1.2. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихви по тях към държавата или към община, по седалище на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключила финансова година, но не повече от 50 000 (петдесет)лева;

9.1.3. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП

9.1.4. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискващата се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

9.1.5. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

9.1.6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен

9.2. Основанията по т. 9.1.1, буква а) и б) и т. 9.1.6. се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи, съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията посочени по т. 9.1.1, буква а) и б) и т. 1.6 се отнасят и за това физическо лице.

9.2.1. Основанията по т.9.1.1 а) и б) и по т. 9.1.6 се отнасят до лицата които представляват участника, членове на управителни и надзорни органи на участника, които съгласно чл. 40, ал. 2 от ППЗОП са както следва:

а) при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон /ТЗ/;

б) при командитно дружество - неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от ТЗ;

в) при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 2 от ТЗ, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

г) при акционерно дружество - лицата по чл. 241, ал. 1, чл.242, ал.1 и чл.244,

ал.1 от ТЗ;

д) при командитно дружество с акции - лицата по чл. 256 във връзка с 244, ал. 4 от ТЗ;

е) при едноличен търговец - за физическото лице - търговец;

ж) при клон на чуждестранно лице- лицето което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;

з) в случаите по букви от а) до ж) и прокуристите, когато има такива;

и) във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - са лицата, които представляват, управляват и контролират съгласно законодателството на държавата, в която са установени;

9.2.2. Когато в случаите по буква з) има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

9.2.3. Изискванията по т. 9.1.1 букви а) и б) и по т.9.1.6 се отнасят и до други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорни органи.

9.3. Условията по т. 9.1 основания за отстраняване от участие в процедурата за обществена поръчка се прилагат и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

9.3.1.Когато при изпълнение на поръчката участникът ще ползва капацитета на трети лица или подизпълнители, за тях не трябва да е налице някое от основанията за отстраняване посочени по-горе в т.9. 1.

9.4. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка:

9.4.1. участници, които са свързани лица по смисъла на §2, т. 45 от ЗОП, предвид разпоредбата на чл. 101, ал. 11 от ЗОП, с която е въведена абсолютната забрана свързани лица да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура. Обстоятелството се декларира в **е**ЕЕДОП.

Забележка*: Информацията относно наличието или липсата на обстоятелства по смисъла §2, т. 45 от ДР на ЗОП се декларира от участниците в Част III, Раздел Г на ЕЕДОП.*

9.4.2. участник, за когото е са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици /ЗИФОДРЮПДРЛСД/, освен ако не е налице изключението по чл. 4 от същия закон. Обстоятелствата се декларират в еЕЕДОП.

Забележка*: Информацията относно наличието или липсата на обстоятелства по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС се декларира от участниците в Част III, Раздел Г на ЕЕДОП.*

9.5. Възложителят отстранява на основание чл.55, ал.1 от ЗОП от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, за когато е налице някое от следните обстоятелства:

9.5.1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност или в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно

положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата за която е установен;

9.5.2. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

9.5.3. е доказано, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка, или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността и обема на договора ;

9.5.4. опитал е да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществената поръчка.

9.6. Условията по т. 9.5 основания за отстраняване от участие в процедурата за обществена поръчка се прилагат и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

9.6.1.Когато при изпълнение на поръчката участникът ще ползва капацитета на трети лица или подизпълнители, за тях не трябва да е налице някое от основанията за отстраняване посочени по-горе в т.9. 5.

9.7. Основанията по т. 9.5.4 а) и б) се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи, съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията посочени по т. 9.5.4, буква а) и б) се отнасят и за това физическо лице.

9.8. Други основания, за отстраняване от участие:

9.8.1. Освен на основанията посочени в чл. 54 и чл. 55, ал.1, т.1, т.3, т. 4 и т. 5 от ЗОП , възложителят отстранява от процедурата участник:

а) който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие посочено в обявлението на обществената поръчка или документацията за участие;

б) който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;

в) участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта и обосновка не са приети съгласно чл. 72, ал. 3-5 от ЗОП;

г) който е представил документи за участие, които не отговарят на изискванията на чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 3 от ППЗОП

д) Офертата не е изготвена на български език.

9.9. Възложителят отстранява от участие участник, за когото не може да бъде извършена идентификация и проверка на идентификацията на клиента, чрез регламентираните в ЗМИП и ППЗМИП способи, включително когато клиентът е юридическо лице - на физическите лица, които са негови действителни собственици по смисъла на §2, ал. 1 от ДР на ЗМИМ.

9.10. При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за

отстраняване чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). ЕЕДОП се попълва в съответствие с чл. 67 от ЗОП и указанията в настоящата документация за участие.

РАЗДЕЛ IV. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

10. С критериите за подбор възложителя определя минималните изисквания за допустимост.

10.1. При подаване на оферта участникът декларира съответствие с критериите за подбор чрез представяне на електронен единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП). еЕЕДОП се попълва в съответствие с чл. 67 от ЗОП и указанията в настоящата документация за участие, като се попълват относимите текстове за открита процедура.

10.2. Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изисква от участниците по всяко време след отваряне на заявленията за участие или офертите да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в еЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

10.3.Участникът може да се позове на капацитета на трети лица независимо от правната връзка между тях по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, кандидатите или участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет. В случай, че участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

10.3.1.Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор за доказването, на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

10.4. Участника посочва в офертата си подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложи, ако възнамерява да използва такива. Участникът трябва да представи доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

10.4.1. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

10.5. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата включени в него, с изключение на съответната регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт, и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите от предмета на поръчката, предвидени в договора за създаване на обединението.

10.5.1. Възложителят не поставя изисквания относно правната форма под която обединението ще участва в процедурата за възлагане на поръчката.

10.5.2. Когато участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, се представя копие от учредителния акт, споразумение и/или друг приложим документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- Правата и задълженията на участниците в обединението;

- Дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
- Уговаряне на солидарна отговорност между участниците в обединението.

10.5.3. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да бъде определен и посочен партньор, който да представлява обеденението за целите на настоящата обществена поръчка.

10.5.4. В случай че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка, се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата.

10.5.5. В случай, че обединението не е регистрирано по БУЛСТАТ, при възлагане изпълнението на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на договора за възлагане на поръчката.

11. Изисквания относно годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност:

11.1. Възложителят поставя изискване участниците да разполагат с обект за търговия на едро с всички хранителни продукти, обект на поръчката, регистриран по реда на чл. 12 от ЗХ.

Когато участник е чуждестранно лице, участникът следва да е вписан в аналогичен регистър съгласно законодателството на държавата членка, в която е установен.

11.2. При подаване на оферта, съответствието с изискването за обстоятелствата по т.11.1 за наличие на обект за търговия на едро се декларира в еЕЕДОП, който се подава от всеки от участниците, членовете на обединения, подизпълнителите или третите лица.

Следва да се посочи номера на удостоверението за регистрация за търговия на едро с храни, включващо списък на групите храни (Приложение № 1 към Заповед № РД 11-919/05.08.2011 г. на Изп. директор на БАБХ) по предмета на поръчката, издадено след 25.01.2011 г. от съответната ОДБХ по чл. 12 и сл. от Закона за храните. В горепосоченото удостоверение за търговия с храни, издадено на името на участника, следва да бъде отбелязано, че кандидата отговаря на изискванията на Регламент (ЕО) 852/2004, а за храни от животински произход и на Регламент (ЕО) 853/2004.

11.2.1. Изискването се доказва с представянето на:

Заверен препис от Удостоверение за регистрация за търговия на едро с храни, включващо списък на групите храни (Приложение № 1 към Заповед № РД 11-919/05.08.2011 г. на Изп. директор на БАБХ) по предмета на поръчката, издадено след 25.01.2011 г. от съответната ОДБХ по чл. 12 и сл. от Закона за храните..

Забележка: При участник чуждестранно физическо или юридическо лице, същото следва да предостави (декларира) еквивалентен документ/документи, издаден/и в държавата, в която е установен и се намира обекта за търговия на едро с храни.

12. Икономически и финансови изисквания към участниците

Не се поставят

13. Технически възможности и квалификации

13.1. Участникът трябва да има опит за изпълнение на поръчката. Участникът следва да е изпълнил минимум 2 (две) доставки с предмет и обем, идентичен или сходен с този на поръчката за последните три години от датата на подаване на

офертата.

Под „сходен“ предмет се разбира: доставка на хранителни продукти на едро като тези, включени в предмета на обществената поръчка.

Под „сходен обем“ се разбира обем, съответстващ на една втора от прогнозните количества на хранителните продукти, съгласно количествата, посочени в описанието на обществената поръчка.

13.2. При подаване на оферта, съответствието с изискването за обстоятелствата по т.13.1 за доставка на хранителни продукти, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, които са идентични или сходни с предмета на поръчката се декларира в еЕЕДОП (**в Част IV, Раздел В, т. 1б) от еЕЕДОП**), който се подава от всеки от участниците, членовете на обединения, подизпълнителите или третите лица.

13.2.1. **Изискването се доказва с представянето на:**

Списък на доставките, идентични или сходни с предмета на настоящата поръчка, изпълнени от участника през последните 3 /три/ години. Списъкът следва да включва доставки, чието изпълнение е приключило към датата на подаване на офертата и да съдържа: описание на обхвата на дейностите (вид на извършените доставки), стойност (изплатена сума), дати (начална и крайна дата на изпълнението) и получателите (възложителите на услуги, независимо дали са публични или частни субекти), заедно с доказателство – документ за извършената доставка. Доказателство за извършената доставка се предоставя под формата на Удостоверение, издадено от получателя на доставката или от компетентен орган или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката.

Ако Участникът е работил като подизпълнител или участник в обединение при изпълнението на някои от доставките, то е необходимо да се посочи съответния дял от общия обем на доставката и освен документите, посочени в предходното изречение, да бъде добавен и договора/договорите за подизпълнител.

13.3. Участникът трябва да разполага с:

- минимум 2 /два/ броя специализирани транспортни средства, регистрирани за превоз на храни, съобразно изискванията на Закона за ветеринарномедицинската дейност и Регламент (ЕО) 852 от 2004 за хигиената за храните. Транспортните средства, предвидени от участника за доставка на продукти от животински произход, трябва да са регистрирани от ОДБХ по реда на чл. 246 от ЗВМД, и

-минимум 2 /два/ броя транспортни средства за доставка на хранителните продукти от неживотински произход.

13.4. При подаване на оферта, съответствието с изискването за обстоятелствата по т.13.3 относно разполагаемите специализирани транспортни средства за превоз, които ще ползват, единствено се декларира в еЕЕДОП(Част IV, Раздел В, т. 9 от еЕЕДОП), който се подава от всеки от участниците, членовете на обединения, подизпълнителите. *Следва да се посочи вид, марка, модел на транспортното средство, неговия регистрационен номер, правно основание на което ще се ползва, категория и технически допустимата му максимална маса. Описват се и номерата на удостоверенията за регистрация, издадени от ОДБХ по реда на чл. 246 ЗВМД на името на участника или собственика.* (за транспортните средства, за които е приложимо).

13.4.1.**Изискването се доказва с представянето на:**

Поставеното изискване се доказва с документа по чл. 64, ал.1, т. 9 от ЗОП – Декларация за техническото оборудване, в която е посочена информацията, съгласно минималните изисквания на Възложителя – в свободен текст.

Документите за доказване на съответствието с поставения критерий за подбор се представят преди подписването на договора за обществена поръчка.

13.5. Участникът следва да прилага системи за управление на качеството
Участниците трябва да имат внедрена система за управление на качеството по стандарт EN ISO 9001:2015 или въведена HACCP система.

13.6. При подаване на офертата участниците декларират съответствието с минималното изискване по т.13.5, чрез посочване на стандарта, съгласно който прилагат внедрена и сертифицирана система за управление на качеството и с какъв обхват е. Данните се представят чрез попълване на информацията в предвидената част на Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Участникът следва да предостави информацията в Част IV, Раздел Г от ЕЕДОП.

13.8. Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

РАЗДЕЛ V.РАЗЯСНЕНИЯ

14. Разяснения по решението, обявлението и документацията за обществената поръчка могат да се поискат писмено от възложителя и се предоставят при условията и в сроковете на чл. 33 от ЗОП.

РАЗДЕЛ VI. МЕТОДИКАТА ЗА КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА И НАЧИНА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ОЦЕНКАТА ПО ВСЕКИ ПОКАЗАТЕЛ.

15. Обществената поръчка се възлага въз основа на критерия икономически най-изгодната оферта. Икономически най-изгодната оферта, се определя при критерий „оптимално съотношение качество/цена“ и съдържа следните показатели, със следната относителна тежест на съответния показател в Комплексна оценка ”К”, на базата на която се получава класирането на отделните участници:

- **Показател Ценово предложение (Ц) –** с относителна тежест 50% в комплексната оценка;
- **Показател Качество на техническото предложение (Т) -** с относителна тежест 40% в комплексната оценка;**;**
- **Показател Срок за реагиране в случай на рекламация (Д) -** с относителна тежест на този критерии 10% в комплексната оценка.

16.Оценка на ценовото предложение: Преди извършване на оценката на ценовите предложения, същите се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата.

16.1.При различия между стойностите, изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изражение на стойностите.

16.2. Доставната цена се определя като процент надценка върху средно месечните цени на едро на хранителни продукти, определени в месечния бюлетин на

“Системата за агропазарна информация“ ЕООД –Министерство на земеделието и храните /САПИ/, валидна към дата на публикуване на поръчката в АОП. ПРЕДЛОЖЕНИЯТ процент между двете цени се запазва спрямо действащите цени в периодичните бюлетини на “САПИ” ЕООД през целия период на договора.

17. Оценката по всеки показател се формира при условията по-долу, като най – изгодното предложение може да получи 100 т. Получените оценки се умножават с число (процент), съобразно съответната формула, представляващо относителна тежест на съответния показател. Резултатът представлява получените от участника точки за показателя. Сборът от точките по всички показатели е Комплексна оценка ”К”, на базата на който се получава класирането на отделните участници. Участникът събрал най – много точки се класира на първо място, като по низходящ ред се класират всички останали участници.

18.Формула за определяне на Комплексна оценка ”К”

Комплексната оценка се определя по следната формула:

К(комплексна оценка) = Ц * 0,5 + Т * 0,4 + Д * 0,1

Където максимална комплексна оценка **(К) = 100 точки,**

- **Показател Ц — „Предлагана цена”,** с относителна тежест 50% в комплексната оценка;
- **Показател Т –„Качество на Техническото предложение“,** с относителна тежест 40% в комплексната оценка;
- **Показател Д - “Срок за реагиране в случай на рекламация”,** с относителна тежест на този критерии 10% в комплексната оценка;

19. Методика за определяне на оценката по всеки показател:

- **Ц -Показател „Предлагана цена”** с относителна тежест 50% в комплексната оценка.

Максимален брой точки (100т.) получава офертата, в която е предложена най- ниска предлагана цена.

Предложенията по този показател на останалите участници се оценяват по следната формула:

Ц = (Pmin/ Ру) х 100, където

Pmin – най-ниското предложение - **общата цена за всички стоки**

Ру – предложението на оценявания участник - **обща цена за всички стоки.**

- **Т - Показател „Качество на Техническото предложение“** с относителна тежест 40% в комплексната оценка. Оценката се извършва на база представената от участника обяснителна записка, съдържаща следните елементи:
  - описание на отговорностите на членовете на екипа;
  - начин на извършване на доставката – организация и координация на целия процес по изпълнението на доставките, като се включва начин и оптимален срок на съхранение и транспортиране – начин и срок;

- управление на риска във връзка с осъществяването на доставките .

19.1. Със 100 /сто/ точки се оценява офертата, която има изчерпателна методология на работа във връзка с изпълнението, която е ясно изразена и аргументирана. Описани са отговорностите на членовете на екипа; начина на извършване на доставката – организация и координация на целия процес по изпълнението на доставките с посочване на начина и оптималния срок на съхранение, опаковане и транспортиране – начин и срок на хранителните продукти. Участникът е представил информация за управление на риска във връзка с осъществяването на доставките. Предложението, което предоставя изчерпателна информация, която дава цялостна и най-добре разработена концепция за организацията на доставката като комплекс от действия, получава 100 т., а всяко следващо предложение, в което не са изчерпателно отразени някои от елементите на обяснителната записка се оценява, както следва:

19.2. С 50 /петдесет/ точки - при неизчерпателност на <u>един</u> елемент по отношение на обяснителната записка. Комисията оценява участника с 50 т., ако установи неизчерпателност на един от посочените елементи на обяснителната записка, обект на оценка.

19.3. С 1/една/ точка - при неизчерпателност на два или повече елемента по отношение на обяснителната записка. Комисията оценява участника с 1 т. ако установи неизчерпателност по два или повече от елементите на обяснителната записка, обект на оценка.

19.4. Под „обяснителна записка с изчерпателна методология на работа във връзка с изпълнението, която е ясно изразена и аргументирана”, следва да се разбира представяне на подробна информация относно процеса на организация на работата във връзка с изпълнението на предмета на настоящата поръчка. Участниците следва да представят детайлно описание на организационните си възможности, методи на работа, гарантиращи: ефикасност, бързина, качество на извършването на доставката. Участниците следва да посочат информация относно:

- Разпределение на отговоростите на членовете на екипа;
- Начин на извършване на доставката-организация и координация на целия процес по изпълнението, с представяне на начин и оптимален срок на съхранение, опаковане и транспортиране – начин и срок;
- Информация за управление на рисковете при изпълнение на доставката.

„Неизчерпателност” е налице, когато участникът е представил само най- общо информация по някой от елементи на обяснителната записка относно: разпределение на отговоростите на членовете на екипа; начин на извършване на доставката-организация и координация на целия процес по изпълнението, с представяне на начин и оптимален срок на съхранение, опаковане и транспортиране – начин и срок; информация за управление на рисковете при изпълнение на доставката, или когато от така представената информация по елемента не може да се изгради представа за конкретният метод или конкретните действия, с които участникът се ангажира за прилагането на този елемент във връзка с изпълнението на поръчката.

➢ **<u>Д- Показател “Срок за реагиране в случай на рекламация”,</u>** който е с относителна тежест на този критерии 10% в комплексната оценка;

Максимален брой точки (100т.) получава офертата, в която е предложена най - кратък срок за реагиране в случай на рекламация. Предложенията на кандидатите се дават в цели часове.

Оценяват се предложените от кандидатите срокове, като най - краткият предложен срок получава максималния брой точки – 100т. На всеки следващ, ще се отнемат по 50т. от максималния брой точки по този критерии.

Забележка: Съгласно чл.33, ал.3 от ППЗОП, ***предложеният "срок за реагиране в случай на рекламация" не може да бъде по - дълъг от 24 часа т.е. това е максималната граница, определена при отчитане на сложността на поръчката и необходимото време.***

20. Участникът, чиято оферта е получила най - висока комплексна оценка, се класира на първо място, а останалите следват в низходящ ред, съгласно съответната им комплексна оценка.

21. В случай, че полученият резултат от оценката на две или повече оферти са равни, комисията прилага разпоредбите на чл. 58, ал.2 от ППЗОП.

РАЗДЕЛ VIII. УКАЗАНИЕ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТА

22. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Отговорността за правилното разбиране на условията от обявлението, решението и указанията за участие в процедурата се носи единствено от участниците.

23. Офертата се изготвя на български език и на хартиен носител.

24. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

25. Всеки участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка има право да представи само една оферта.

26. Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП.

27. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

28. В процедурата за възлагане на обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

29. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура. **„Свързани лица" са:**

а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;

б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;

в) лицата, които съвместно контролират трето лице;

г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

„Контрол" е налице, когато едно лице:

а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или

б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или

в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

30. Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за

конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. За целта участника попълва ***Образец*** Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

31. При подготовката на офертите участниците са длъжни да спазват изискванията на възложителя. Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях, са задължителни за участниците. Офертите на участниците трябва да бъдат напълно съобразени с тези образци.

32. Офертата не може да се предлага във варианти.

33. Офертата се подписва от лицето, представляващо участника или от надлежно упълномощено лице или лица, като в офертата се прилага пълномощното от представляващия.

РАЗДЕЛ IX. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

34. Офертата, съгласно чл. 39, ал. 3 от ППЗОП включва: Техническо предложение и Ценово предложение. Офертата се представя на български език в запечатана, непрозрачна опаковка **/с изключение на еЕЕДОП/** от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: **гр.Грамада, пл.Мико Нинов № 1 от 08:00 ч. до 17,00 ч.**

34.1. Върху опаковката, съгласно чл. 47, ал.2 от ППЗОП, участникът посочва:

1.1. наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

1.2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес;

1.3. наименование на поръчката

Наименование на Участника: …….
Адрес за кореспонденция: ……
Телефон, Факс, ел. адрес: …….

Оферта
Наименование на обществената поръчка: „…….……”

До Община Грамада
пл. „Мико Нинов." №1
3830, гр. Грамада

РАЗДЕЛ X. СЪДЪРЖАНЕ НА ОПАКОВКАТА

35. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – ***Образец № 1*** представлява стандартен образец. При подаване на офертата участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представянето му.

Съгласно чл. 67, ал. 4 от Закона за обществените поръчки във връзка с §29, т. 5, б. „а" от Преходните и заключителните разпоредба на ЗОП в сила от 01.04.2018 г. ЕЕДОП се предоставя задължително в електронен вид - еЕЕДОП. Към настоящата документация има създаден и се предоставя еЕЕДОП /електронен образец/ в XML формат „espd-request"

Образеца на еЕЕДОП е създаден чрез системата за еЕЕДОП, осигурена от Европейската комисия. Връзка със системата еЕЕДОП - https://ec.europa.eu/tools/espd.

Системата за еЕЕДОП е онлайн приложение и не може да съхранява данни предвид което еЕЕДОП в PDF формат и XML формат винаги трябва да се запазва и съхранява локално на компютъра на потребителя.

Образеца на еЕЕДОП е съобразен с условията на настоящата процедура като са зачертани полетата, които не е необходимо да се попълват. Участниците в процедурата за възлагане на обществената поръчка следва да попълнят тези раздели, които се отнасят към тях, в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя и кореспондират на основанията за отстраняване от процедурата и критериите за подбор, заложени от възложителя на обществената поръчка.

35.1. За да попълните предоставения образец на еЕЕДОП е необходимо да направите следното:

1) В приложените към документацията образци е предоставен създания файл- „espd-request.xml", който трябва да съхраните на вашия компютър;

2) Отворете интернет страницата на системата еЕЕДОП - https://ec.europa.eu/tools/espd и изберете български език;

3) В долната част на отворилата се страница под въпроса „Вие сте"?, маркирайте „Икономически оператор";

4) В новопоявилото се поле „Искате да:" маркирайте „Заредите файл ЕЕДОП";

5) В новопоявилото се поле „Качете документ" натиснете „Избор на файл", след което намерете и изберете файла, които запазихте на компютъра си по т. 1);

6) В новопоявилото се поле изберете мястото на дейност на вашето предприятие и натиснете „Напред";

7) Ще се зареди еЕЕДОП, който може да започнете да попълвате онлайн, като след попълване на всеки раздел се преминава към следващия чрез натискане „Напред". Когато попълните целия документ на последната му страница ще се появи бутон „Преглед", чрез натискането на който се зарежда целия попълнен еЕЕДОП;

8) След като се е заредил целия еЕЕДОП, в края на документа се появява бутон „Изтегляне като" чрез натискането на който се появяват опции за изтегляне на документа. Препоръчително е да съхраните на вашия компютър и двата формата, за да може да се възползвате от повторно редактиране на документа.

9) Изтегленият PDF файл се подписва с приложението за електронен подпис от всички задължени лица и се прилага на подходящ оптичен носител към пакета документи /офертата/ за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

10) Възможно е при изготвяне на офертата си участникът да изтегли от профила на купувача на Възложителя *Приложение № 1* и да попълни необходимите данни в него относно основанията за отстраняване от процедурата и посочените критерии за подбор. Попълненият еЕЕДОП **трябва да се подпише с квалифициран електронен подпис от съответните лица, съгласно чл. 54, ал. 2 от ЗОП.**. Цифрово подписаният еЕЕДОП се представя от участника приложен на подходящ оптичен

носител в опаковката с офертата.

11) Друга възможност за предоставяне на ЕЕДОП е чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на заявленията/офертите.

Забележка: При представяне на ЕЕДОП в електронен формат следва да се има предвид методическо указание на Агенцията по обществени поръчки, относно предоставяне на еЕЕДОП, публикувано на профила на купувача към електронна преписка на настоящата обществена поръчка, както и на интернет страницата на АОП в раздел „Методически указания“.

12) ЕЕДОП се попълва от:

а) участник в процедурата;

б) подизпълнител/и на участника /съгласно предвиденото в чл. чл.66, ал.2 от ЗОП, когато участника ще възложи изпълнението на определен дял от предмета на поръчката на подизпълнител /и;

в) трети лица /когато участника се позовава на капацитета на трети лица при условията на чл. 65 от ЗОП/.

13) За всеки подизпълнител/трето лица се представя отделен ЕЕДОП.

14) При участие на обединение, което не е юридическо лице ЕЕДОП както от участника обединение, така и всеки от участниците в обединението.

15) Участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална.

16) При подписването на ЕЕДОП, следва да се спазват изискванията на чл. 40 и чл. 41 от ППЗОП, относно кръгът на лицата които подписват ЕЕДОП и обстоятелството дали, те подписват един и същ ЕЕДОП или отделен ЕЕДОП.

17) Лицата посочени в чл. 40, ал. 1 от ППЗОП по чл. 54, ал. 2 от ЗОП са:

а/. при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

б/. при командитно дружество - неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;

в/. при дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност -лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

г/. при акционерно дружество -лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

д/. при командитно дружество с акции -лицата по чл. 256 от Търговския закон;

е/. при едноличен търговец -физическото лице -търговец;

ж/. при клон на чуждестранно лице -лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;

з/. при кооперациите -лицата по чл. 20, ал. 1 и чл. 27, ал. 1 от Закона за кооперациите;

и/. при сдружения -членовете на управителния съвет по чл. 30, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел или управителят, в случаите по чл. 30, ал. 3 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;

й/. при фондациите -лицата по чл. 35, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;

к/. в случаите по б. „а“ до „ж“, -и прокуристите, когато има такива;

л/. за чуждестранните лица -лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

17).(1) В случаите по т.17, б. „к“ и „л“, когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 5, ал. 2, т. 15от ЗОП.

17).(2) Кандидатите или участниците са длъжни при поискване от страна на възложителя да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП независимо от наименованието на органите, в които участват, или от длъжностите, които заемат.

18) Когато лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица. В ЕЕДОП могат да се съдържат и обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 -6 и чл. 55, ал. 1, т. 1 -4 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, ако лицето, което го подписва, може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

18).(1) Когато е налице необходимост от защита на личните данни при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние на лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП, подписан от съответното лице.

18).(2) При необходимост от деклариране на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 -6 и чл. 55, ал. 1, т. 1 -4 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, относими към обединение, което не е юридическо лице, представляващият обединението подава ЕЕДОП за тези обстоятелства.

17.(3) Когато документи, свързани с участие в обществени поръчки, се подават от лице, което представлява кандидата или участника по пълномощие, в ЕЕДОП се посочва информация относно обхвата на представителната му

19) Съгласно чл. 59, ал. 5 от ЗОП възложителят е посочил критериите за подбор, с които са определени минималните изисквания за допустимост и документите за тяхното доказване в обявлението, с което се оповестява откриването на процедурата.

20) Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

21) Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

а) е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

б) е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

в) е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

г) е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от

Кодекса на труда.

22) Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо, като доказателствата се прилагат към ЕЕДОП:

а) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП - документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване. заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

б) по отношение на обстоятелството по чл. 56. ал. 1, т. 3 от ЗОП - документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

в) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП – Удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция на труда“

Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата. Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки и представените доказателства се посочват в решението за класиране или прекратяване на процедурата. Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в чл. 56, ал. 1 от ЗОП възможност за времето, определено с присъдата или акта.

35.2. Указания за попълване на еЕЕДОП:

а) Част I от ЕЕДОП е попълнена от възложителя по настоящата процедура.

б) Участникът следва да попълни съответните раздели от част II от ЕЕДОП по отношение на информацията, отнасяща се до самия участник /лица, който го представляват, начин по които участва в процедурата /.

в) Участникът следва да попълни съответните раздели от част III, където са предвидени посочените в обявлението и документацията за обществената поръчка, основанията за отстраняване от процедурата Основанията за отстраняване са групирани в част III, раздели А,Б,В и Г. В раздел Г задължително се декларират обстоятелствата по раздел III, т.9.4 в частност т.9.4.1 и т.9.4..2. от настоящата документация /за свързаност и по ЗИФОДРЮПДРСЛДС/

г) В част IV Критерии ра подбор на ЕЕДОП участника следва да представи информация, в съответствие с предвидените от страна на възложителя критерии за подбор в Раздел В –Технически и професионални способности, като този раздел обхваща част от критериите за подбор по чл. 63 от ЗОП определени от възложителя по отношение на участниците.

д) Част V не се попълва, тъй като настоящата процедура за възлагане е обявена като открита.

е) Част VI Заключителни положения - следва да се попълни и да се подпише от участника.

35.3. В опаковката за участници обединения , което не е юридическо лице, се поставя и копие на документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението (когато е приложимо) – заверено от участника копие.

Документът, от който е видно правното основание за създаване на обединението, следва да съдържа следната информация във връзка с настоящата обществена поръчка:

а) правата и задълженията на участниците в обединението;

б) дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;

в) разпределението на отговорността между членовете на обединението;

Забележка: ДЕКЛАРАЦИЯ по чл. 59. ал. 1. т. 3 във връзка с чл. 59. ал. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари *(попълва се от представляващия участника - ЮЛ, съгласно вписването по актуална търговска регистрация, както и от всяко от лицата представляващи членовете на обединението) –* ***образец № 5***

35.4. В еЕЕДОП се предоставя информацията, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

35.5. Участник (икономически оператор), който участва самостоятелно в обществената поръчка и не използва капацитета на трети лица и подизпълнители, за да изпълни критериите за подбор, попълва и представя един еЕЕДОП, електронно подписан от всички задължени лица. В случай на различие в декларираните обстоятелства, свързани с личното състояние или при необходимост от защита на личните данни, се попълва отделен еЕЕДОП за всяко или за някое от лицата, подписан с електронен подпис от задълженото лице. В случаите, когато се подава повече от един еЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в еЕЕДОП, електронно подписан от лице, което може самостоятелно да представлява участника (икономическия оператор).

35.6. Участник (икономически оператор), който участва самостоятелно, но ще ползва капацитета на едно или повече трети лица, по отношение на критериите за подбор, представя отделен еЕЕДОП за всяко едно от третите лица, електронно подписан от всички задължени лица. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях не следва да са налице основанията за отстраняване от процедурата. Участникът (икономически оператор) попълва Раздел В „Информация относно използването на капацитета на други субекти“ на част II от еЕЕДОП. Ако полето е попълнено с „Да“ се представя еЕЕДОП, надлежно попълнен и подписан от лицата по чл. 54, ал. 2 от ЗОП, за третите лица. В еЕЕДОП се посочва информацията, изисквана съгласно раздел А и Б от част II, попълва се част III „Основания за изключване“ и част IV „Критерии за подбор“ само по отношение на ресурса, който се предоставя за използване**.**

35.7. Участник (икономически оператор), който участва самостоятелно, но ще ползва един или повече подизпълнители, представя попълнен отделен еЕЕДОП за всеки един от подизпълнителите, електронно подписан от всички задължени лица. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълняват, и за тях не следва да са налице основания за отстраняване от процедурата. Участникът (икономически оператор) попълва Раздел Г „Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва“ на част II от еЕЕДОП. Ако полето е попълнено с „Да“ се представя еЕЕДОП за всеки подизпълнител надлежно попълнен и подписан от лицата по чл. 54, ал. 2 от ЗОП. В еЕЕДОП се посочва информацията, изисквана съгласно раздел А и Б от част II, попълва се част III „Основания за изключване“ и част IV „Критерии за подбор“ съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълняват**.**

35.8. Когато кандидатът или участникът е обединение, което не е юридическо лице, еЕЕДОП се подава от всеки от участниците в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, еЕЕДОП се подава и за обединението.

Забележка: В запечатана непрозрачна опаковка, участникът представя своята оферта съдържаща следните документи и образци:

1. Оптичен носител с Единен европейски документ за обществени поръчки в електронен вид за участника (*надписан с наименованието на участника*) или

декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и е посочен адрес, на който е осигурен достъп до документа в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя.

2. Документи за доказване на предприети мерки за надеждност *(когато е приложимо)*.

3. Документите по раздел II, т.4 за обединения (когато е приложимо).

36.ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ – *Образец № 2*

36.1 Техническото предложение съдържа: предложението на участника в процедурата за изпълнение на поръчката, с декларирано съгласие с клаузите на приложения проект на договор за възлагане на обществената поръчка и, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд. На основание чл.39, ал.3, т.1 , б. „г“ към техническото предложение се представя и декларация за срока на валидност на офертата – ***Образец № 4***

Необходимата информация, за приложимите правила и изисквания, се получава от Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда”, Национална агенция по приходите към Министерство на финансите, Национален осигурителен институт, Министерство на труда и социалната политика.

Към техническото предложение за изпълнение на обществената поръчка се прилага документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата не е законният представител на участника - оригинал или нотариално заверено копие

36.2. Участници, чийто технически предложения за изпълнение на поръчката не отговарят на изискванията на възложителя се отстраняват от участие в процедурата, като съответно не подлежат на оценка.

37. ПЛИК „ПРЕДЛАГАНИ ЦЕНОВИ ПАРАМЕТРИ” – Образец № 3

37.1. В отделен, запечатан, непрозрачен плик се поставя „Ценово предложение" - Образец № 3, което съдържа предложението без включено ДДС на участника, относно цената за изпълнение на Договора.

Ценовото предложение се представя се в оригинал, подписан и подпечатан от представляващия участника или упълномощено лице.

Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик е надпис „Предлагани ценови параметри“.

За всяка една от обособените позиции по спецификация и и 2 следва да се представи отделно ценово предложение. Т.е. за всяка обособена позиция участникът следва да приложи ценово предложение.

Към ценовото предложение в плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ се представя Бюлетин на САПИ ЕООД за гр.Видин, за средно – месечните цени на всички хранителни продукти, предмет на настоящата поръчка към датата на публикуване на поръчката в АОП и **Количествено - стойностна сметка** в оригинал, подписана и подпечатана от представляващия участника или упълномощено лице – ***Образец №8***

Извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никаква информация относно цената за изпълнение на поръчката/договора. Участници, нарушили това изискване, ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

37.2. Предложените цени се изписват цифром и словом, като при разминаване на посочени стойности с цифри и думи, Комисията ще оценява предложението с думи. Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят

изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането. При необходимост от участника може да бъде изискана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи.

38. ДРУГИ УКАЗАНИЯ

38.1. В случай, че офертата се подава от упълномощено лице, то същото следва да представи в деловодството община Грамада оригинал или копие на нотариално заверено пълномощно за изпълнението на такива функции **от представляващия участника.**

38.2. Всички документи, свързани с предложението, следва, да бъдат на български език. Ако в предложението са включени документи на чужд език, то следва да са придружени от превод на български език. По предложението не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.

38.3. Място и срок за подаване на оферти: Офертите се представят в деловодството в сградата на Община Грамада Деловодство. Срокът за подаване на офертите е съгласно Обявлението за обществена поръчка. Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от възложителя.

38.4. Съгласно чл.35а от ППЗОП **с**рокът за валидност на офертите е 180 календарни дни. Срокът започва да тече от датата, определена за краен срок за получаване на оферти. Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите до сключване на договора за обществената поръчка. Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако след поканата и в определения в нея срок откаже да удължи срока на валидност на офертата или ако представи оферта с по-кратък срок за валидност.

РАЗДЕЛ XI. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

Възложителят назначава комисия за разглеждане и оценка на офертите. Комисията се състои от нечетен брой членове.

След изтичането на срока за получаване на заявления за участие или на оферти възложителят назначава комисията по чл. 103, ал. 1 ЗОП със заповед, в която определя:

1. поименния състав и лицето, определено за председател;
2. сроковете за извършване на работата;
3. място на съхранение на документите, свързани с обществената поръчка, до приключване работата на комисията.

Членове на комисията, могат да са и външни лица. В тези случаи, възложителят сключва писмен договор с всяко от лицата, привлечени като председател или членове на комисията.

Председателят на комисията:

1. свиква заседанията на комисията и определя график за работата й;
2. информира възложителя за всички обстоятелства, които препятстват изпълнението на поставените задачи в посочените срокове;
3. отговаря за правилното съхранение на документите до предаването им за архивиране;
4. прави предложения за замяна на членове на комисията при установена невъзможност някой от тях да изпълнява задълженията си.

Членовете на комисията:

1. участват в заседанията на комисията;
2. лично разглеждат документите, участват при вземането на решения и поставят оценки на офертите;

3. подписват всички протоколи от работата на комисията.
Решенията на комисията се вземат с обикновено мнозинство.
Когато член на комисия не е съгласен с решенията и предложенията на комисията, той подписва съответните документи с особено мнение. Особеното мнение се аргументира писмено, като мотивите са неразделна част от протокола.
Членовете на комисията представят на възложителя декларация по чл. 103, ал. 2 ЗОП след получаване на списъка с участниците и на всеки етап от процедурата, когато настъпи промяна в декларираните данни. Всеки член на комисията е длъжен да си направи самоотвод, когато установи, че:
1. по обективни причини не може да изпълнява задълженията си;
2. е възникнал конфликт на интереси.
Възложителят отстранява член на комисията, за когото установи, че е налице конфликт на интереси с участник. В тези случаи възложителят определя със заповед нов член на комисията.
Действията на отстранения член, свързани с разглеждане на офертите и с оценяване на предложенията на участниците, след настъпване на установените обстоятелства не се вземат предвид и се извършват, отначало, от новия член.
Членовете на комисията са длъжни да пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията.
Комисията и всеки от членовете й са независими при изразяване на становища и вземане на решения, като в действията си се ръководят единствено от закона.

Всеки член на комисия е длъжен незабавно да докладва на възложителя случаите, при които е поставен под натиск да вземе нерегламентирано решение в полза на определен участник.
Назначената от възложителя комисия съставя протокол за извършване на подбора на участниците, разглеждането, оценката и класирането на офертите.
Протоколът се представя на възложителя за утвърждаване.
Когато в хода на работата възникнат основателни съмнения за споразумения, решения или съгласувани практики между участници по смисъла на чл.15 от Закона за защита на конкуренцията, това обстоятелство се посочва в протокола от работата на комисията.
В 10-дневен срок от получаването на протокола, възложителят го утвърждава или го връща на комисията с писмени указания, когато:
1. информацията в него не е достатъчна за вземането на решение за приключване на процедурата, и/или
2. констатира нарушение в работата на комисията, което може да бъде отстранено, без това да налага прекратяване на процедурата.
Указанията не могат да насочват към конкретен изпълнител или към определени заключения от страна на комисията, а само да указват:
1. каква информация трябва да се включи, така че да са налице достатъчно мотиви, които обосновават предложенията на комисията в случаите, когато информацията в протокола не е достатъчна за вземането на решение за приключване на процедурата;
2. нарушението, което трябва да се отстрани в случаите, когато констатира нарушение в работата на комисията, което може да бъде отстранено, без това да налага прекратяване на процедурата.
В 10-дневен срок от утвърждаване на протокола възложителят издава решение за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата. При прекратяване на процедурата се прилагат основанията по чл. 110 от ЗОП.
Решението за избор на изпълнител или прекратяване на публичното състезание се изпращат в един и същи ден на участниците и се публикуват в профила на купувача.

Работа на комисията

Комисията започва работа след получаване на представените оферти за участие в процедурата и протокола за получените офертите, който се предава на председателя на комисията.

Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Офертите се отварят по реда на чл.61 от ППЗОП, вр. с чл.181, ал.2 и ал.3 от ЗОП.

Комисията отваря по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки и оповестява тяхното съдържание, включително предложенията на участниците по съответните показатели за оценка на офертите;

Техническото и ценовото предложение на всеки от участниците се подписват най-малко от трима членове на комисията и се предлага по един от присъстващите представители на другите участници да ги подпише, с което публичната част от заседанието приключва.

Комисията разглежда представените оферти и оценява съгласно избрания критерий за възлагане тези от тях, които съответстват на предварително обявените условия.

Оценката на техническите и ценовите предложения на участниците се извършва преди разглеждане на документите за съответствие с критериите за подбор.

Комисията разглежда документите, свързани с личното състояние и критериите за подбор, на участниците в низходящ ред спрямо получените оценки;

Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията писмено уведомява участника;

В срок до 5 работни дни от получаването на уведомлението участникът може да представи нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация;

Комисията разглежда документите до установяване на съответствие с изискванията за личното състояние и критериите за подбор на двама участници, които класира на първо и второ място; останалите участници, чиито оферти са оценени, не се класират.

Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията към личното състояние и критериите за подбор. Комисията разглежда допуснатите оферти и проверява тяхното съответствие с предварително обявените условия. Оценката на комисията по показател **„Т“ -Качество на Техническото предложение** от методиката за оценка следва да се мотивира.

Ценовото предложение (Пликът с надпис „Предлагани ценови параметри“) на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

. Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето могат да присъстват лицата по чл.54, ал.1. Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.

Комисията изготвя доклад за резултатите от работата си, който съдържа приложимите данни по чл. 60, ал. 1 от ППЗОП. Към доклада се прилагат всички документи, изготвени в хода на работа на комисията, като протоколи, оценителни таблици, мотивите за особените мнения и др.

Докладът на комисията се подписва от всички членове и се предава на възложителя заедно с цялата документация, включително всички документи, изготвени в хода на работа на комисията, като протоколи, оценителни таблици, мотивите за особените мнения, представените мостри, макети и/или снимки и др.

Процедурата завършва с Решение за: определяне на изпълнител по договора за обществената поръчки или прекратяване на процедурата.

РАЗДЕЛ XII. ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА. ДОГОВОР ЗА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ

43. След влизането в сила на решението за избор на изпълнител страните уговарят датата и начина за сключване на договора. Възложителят сключва договор за възлагане на обществената поръчка с определения изпълнител, при условие, че при подписване на договора определеният изпълнител:

а) Изпълни задължението по чл. 67, ал. 6 от ЗОП;

б) Представи определената гаранция за изпълнение на договора;

в) Извърши съответна регистрация, представи документ или изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и постановено от възложителя в условията на обществената поръчка.

43.1. Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:

а) Откаже да сключи договор;

б) Не изпълни условията по чл. 112, ал. 1 от ЗОП, или

в) Не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

43.2. Възложителят сключва договора в едномесечен срок след влизането в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

Възложителят може да сключи договор за обществена поръчка преди изтичането на 14-дневния срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител в хипотезата на чл. 112, ал. 7 от ЗОП.

43.3. Изпълнителят на обществената поръчка сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП.

43.4. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение. Не е нарушение на забраната доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение.

43.5. Договорът се сключва, съгласно приложения към настоящата документация за участие - Образец № 7

44. ИЗМЕНЕНИЯ НА ДОГОВОРА

Страните по договора нямат право да го допълват или изменят, освен в случаите изброени в чл. 116, ал.1 от ЗОП.

Индексация /изменение/ цената за изпълнение на договора (Договорната цена) е възможна само при нормативни промени, и свързани с промяна на минималната

работна заплата. Изменението на договорните условия в този случай става с подписване на Допълнително споразумение.

Когато изменението се налага поради непредвидени обстоятелства и не променя цялостния характер на поръчката, трябва да се изпълнени едновременно условията посочени в чл.116, ал.1, т.6 от ЗОП.

РАЗДЕЛ XIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА.

45. За обезпечаване изпълнението на договора за обществената поръчка, избраният изпълнител предоставя гаранция за изпълнение в размер на 5 % (пет процента) от общата Цена на договора без ДДС.

Гаранцията следва да бъде със срок на валидност 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на договора.

Гаранцията за изпълнение може да се предостави в една от следните форми:

1) Парична сума в размер равен на 5 % от Общата цена на договора без ДДС, преведена по сметката на възложителя:

,,БАНКАДСК" ЕАД – ФИНАНСОВ ЦЕНТЪР ВИДИН

BIC: STSABGSF

IBAN: BG94STSA93003300226003 – набирателна сметка

2) Безусловна и неотменима банкова гаранция за изпълнение, издадена в полза на възложителя (по образец на банката издател, одобрена от възложителя) покриваща размер от 5 % от общата Цена на Договора без ДДС;

3) Застраховка в полза на възложителя, която обезпечава задълженията на изпълнителя за изпълнението на Договора с покритие в размер на 5% от Общата цена на Договора (по образец на застрахователя, одобрена от възложителя). Застраховката, следва да покрива риска от неизпълнение на задълженията по Договора от страна на изпълнителя.

45.1. Участникът определен за изпълнител сам избира формата на гаранцията за изпълнение.

45.2. Възложителят има право да усвои изцяло или част от Гаранцията за обезпечаване на изпълнението при неточно изпълнение на задължения по Договора от страна на изпълнителя. Възложителят има право да усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която покрива отговорността на изпълнителя за неизпълнението, включително размера на начислените неустойки. Независимо от посоченото по-горе, възложителят има право да усвои целия размер на Гаранцията за изпълнение, в случай на едностранно прекратяване на Договора от възложителя поради виновно неипълнение на изпълнителя

45.3. Възложителят ще освободи гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

45.4.Условията и сроковете за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение се съдържат и в договора за обществената поръчка.

РАЗДЕЛ XIV. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ.

46. Възложителят предоставя пълен и неограничен достъп по електронен път до документацията за участие в настоящата процедура като я публикува в своя Профил

на купувача с електронен адрес: obshtina-gramada.com/bg/category/профил-на-купувача/ в електронната преписка на конкретната обществена поръчка.

Разясненията по документацията за участие в процедурата (ако има такива), както и информация за деня, часа и мястото на провеждане на публично заседание за отваряне и оповестяване на ценовите предложения на допуснатите участници се публикуват само на Профила на купувача на възложителя, посочен по-горе в електронната преписка на конкретната процедура.

Само лица, които са направили писмено искане за разяснение по документацията и са посочили електронен адрес, получават дадените разяснения (ако има такива) и по електронна поща в деня на публикуването им в профила на купувача на възложителя.

Комуникацията между възложителя и участниците в настоящата процедура се извършва в писмен вид. Обменът на информация между възложителя и участника може да се извършва по един от следните начини:

1) лично – срещу подпис;
2) по пощата – чрез препоръчано писмо с обратна разписка;
3) чрез куриерска служба;
4) по факс;
5) по посочената от участника електронна поща.

При осъществяване на комуникация с даден участник по начина, посочен в т. 5), получаването на автоматичен отговор „Вашето съобщение бе визуализирано на екрана на получателя“ ще се приема, че изпратените документи по процедурата са надлежно получени от участника.

6) чрез комбинация от тези средства.

Възложителят е длъжен да изпраща на участниците чрез някой от посочените по-горе способи само документи по процедурата, за които това е изрично предвидено в ЗОП.

В предвидените от ЗОП хипотези, някои документи по процедурата се обявяват и само чрез профила на купувача на възложителя.

РАЗДЕЛ XV. ПРИЛОЖЕНИЯ, ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ:

47. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) - *Образец №1*
48. Техническо предложение – *Образец№ 2;*
49. Декларация за срока на валидност на офертата, съгласно -*Образец № 4;*
50. Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от ЗМИП - *Образец № 5;*
51. Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП- *Образец № 6 (ако е приложимо);*
52. Предложението на участника, относно цената, съгласно -*Образец № 3;*
53. Проект на договор -*Образец № 7;*
54. Количествено - стойностна сметка – *Образец №8*
55. Техническа спецификация – *Образец №9*

Образец №1

(ЕЕДОП)

Част I: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя

При процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които в Официален вестник на Европейския съюз се публикува покана за участие в състезателна процедура, информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез електронната система за ЕЕДОП*[1]. Позоваване на *съответното обявление*[2], публикувано в Официален вестник на Европейския съюз: ОВЕС S брой[], дата [], стр.[], Номер на обявлението в ОВ S: [ ][ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ]–[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]

Когато поканата за участие в състезателна процедура не се публикува в Официален вестник на Европейския съюз, възлагащият орган или възложителят трябва да включи информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана.

В случай, че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище): [……]

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

***Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП. В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от* икономическия оператор.**

Идентифициране на възложителя[3]	***Отговор:***
Име:	[ ]
За коя обществена поръчки се отнася?	***Отговор:***
Название или кратко описание на поръчката[4]:	[ ]

[1] Службите на Комисията ще предоставят безплатен достъп до електронната система за ЕЕДОП на възлагащите органи, възложителите, икономическите оператори, доставчиците на електронни услуги и други заинтересовани страни

[2] За **възлагащите органи**: или **обявление за предварителна информация**, използвано като покана за участие в състезателна процедура, или **обявление за поръчка**.
За **възложителите: периодично индикативно обявление**, използвано като покана за участие в състезателна процедура, **обявление за поръчка** или **обявление за съществуването на квалификационна система.**

[3] *Информацията да се копира от раздел I, точка I.1 от съответното обявление.* В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки.

Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (*ако е приложимо*)[5]:	[ ]
***Останалата* информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор**	

Част II: Информация за икономическия оператор

А: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

Идентификация:	***Отговор:***
Име:	[ ]
Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо: Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо	[ ] [ ]
Пощенски адрес:	[……]
Лице или лица за контакт[6]: Телефон: Ел. поща: Интернет адрес (уеб адрес) (*ако е приложимо*):	[……] [……] [……] [……]
Обща информация:	***Отговор:***
Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е[7]?	[] Да [] Не
Само в случай че поръчката е запазена[8]: икономическият оператор	[] Да [] Не

[4] *Вж. точки II. 1.1 и II.1.3 от съответното обявление*

[5] *Вж. точка II. 1.1 от съответното обявление*

[6] Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо.

[7] Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определението за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). Тази информация се изисква само за статистически цели.
Микропредприятия: .предприятие, **в което са заети по-малко от 10 лица** и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс **не надхвърля 2 млн. евро.**
Малки предприятия .предприятие, **в което са заети по-малко от 50 лица** и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс **не надхвърля 10 млн. евро.**
Средни предприятия, предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в които са **заети по-малко от 250 лица** и чийто **годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, *и/или* годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро.**

[8] Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка

защитено предприятие ли е или социално предприятие[9], или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места? **Ако „да“,** какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение? Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат.	[…] [….]
Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)?	[] Да [] Не [] Не се прилага
Ако „да“: **<u>Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.</u>** а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо: *б) Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете:* в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък[10]: г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор? **Ако „не“:** **<u>В допълнение моля, попълнете</u>**	а) […….] *б) (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):* *[……][……][……][……]* в) […….] г) [] Да [] Не д) [] Да [] Не

[9] Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение.

[10] Позоваванията и класификацията, ако има такива, са определени в сертификацията.

<u>липсващата информация в част IV, раздели А, Б, В или Г според случая</u> ***САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка:*** д) Икономическият оператор може ли да представи **удостоверение** за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка? *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:*	*(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):* *[……][……][……][……]*
Форма на участие:	***Отговор:***
Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори[11]?	[] Да [] Не
Ако „да“*, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП.*	
Ако „да“: а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...): б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка: в) когато е приложимо, посочете името на участващата група:	а): [……] б): [……] в): [……]
Обособени позиции	***Отговор:***
Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта:	[ ]

[11] По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или други подобни.

Б: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДСТАВИТЕЛИТЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:	
Представителство, ако има такива:	***Отговор:***
Пълното име заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо:	[……]; [……]
Длъжност/Действащ в качеството си на:	[……]
Пощенски адрес:	[……]
Телефон:	[……]
Ел. поща:	[……]
Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...):	[……]

В: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ИЗПОЛЗВАНЕТО НА КАПАЦИТЕТА НА ДРУГИ СУБЕКТИ

Използване на чужд капацитет:	***Отговор:***
Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу?	[]Да []Не
Ако „да“*, моля, представете отделно за* ***всеки*** *от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно* ***раздели А и Б от настоящата част и от част III****. Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството.* *Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти*[12]*, доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.*	

[12] Например за технически органи, участващи в контрола на качеството: част IV, раздел В, точка 3:

Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор <u>няма</u> да използва

(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)

Възлагане на подизпълнители:	***Отговор:***
Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката?	[]Да []Не **Ако да и доколкото е известно**, моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители: [……]

<u>Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация</u> в допълнение към информацията съгласно настоящия раздел, <u>моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част III за всяка (категория) съответни подизпълнители.</u>

Част III: Основания за изключване

А: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НАКАЗАТЕЛНИ ПРИСЪДИ

Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:

1. *Участие в* ***престъпна организация***[13]:
2. ***Корупция***[14]:
3. ***Измама***[15]:
4. ***Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности***[16]:
5. ***Изпиране на пари или финансиране на тероризъм***[17]

[13] Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42).

[14] Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, ОВ C 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и вчлен 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стр. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор.

[15] По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ C 316, 27.11.1995 г., стр. 48).

[16] Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбудителство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение.

6.	***Детски труд** и други форми на **трафик на хора**[18]*

Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:	***Отговор:***
Издадена ли е по отношение на **икономическия оператор** или на **лице**, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, **окончателна присъда** във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата?	[] Да [] Не *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): […][…][…][…][…]*[19]
Ако „да“, моля посочете[20]: а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основанието(ята) за нея; б) посочете лицето, което е осъдено [ ]; **в) доколкото е пряко указано в присъдата:**	а) дата:[ ], буква(и): [ ], причина(а):[ ] б) […] в) продължителността на срока на изключване […] и съответната(ите) точка(и) [ ] *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): […][…][…][…][…]*[21]
В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване[22] („реабилитиране по своя инициатива“)?	[] Да [] Не

---

[17] Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15).

[18] Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1).

[19] Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

[20] Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

[21] Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

[22] В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС.

Ако „да“, моля опишете предприетите мерки[23]:	[……]

Б: Основания, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски

Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:	***Отговор:***	
Икономическият оператор изпълнил ли е всички **свои задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски**, както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване?	[] Да [] Не	
	Данъци	**Социалноосигурителни вноски**
Ако „не“, моля посочете: а) съответната страна или държава членка; б) размера на съответната сума; в) как е установено нарушението на задълженията: 1) чрез съдебно **решение** или административен **акт**: – Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е? – Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта. – В случай на присъда — срокът на изключване, **ако е определен <u>пряко</u> в присъдата:** 2) по **друг начин**? Моля, уточнете: г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби?	а) [……] б) [……] в1) [] Да [] Не – [] Да [] Не – [……] – [……] в2) […] г) [] Да [] Не **Ако „да“**, моля, опишете подробно: [……]	а) [……]б) [……] в1) [] Да [] Не – [] Да [] Не – [……] – [……] в2) […] г) [] Да [] Не **Ако „да“**, моля, опишете подробно: [……]
Ако съответните документи по	*(уеб адрес, орган или служба, издаващи*	

[23] Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети.

отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:	*документа, точно позоваване на документа):* [24] *[……][……][……][……]*

B: Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение[25]

Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.	
Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение	***Отговор:***
Икономическият оператор нарушил ли е, **доколкото му е известно**, **задълженията** си в областта на **екологичното, социалното или трудовото право**[26]?	[] Да [] Не
	Ако „да“, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанието за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)? [] Да [] Не **Ако да“**, моля опишете предприетите мерки: [……]
Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е: а) **обявен в несъстоятелност**, или б) **предмет на производство по несъстоятелност** или ликвидация, или в) **споразумение с кредиторите**, или г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните законови и подзаконови актове[27], или д) неговите активи се администрират от ликвидатор или от съда, или е) стопанската му дейност е прекратена?	[] Да [] Не – [……] – [……]

[24] Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

[25] Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС

[26] ***Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчката или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС***

[27] ***Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.***

Ако „да“: – Моля представете подробности: – Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства[28]? *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:*	*(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): […….][…….][…….][…….]*
Икономическият оператор извършил ли е **тежко професионално нарушение**[29]? **Ако „да“**, моля, опишете подробно:	[] Да [] Не, […….]
	Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: […….]
Икономическият оператор сключил ли е **споразумения** с други икономически оператори, насочени към **нарушаване на конкуренцията**? **Ако „да“**, моля, опишете подробно:	[] Да [] Не […]
	Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: […….]
Икономическият оператор има ли информация за **конфликт на интереси**[30], свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка? **Ако „да“**, моля, опишете подробно:	[] Да [] Не […]
Икономическият оператор или свързано с него предприятие, предоставял ли е **консултантски** услуги на възлагащия орган или на възложителя или **участвал ли е по друг начин в подготовката** на	[] Да [] Не […]

[28] Тази информация **не** трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) — е), е **задължително** съгласно приложимото национално право **без каквато и да е възможност за дерогация**, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.

[29] ***Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.***

[30] ***Както е посочено в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.***

процедурата за възлагане на обществена поръчка? **Ако „да“**, моля, опишете подробно:	
Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил **предсрочно прекратен** или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото? **Ако „да“**, моля, опишете подробно:	[] Да [] Не […] **Ако „да“**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: [……]
Може ли икономическият оператор да потвърди, че: а) не е виновен за подаване на **неверни данни** при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор; б) **не е укрил такава** информация; в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и г) не се е опитал да упражни непозволено влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването, подбора или възлагането?	[] Да [] Не

Г: Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка

Специфични национални основания за	***Отговор:***

изключване	
Прилагат ли се **специфичните национални основания за изключване**, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка? *Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:*	[…] [] Да [] Не (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]*[31]
В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки:	[] Да [] Не […]

Част IV: Критерии за подбор

Относно критериите за подбор (раздел α илираздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че

α: ОБЩО УКАЗАНИЕ ЗА ВСИЧКИ КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

Икономическият оператор следва да попълни тази информация <u>само</u> ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването ѝ в раздел α от част IV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част IV:	
Спазване на всички изисквани критерии за подбор	***Отговор:***
Той отговаря на изискваните критерии за подбор:	[] Да [] Не

А: ГОДНОСТ

Икономическият оператор следва да предостави информация <u>само</u> когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.	
Годност	***Отговор:***
1) **Той е вписан в съответния**	[…]

[31] Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

професионален или търговски регистър в държавата членка, в която е установен[32]: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:*	(*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]*
2) При поръчки за услуги: Необходимо ли е специално **разрешение** или **членство** в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване? *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:*	[] Да [] Не Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: […] [] Да [] Не (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]*

Б: ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ

Икономическият оператор следва да предостави информация <u>само</u> когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.	
Икономическо и финансово състояние	***Отговор:***
1а) Неговият („общ“) **годишен оборот** за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва: **<u>и/или</u>** 1б) Неговият **среден** годишен **оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва[33]():** *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:*	година: [……] оборот:[……][…]валута година: [……] оборот:[……][…]валута година: [……] оборот:[……][…]валута (брой години, среден оборот)**:** [……],[……][…]валута *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): […….][……][……][……]*
2а) Неговият („конкретен“) годишен **оборот в стопанската област, обхванатата от поръчката** и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва: ***<u>и/или</u>*** 2б) Неговият **среден** годишен **оборот в областта и за броя години, изисквани в**	година: [……] оборот:[……][…]валута година: [……] оборот:[……][…]валута година: [……] оборот:[……][…]валута (брой години, среден оборот): [……],[……][…]валута

[32] Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС; ***възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение***

[33] Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва[34]**:** *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:*	*(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията)*: *[……][……][……][……]*
3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си:	[……]
4) Що се отнася до **финансовите съотношения**[35], посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:*	(посочване на изискваното съотношение — съотношение между x и y[36] — и стойността): […], [……][37] (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]*
5) Застрахователната сума по неговата **застрахователна полица за риска „професионална отговорност“** възлиза на: *Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:*	[……],[……][…]валута (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]*
6) Що се отнася до **другите икономически или финансови изисквания, ако има такива**, които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че: *Ако съответната документация, която **може** да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:*	[…] (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията)*: *[……][……][……][……]*

[34] Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

[35] Например съотношението между активите и пасивите.

[36] Например съотношението между активите и пасивите.

[37] Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ

<table>
<tr><td colspan="2">Икономическият оператор следва да предостави информация <u>само</u> когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.</td></tr>
<tr><td>Технически и професионални способности</td><td>Отговор:</td></tr>
<tr><td>1а) Само за обществените поръчки за строителство:
През референтния период[38] икономическият оператор е извършил следните строителни дейности от конкретния вид:
Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</td><td>Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): […….]
Строителни работи: […….]

(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): […….][…….][…….][…….]</td></tr>
<tr><td>1б) Само за обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги:
През референтния период[39] икономическият оператор е извършил следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид: При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти[40]:</td><td>Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): […….]
<table>
<tr><td>Описание</td><td>Суми</td><td>Дати</td><td>Получатели</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>2) Той може да използва следните технически лица или органи[41], особено тези, отговарящи за контрола на качеството:
При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да използва технически лица или органи при извършване на строителството:</td><td>[……]

[……]</td></tr>
<tr><td>3) Той използва следните технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество, а съоръженията за проучване</td><td>[……]</td></tr>
</table>

[38] Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до пет години и да **приемат** опит отпреди **повече** от пет години.

[39] Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до три години и да **приемат** опит отпреди **повече** от три години.

[40] С други думи, **<u>всички</u>** получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги.

[41] За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни ЕЕДОП.

и изследване са както следва:	
4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните **системи за управление и за проследяване на веригата на доставка**:	[……]
5) За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение: Икономическият оператор **ще** позволи ли извършването на **проверки**[42] на неговия **производствен или технически капацитет** и, когато е необходимо, на **средствата за проучване и изследване**, с които разполага, както и на **мерките за контрол на качеството**?	[] Да [] Не
6) Следната **образователна и професионална квалификация** се притежава от: а) доставчика на услуга или самия изпълнител, ***и/или*** (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка) б) неговия ръководен състав:	а) [……] б) [……]
7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните **мерки за управление на околната среда**:	[……]
8) **Средната годишна численост на състава** на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва:	Година, средна годишна численост на състава: [……],[……], [……],[……], [……],[……], Година, брой на ръководните кадри: [……],[……], [……],[……], [……],[……]
9) Следните **инструменти, съоръжения или техническо оборудване** ще бъдат на негово разположение за изпълнение на договора:	[……]
10) Икономическият оператор **възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител**[43] изпълнението на **следната част (процентно изражение)** от поръчката:	[……]

[42] Проверката се извършва от възлагащия орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги;

[43] Ако икономическият оператор **е решил** да възложи подизпълнението на част от договора **и** ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен ЕЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе.

11) За ***обществени поръчки за доставки***: Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:*	[…] [] Да [] Не [] Да[] Не (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]*
12) За ***обществени поръчки за доставки***: Икономическият оператор може ли да представи изискваните **сертификати**, изготвени от официално признати **институции или агенции по контрол на качеството**, доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката? **Ако „не“**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:*	[] Да [] Не […] *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]*

Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление

Икономическият оператор следва да предостави информация <u>само</u> когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изискани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.	
Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление	***Отговор:***
Икономическият оператор ще може ли да представи **сертификати**, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на **стандартите за осигуряване на качеството**, включително тези за достъпност за хора с увреждания. **Ако „не“**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно	[] Да [] Не [……] [……]

схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:*	*(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]*
Икономическият оператор ще може ли да представи **сертификати**, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните **стандарти или системи за екологично управление**? **Ако „не“**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно **стандартите или системите за екологично управление** могат да бъдат представени: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:*	[] Да [] Не [……] [……] *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]*

Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати

Икономическият оператор следва да предостави информация <u>само</u> когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства, <u>ако има такива</u>, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението. Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:

Икономическият оператор декларира, че:

Намаляване на броя	***Отговор:***
Той **изпълнява** целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин: В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи:	[……] […] [] Да [] Не[45] (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията*): *[……][……][……][……][46]*

[45] Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

[46] Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

*Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат[44], моля, посочете за **всички** от тях:*	

Част VI: Заключителни положения

Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясното разбиране на последствията при представяне на неверни данни.
Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:
а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно[47]; или
б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно[48], възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация.
Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел A] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в *Официален вестник на Европейския съюз*, референтен номер)].

Дата, място и, когато се изисква или е необходимо, подпис(и): [……]

Образец № 2

.....
(наименование на участника)

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

---

[44] Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът.

[47] При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.*

[48] В зависимост от националните разпоредби за прилагането на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС

Настоящото предложение е подадено от ……..……
(наименование на участника)
със седалище и адрес на управление: гр. .....,
ул. ..... № .....,
тел.: ....., факс: ..... e-mail: .....,
ЕИК/БУЛСТАТ: ..... - Участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка с предмет: **"ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ПО ДВЕ СПЕЦИФИКАЦИИ ЗА НУЖДИТЕ НА ОДЗ ТОДОР ТИТУРЕНКОВ ГРАМАДА И ДОМАШЕН СОЦИАЛЕН ПАТРОНАЖ ГРАМАДА**
и подписано от .....
(трите имена)
…….
(данни по документ за самоличност)
в качеството му на ……..…….……
(длъжност)
на ……....
(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

От името на ..... (наименование на участника) Ви представям Техническо предложение за изпълнение на обявената от Вас обществена поръчка с предмет: **"ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ПО ДВЕ СПЕЦИФИКАЦИИ ЗА НУЖДИТЕ НА ОДЗ ТОДОР ТИТУРЕНКОВ ГРАМАДА И ДОМАШЕН СОЦИАЛЕН ПАТРОНАЖ ГРАМАДА**
След като се запознахме и проучихме документацията за участие с настоящото Техническо предложение правим следните обвързващи предложения за изпълнение на обществената поръчка с горецитирания предмет: предмет: **"ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ПО ДВЕ СПЕЦИФИКАЦИИ ЗА НУЖДИТЕ НА ОДЗ ТОДОР ТИТУРЕНКОВ ГРАМАДА И ДОМАШЕН СОЦИАЛЕН ПАТРОНАЖ ГРАМАДА**

I.Потвърждавам и удостоверявам, че представляваният от мен участник отговаря на изискванията и условията, посочени в документацията за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **"ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ПО ДВЕ СПЕЦИФИКАЦИИ ЗА НУЖДИТЕ НА ОДЗ ТОДОР ТИТУРЕНКОВ ГРАМАДА И ДОМАШЕН СОЦИАЛЕН ПАТРОНАЖ ГРАМАДА**

II.Гарантирам, че Участникът ..... (наименование на участника), когото представлявам, е в състояние да изпълни качествено поръчката в пълно съответствие с настоящото предложение и, изискванията на Възложителя определени с Техническата спецификация..

III. Декларираме, че Участникът ..... (наименование на участника) ще изпълни предмета на поръчката за срок от ..... месеца и при следните обвързващи за нас условия:
- Обяснителна записка :

.....
.....
.....

 Предлагаме срок за реагиране в случай на рекламация - до ..... (Словом .....) часа, считано от получаване на обаждането, в същия ден.

С настоящата гарантираме, че всеки доставен продукт ще бъде с остатъчен срок на годност не по-малко от 75 % (седемдесет и пет процента) към датата на доставка. Поемаме, задължението всяка доставка да се съпровожда от търговски документ, съдържащ следната информация:

- Вида на хранителните продукти
- Количество
- Номер на партида
- Регистрационен номер на предприятието доставчик
- Количество-килограм, литър, бройка, връзка,
- сертификат за качество или друг аналогичен документ за хранителни продукти, съгласно изискванията на Закона за храните.
- други по преценка на участниците.

IV. С настоящото техническо предложение:

А. Декларирам, че сме запознати съм с проекта на договора за възлагане на обществената поръчка, приемаме го без възражения и ако участникът, когото представлявам, бъде определен за изпълнител, ще сключа договора изцяло в съответствие с проекта, приложен към документацията за участие, в законоустановения срок.

Б. Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки и закрила на заетостта и условията на труд.

V. Даваме съгласието си предоставените в настоящата оферта лични данни да бъдат използвани за целите на обществената поръчка и сключване на договор за изпълнението ѝ.

 В случай, че нашето предложение бъде избрано, ние поемаме ангажимента да представим гаранция за изпълнение на договор в размер и срок на валидност, съгласно указанията на Възложителя.

Прилагаме документ за упълномощаване, /когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника/

Дата	...../...../ .....
Име и фамилия	.....
Подпис на лицето (и печат) (*законен представител на участника или от надлежно упълномощено лице*)	.....

- **За всяка спецификация се подава отделно техническо предложение.**

Образец № 4

Д Е К Л А Р А Ц И Я
за срок на валидност на офертата

Долуподписаният /-ната/ _____ , в качеството ми на _____ *(посочете длъжността)* на _____ _____*(посочете фирмата на участника)* - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
"ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ПО ДВЕ СПЕЦИФИКАЦИИ ЗА НУЖДИТЕ НА ОДЗ ТОДОР ТИТУРЕНКОВ ГРАМАДА И ДОМАШЕН СОЦИАЛЕН ПАТРОНАЖ ГРАМАДА

ДЕКЛАРИРАМ, че

Срокът на валидност на офертата е ..... включително, считано от датата определана за краен срок за получаване на оферти.

_____г. **Декларатор: _____**
(дата на подписване)

Образец № 3

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: "ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ПО ДВЕ СПЕЦИФИКАЦИИ ЗА НУЖДИТЕ НА ОДЗ ТОДОР ТИТУРЕНКОВ ГРАМАДА И ДОМАШЕН СОЦИАЛЕН ПАТРОНАЖ ГРАМАДА

.....

(наименование на участника)

и подписано от .....

.....
(трите имена и ЕГН)

в качеството му на .....
(на длъжност)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

1. С настоящото Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет**"ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ПО ДВЕ СПЕЦИФИКАЦИИ ЗА НУЖДИТЕ НА ОДЗ ТОДОР ТИТУРЕНКОВ ГРАМАДА И ДОМАШЕН СОЦИАЛЕН ПАТРОНАЖ ГРАМАДА**
Спецификация № ……..
Обособена позиция № ……

Ценовото предложение за изпълнение на същата е ..... (словом .....), без включен ДДС.

Предложените от нас единични цени за продуктите са отразени в приложената количествено - стойностна сметка, неразделна част от нашето предложение.

В предложените единични цени на хранителните продукти са включени всички застраховки, мита, данъци, такси, печалба, начислявани от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, транспортни разходи франко мястото на изпълнение на поръчката и всички други присъщи разходи за осъществяване на дейността.

Ние приемаме, че цената получена от сбора на единичните цени в колона „Обща стойност без ДДС“ е единствено и само за целите на оценка на нашето предложение.

Предлагаме ..... % надценка върху средно месечните цени на едро на хранителни продукти, определени в месечния бюлетин на САПИ ЕООД.

Процентът надценка не може да се променя за срока на договора.

Ние приемаме, за извършените доставки да издаваме фактури /с описани артикули/, които ще представяме в счетоводството на съответното заведение до 15-то

/петнадесето/ и 30-то /тридесето /число на текущия месец. Фактурите ше бъдат придружени със стокови разписки, подписани от представители на двете страни.

Гарантираме, че в срока определен от Възложителя ще предоставим банкова/ парична гаранция за изпълнение на договора в размер на 5% от стойността на договора - .....(....словом .....) лв. без ДДС

До подготвяне на официалния договор, тази оферта заедно с писменото потвърждение от Ваша страна и известие за сключване на договора ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Количествено- стойностна сметка – образец №8
2. Бюлетин на САПИ ЕООД за гр.Видин, за средно – месечните цени на всички хранителни продукти, предмет на настоящата поръчка към датата на публикуване на поръчката в АОП.

Дата	...../...../ .....
Име и фамилия	.....
Подпис на лицето (и печат) (*законен представител на участника или от надлежно упълномощено лице*)	.....

*****

Образец № 5

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 59, ал. 1, т. 3 от ЗМИП

Долуподписаният/ата:
.....,
(име, презиме, фамилия)
ЕГН
.....,
постоянен адрес
.....,
гражданство.....
.....,
документ за самоличност
.....,
В качеството ми на законен представител (пълномощник) на
.....
…….
…….
вписано в регистъра при
.....,

Декларирам, че действителен собственик по смисъла на чл. 59, ал. 1, т. 3 от ЗМИП на горепосоченото юридическо лице е/са следното физическо лице/следните физически лица:

1.
.....
..,
(име, презиме, фамилия)
ЕГН
.....,
постоянен адрес
.....,
гражданство
.....,
документ за самоличност
.....

2.
.....
..,
(име, презиме, фамилия)
ЕГН
.....,
постоянен адрес
.....,
гражданство
.....,
документ за самоличност
.....

3.
.....
..,
(име, презиме, фамилия)
ЕГН
.....,

постоянен адрес .....,
гражданство .....,
документ за самоличност .....

Известна ми е наказателната отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

Дата на деклариране:……..
Декларатор:……..
(подпис)

Образец № 6

ДЕКЛАРАЦИЯ
за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП

в процедурата за възлагане на обществена поръчка с предмет

"ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ПО ДВЕ СПЕЦИФИКАЦИИ ЗА НУЖДИТЕ НА ОДЗ ТОДОР ТИТУРЕНКОВ ГРАМАДА И ДОМАШЕН СОЦИАЛЕН ПАТРОНАЖ ГРАМАДА

От

……

(*наименование на участника*)

с ЕИК/БУЛСТАТ/друга индивидуализация на участника или подизпълнителя (*когато е приложимо*):

……..

представлявано от

…….

(*трите имена*)

в качеството му на

……

(*длъжност*)

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Информацията, съдържаща се в ……/*посочват се конкретната част/*, да се счита за конфиденциална,

2. Не бихме желали информацията по т. 1 да бъде разкривана от възложителя, освен в предвидените от закона случаи.

Забележка: Декларацията не е задължителна.

Дата	...../ ...../……
Име и фамилия	.....
Подпис на лицето (и печат) (*законен представител на участника или от надлежно упълномощено лице*)	.....

Образец №7

ПРОЕКТ ЗА ДОГОВОР

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
ЗА ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ

№

Днес, ..., в ....., между:

Днес, ……..……г., в гр.Грамада на основание чл.112 и следващите от ЗОП във връзка с Решение № ……. на Кмета на Община Грамада за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ПО ДВЕ СПЕЦИФИКАЦИИ ЗА НУЖДИТЕ НА ОДЗ ТОДОР ТИТУРЕНКОВ ГРАМАДА И ДОМАШЕН СОЦИАЛЕН ПАТРОНАЖ ГРАМАДА** - между:

1. ОБЩИНА Грамада, със седалище и адрес на управление: гр.Грамада пл.“Мико Нинов” №1, Булстат 000159531 представлявана от МИЛЧО ПЕТРОВ БАШЕВ – Кмет на Община Грамада и ……., …… наричана за по-кратко нататък **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

2„……., наричан по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, вписан в Търговския регистър към Агенция по вписвания с ЕИК ……., със седалище и адрес на управление: ……., представляван от ……, действащ в качеството си на …… от друга страна,

се сключи настоящият договор за следното:

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „**Страните**“, а всеки от тях поотделно „**Страна**“);

на основание чл. ..... от Закона за обществените поръчки („**ЗОП**“) и .....(*посочват се наименование, номер и дата на акта на възложителя за избор на изпълнител*) на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществена поръчка с предмет: **ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ПО ДВЕ СПЕЦИФИКАЦИИ ЗА НУЖДИТЕ НА ОДЗ ТОДОР ТИТУРЕНКОВ ГРАМАДА И ДОМАШЕН СОЦИАЛЕН ПАТРОНАЖ ГРАМАДА**
се сключи този договор („**Договора**/**Договорът**“) за възлагане на обществена поръчка с предмет: **ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ПО ДВЕ СПЕЦИФИКАЦИИ ЗА НУЖДИТЕ НА ОДЗ ТОДОР ТИТУРЕНКОВ ГРАМАДА И ДОМАШЕН СОЦИАЛЕН ПАТРОНАЖ ГРАМАДА** при следните условия:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Член 1. Предмет

(1.1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извършва периодични доставки на храни и хранителни продукти („**Продукти/те**“) за нуждите на ОДЗ Тодор Титуренков/ДСП описани, съгласно Техническата спецификация - Образец № 9, както и в Техническото и Ценово предложение на Изпълнителя (Образец № 2 и 3), неразделна част от Договора, и в съответствие с изискванията на настоящия Договор.

(1.2) Доставките се извършват периодично по заявка на Възложителя. Възложителят е задължен да приеме и заплати само количествата и видовете, които е заявил и които са доставени при условията на настоящия Договор.

(1.3) Доставките на Продуктите ще се извършват ежедневно; Доставките ще се извършват в рамките на работното време на Възложителя.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Член 2. Цена

(2.1) Общата прогнозна стойност на доставките, предмет на Договора е в размер на .....лева без ДДС и ..... лева с ДДС.

(2.2) Единичните цени на хранителните продукти се изчисляват на база цените по борсов бюлетин на САПИ ЕООД, коригиран със съответния процент отстъпка или надценка предложен от изпълнителя с Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Образец № 3 - неразделна част от договора.

(2.3) Процентът за корекция на единичните цени, предложен в ценовото предложение на Изпълнителя се запазва за цялото време на действие на договора.

Член 3. Начин на плащане

(3.1) Възложителят заплаща извършените доставки ежемесечно, до 30 /тридесето/ число на месеца, следващ месеца на доставки на Продуктите, за които се дължи плащане. Заплащането се извършва на база на документ, удостоверяващ приемането на стоката (протокол за доставка, търговски документ или друг съотносим документ), подписан от оправомощени представители на Страните и съдържащи видовете, количеството, партидните номера на доставените през съответния месец Продукти, тяхната единична и обща цена, както и срещу издадена фактура, съдържаща данни за доставката, както и всички необходими законови реквизити.

(3.2) Заплащането се извършва в български лева по банков път в срок от 30 /тридесет/ дни от датата на подписване на документ, удостоверяващ приемането на стоката (протокол за доставка, търговски документ или друг съотносим документ) и от издаване на фактурата.

(3.3) Плащанията се извършват в български лева, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от Изпълнителя:
..... Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени на банковата му сметка в срок до 7 /седем/ дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията, по посочената в настоящия член банкова сметка са надлежно извършени.

(3.4) За дата на плащането, се счита датата на заверяване на банковата сметка на Изпълнителя със съответната дължима сума.

III. СРОКОВЕ

Член 4.

(4.1) Настоящият Договор влиза в сила от .....и е със срок на действие 12 /дванадесет/ месеца.

(4.2) Изпълнителят е длъжен да доставя заявените Продукти в срок от един ден от получаването на заявката на *Възложителя*.

IV. МЯСТО И УСЛОВИЯ НА ДОСТАВКА

Член 5

(5.1) Мястото на доставка е гр.Грамада ОДЗ Тодор Титуренков/Домашен социален патронаж . Доставката на Продуктите до мястото на доставка се осъществява от Изпълнителя с транспорт, отговарящ на всички нормативни, технически и технологични изисквания за доставка на съответния вид Продукти, предмет на доставка.

(5.2) Доставяните хранителните Продукти, следва да отговарят на изискванията на:

(i) Закон за храните, ДВ, бр. 90 от 15.10.1999 г.;
(ii) Наредба № 1 от 26 януари 2016 г. за хигиената на храните, ДВ. бр.10 от 5.02.2016 г;
(iii) Наредба 1 от 9.01.2008 г. за изискванията за търговия с яйца, ДВ, бр. 7 от 22.01.2008 г.;
(iv) Наредба 2 от 7.03.2013 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 0 до 3 години в детските заведения и детските кухни, ДВ, бр. 28 от 19.03.2013 г;
(v) Наредба 2 от 23.01.2008 г. за материалите и предметите от пластмаси, предназначени за контакт с храни, ДВ, бр. 13 от 8.02.2008 г.;
(vi) Наредба 3 от 4.06.2007 г. за специфичните изисквания към материалите и предметите, различни от пластмаси, предназначени за контакт с храни, ДВ, бр. 51 от 26.06.2007 г., ДВ, бр. 30 от28.03.2001 г.;
(vii) Наредба 9 от 16.03.2001 г. за качеството на водата, предназначена за питейно-битови цели, ДВ, бр. 30 от 28.03.2001 г.;
(viii) Наредба за изискванията за етикетирането и представянето на храните, ДВ, бр. 102 от 12.12.2014 г.;
(ix) Наредба № 16 от 28 май 2010 г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци, ДВ бр. 43 от 8.06.2010 г.;
(x) Наредба № 4 от 19 февруари 2008 г. за специфичните изисквания при производството, съхранението и транспортирането на сурово краве мляко и изискванията за търговия и пускане на пазара на мляко и млечни продукти, ДВ. бр.23 от 29.02.2008 г.;
(xi) Наредба за изискванията към бързо замразените храни, ДВ, бр. 114 от 6.12.2002 г.;
(xii) Наредба за изискванията към храните със специално предназначение, ДВ, бр. 107 от 15.11.2002 г.;
(xiii) Наредба за изискванията към какаото и шоколадовите продукти, ДВ, бр. 107 от 15.11.2002 г.;

(xiv) Наредба за изискванията към някои частично или напълно дехидратирани млека, предназначени за консумация от човека, ДВ, бр. 8 от 30.01.2004 г.;

(xv) Наредба за изискванията към пчелния мед, предназначен за консумация от човека, ДВ, бр. 85 от 5.09.2002 г.,

(xvi) Наредба за изискванията към плодовите конфитюри, желета, мармалади, желе-мармалади и подсладено пюре от кестени, ДВ, бр. 19 от 28.02.2003 г.,

(xvii) Наредба за изискванията към захарите, предназначени за консумация от човека, ДВ, бр. 89 от 20.09.2002 г.,

(xviii) Наредба за изискванията към състава, характеристиките и наименованията на храните за кърмачета и преходните храни, ДВ, бр. 110 от 21.12.2007 г.,

(xix) Наредба № 32 от 23.03.2006 г. за окачествяване, съхраняване и предлагане на пазара на месо и черен дроб от домашни птици, ДВ. бр.29 от 7.04. 2006 г;

(xx) Наредба №6 от 10.08.2011г. за здравословно хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения, ДВ, бр. 65 от 23.08.2011г.;

(xxi) Наредба № 9 от 16.09.2011г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици, издадена от Министъра на земеделието и храните, ДВ, бр. 73 от 20.09.2011г.;

(xxii) Наредбата за изискванията към храните на зърнена основа и към детските храни, предназначени за кърмачета и малки деца, ДВ бр. 55 от 25.06.2004 г.;

(xxiii) Регламент (ЕО) № 1924/2006 на Европейския Парламент и на Съвета от 20 декември 2006 година относно хранителни и здравни претенции за храните;

(xxiv) Регламент (ЕО) № 834/2007 на Съвета от 28 юни 2007 година относно биологичното производство и етикетирането на биологични продукти;

(xxv) Регламент (ЕС) № 10/2011 на Комисията от 14 януари 2011 година относно материалите и предметите от пластмаси, предназначени за контакт с храни;

(xxvi) Регламент (ЕО) № 1/2005 на Съвета от 22 декември 2004 година относно защитата на животните по време на транспортиране и свързаните с това операции;

(xxvii) Регламент (ЕО) № 466/2001 на Комисията от 8 март 2001 година за определяне на максималното съдържание на някои замърсители в храните;

(xxviii) Регламент (ЕО) № 509/2006 на Съвета от 20 март 2006 година относно селскостопански и хранителни продукти с традиционно специфичен характер;

(xxix) Делегиран регламент (ЕС) № 664/2014 на Комисията от 18 декември 2013 година за допълване на Регламент (ЕС) № 1151/2012 на Европейския парламент и на Съвета по отношение на определянето на символите на Съюза за защитени наименования за произход, защитени географски указания и храни с традиционно специфичен характер, както и по отношение на определени правила за снабдяване, някои процедурни правила и някои допълнителни преходни разпоредби;

(xxx) Регламент (ЕС) № 609/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 12 юни 2013 година относно храните, предназначени за кърмачета и малки деца, храните за специални медицински цели и заместителите на целодневния хранителен прием за регулиране на телесното тегло;

(xxxi) Регламент (ЕО) № 41/2009 на Комисията от 20 януари 2009 година относно състава и етикетирането на храни, подходящи за употреба от хора, които имат непоносимост към глутен;

(xxxii) Регламент за изпълнение (ЕС) № 29/2012 на Комисията от 13 януари 2012 година относно стандартите за търговия с маслиново масло;

(xxxiii) Регламент (ЕО) № 1825/2000 на Комисията от 25 август 2000 година за установяване на подробни правила за прилагането на Регламент (ЕО) № 1760/2000 на Европейския парламент и на Съвета във връзка с етикетирането на говеждо месо и продукти от говеждо месо;

(xxxiv) Регламент (ЕО) № 2065/2003 наЕвропейския парламент ина Съвета от 10 ноември 2003 година относно пушилни ароматизанти, използвани или предназначени за влагане в или върху храни;

(xxxv) Регламент (ЕО) № 852/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 29 април 2004 година относно хигиената на храните;

(xxxvi) Регламент (ЕО) № 853/2004 на Европейски парламенти на Съвета от 29 април 2004 година относно определяне на специфични хигиенни правила за храните от животински произход;

(xxxvii) Регламент (ЕО) № 854/2004 на Европейски парламенти на Съвета от 29 април 2004 година относно определянето на специфични правила за организирането на официалния контрол върху продуктите от животински произход, предназначени за човешка консумация;

(xxxviii) Регламент (ЕО) № 1935/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 27 октомври 2004 година относно материалите и предметите, предназначени за контакт с храни;

(xxxix) Регламент (ЕО) № 566/2008 на Комисията от 18 юни 2008 година за определяне на подробни правила за прилагането на Регламент (ЕО) № 1234/2007 на Съвета по отношение на предлагане на пазара на месо от животни от рода на едрия рогат добитък на възраст 12 месеца или по-малко;

(xl) Регламент (ЕО) № 589/2008 на Комисията от 23 юни 2008 година за определяне на подробни правила за прилагане на Регламент (ЕО) № 1234/2007 на Съвета относно стандартите за търговия с яйца;

(xli) Регламент (ЕО) № 1331/2008 на Европейския парламент и на съвета от 16 декември 2008 година за установяване на обща разрешителна процедура за добавките в храните, ензимите в храните и ароматизантите в храните;

(xlii) Регламент (ЕО) № 2073 на Европейската комисия от 15 ноември 2005 г относно микробиологичните критерии за храните;

(xliii) Регламент (ЕО) № 543 на Европейската комисия от 07 юни 2011 за определяне на подробни правила за прилагането на регламент (ЕО) № 1234/2007 на Съвета по отношение на секторите на плодовете и зеленчуците и на преработените плодове и зеленчуци.

(5.3) Доставяните хранителни Продукти:

(i) следва да бъдат придружавани при всяка доставка с търговски или друг документ, съдържащ изчерпателно изброяване на стоките по асортименти, количеството им,

партиден номер за всяка от тях, както и другите данни, съобразно приложимите нормативни изисквания за съответния вид продукти;

(ii) следва да бъдат придружавани при всяка доставка с етикет, посочващ съдържанието и количеството на съставките, съдържащи се в тях.

(iii) следва да имат добър търговски вид;

(iv) всеки доставен продукт следва да бъде в срок на годност към датата на съответната доставка и с достатъчен остатъчен срок на годност за неговото консумиране не по-малко от 75 процента от общия срок на годност, обявен от производителя;

(5.4) Доставките на СТОКИТЕ се извършват след писмена заявка от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, предоставяна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки работен ден до 15.00 часа за следващия ден или седмица чрез обектите-краен получател. Заявката следва да се предостави в писмена форма или по електронен път/факс/електронна поща/на представител на изпълнителя и да бъде изготвена по установен от страните образец, като съдържа подробно описание на заявените артикули, техните количества и график за доставката им. Обектите крайни получатели могат да правят промени в заявката в зависимост от реалните им потребности не по-късно от ..... часа преди доставката, като писменоуведомят за това ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Изпълнителят уведомява Възложителя предварително и своевременно за часа на планираното пристигане на доставката, за да може той да вземе необходимите мерки за прибирането и складирането ѝ.

(5.5) Всяка доставка се удостоверява с подписване в два екземпляра на двустранен документ, удостоверяващ приемането на стоката (протокол за доставка, търговски документ или друг съотносим документ) от Страните или техни упълномощени представители, след проверка за съответствието на доставката с изискванията на настоящия Договор и съответствието на Продуктите с Техническото и Ценовото предложение на Изпълнителя, Техническата спецификация на Възложителя, както и с направената заявка.

(5.6) При констатиране на частично или цялостно несъответствие на доставените Продукти съобразно алинея (5.7) от този Договор, Възложителят има право да откаже да подпише документа, удостоверяващ доставката, както и да откаже изцяло или частично да приеме доставката. В тези случаи, Страните подписват **констативен протокол**, в който се описват констатираните недостатъци, липси и/или несъответствия, дефинирани в алинея (5.7) по-долу („**Несъответствия**“) и се посочва срокът, в който същите ще бъдат отстранени по реда, посочен в настоящия Договор. След отстраняване на Несъответствията, Страните подписват двустранен документ, удостоверяващ приемането на стоката.

(5.7) Възложителят има право на рекламации пред Изпълнителя за:

(i) несъответствие на доставените Продукти със заявеното/договореното количество и/или със заявения/договорен вид;

(ii) несъответствието на доставените Продукти с Техническата спецификация на Възложителя (Образец № 9 към настоящия Договор);

(iii) несъответствие на партидните номера с указаните в етикета на доставените Продукти;

(iv) несъответствие на срока на годност на Продуктите с изискванията на настоящия Договор;

(v) несъответствие на доставените Продукти с изискванията за безопасност;
(vi) нарушена цялост на опаковката на доставяните Продукти;

(5.8) Рекламации за явни Несъответствия, съгласно алинея (5.7) на доставката с Техническата спецификация (Образец №9 към Договора) или с изискванията за безопасността на доставения Продукт се отбелязват в констативния протокол по алинея (5.6). Рекламации за скрити Несъответствия се правят при откриването им, като Възложителят е длъжен да уведоми писмено Изпълнителя незабавно при констатирането им. В рекламациите се посочва номерът на Договора, документа, с който е удостоверено приемането на стоките, партидният номер на Продукта, точното количество на получените Продукти, основанието за рекламация и конкретното искане на Възложителя.

(5.9) При отправена рекламация и възникване на спор относно съответствието по ал. 5.8 и ал.5.10 контролни проби се вземат от оторизиран, съгласно закона орган (Българска агенция по безопасност на храните или на акредитирана лаборатория) в присъствието на Възложителя и Изпълнителя или упълномощени от тях лица, в деня на оспорване на рекламацията от Изпълнителя или най-късно на следващия ден. За обвързващ Страните ще се счита протоколът от анализа на оторизирания орган по настоящата разпоредба. В случай, че протоколът на оторизирания орган потвърждава несъответствието на доставените Продукти, разходите за изпитването, както и стойността на Продукта при погиването му са за сметка на Изпълнителя. В случай че Продуктите съответстват на договорените и нормативно установените изисквания, Възложителят дължи на Изпълнителя заплащане на действително извършваните разходи по анализите и доставката на Продуктите, както и стойността на продуктите, за които е предявена необоснованата рекламация. Независимо от обекта на рекламация Възложителят е длъжен да съхранява продуктите съобразно температурните режими и условия, посочени на етикета.

(5.10) (i) Рекламация относно явни Несъответствия на доставените Продукти със заявеното/договореното количество и/или със заявения/договорен вид и/или несъответствие на партидни номера с указаните в етикета на доставените Продукти и/или Несъответствие на срока на годност на Продуктите с изискванията на настоящия Договор, както и Несъответствия, свързани с нарушена цялост на опаковката на Продуктите се вписват в констативния протокол по алинея (5.6) и са обвързващи за Изпълнителя.
(ii) При рекламации относно скрити Несъответствия на доставените Продукти с Техническата спецификация (Образец № 9 към Договора) или с изискванията за безопасността на доставения Продукт и при извършен лабораторен анализ по предвидения в договора ред, установяващ, че стоката не съответства на договорените и нормативно установените изисквания, Изпълнителят изпраща свой представител за констатиране на скритите несъответствия в срок от 3 (три) дни от уведомяването. Несъответствията се отразяват в констативния протокол алинея (5.6) подписан от представители на Страните, като при отказ за изпращане на представител от Изпълнителя, или отказ на представителя на Изпълнителя да подпише протокола, Възложителят изпраща протокол подписан от негов представител на Изпълнителя, който е обвързващ за последния.

(5.11) При Несъответствия на доставените Продукти с изискванията на Договора, констатирани по реда на предходните алинеи: (i) Изпълнителят заменя несъответстващите Продукти с нови, съответно допълва доставката в срок от

..... дни от подписване на съответния протокол от Страните или от издаване на протокола от анализа на оторизирания орган; или (ii) цената по Договора се намалява съответно с цената на Несъответстващите Продукти, ако не води до съществени изменения на договора.

(5.12) В случаите на Несъответствия посочени в констативния протокол по член (5.6), Възложителят дължи заплащане на цената на съответната доставка по отношение, на която същите са констатирани, само след отстраняването им, по предвидения в Договора ред, съответно при установяване, че Продуктите съответстват на договорените и нормативно установени изисквания по реда на ал. (5.9) и подписването на документ, удостоверяващ приемането на стоката и при другите условия на настоящия Договор.

(5.13) Възложителят не носи отговорност за погиване на доставени количества, надвишаващи заявените, като същите се връщат на Изпълнителя, за негова сметка. В хипотезата на алинея (5.11), точка (ii), Възложителят има право да прихване цената на Несъответстващите Продукти срещу цената на Продуктите, предмет на следващата доставка на Изпълнителя.

Член 6.

Собствеността и риска от случайно повреждане или погиване на Продуктите, предмет на доставка преминават от Изпълнителя върху Възложителя от датата на приемането им, вписана в документа, удостоверяващ приемането на стоката (протокол за доставка, търговски документ или друг съотносим документ).

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Член 7.

(7.1) Изпълнителят се задължава да доставя Продуктите, предмет на настоящия Договор, отговарящи на изискванията на Договора, както и на условията на Техническото предложение на Изпълнителя и на Техническата спецификация на Възложителя по единични и общи цени, посочени в Ценовото предложение на Изпълнителяили при условията на чл. 2 ал.(2.2).

(7.2) Изпълнителят е длъжен да изпълни задълженията си по Договора и да упражнява всичките си права, с оглед защита интересите на Възложителя.

(7.3) Изпълнителят се задължава да изпълнява в договорения срок заявките на Възложителя. При невъзможност за доставяне на определените Продукти или количества по получената заявка, незабавно писмено да уведоми Възложителя за отказа за доставка. При системен отказ на Изпълнителя (повече от 3 пъти в рамките на един месец) да изпълни направена заявка, Възложителят има право да прекрати Договора, както и право да получи неустойка в размер на сумата по гаранцията за изпълнение на Договора, включително да усвои суматапо предоставенатагаранция.

(7.4) Изпълнителят е длъжен да извършва транспортирането на хранителните Продукти за своя сметка и с транспортни средства, които отговарят на всички изисквания (нормативни, санитарно-хигиенни, технически, технологични, изисквания за съхранение и други) за превоз на хранителни Продукти от съответния вид, за които има издадено съответното удостоверение за регистрация на транспортно средство.

(7.5) Изпълнителят е длъжен да приема и урежда по уговорения ред надлежно предявените от Възложителя рекламации по реда на настоящия Договор.

(7.6) При точно и навременно изпълнение на задълженията си по настоящия Договор, Изпълнителят има право да получи цената по Договора, съгласно определения начин на плащане.

(7.7) Изпълнителят има право да иска от Възложителя необходимото съдействие за осъществяване на работата по Договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на Договора.

(7.8) Изпълнителят се задължава да подпише лично или чрез надлежно упълномощени представители протокола/документа за доставка и/или констативните протоколи, както и другите документи съпътстващи доставката и/или предвидени в настоящия Договор. При отказ на Изпълнителя или на упълномощено от него лице да подпише протокол, предвиден в този договор, Възложителят изпраща на Изпълнителя констативен протокол подписан от свой представител, който е обвързващ за Изпълнителя. Констатации относно Несъответствието/съответствието на доставените Продукти с Техническата спецификация (Образец № 9 към Договора) или с изискванията за безопасността на доставения Продукт се вписват в протокола след извършване на лабораторен анализ от Акредитиран орган.

(7.9) Изпълнителят носи отговорност за съответствието на доставените Продукти с изискванията на Техническата спецификация и всички останали изисквания по този Договор и е длъжен да обезщети всички вреди, нанесени на Възложителя и/или трети лица от Несъответстващи Продукти.

(7.10) Изпълнителят не носи отговорност за забава на доставка, която не е заявена в необходимия срок (не по-късно от един ден преди желаната дата на доставката) отразена в заявката по чл. 5 ал. (5.4).
(7.11)Изпълнителят се задължава да съхранява всички документи по изпълнението на настоящия Договор за период от 3 години, а когато стоките са използвани за доставка по програма финансирана по програма на ЕС се посочва срокът, изискващ се по програмата]) години след датата на приключване и отчитане на програма

(7.12) Изпълнителят се задължава да предостави възможност на Управляващия орган, националните одитиращи власти, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности – Република България и външните одитори да извършват проверки на място на изпълнението на проекта и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на проекта.

(7.13) При финансиране на проект по ОП за храни и/или основно материално подпомагане от Фонда за европейско подпомагане на най-нуждаещите се лица в България за периода 2014-2020 година, Операция “Осигуряване на топъл обяд“, за доставките на хранителни продукти , необходими за осигуряването на топъл обяд в гр.Грамада, изпълнителят следва да спази съответните изисквания на горепосочената ОП,респективно договора за БФП, да издава отделно фактура, която съдържа всички

необходими реквизити съгласно Закона за счетоводството като в описателната част следва да се изпише, че разходът е направен по Договор за БФП №../.г. „Осигуряване на топъл обяд в Община Грамада“ по ОП за храни и/или основно материално подпомагане от ФЕПНЛ“.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Член 8.

(8.1) Възложителят се задължава да заплаща цената на доставените Продукти, съгласно условията и по начина, посочен в настоящия Договор.

(8.2) Възложителят се задължава да приеме доставката на Продуктите, предмет на доставка по реда на член 5, ако отговарят на договорените изисквания.

(8.3) Възложителят осигурява свои представители, които да приемат доставките в договореното време.

(8.4) Възложителят има право да иска от Изпълнителя да изпълнява доставката на Продуктите до посоченото в алинея (5.1) от Договора място на доставка, в срок и без отклонения от договорените изисквания.

(8.5) Възложителят има право да получава информация по всяко време относно подготовката, хода и организацията по изпълнението на доставката и дейностите, предмет на Договора.

(8.6) Възложителят има право на рекламация на доставените по Договора Продукти, при условията посочени в настоящия Договор.

(8.7) Възложителят има право да изисква от Изпълнителя замяната на несъответстващи с изискванията на Договора Продукти, или съответно намаляване на цената по реда и в сроковете, определени в член (5.12) от този Договор.

(8.8) Възложителят има право да откаже приемането на доставката, когато Изпълнителят не спазва изискванията на Договора и Техническата спецификация, докато Изпълнителят не изпълни изцяло своите задължения, съгласно условията на Договора, или да откаже да изплати частично или изцяло договорената цена.
(8.9) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да не приема хранителни продукти с недостатъчен за реализацията им срок на годност.За недостатъчен се счита този срок на годност, който към датата на доставката е по-малко от 75 % от целия срок на годност на конкретния продукт;

(8.9) Възложителят е длъжен да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от Изпълнителя информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от Изпълнителя като такава в представената от него оферта.

VII. ГАРАНЦИИ

Чл. 9 (1) За обезпечаване изпълнението на настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение в размер на ……. .лв. /……/, представляваща 5 % от стойността на договора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ като безусловна и неотменима банкова гаранция или парична сума или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

(2) В случай че срокът на банковата гаранция изтича преди пълното уреждане на отношенията на страните по този договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска удължаване на срока и/или изплащането й от банката-гарант, и да я трансформира в безлихвен паричен депозит по сметките си, като задържи депозита до окончателното уреждане на своите претенции.

(3) В случай, че банката, издала гаранцията за изпълнение на договора, е обявена в несъстоятелност или изпадне в неплатежоспособност /свръх задлъжнялост или й се отнеме лиценза, или откаже да заплати предявената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума в 3-дневен срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предостави в срок до 5 работни дни от направеното искане, съответната заместваща гаранция от друга банкова институция, съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или да представи гаранция за изпълнение на договора под формата на паричен депозит по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(4) При претенции на трети засегнати лица към ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по повод понесени вреди, причинени от действията или бездействията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да ползва гаранцията за изпълнение за удовлетворяването им или да я задържи до доказване на основателността им от компетентните органи.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение и лихва за причинени вреди и/или пропуснати ползи за срока на задържане на гаранцията за изпълнение.

(7) В случай че договорът бъде прекратен поради неизпълнение от страна на някое от задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по настоящия договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи представената гаранция за изпълнение.

(8) Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава в срок до 20 работни дни след изтичане срока на договора или достигане на стойността на договора, което от двете събития настъпи по-рано.

VII. НЕУСТОЙКИ

Член10.

(10.1) При забавено изпълнение на задължения по Договора от страна на Изпълнителя, същият заплаща на Възложителя неустойка в размер на 0,1 % (нула цяло и едно на сто) от стойността на Продуктите, чиято доставка е забавена, или по отношение на които не са отстранени констатираните Несъответствия в договорения срок, за всеки просрочен ден, но не повече от 5 % (пет на сто) от цената на стоката, за която се отнася забавата.

(10.2) При забава на Възложителя за изпълнение на задълженията му за плащане по Договора, същият заплаща на Изпълнителя неустойка в размер на 0,1 % (нула цяло и едно на сто) от дължимата сума за всеки просрочен ден, но не повече от 5 % (пет на сто) от размера на забавеното плащане.

(10.3) При забава на доставка от страна на Изпълнителя, или забава на Изпълнителя да отстрани констатирани Несъответствия, продължила повече от три дни, Възложителят

има право да прекрати настоящия Договор, като даде на Изпълнителя минимум двудневен срок за изпълнение. В този случай Възложителят има право на неустойка равна на 5 % (пет на сто) от разликата между прогнозната стойност на Договора по алинея 2.1 и цената на извършените доставки в изпълнение на Договора.

(10.4) В случай на 3 (три) и повече рекламации в рамките на един месец, чиято основателност е установена по предвидения в Договора ред, Възложителят има право да прекрати Договора едностранно, както и на неустойка равна на 5 % (пет на сто) от разликата между прогнозната стойност на Договора по алинея 2.1 и цената на извършените доставки в изпълнение на Договора.

(10.5) При прекратяване на настоящия Договор от Възложителя на някое от основанията по алинея (13.2), точки (i) или (ii), Възложителят има право да получи неустойка в размер на сумата по гаранцията за изпълнение на Договора, включително да усвои сумите по предоставените гаранции.

(10.6) Възложителят може да претендира обезщетение за нанесени вреди и пропуснати ползи по общия ред, независимо от начислените неустойки и независимо от усвояването на гаранцията за изпълнение.

(10.7.) Неустойките се заплащат незабавно, при поискване от Възложителя, по следната банкова сметка ..... В случай, че банковата сметка на Възложителя не е заверена със сумата на неустойката в срок от 15 (петнадесет) дни от искането на Възложителя за плащане на неустойка, Възложителят има право да задържи съответната сума от гаранцията за изпълнение.

(10.8) В случай, че Възложителят прекрати или развали настоящия договор без основание или преустанови заявяването на стоки обект на договора за период по- дълъг от един месец без основание, той дължи на Изпълнителя неустойка равна на 5 % (пет на сто) от разликата между прогнозната стойност на договора и цената на извършените до момента на прекратяване доставки.

VIII. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Член 13.

(11.1) Настоящият Договор се прекратява в следните случаи:

(i) по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
(ii) с изтичане на уговорения срок;
(iii) когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на Договора, извън правомощията на Възложителя, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;
(iv)При настъпване на невиновна невъзможност за изпълнение – непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на Договора („непреодолима сила“) продължила повече от 30 (тридесет) дни;

(11.2) Възложителят може да прекрати едностранно настоящия Договор:

(i) при системни (три или повече пъти) в рамките на един месец: (а) забавяне на доставка на Продукти; и/или (б) забавяне или отказ за отстраняване на Несъответствия на Продукти, констатирани по реда на Договора; и/или (в) отказ за извършване на доставка; и/или (г) доставки на Продукти с Несъответствия с изискванията на Договора, констатирани по реда на Договора;

(ii) в случай че Изпълнителят използва подизпълнител, без да е декларирал това в документите за участие, или използва подизпълнител, който е различен от този, който е посочен, освен в случаите, в които замяната, съответно включването на подизпълнител е извършено със съгласието на Възложителя и в съответствие със ЗОП и настоящия Договор;

(11.3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл.118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл.118, ал.1, т.1 от ЗОП.

(11.4) Прекратяването влиза в сила след уреждане на финансовите взаимоотношения между Страните за извършените от страна на Изпълнителя и одобрени от Възложителя дейности по изпълнение на Договора.

Член 12
Настоящият Договор може да бъде изменян или допълван от Страните при условията на чл. 116 от ЗОП.

IX. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Член 13.

(13.1) Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от Страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата Страна за възникването на непреодолима сила.

(13.2) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

(13.3) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

(13.4) Не може да се позовава на непреодолима сила онази Страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

X. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Член 14.

(14.1) Страните се съгласяват да третират като конфиденциална следната информация, получена при и по повод изпълнението на Договора:
.....
.....
(14.2) Никоя Страна няма право без предварителното писмено съгласие на другата да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма конфиденциална информация, на когото и да е, освен пред своите служители и/или консултанти. Разкриването на конфиденциална информация пред такъв служител/консултант се осъществява само в необходимата степен и само за целите на изпълнението на Договора и след поемане на съответните задължения за конфиденциалност.

XI. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Член 15.

За всички неуредени в настоящия Договор въпроси се прилага действащото българско законодателство.

Член 16.

(16.1) Упълномощени представители на Страните, които могат да приемат и правят изявления по изпълнението на настоящия Договор са:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:
.....
Телефон: .....
Email: .....

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:
.....
Телефон: .....
Email: .....

(16.2) Всички съобщения и уведомления, свързани с изпълнението на този Договор, следва да съдържат наименованието и номера на Договора, да бъдат в писмена форма за действителност.

(16.3) Страните се задължават да се информират взаимно за всяка промяна на правния си статут, адресите си на управление, телефоните и лицата, които ги представляват.

(16.4) Официална кореспонденция между Страните се разменя на посочените в настоящия Договор адреси на управление, освен ако Страните не се информират писмено за други свои адреси. При неуведомяване или несвоевременно уведомяване за промяна на адрес, кореспонденцията изпратена на адресите по настоящия член 18 се считат за валидно изпратени и получени от другата Страна.

(16.5) Всички съобщения и уведомления се изпращат по пощата с препоръчана пратка или по куриер. Писмените уведомления между Страните по настоящия Договор се считат за валидно изпратени по факс с автоматично генерирано съобщение за получаване от адресатаилипоелектроннатапощанастраните, подписани с електроненподпис.

Член 17.

Изпълнителят няма право да прехвърля своите права или задължения по настоящия Договор на трети лица, освен в случаите предвидени в ЗОП.

Член 18.

(18.1) Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, ще бъдат разрешавани първо по извънсъдебен ред чрез преговори между двете Страни, като в случай на спор, всяка Страна може да изпрати на другата на посочените адреси за кореспонденция по-долу покана за преговори с посочване на дата, час и място за провеждането им.
(18.2) В случай на непостигане на договореност по реда на предходната алинея, всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване ще бъдат отнасяни за разглеждане и решаване от компетентния съд на Република България по реда на ГПК.

Член 19.

Нищожността на някоя от клаузите по Договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Член 20

При подписването на настоящия Договор се представиха следните документи:
.....
Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения:
1. *Образец № 9* – Техническа спецификация на Възложителя;
2. *Образец №2 и 3* – Техническо и Ценово предложение на Изпълнителя;
3. .....

Настоящият Договор се подписа в два еднообразни екземпляра – един за Възложителя и един за Изпълнителя.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: **ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

..... **.....**

Образец №8

КОЛИЧЕСТВЕНО - СТОЙНОСТНА СМЕТКА към ценово предложение

Спецификация Обединено Детско Заведение „Тодор Титоренков” гр. Грамада

№	Артикул	Мярка	Прогнозно количество /за 1 година./	Базова цена в лева без ДДС на САПИ	Отстъпка/ надценка в лева без ДДС	Ед. цена в лева без ДДС за 1 год.
	ОП 1 Хляб и хлебни изделия					
1	Хляб - пълнозърнест	Бр.	510			
2	Хляб– рязан бял 0,7	бр.	450			
3	Хляб – Типов 0,5кг.	бр.	48			
4	Козунак/руло /0,500кг./	бр.	96			
5	Кифла /0,160кг./	бр.	384			
6	Баница /0,160кг./	бр.	384			
7	Пица /0,160кг./	бр.	384			
	Общо за об.позиция					
	ОП 2„Месо и месни продукти, риба и яйца за Целодневна ДГ” – Позиция №2					
1	Риба замразена	кг	108			
2	Пиле бут-по утвърден стандарт	кг	36			
3	Пиле месо /филе/-по утвърден стандарт	кг	96			
4	Риба /филе/-по утвърден стандарт	кг	24			
5	Свинско месо /без кост/-по утвърден стандарт	кг	78			
6	Телешко месо /без кост/-по утвърден стандарт	кг	66			
7	Шпек пресен	кг	12			
8	Яйца/ клас А, размер L/	бр	2400			
9	Кайма смес -60% телешка, 40% свинска „Стара планина”	кг	144			
	Общо за об.позиция					
	„Мляко и млечни продукти за Целодневна ДГ” – Позиция №3					
1	Извара- – суроватъчна	кг.	48			
2	Кашкавал -БДС	кг	54			
3	Кисело мляко 2%-БДС/0,400кг/	бр	960			
4	Кисело мляко 3,6%-БДС/0,400кг/	бр	876			
5	Масло краве -100%	кг	48			
6	Прясно мляко 3,2%	л	960			
7	Сирене - БДС	кг	96			
8	Крема сирене 125g	бр	60			
	Общо за об. позиция					
	„Пресни и консервирани плодове и зеленчуци за Целодневна ДГ” – Позиция №4					

1	Банани	кг.	312			
2	Грозде	кг.	72			
3	Грах /замразен /1 кг./	бр.	48			
4	Гъби консерва/0,400кг/	бр.	48			
5	Гювеч /0,700кг./	бр.	36			
6	Домати консерва /0,680 кг./	бр.	360			
7	Домати пресни	кг.	76			
8	Диня	кг.	180			
9	Череши	кг.	12			
10	Зеле	кг.	60			
11	Зелеви листа- консерва /0,700 кг./	бр.	24			
12	Зелен фасул / замразен/-1 кг./	бр.	48			
13	Картофи	кг.	252			
14	Компоти / 0,700кг./	бр	24			
15	Круши	кг.	36			
16	Краставици	кг.	36			
17	Краставици кисели - консерва	бр.	36			
18	Конфитюр с над 60% плодово съдържание	кг.	12			
19	Кайсии	кг.	60			
20	Киви	кг.	60			
21	Лимони	кг.	12			
22	Лук кромид	кг.	120			
23	Лютеница- детска / 0,314кг./	бр.	36			
24	Мандарини	кг.	24			
25	Мармалад с над 60% плодово съдържание	кг.	12			
26	Нектар	бр.	180			
27	Лютеница /0,530 кг./	бр.	24			
28	Лютеница /0,800кг./	бр.	12			
29	Маруля	бр.	60			
30	Моркови	кг.	30			
31	Портокали	кг.	60			
32	Праскови-нектарини	кг.	60			
33	Пъпеш	кг.	60			
34	Репички - връзка	бр.	24			
35	Стафиди /0,300кг./	бр.	12			
36	Топинг сироп– 1 л.	бр.	48			
37	Спанак замразен – 1,00 кг.	бр.	36			
38	Тиква	кг.	45,60			
39	Тиквички пресни	кг	24			
40	Чушки пресни	кг.	45,60			
41	Чесън	кг.	2,400			
42	Ябълки	кг.	228			
43	Праз лук	кг	12			
44	Броколи замразени– 1,00 кг.	кг.	36			
45	Печени червени чушки - замразени	кг.	12			
46	Орехи /ядки/	кг.	24			
47	Червено цвекло	кг.	12			

48	Карфиол	кг.	12			
49	Ряпа-бяла	кг	12			
50	Авокадо	Бр.	72			
	Общо за об.позиция					
	„Пакетирани хранителни продукти за Целодневна ДГ" – Позиция №5					
1	Ванилия	бр.	120			
2	Джоджен /-0,010 кг./	бр.	36			
3	Дафинов лист /-0,010 кг./	бр.	36			
4	Захар - екстра бяла	кг	120			
5	Захар - пудра/0,500 кг./	бр.	12			
6	Жито /0,500 кг./	бр.	24			
7	Копър сух /0,010кг./	бр.	120			
8	Какао /0,060кг/	бр.	24			
9	Канела /0,010/	бр.	12			
10	Кори /0,4 кг./	бр.	72			
11	Конфитюр / 1кг./	бр	12			
12	Корнфлейкс / 0,500кг./	бр.	12			
13	Кус - кус- / 0,400кг./	бр.	48			
14	Леща / 1кг./	бр.	24			
15	Магданоз сух /0,008кг./	бр.	72			
16	Майонеза /0,250 кг./	бр.	12			
17	Бисквити- Закуска /0,330кг./	бр.	72			
18	Мая /0,042кг./	бр.	60			
19	Мед-пчелен / 1кг./	бр.	12			
20	Мюсли / 1кг./	бр.	24			
21	макарони /0,400кг/	бр.	96			
22	Нишесте десертно /0,060кг./	бр.	180			
23	Овесени ядки -/0,500кг./	бр.	60			
24	Рафинирано слънчогледово масло - /1л./ БС 01/2016	бр.	72			
25	Ориз - /1кг./	бр.	36			
26	Оцет- /0,700 л./	л.	12			
27	Сода бикарбонат /0,100кг./	бр.	12			
28	Сол /1кг./	бр.	24			
29	Бакпулвер 0,010 кг.	бр.	24			
30	Боб екстра – клас I	кг.	26,40			
31	Брашно бяло – утвърден стандарт	кг	86,40			
32	Брашно типово – утвърден стандарт	кг	12			
33	Спагети 400 гр.	бр.	24			
34	Пшеничен грис – утвърден стандарт 0,5 кг.	бр.	12			
35	Галета /0,100 кг./	бр.	48			
36	Домашна юфка /0,200 кг./	бр.	48			
37	Дафинов лист /0,010/	бр.	12			
38	Бульон /0,010кг./	бр.	696			
39	Фиде/0,400кг./	бр.	24			
40	Халва/1кг./	бр.	12			
41	Чай/билков/ -опаковка по 20 бр.	бр.	12			
42	Червен пипер /0,070кг./	бр.	24			

43	Чубрица /-0,010 кг./	бр.	36			
44	Шарена сол /0,070кг./	бр.	24			
45	Бисквити- обикн. /0,160кг./	бр.	72			
46	Био киноа- 0,5 кг.	кг	12			
47	Био чия- 0,250	кг	12			
	Общо за об. позиция					

Спецификация №2
Домашен Социален Патронаж- гр. Грамада

№	Артикул	Мярка	Прогнозно количество /за 1година./	Базова цена в лева без ДДС на САПИ	Отстъпка/ надценка в лева без ДДС	Ед. цена в лева без ДДС за 1 год.
	„Хляб и хлебни продукти” за Домашен социален патронаж– Позиция №1					
1	Хляб бял 0,7	бр.	12000			
2	Хляб– типов 0,600	бр.	6516			
3	Хляб– рязан бял 0,7	бр.	17280			
4	Хляб– рязан черен 0,600	бр.	1200			
5	Пасти и реванета	бр.	480			
6	Козунак	бр.	360			
	Общо за об.позиция					
	„Месо и месни продукти, риба и яйца” за Домашен социален патронаж – Позиция №2					
1	Кайма 100% свинска	кг.	660			
2	Карначета	кг.	828			
3	Кюфтета /0,070кг./	бр.	5460			
4	Кебапчета	бр.	5460			
5	Колбас- траен - / 0,250кг./	бр.	96			
6	Кренвирши – от свинско месо	кг.	468			
7	Кренвирши – от пилешко месо	кг.	168			
8	Наденица- шункова	кг.	240			
9	Наденица	кг.	480			
10	Пиле /бутчета/	кг.	1200			
11	Пилешки дробчета	кг.	360			
12	Пилешки воденички	кг.	360			
13	Пастет /0,180кг./	бр.	180			
14	Русенско варено /0,180кг./	бр.	180			
15	Риба хек- замразена	кг.	360			
16	Свинско месо /без кост/	кг.	600			
17	Телешко месо - /без кост/	кг.	600			
18	Шпек пресен	кг.	7,200			
19	Шкембе	кг.	60			
20	Консерва риба /0,160кг./	бр.	240			
21	Яйца L	бр.	2400			
	Общо за об.позиция					
	„Мляко и млечни продукти” за Домашен социален патронаж– Позиция №3					

1	Извара – суроватъчна	кг.	48			
2	Кисело мляко 3,6% /0,400 кг./	бр.	960			
3	Кашкавал- БДС	кг.	48			
4	Масло-краве - /1,000 кг./	кг	12			
5	Прясно мляко 3%	л.	480			
6	Сирене - БДС	кг.	48			
	общо				**2692,80**	
	„Пресни и консервирани плодове и зеленчуци” за Домашен социален патронаж– Позиция №4					
1	Банани	кг.	120			
2	Грах /замразен/	кг	180			
3	Гювеч консерва /0,680/	бр.	432			
4	Гъби	кг.	60			
5	Домати- пресни	кг	48			
6	Домати консерва /0,680кг./	бр.	1440			
7	Диня	кг.	300			
8	Зеле	кг.	720			
9	Зелеви листа- консерва/0,700 кг./	бр.	24			
10	Зелен фасул / замразен/ 1кг	кг.	180			
11	Замразен микс с ориз	кг.	120			
12	Картофи	кг.	1200			
13	Краставици	кг.	72			
14	Краставици кисели – консерва 0,680 кг.	бр.	60			
15	Кайсии	кг.	180			
16	Конфитюр	кг.	12			
17	Лук кромид	кг.	624			
18	Лютеница /0,314кг./	бр.	180			
19	Моркови	кг.	204			
20	Лютеница 5л.	бр.	228			
21	Мармалад	кг.	12			
22	Мандарини	кг.	120			
23	Орехи /ядки/	кг.	36			
24	Портокали	кг.	1080			
25	Патладжан син - пресен	кг.	24			
26	Праз лук	кг	12			
27	Спанак /замразен/- 1,000 кг.	бр.	48			
28	Тиква	кг.	30			
29	Тиквички - пресни	кг.	60			
30	Целина	бр.	60			
31	Чушки- пресни	кг.	240			
32	Чесън	кг.	6			
33	Чубрица /-0,010 кг./	бр.	108			
34	Ябълки	кг.	840			
35	Киви	кг.	120			
36	Туршия -0,350 кг.	бр.	60			
	Общо за об.позиция					
	„Пакетирани хранителни продукти” за Домашен социален патронаж– Позиция №5					

1	Бисквити- обикн. /0,160кг./	бр.	612			
2	Боб /1 кг	кг.	528			
3	Брашно бяло	кг	480			
4	Бакпулвер 0,010 кг.	бр.	48			
5	Грис /0,500 кг./	бр	96			
6	Вафли об./4бр.в пакет/	опак	444			
7	Захар - екстра бяла	кг.	288			
8	Захар - пудра/0,500 кг./	бр.	12			
9	Кори /0.400кг./	бр.	60			
10	Какао /0,060кг/	бр.	12			
11	Канела /0,010/	бр.	24			
12	Халва 1кг	кг.	48			
13	Леща - / 1 кт	бр.	300			
14	Макарони /пакет- 0,800кг./	бр.	120			
15	Майонеза /0,250 кг./	бр.	60			
16	Нишесте 0,010кг.	бр.	480			
17	Олио - /1л./	бр.	756			
18	Ориз - /1кг./	бр.	600			
19	Оцет /0,700л./	л.	24			
20	Сол /1кг./	бр.	96			
21	Сода бикарбонат – 0, 100кг.	бр.	24			
22	Фиде/0,400кг./	бр.	396			
23	Чер. Пипер /0,010кг./	бр.	192			
24	Червен пипер /0,070кг./	бр.	120			
25	Ванилия	бр.	180			
26	Джоджен /-0,010 кг./	бр.	60			
27	Дафинов лист /-0,010 кг./	бр.	36			
28	Копър сух /0,010кг./	бр.	84			
29	Магданоз сух /0,008кг./	бр.	84			
30	Чубрица /-0,010 кг./	бр.	108			
31	Шарена сол /0,070кг./	бр.	60			
32	Грухана пшеница - /1кг./	бр.	36			
	Общо за об.позиция					

Дата	...../...../ .....
Име и фамилия	.....
Подпис на лицето (и печат) (*законен представител на участника или от надлежно упълномощено лице*)	.....