



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [3]

Възложител: Община Малко Търново

Поделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: 00031

Адрес: гр. Малко Търново, ул. Малкотърновска комуна №3

Лице за контакт (може и повече от едно лица): инж. Тонка Стоева, Красимира Георгиева

Телефон: 05952 3585, 05952 3184

E-mail: mt_kmet@b-trust.org

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: ☐ Да ☒ Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт

☐ Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: ☐ Да ☒ Не

Обект на поръчката:

☐ Строителство

☐ Доставка

☒ Услуги

Предмет на поръчката: „Избор на изпълнител за изпълнение на мерки по публичност и визуализация по проекти на Община Малко Търново финансирани от Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020г. “ по две обособени позиции“.

Кратко описание: Обществената поръчка е разделена на две обособени позиции, както следва:

Обособена позиция №1 „Избор на изпълнител за изпълнение на мерки по публичност и визуализация по проект № BG16RFOP001-2.002-0038 "Реконструкция, модернизация и въвеждане на мерки за енергийна ефективност на две многофамилни жилищни сгради в к-с "Майор Вишняев", гр. Малко Търново", финансиран от Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020г., по процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони“.

С оглед осигуряване публичността и информирането на обществеността относно финансовия принос на ЕС за реализацията на проекта при изпълнение на обществената поръчка по Обособена позиция №1 се предвиждат следните дейности :

1. Организиране и провеждане на начална пресконференция по повод стартирането на проекта - 1брой;
2. Организиране и провеждане на заключителна пресконференция при приключване на проекта за оповестяване резултатите от реализацията му - 1брой;
3. Изработване и доставка на плакат в минимален формат А3 - 1брой
4. Изработване, доставка и монтаж на временни информационни табели по време на строителството - 2броя;
5. Изработване, доставка и монтаж на постоянни обяснителни табели след завършване на проекта - 2броя.
6. Изготвена и публикувана информация , съдържаща описание на проекта, включващо неговите цели и очаквани резултати в една местна и една регионална медия – 1 брой.

Дейностите трябва да бъдат изпълнени съобразно Общите условия към финансираните по ОПРР 2014-2020 г. договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ и Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.

Срок за изпълнение: Срокът за изпълнение на обществената поръчка по Обособена позиция №1 е обвързан с продължителността на административен договор за безвъзмездна финансова помощ № от ИСУН BG16RFOP001-2.002-0038-C01 подписан между Община Малко Търново и Министерството на регионалното развитие и благоустройството , Управляващ орган на Оперативна програма „Региони в растеж“2014-2020г.

Срокът за изпълнение започва от сключване на договора за обществената поръчка по обособената позиция и приключва с цялостното изпълнение на последното задължение, съобразно Техническата спецификация, но не по-късно от **25.06.2021г.**

В рамките на срока на действие на договора, срокът за изпълнение на отделните видове мерки и дейности се определя в календарни дни от датата на получаване на необходимата информация с възлагателно писмо от страна на Възложителя до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Срокът за изпълнение ще бъде автоматично и съответно удължен в случай на удължаване на срока на действие на административния договор за безвъзмездна финансова помощ между община Малко Търново и Министерството на регионалното развитие и благоустройството и/или на удължаване на срока на действие на договора за СМР по проекта.

Обособена позиция №2 „Избор на изпълнител за изпълнение на мерки по публичност и визуализация по проект № BG16RFOP001-2.002-0041 „Реконструкция, модернизация и въвеждане на мерки за енергийна ефективност на многофамилна жилищна сграда в к-с "Майор Вишняев" на територията на гр. Малко Търново“, финансиран от Оперативна програма „Региони в растеж“2014-2020г., по процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони“.

С оглед осигуряване публичността и информирането на обществеността относно финансовия принос на ЕС за реализацията на проекта при изпълнение на обществената поръчка по Обособена позиция №2 се предвиждат следните дейности :

1. Организиране и провеждане на начална пресконференция по повод стартирането на проекта - 1брой;
2. Организиране и провеждане на заключителна пресконференция при приключване на проекта за оповестяване резултатите от реализацията му - 1брой;
3. Изработване и доставка на плакат в минимален формат А3 - 1брой
4. Изработване, доставка и монтаж на временни информационни табели по време на строителството - 1брой;
5. Изработване, доставка и монтаж на постоянни обяснителни табели след завършване на проекта - 1брой.
6. Изготвена и публикувана информация , съдържаща описание на проекта, включващо неговите цели и очаквани резултати в една местна и една регионална медия – 1 брой.

Дейностите трябва да бъдат изпълнени съобразно Общите условия към финансираните по ОПРР 2014-2020 г. договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ и Единния наръчник

на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.

Срок за изпълнение: Срокът за изпълнение на обществената поръчка по Обособена позиция №2 е обвързан с продължителността на административен договор за безвъзмездна финансова помощ № от ИСУН BG16RFOP001-2.002-0041-C01 подписан между Община Малко Търново и Министерството на регионалното развитие и благоустройството, Управляващ орган на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020г.

Срокът за изпълнение започва от сключване на договора за обществената поръчка по обособената позиция и приключва с цялостното изпълнение на последното задължение, съобразно Техническата спецификация, но не по-късно от **25.06.2021г.**

В рамките на срока на действие на договора, срокът за изпълнение на отделните видове мерки и дейности се определя в календарни дни от датата на получаване на необходимата информация с възлагателно писмо от страна на Възложителя до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Срокът за изпълнение ще бъде автоматично и съответно удължен в случай на удължаване на срока на действие на административния договор за безвъзмездна финансова помощ между община Малко Търново и Министерството на регионалното развитие и благоустройството и/или на удължаване на срока на действие на договора за СМР по проекта.

Място на извършване: гр. Малко Търново, и офиса на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – отнася се за всички обособени позиции.

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 6 260.00 /шест хиляди двеста и шестдесет/ лева без ДДС.

Обособени позиции (когато е приложимо): ☒ Да ☐ Не

Номер на обособената позиция: 1

Наименование: „Избор на изпълнител за изпълнение на мерки по публичност и визуализация по проект № BG16RFOP001-2.002-0038 "Реконструкция, модернизация и въвеждане на мерки за енергийна ефективност на две многофамилни жилищни сгради в к-с "Майор Вишняев", гр. Малко Търново", финансиран от Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020г., по процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони“.

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): 3 260.00 /три хиляди двеста и шестдесет/ лева без ДДС.

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Номер на обособената позиция: 2

Наименование: „Избор на изпълнител за изпълнение на мерки по публичност и визуализация по проект № BG16RFOP001-2.002-0041 „Реконструкция, модернизация и въвеждане на мерки за енергийна ефективност на многофамилна жилищна сграда в к-с "Майор Вишняев" на територията на гр. Малко Търново“, финансиран от Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020г., по процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони“.

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): 3 000.00 /три хиляди/ лева без ДДС.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

Общи изисквания

В обявената обществена поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услугата, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено и което отговаря на Закона за обществените поръчки, Правилника за неговото прилагане и на изискванията на Възложителя, посочени в настоящата обява и техническата спецификация за всяка обособена позиция.

Не се допуска до участие в процедурата участник, който не отговаря на законовите изисквания или на някое от условията на Възложителя, посочени в настоящата обява и техническата спецификация за всяка обособена позиция.

Участник - обединение

В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, се представя копие на документ за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с настоящата поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорностите в обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
- уговаряне на солидарна отговорност на участниците в обединението, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство.
- определяне на партньор, който да представлява обединението за целите на поръчката.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаване на офертата.

Когато участникът, определен за изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и възложителят не е предвидил изискване за създаване на юридическо лице, договорът за обществена поръчка се сключва след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

На основание чл.10, ал.2 от ЗОП Възложителят не поставя условие за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица.

Лице, което участва в обединението или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

В настоящата обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

При участие на клон на чуждестранно лице се спазват изискванията на чл.36 от ППЗОП.

Свързани лица, съгласно §2, т. 45 от ДР на ЗОП, във връзка с §1, т. 13 и 14 от ДР на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата обществена поръчка.

Забележка:

Съгласно §1, т. 13 от ДР на Закона за публично предлагане на ценни книжа „свързани лица“ са:

а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;

б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;
в) лицата, които съвместно контролират трето лице;
г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

Съответно, съгласно § 1, т. 14 от ДР на Закона за публично предлагане на ценни книжа „контрол“ е налице, когато едно лице:

а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или

б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или

в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

ВАЖНО!!!

Съгласно чл. 46, ал. 1 от ППЗОП участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок, в случай че се окажат свързани лица с друг участник в настоящата поръчка.

Подизпълнители

1. Всеки участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка в офертата посочва подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

2. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

3. Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата.

4. Възложителят има право да изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на

Условията по т.2 поради промяна в обстоятелствата преди сключване на договора за обществената поръчка.

5. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска при необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

5.1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

5.2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява.

6. При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя копие на договора с новия подизпълнител заедно с всички документи, които доказват изпълнението на условията по т.5, в срок от три дни от неговото сключване.

7. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя. В този случай разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от

получаването му. Към искането изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. Възложителят има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние:

Обстоятелствата по чл.54, ал.1 от ЗОП, наличието на които е основание за отстраняване на участниците.

1. Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1-7 от ЗОП, възникнали преди или по време на процедурата когато:

а) е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

б) е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т.2.2.1., в друга държава членка или трета страна;

в) има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.

Забележка: Това основание не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.

г) е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

д) е установено, че:

аа) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

бб) не е предоставил изисквана се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

е) е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

ж) е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

„Конфликт на интереси“ е налице, когато възложителят, негови служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на

обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл.54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество и за които би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.

Основанията по т.1, б. "а", „б“ и „ж“ се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът или кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.

В случаите, когато кандидатът или участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по чл.54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 се отнасят и за това физическо лице.

Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3-6 се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

При участие на подизпълнители, за същите следва да не са налице горните основания за отстраняване на процедурата.

Когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица, изискванията на чл.54, ал.1, т.1-7 от ЗОП се прилагат за всеки член на обединението.

Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 ЗОП има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

а/ е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

б/е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

в/ е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

г/е платил изцяло дължимото вземане по чл.128, чл.228, ал.3 или чл.245 от Кодекса на труда.

Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.

В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата.

2. Възложителят отстранява от участие в обществената поръчка всеки участник, за когото е налице основание по чл.107 от ЗОП.

3. Възложителят ще отстрани и всеки участник, за когото:

- са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, освен в случаите на изключенията по чл.4 от същия закон.

- са налице обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Основанията за отстраняване се прилагат и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване. Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, посочените изисквания, се прилагат и по отношение на подизпълнителите.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: няма изисквания

Икономическо и финансово състояние: няма изисквания

Технически и професионални способности: няма изисквания

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

☐ Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

☐ Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

☐ Цена и качествени показатели

☐ Разходи и качествени показатели

☐ Ниво на разходите

☒ Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: [.....]

Тежест: []

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [26.06.2019г.]

Час: (чч:мм) [17:00 часа]

Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [23.09.2019г.]

Час: (чч:мм) [17:00ч.]

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [27.06.2019г.]

Час: (чч:мм) [14:00ч.]

Място на отваряне на офертите: Заседателната зала на Община Малко Търново, находяща се в гр. Малко Търново, ул. „Малкотърновска комуна“ №3, етаж 2. При отваряне на офертите могат да присъстват представители на участниците.

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: ☒ Да ☐ Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо:

1. По обособена позиция №1- проект № BG16RFOP001-2.002-0038 "Реконструкция, модернизация и въвеждане на мерки за енергийна ефективност на две многофамилни жилищни сгради в к-с "Майор Вишняев", гр. Малко Търново", финансиран от Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020г., по процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони“.
2. По обособена позиция №2 - проект № BG16RFOP001-2.002-0041 „Реконструкция, модернизация и въвеждане на мерки за енергийна ефективност на многофамилна жилищна сграда в к-с "Майор Вишняев" на територията на гр. Малко Търново“, финансиран от Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020г., по процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони“.

Друга информация

Подаване на оферти:

Участниците в обществената поръчка трябва да подготвят своята оферта в съответствие с изискванията на Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП), като се придържат точно към обявените от Възложителя условия посочени в настоящата обява за всяка обособена позиция.

Офертите се изготвят на български език, включително и когато участник в процедурата е чуждестранно юридическо лице.

Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

Всички документи, които не са представени в оригинал и за които не се изисква нотариална заверка, трябва да са: заверени (когато са копия) с гриф „Вярно с оригинала”, поставен е собственоръчен подпис на представляващия участника и е положен печат (ако участникът има такъв).

Образците приложени към настоящата обява са задължителни за участниците.

Участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката се отстранява от участие в обществената поръчка.

Съдържание на офертата.

С подаването на офертите се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в това число с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договора за всяка обособена позиция .

В запечатана непрозрачна опаковка участникът трябва да представи следните документи:

1. Заявление за участие –Образец №1;

2. Декларация по чл. 192, ал. 3 от Закона за обществените поръчки (за отсъствие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП)- Образец №2.

Декларацията се подписва от лицата, които представляват участника, съгласно чл. 40, ал.1 от ППЗОП.

В случай, че участникът е обединение от физически и/или юридически лица, декларация се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, съгласно чл. 57, ал. 2 от ЗОП.

Декларацията се представя и от подизпълнителите, съгласно чл. 66, ал. 2 от ЗОП.

3. Декларация по чл. 192, ал. 3 от Закона за обществените поръчки (за отсъствие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 6 от ЗОП)- Образец №3.

Декларацията се подписва от лицето/лицата, което/които може/могат самостоятелно да представлява/т участника.

В случай, че участникът е обединение от физически и/или юридически лица, декларация се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението съгласно чл. 57, ал. 2 от ЗОП.

Декларацията се представя и от подизпълнителите, съгласно чл. 66, ал. 2 от ЗОП.

4. Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП - Образец №4.

5. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен

режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици- Образец №5.

Декларацията се попълва от всички участници/подизпълнители. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, декларацията се попълва за всяко юридическо лице, включено в обединението.

Достатъчно е подаването на декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника/подизпълнителя, съгласно представения документ за регистрация.

6. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл.101, ал.11 във вр. с чл. 107, т. 4 от ЗОП- Образец №6.

7. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ)- Образец №7.

8. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд- Образец №8.

Информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд може да бъде предоставена от:

- Национална агенция по приходите - Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: www.nar.bg

- Министерство на околната среда и водите - Информационен център на МОСВ : работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч. 1000 София, ул. "Мария Луиза" № 22; Тел: 02/940 6331; Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>

- Министерство на труда и социалната политика - София 1051, ул. Триадница № 2; тел: 8119 443; Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>

- Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда" – София 1000, бул. "Дондуков" № 3; тел: 0700 17 670; Интернет адрес: <http://www.gli.government.bg/index.php>

9. Техническо предложение –Образец №9 и №9.1 в зависимост от обособената позиция за която участникът участва - оригинал.

За всяка обособена позиция се попълва и подписва отделен образец.

10. Ценово предложение - Образец №10 и №10.1 в зависимост от обособената позиция за която участникът участва - оригинал.

За всяка обособена позиция се попълва и подписва отделен образец.

Цените трябва да бъдат посочени с точност до втория знак след десетичната запетая.

При изготвяне на ценовото предложение по всяка обособена позиция, участниците трябва да имат предвид, че посочената прогнозна стойност в обявата и техническата спецификация за всяка обособена позиция е максимално допустимия финансов ресурс.

Ценовото предложение задължително включва пълния обем дейности от техническата спецификация, като при формиране на общата цена за дадената обособена позиция, същата не трябва да надхвърля максимално предвидения финансов ресурс за обособената позиция.

Участник, който предложи по-висока стойност от посочената прогнозна стойност ще бъде отстранен от участие в обществената поръчка.

Запечатване и подаване на офертите за участие.

Документите, съдържащи се в офертата, се представят в запечатана непрозрачна

упаковка, върху която се изписва следното:

1. Наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
2. Адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;
3. Наименованието на поръчката и обособената/ните позиция/и, за която/които се подават документите.

Важно!!! Всеки участник може да подава оферта за една или за всички обособени позиции.

Офертите се представят от участника или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на адрес: **Община Малко Търново, гр. Малко Търново, ул. Малкотърновска комуна" №3, Общински център за информация и обслужване на граждани в Община Малко Търново.**

Достъп до документацията за участие.

Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до обявата, техническите спецификации, образците и проектите на договорите на официалната интернет страница на Община Малко Търново – <http://www.malkotarnovo.org> – Профил на купувача: <https://sop.bg/malkotarnovo-370/proceduri-20-3-zop/a3-0005031.html>

При писмено искане, направено до три дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят публикува най-късно на следващия работен ден в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

Начин на плащане – отнася се и за двете обособени позиции:

1. Междинни плащания за изпълнение на конкретните дейности- след всеки вид изработена дейност, съгласно Техническата спецификация, платими в срок до 15/петнадесет/ дни след предоставяне на фактура, с единични цени, количества и стойност и окончателен приемо-предавателен протокол за изпълнението.

2. Окончателно плащане – окончателно ще бъде това плащане, което ще се извърши за хронологически последната изработена дейност, съгласно хода на изпълнението на проекта и изискванията на Възложителя.

Неразделна част от Обявата са:

1. Технически спецификации;
2. Образци;
3. Проекти на договори.

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy) [13.06.2019г.]

Възложител

Трите имена: (Подпис и печат) **Кмет Янчев**

Длъжност: Кмет на Община Малко Търново

На основание чл. 36, ал. 3 от ЗОП, във връзка с чл. 4, ал. 1 от Регламент № 1/ЕС/2016/679,