ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Трета обособена позиция:

Денонощна невъоръжена физическа охрана на обекти и имущество на ДП „БГЦПО”, клон Царево.

Образец № 2

ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ В ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

Осъществяване на невъоръжена физическа охрана на сгради и имущество на ДП „БГЦПО" гр.София по обособени позиции:
Трета обособена позиция: Денонощна невъоръжена физическа охрана на обекти и имущество на ДП „БГЦПО", клон Царево;

от **"САЛАМАНДЪР"ООД**
регистрирано в „Старозагорски окръжен съд", представлявано от Георги Веселинов Андреев в качеството на Управител, БУЛСТАТ/ЕИК 123101358 със седалище гр.Казанлък и адрес на управление: гр.Казанлък,бул."Александър Батенеберг"№7,вх.А,ет.1,ап.1,адрес за кореспонденция: гр.Казанлък,бул."Александър Батенеберг"№7,вх.А,ет.1,ап.1

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,
С настоящото представяме нашата оферта за участие в обявената от Вас обществена поръчка с предмет: ***Осъществяване на невъоръжена физическа охрана на сгради и имущество на ДП „БГЦПО" гр.София по обособени позиции:***
Трета обособена позиция: Денонощна невъоръжена физическа охрана на сгради и имущество на ДП „БГЦПО", клон Царево;

1. Декларираме, че сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас обществена поръчка и изискванията на ЗОП и ППЗОП.
2. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.
3. Удостоверяваме и потвърждаваме, че представлявания от нас участник: „САЛАМАНДЪР"ООД, отговаря на изискванията и условията, посочените в Обявлението за обществена поръчка и Указанията за участие.
4. С настоящото гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с изискванията на Възложителя и предложената от нас оферта.
5. Приемаме да се считаме обвързани от задълженията и условията, поети с **офертата** до изтичане на **180 (сто и осемдесет) календарни дни,** считано от датата на подаване на офертата.
6. Запознати сме и приемаме условията на проекто-договора. Ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор за възлагане на поръчката в законоустановения срок и при спазване на законовите изисквания, условия и ред.
7. Приемаме, че в случай, че нашето предложение бъде прието и бъдем определени за изпълнител, при сключването на договора да представим гаранция за изпълнение в размер и форма съгласно условията, посочени в Указанията за участие, с която ще гарантираме предстоящото изпълнение на задълженията си, в съответствие с договорените условия.

Име и фамилия на представляващото участника лице:Георги Андреев

Длъжност:Управител

Подпис и печат:

В случай на упълномощаване:
Име и фамилия на упълномощеното лице:.....
Длъжност:
Подпис и печат:

Дата:08.03.2019 г.

•Саламандър• ООД

ДЕТЕКТИВСКА АГЕНЦИЯ ЗА СИГУРНОСТ И ОХРАНА
ГЛАВЕН ОФИС: 6100 КАЗАНЛЪК, УЛ. •КНЯЗ БАТЕНБЕРГ• 7А, АП.1
ТЕЛ.: 0431 6 22 65, 6 22 57, ФАКС: 0431 6 22 57, e-mail: salamandar_kz@mail.bg

УТВЪРЖДАВАМ:
УПРАВИТЕЛ
"САЛАМАНДЪР" ООД

.....

Казанлък 07.03.2019 г.

П Л А Н

ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА ДЕНОНОЩНА НЕВЪОРЪЖЕНА,ФИЗИЧЕСКА ОХРАНА НА :

СГРАДИ И ИМУЩЕСТВО НА ДП"БГЦПО"- КЛОН ЦАРЕВО

гр.Царево ,обл.Бургас

Настоящият план е подготвен в съответствие с изискванията на чл.24 от Закона за частната охранителна дейност

IAF
QMS-TGA-ZM-05-81-00
ISO 9001:2015
OHSAS 18001:2007
НАЦИОНАЛНА АСОЦИАЦИЯ НА ЛИЦАТА И СДРУЖЕНИЯТА, ИЗВЪРШВАЩИ ЧАСТНА ОХРАНИТЕЛНА ДЕЙНОСТ

I.ПРЕДМЕТ НА ОХРАНА

Невъоръжена,денонощна ,физическа охрана на обекти и имущество на ДП"БГЦПО"клон Царево за срок от 12/дванадесет/ месеца.

II.ОСНОВНИ ПРИОРИТЕТНИ И ЦЕЛИ

Основните приоритети и цели са насочени към предотвратяване на несанкционирано проникване,кражби,повреди и изнасяне на активи от охраняваните подобекти на територията на обекта,осигуряване от външни и вътрешни престъпни посегателства,защита на целостта и неприкосновеността на съоръженията ,сградите и съхраняваното в тях имущество от всякакъв вид,гарантиране сигурността и безопасността в охраняваните обекти,осигуряване на нормални условия за работа в обекта,свързани с предмета на дейност на дружеството.

ЧРЕЗ

- Организиране и поддържане непрекъснато взаимодействие с отговорни служители на Възложителя в обекта,за актуалност на изпълняваните охранителните задачи;
- Осъществяване на постоянен мониторинг на контролираните с видеонаблюдение зони;
- Постоянно наблюдение на пожаро-известителната система /ПИС/с реакции при алармени сигнали или при констатиране от охранителите на нарушение на реда в обекта,както и при опити за посегателства върху него.
- Осъществяване на външен и вътрешен обход на сградния фонд;
- Реализиране на постоянни и ефективни обходи на територията ,за поддържане на обществения ред и установения от Възложителя вътрешен ред в обекта;
- Поддържане на ефективно взаимодействие с органите на ОД на МВР-Бургас,с ОУ ПБЗН и други органи имащи отношение към охраната на обекта;
- Организиране и осъществяване на активна охрана и мероприятия за ограничаване на причините за възникване на противоправни нарушения,кризисни ситуации и бедствия.

III.ОСНОВНИ ЗАДАЧИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

3.1.Осъществяване на контролно-наблюдателен режим на граждани, служители,персонал и посетители и носения от тях багаж,действия и поведение;
3.2.Наблюдение на,помещения ,специализирани кабинети,съоръжения и инсталации, помещения и имущества,прилежащата територия,паркинги и МПС,чрез постоянни обходи,с охранителни дейности;
3.3.Своевременни и адекватни действия,съответстващи на възникналите обстановки и ситуации с цел предотвратяване или ограничаване на вредоносните последствия върху имуществото,материалните ценности и живота на персонала и посетителите;
3.4.Оказване на съдействие при необходимост на Ръководството, гражданите, персонала и посетителите;
3.5.Постоянна съгласуваност между елементите на охранителната структура на "Саламандър"ООД и Ръководството на обекта за своевременна реакция на получени сигнали и информация от техническите средства за защита;
3.6.Непрекъснато наблюдение и контрол на състоянието на монтираните технически средства за защита и поддържането им в работно състояние.

IV.ОСОБЕНОСТИ НА ОБЕКТА

4.1.Разположение :

Обектът се намира в гр.Царево ,кв.Василико,ул."Нестинарка"№2.Площта му е около 5 дка.Представлява триетажна сграда,която включва:

- Основна сграда;
- Сграда учебна част;
- Сграда столова и ресторант.

Граници:

- На север:гр.Царево;
- На юг:път към магистрала;
- На изток:път към кв. Василико;
- На запад:път към лозови насаждения;

4.2.Укрепление :

Обектът е добре укрепен с висока метална ограда.
Сградата е масивна без решетки на първия етажи и приземния етаж.Прозорците на първия етаж са разположени на около 1.20 м височина.

4.3.Предназначение :

- Обслужване на граждани;

4.4.Пасивна защита:

Територията на обекта е оградена с двуметрова метална ограда;
Сградата има 4 входа :

- Главен вход ;
- Вход към учебния център;
- Вход към хотелския комплекс;
- Стопански вход.

4.5.Техническа защита:

В сградата има изградена и действаща пожароизвестителна система.

- Няма изградена система за видеонаблюдение;
- Няма изградена сигнално-охранителна система;

Забележка:Фирма"Саламандър"ООД ще изгради за своя сметка система за видеонаблюдение с цел денонощен мониторинг от оперативния дежурен в мониторинг центъра на фирмата.Системата ще бъде изградена с цел контрол на обходите на охранителите ,както и за незабавна реакция при отчитане на нарушение.

4.6.Физическа защита:

- Територията на обекта ще се охранява от физическа,невъоръжена охрана;

4.7.Предмет на охраната са:

- Основна сграда;
- Сграда учебна част;
- Сграда столова и ресторант

- Паркинг за автомобили.

4.8.Уязвими места и криминогенни фактори:

Възможни уязвими места за проникване в обекта с престъпни намерения са:

а/външна зона за сигурност:

Обектът външно е уязвим от всички страни;

б/вътрешна зона за сигурност:

- входни врати;
- прозорци;

4.9 Работно време на персонала:

- в работни дни от 08:00 ч. до 17:00ч.

V.ОРГАНИЗАЦИЯ НА ОХРАНАТА,СИЛИ И СРЕДСТВА

5.1.Ръководство и контрол

Цялостната дейност по ръководството на охранителната дейност ще се осъществява от Ръководител охранителна дейност/РОД/ към "Саламандър"ООД, с работно време от 08:00ч. до 17:00ч. в работни дни .

РОД е подчинен на регионалния координатор на фирмата и реализира следните основни задачи:

-осъществява непосредствени организационно-управленски,координационни и контролни функции,вкл.с реализиране на нощни проверки по отделен график;

-при необходимост дава дежурства по график като охранител в обекта и в състава на охранителния екип;

-осъществява работни контакти с оторизиран от Възложителя служител за охраната на обекта и реализира постоянно взаимодействие за решаване на текущи проблеми;

-следи за изпълнението на Графика за работа на охранителите,сдаването и приемането на обекта от дежурни смени,както и заместване на охранители при възникнала необходимост;

-следи и контролира състоянието на охранителния състав и проявява взискание за външния опрятен вид ,снаряжение,оборудване и адекватни действия;

-извършва непрекъснат контрол за носене на униформеното облекло от охранителите по смени,неговото опазване и поддържане ,както и зачисленото им метериално-техническо оборудване,помощни средства,средства за охрана;

-извършва лично инструктажи на охранителния състав,като изисква всеки охранител да се подписва в обектовия Дневник;

-извършва проверки за състоянието и воденето на охранителната документация в обекта;

-изисква от охранителния състав "сдаването и приемането"на обекта при всяка смяна да се извършва в съответствие с Плана за охрана и вписване в Дневник за сдаване и приемане на дежурството;

-следи за редовното обозначаване на охранителите в Регистраторите за обходи и отразяване резултатите/броя на обходите/в обектовия Дневник;

-изисква от охранителите да не допускат влизането и пребиваването на външни лица,вкл.служители и работници на Възложителя в помещението за охрана;

При осъществяване на обходи,изисква от съответния охранител да обхожда задължително уязвимите места на обекта,по различни маршрути и време.

-изисква от охранителите поддържане на образцов санитарно-хигиеничен ред в помещението за охрана;

-контролира използването на стационарния телефон /ако има такъв/в помещението за охрана да бъде само за служебни цели;

-въвежда в работата новоназначени охранители и извършва ежедневен инструктаж по безопасност ,хигиена на труда и противопожарна безопасност,с персонално подписване в обектовия Дневник;

-контролира познаването на обектовата документация от охранителите в състав;

-не допуска изменение на графиците за дежурство.При необходимост съгласува с регионалния координатор и извършва корекции,като забранява произволни замени на охранителите помежду им;

-следи и уведомява регионалния координатор за промени в охранителната обстановка ,за други фактори и обстоятелства,касаещи сигурността и безопасността на обекта;
-при данни за инцидент в охранявания обект действа съгласно Плана за охрана;
-при пристигане на специализиран екип от МВР,както и на длъжностни лица от фирмата,оказва необходимото съдействие за изясняване на обстоятелствата;
-поддържа постоянна връзка с фирма "Саламандър" ООД и следи за осъществяването на контролни обаждания от охранителите на смяна;

Контролът по изпълнението на охранителните задачи ще се осъществява от Ръководството на "Саламандър"ООД

5.2.Организация на охраната.

Охраната и контролно-наблюдателният режим се организират и осъществяват в съответствие със сключения договор между Възложителя и фирма"Саламандър"ООД, Вътрешните правила установени за обекта,ЗЧОД,нормативните документи на МВР,Заповед I-16/06.03.2001 на Министъра на вътрешните работи за недопускане на терористични и бомбени заплахи в охраняваните обекти,закона за защита при бедствия,Националния план за противодействие на тероризма и изискванията на ръководството.

Основните задачи на охраната се извършват в съответствие с настоящия план и инструкциите за правата,задълженията и действията на охранителите при всички ситуации.

VI.ФИЗИЧЕСКА НЕВЪОРЪЖЕНА ОХРАНА

6.1.Охранителни постове:

ПОСТ №1:

4/четирима/охранители ,осъществяващи денонощна,невъоръжена физическа охрана на ротационен принцип,осигуряващ по 1/един/ охранител на смяна.

6.2.Разположение на постовете:

ПОСТ №1:
Постът се намира на централния вход на сградата.

6.3.Режим на охранителните постове:

ПОСТ №1:
Денонощен;

6.4. Работна схема на охраната:

- Охранителите от дневната смяна осъществяват строг контролно-пропускателен режим;
- Охранителите от нощната смяна осъществяват периодични обходи на територията на обекта.

- **6.5.Вид и характер на постовете:**

Пост № 1:стационарен и подвижен- за осъществяване на контолно-пропускателен режим и обходи на територията на обекта;

6.6.Способи на охрана:наблюдение,проверки,пропускателен режим ,обходи на територията на обекта.

6.7.Зона за отговорност на постовете:

Цялата територия на охранявания обект,в едно с всички подобекти намиращи се в очертанията му.

Охраната е с униформено облекло по време на дежурството,отличителни знаци,лична идентификационна карта,оборудване с, помощни средства-каучукова палка, белезници,ръчен метал детектор ,както и с ръчни прожектори и противодъждовна перелина.

Дежурните охранители са снабдени с мобилни телефони за свръзка,носима радиостанция/дублираща връзка/,както и ще използват стационарните средства за връзка в обекта.
Видът и характера на поста е в съответствие с изискванията на Възложителя и специфичните особености на контролираната от охраната зона на отговорност.
Съставът на охранителния екип е подбран от охранители с професионален опит и умения,работа с комплексни системи за охрана,контрол на достъпа,охрана със сигнално-охранителна техника,пожароизвестителни системи,компютърна грамотност, подготовка и възраст,подходящи за изпълнение на специфични дейности в охранявания обект.

VII.ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ НА ВСЕКИ ОХРАНИТЕЛ ОТ ПОСТА ПРИ НОРМАЛНА ОБСТАНОВКА

7.1Общи задължения:
-Да се яви на работното си място 15 /петнадесет/ минути преди определения час,в добър външен вид и добро здравословно състояние;
-Да приеме поста и останалите технически средства и впише констатациите си в Дневника за сдаване и приемане на дежурството;
-Да е добре запознат с характера и дейностите на охранявания обект ,с особеностите на поста и уязвимите места.Да умее да борави със системите въоръжение,използвано за охрана и технически средства-СОД,ПО и видеонаблюдение.Да знае и да има на разположение телефонните номера на оперативния дежурен в офиса на фирмата и дежурните на ГДП,СДВР,ОД на МВР- Бургас,телефоните за свръзка с ръководството на "Саламандър"ООД;
-Да знае разположението на противопожарните средства,шланговете и таблата за електрически ток;
-След приемане на обекта за охрана,веднага да уведоми по телефона оперативния дежурен на "Саламандър"ООД;
-При носене на дежурството да бъде внимателен ,вежлив и тактичен.Да предявява изискванията си и прави бележки вежливо,убедително и твърдо,без да оскърбява личността и достойнството на служителите и посетителите на обекта;
-Да не огласява сведения и данни,станали му достояние при изпълнение на служебните му задължения и представляващи фирмена тайна;
-Да взаимодейства и оказва съдействие на служителите на ГДП,СДВР,ОД на МВР Бургас.

7.2 Задължения на дежурния охранител и РОД през деня:

-Да пропуска **служителите и други лица** в обекта в съответствие с Правилника за вътрешния трудов ред и **Правилника за пропускателен режим;**
-Да не допуска **външни лица,леки** и товарни автомобили без съответния пропуск;

-Да проверява ръчния багаж на външните лица,влизащи и излизащи от обекта при поставяне на конкретно задание на Възложителя;
Да не разрешава внасянето и оставянето на обемист багаж от служителите и посетителите. При установяване наличието на "забранени" пакети и вещи,пораждащи подозрение в съдържанието им,незабавно да се организира отцепване на района и да се уведоми за случая МВР и оперативния дежурен в офиса на "Саламандър"ООД;
-Да не разрешава влизането в обекта на лица в нетрезво състояние,както и на такива с неадекватно поведение;
-Да не разрешава изнасянето от обекта на имущество без разрешение от оторизираното лице на Възложителя;
-Да осъществява мониторинг на изображенията от видеокамерите на монтираната в обекта видеосистема;
-Незабавно да реагира и уведоми оперативния дежурен при
тревожни изображения в зоната за сигурност, касаещи нарушения на обществения или вътрешен ред в обекта ,неадекватно поведение на лице/ца/,съмнително движение на материални активи,скандална ситуация ,събиране на групи и поведение за масови безредици и др.
-Да поддържа непрекъснато взаимодействие между фирма"Саламандър" ООД и оторизирания от Възложителя служител;
-"Саламандър"ООД не носи материална и наказателна отговорност за движението,наличието или липсата на парични средства и ценности в охранявания обект,при условие,че не са упълномощени да осъществяват контрол по съответните дейности.

7.3.Задължения на дежурния охранител през нощта:

-След приключване на работното време на обекта,дежурният на смяна приема за охрана повереното му имущество според инструкцията на обекта;
-Да не разрешава оставането на работа на служители от обекта в извънработно време и в почивни и празнични дни без разрешение от Възложителя;
-Да не допуска паркиране на автомобили,освен служебните,в извънработно време в района на обекта,с оглед осигуряване на постоянна видимост;
-След приключване на работното време в обекта да извършва проверка с цел недопускане укриването на лица с престъпни намерени ,както и предотвратяването на наводнения или пожари от забравени кранове и електроуреди;
-Периодично /по определен график/да се извършва обход на обекта и да се задействат контролните бутони от изградената система за контрол на охранителния състав;/ако има такава/;
-Периодично/по определен график/да информира оперативния дежурен в офиса на "Саламандър"ООД за обстановката в охранявания обект.
-Да осъществява мониторинг на изображенията от видеокамерите на монтираната в обекта видеосистема;
-Незабавно да реагира и уведоми оперативния дежурен при тревожни изображения в зоната за сигурност, касаещи нарушения на обществения или вътрешен ред в обекта ,неадекватно поведение на лице/ца/,съмнително движение на материални активи,скандална ситуация ,събиране на групи и поведение за масови безредици и др.
-Да поддържа непрекъснато взаимодействие между фирма"Саламандър" ООД и оторизирания от Възложителя служител.

7.4.Действия на дежурния охранител в различни ситуации:

-При пожар ,наводнения ,стихийно бедствия незабавно да уведомява компетентните органи/ППО и МВР/,оперативния дежурен в офиса на "Саламандър"ООД и административното ръководство на обекта.Едновременно с това се вземат всички възможни мерки за

ограничаване и локализиране на щетите и предотвратяване унищожаването на материални ценности;
-При установяване пребиваването на непознати лица в обекта в извънработно време,съобразно обстановката се извършва проверка на самоличността им.При необходимост да се респектира и да се уведоми съответното управление на МВР и след това оперативния дежурен на "Саламандър"ООД.Да се вземат мерки за запазване на евентуалните следи на местопроизшествието и да се издирят очевидци;
-Ако при обход бъдат открити разбивания на врати,прозорци,помещения и др.да се запазят следите ,да се отцепи района и своевременно да се уведомят органите на МВР,а след това оперативния дежурен във фирмата и ръководителя на обекта;
-При непосредствено нападения на обекта,охраната предприема бързи действия за недопускане проникването в обекта и незабавно се обажда на тел.112,след което информира ръководството на "Саламандър"ООД за оказване на помощ и съдействие ,и предприема всички възможни действия незастрашаващи живота на служителите,с цел печелене на време до идване на полицията;
-При престъпно проникване в обекта и внезапно нападение,дежурните охранители с решителни действия респектират лицето/лицата/.С повелителен тон подават команди:"Стой!Охрана!Легни!"като при всички случаи заставят нарушителя да легне по очи ,с широко разкрачени крака и ръце на гърба;
Ако ситуацията позволява ,се използват бойно-приложни техники за обезоръжаване,поставяне на белезници и задържане,без това да застрашава живота и здравето на лицата,към които са насочени.
След задържане на нарушителя /нарушителите/,охранителите предават задържаното лице/лица/на органите на МВР и изготвят протокол по чл.32,ал.3 от ЗЧОД;
Ако лицето /лицата/се оттеглят от обекта ,охранителните работници докладват на органите на МВР техния брой,описание,въоръжение;ако са с автомобил-марката и регистрационния номер,както и посоката ,в която са се оттеглили;
-Огнестрелно оръжие да се използва съобразно закона ,в случай на крайна необходимост или неизбежна самоотбрана;
-При други непредвидени в инструкцията случаи да се действа съобразно създалата се обстановка и според предоставените от ЗЧОД права;

7.5.По време на дежурството на охранителя се забранява:

-Да допуска в стаята на охраната или в района на обекта външни лица без разрешение на Възложителя и компетентните органи;
-Да извършва несвойствени дейности и отклонява вниманието си от прякото задължение на служебните му задължения;
-Да спи , да употребява алкохол или други упойващи вещества,които биха отслабили вниманието му при изпълнение на служебните задължения;
-Да напуска поста и обекта без разрешение по какъвто и да е повод и причина;

-Да влиза в користни взаимоотношения със служителите от охранявания обект или външни лица,с които биха настъпили вредни последствия за "Саламандър"ООД ;
Строго се забранява напускането на поста преди идването на нова смяна;

VIII.УКАЗАНИЯ ЗА ТАКТИКА НА ДЕЙСТВИЕ ПРИ ЕКСТРЕМАЛНИ СИТУАЦИИ

В съответствие с разпоредбите на Закона за частната охранителна дейност,указанията за тактиката на действие при различни ситуации са разработени в " **План за тактиката на действия на охранителния състав при екстремални ситуации"/В приложение/**

IX.ОРГАНИЗАЦИЯ НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕТО С ОД на МВР,ОУ ПБЗН,ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И КООРДИНАЦИЯ СЪС СТРУКТУРИ И СИЛИ НА ФИРМАТА

Телефони за връзка

9.1.Спешни повиквания:	112
9.2.ОУ ПБЗН- Бургас:	(056) 844 244
9.3.ОД на МВР- Бургас:	(056) 856 347
9.4.Спешна медицинска помощ:	(056) 81 05 47

Телефони на офиса на "Саламандър"ООД :

9.5.Дежурен охранител на обекта	.....
9.6. Централа	0431 / 6 22 65
9.7. Тел/факс	0431 / 6 22 57
9.8. Дежурен оператор СОТ	0431 / 6 36 48 / 0885 60 40 43

Телефони на Възложителя:

9.9.Телефон на отговорник 1 на обекта .....;
9.10.Телефон на отговорник 2 на обекта .....;

Взаимодействие с ОД на МВР гр.Бургас:

- Провеждане на работни срещи между представители на ОД на МВР гр. Бургас и Ръководителите на охранителна дейност/РОД/ от "Саламандър"ООД във връзка с подобряване взаимодействието при изпълнение на задачи по превенция и предотвратяване на терористични действия и престъпления;
- Началник сектор "ОП" при ОД на МВР гр. Бургас и РОД създават организация за обмен на информация от РОД на "Саламандър"ООД към ОД на МВР гр. Бургас и представят протоколи за установени съмнителни МПС в района на охранявания обект като подробно описват място,време,рег.№,цвят,модел,брой лица в МПС,отличителни белези ,удари по автомобила и пр.;
- Оказване на съдействие при заградителни мероприятия от охранители на "Саламандър"ООД.За целта ОДЧ- ОД на МВР гр. Бургас информира оператора на "Саламандър"ООД на тел.0885 60 40 43 за заградително мероприятие и данни на издирваното МПС/рег.№,марка,модел,други отличителни белези/.
- При установяване на издирваното МПС ,охранителя подава информация в ОД на МВР гр. Бургас за посоката на движение на МПС,без да предприема действия за спиране и проверка;
- Своевременно се уведомява ОД на МВР гр. Бургас при забелязване на съмнителни лица и МПС,извършващи или извършили престъпление,като се дават данни за рег.№ на МПС,цвят,модел,марка,специфични белези,облекло,физическо описание,отличителни белези по лицето,брой лица,посока на движение и пр.
- Създаване на организация за подаване на информация от охранителния състав за оставени безнадзорни и съмнителни пакети в близост до охранявания обект .
- Оказване на съдействие при запазване на местопроизшествия ,извършени престъпления или ограничаване на достъпа на лица и МПС в райони при бедствия и аварии.Дежурния в ОД на МВР гр. Бургас уведомява оператора в "Саламандър"ООД на тел:0885 60 40 43 и дава указания какви действия да се предприемат.

- Провеждане на обучение от ОД на МВР гр. Бургас на охранителите от "Саламандър"ООД по теми:"Терористични заплахи ","Сигнали за поставено взривно устройство ","Запазване на местопроизшествие",съвместни действия при кризи,бедствия и аварии.
- Определени от Началник ОД служители провеждат обучение на охранителите от частните охранителни фирми по определен график ,минимум два пъти в годината по запазване на местопрестъплението до пристигане на полицейски екип и при получаване на сигнал за подготвен терористичен акт или престъпление;

Общи задачи на охранителните от "Саламандър"ООД:

- Сигнализират полицейските органи на МВР в случаи на подготвяно,извършено или извършващо се престъпление или друго правонарушение;
- Подпомагат полицейските органи на МВР при изпълнение на дейността им;
- Сигнализират органите на МВР при риск от извършване на престъпления и настъпване на бедствия,пожари,извънредни ситуации,както и за възникнали такива,като предприемат мерки/ съгласно своята компетентност/ за овладяване на инцидента и оказват помощ на евентуално пострадали лица;
- Предоставят информация за местонахождението на издирвани лица и вещи;
- Наблюдават и предоставят информация за места,оформили се като сборища съмнителни лица;
- Установяват и наблюдават места ,където се съхраняват,предлагат или продават вещи,придобити по престъпен начин и предоставят информация;
- При данни за разпространение на наркотични вещества подават незабавно сигнал на Дежурния в ОД на МВР гр. Бургас;
- При данни за разпространение на акцизни стоки без акцизен бандерол, подават незабавно сигнал на Дежурния в ОД на МВР гр. Бургас;
- Уведомяват органите на МВР при забелязване на нарушители на обществения ред и други лица,от които може да се очаква извършване на престъпление.

Общи задачи на служителите на ОД на МВР- Бургас:

- Дават информация на РОД на "Саламандър"ООД за издирвани МПС и лица ,с цел предотвратяване на извършване на престъпление в охранявания обект;
- Извършват периодични обучения на охранителите на "Саламандър"ООД за реакция в екстремални ситуации.

Взаимодействие с ОУ на ПБЗН гр. Бургас:

- Провеждане на работни срещи между представители на ОУПБЗН- Бургас и Ръководителите на охранителна дейност/РОД/ от "Саламандър"ООД във връзка с подобряване взаимодействието при изпълнение на задачи по превенция и предотвратяване на пожари и абарии;
- Началник ОУПБЗН - Бургас и РОД създават организация за действие на охранителните от "Саламандър"ООД за предотвратяване на пожари и производствени аварии на територията на обекта;
- Създават организация за действие на охранителните от "Саламандър"ООД при възникване на пожари и производствени аварии на територията на обекта;
- Своевременно се уведомява ОУПБЗН - Бургас при забелязване на възникнал пожари и авария на територията на обекта или извън него.
- Създаване на организация за подаване на информация от охранителния състав за извършени нарушения на правилата за Пожарна Безопасност в близост до охранявания обект ;
- Оказване съдействие на органите на ОУПБЗН при възникване на пожари, бетствия и аварии.Дежурния в ОУПБЗН - Бургас уведомява оператора в "Саламандър"ООД на тел:0885 60 40 43 и дава указания какви действия да се предприемат.

- Провеждане на обучение на охранителите от "Саламандър"ООД за съвместни действия при кризи,бетствия и аварии.

- **Общи задачи на охранителните от "Саламандър"ООД:**

- Съобщаване за възникнал пожар на тел. 112;
- Предприемат действия за локализиране на пожар и за свеждане на опасностите и щетите до минимум.
- Изключване на електрическото захранване на сградата или технологичното оборудване, в която е възникнал пожар.
- Гасене на огнището на запалване (пожар) чрез пожаротехнически средства за първоначално гасене на пожари.

Предоставяне на информация за евакуацията след пристигане на органите за ПБЗН:
- евакуацията е приключила или в момента продължава;
- дават данни във връзка с огнището на пожара, проходи, местоположение на ел. табла и др., улесняващи придвижването на пожарникарите и гасенето на пожара.
- има ли липсващи хора от персонала, както и възможните помещения, в които те може да се намират;
- за извършените действия по пожарогасенето;
- изключен ли е тока, започнато ли е гасене или не и др.

Взаимодействие с Възложител:

- Взаимодействието между Ръководството на "Саламандър"ООД и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се осъществява посредством мобилна връзка или организирани срещи,с цел подобряване на охранителната дейност на обекта.След сключване на договора за охрана се уточняват телефоните за връзка от двете страни/на Възложителя и на Изпълнителя/,както и телефоните на отговорниците на охранявания обект и служебния телефонен номер на охранителния състав.Взаимодействието между ВЪЗЛОЖИТЕЛ и ИЗПЪЛНИТЕЛ се осъществява неограничено и денонощно при необходимост.
  В началото на всеки месец Ръководството на "Саламандър"ООД докладва на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за оперативната обстановка на обекта за изминалия месец и при необходимост се вземат мерки за подобряване на охранителния процес.

X.ОРГАНИЗАЦИЯ И ФОРМИ НА КОНТРОЛ:

Контрол на охранителите ще се осъществява от Ръководителя на охранителна дейност, Оперативния дежурен в дежурния център, през цялото денонощие. Контрол осъществява и отговорника на охраната.Същият извършва и инструктаж на охранителите.
При поискване от упълномощено от Възложителя лице, Ръководството на "Саламандър"ООД може да замени определени служители от персонала, с които изпълнява обществената поръчка;

При всяка смяната на дежурните охранители се докладва в дежурния оперативен център на „Саламандър"ООД.

11.1 Форми на контрол:

- Непосредствена физическа проверка от Ръководството на „Саламандър"ООД;
- Извършване на съвместни проверки със служители на МВР;
- Пряк контрол на Възложителя;
- Радио контрол от оперативен дежурен;

XI.ПРОВЕЖДАНИ ИНСТРУКТАЖИ:

Съгласно Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009год. се провеждат следните инструктажи: начален, на работното място, периодичен, ежедневен и извънреден. Съгласно Заповед на Управителя на „Саламандър"ООД се определят длъжностни лица за провеждането на инструктажите.

XIII.ДОПЪЛНИТЕЛНИ МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА СИГУРНОСТТА В ОБЕКТА:

- Изцяло на разположение на охранителния екип ще са денонощните дежурни автопатрули, които са дислоцирани в района на обекта.
- При необходимост,в случай на непридвидени обстоятелства или при поискване от Възложителя,"Саламандър"ООД има готовност да осигури изцяло за своя сметка допълнителни патрулни екипи и охранители,с цел предотвратяване на нерагламентирани проникванията и нанасяне на материални щети на Възложителя.
- Изграждане на система за контрол на охранителния състав. Системата се използва за постоянен контрол на наличния охранителен състав.По обходния маршрут на обекта се монтира необходимия брой контролни бутони.При обход охранителят посредством дистанционен или стационарен бутон се регистрира с точен час и дата в сървъра на Оперативния дежурен център към фирма "Саламандър"ООД.Предаването на информацията се осъществява чрез кодер предавател /трансмитер/ на лицензираната и кодирана честота към фирмата. Събитията постъпила в сървъра се съхраняват дълготрайно и могат да бъдат снети на външен носител при необходимост.

Така изработена и изпълнена системата за контрол на охранителния състав осигурява всички изискавания за стандартизация и технологичност както и изискванията за противопожарна безопасност.

XIV.ПРАВИЛНИК ЗА ВЪТРЕШНИЯ ТРУДОВ РЕД

-прилага се след поемане на охраната

XV.СПИСЪК

на задължителната документация в обекта, поет на охрана от фирма "Саламандър" ООД, съгласно ЗЧОД и Окръжно № УТ – 1221 от 21.06.2005 г. На ДНСП

1. Нормативни документи за охрана на обект;
2. Копие от лиценза /разрешението/ за извършване на частна охранителна дейност;
3. План за охрана на обекта;
4. Инструкция за действие на охраната на обекта при възникнали екстремални ситуации;
5. Правилник за пропускателния режим, утвърден от Възложителя по договора;
6. Инструкция за спецификата и извършваната охранителна дейност;
7. Списък на служителите, осъществяващи охранителна дейност на обекта;
8. Декларация от личния състав на обекта;
9. Копие от удостоверение за охранител;
10. Правилник за вътрешния трудов ред;
11. Вътрешни правила за организация на работната заплата в "Саламандър" ООД гр.Казанлък;
12. Заповед № 36 / 08.10.2013г. за спазване изискванията на Правилника за вътрешния трудов ред;
13. График за работа на охранителите в обекта – поставен на видно място;
14. Тетрадка за отразяване на извършвания ежедневен инструктаж – поставена на видно място;
15. Тетрадка за приемане и сдаване на дежурство;
16. Тетрадка за проверка от МВР – поставена на видно място;
17. Тетрадка за проверка от ръководството на "Саламандър" ООД – поставена на видно място;

18. Бланки протоколи за предаване на задържани лица на полицейски органи, съгласно чл. 32 ал.3 от ЗЧОД и Докладни записки;
19. Информационно табло съгласно чл. 30 ал.2 от ЗЧОД – поставено на видно място;
20. Тетрадка за влизащи и излизащи посетители /хора и превозни средства /, внасяне и изнасяне на материални ценности, материални пропуски и други документи – поставена на видно място;
21. Данни за монтиране на видеокамери и други технически средства, позволяващи да се правят видеозаписи;

Материално - техническо осигуряване на охранителите:

Помощни и спомагателни средства:

- Гумена палка – 1 бр.;
- Прожектор ръчен – 1 бр.;
- Белезници – 1 чифт;
- Аптечка – 1 брой;

Облекло

- Униформено – 4 комплекта;
- Противодъждовна пелерина – 1 броя;

Средства за връзка

- Мобилен телефон – 1 броя;
- Носима радиостанция – 1 броя;

Средства за проверка

- Инспекционно огледало – 1 брой;
- Ръчен метален детектор – 1 брой;

Приложения към настоящия план за охрана,които са неразделна част от него:

- **Схема на обекта;**
- **Снимков материал;**
- **Примерен график за носене на дежурства;**
- **План за действие на охранителния състав в екстремални ситуации;**
- **Образец на правилник за пропускателен режим;**
- **Образец на правилник за вътрешния трудов ред;**
- **Описание на системата за контрол на охранителния състав;**

Изготвил : .....

/инж.Станимира Ковачева/

СХЕМА

За охрана на обект БГЦПО гр.Царево
/Българо германски център за професионално обучение/



ЛЕГЕНДА

- - - - ограда

—— - маршрут за обход

○ - помещение за охраната



ПРИМЕРЕН ГРАФИК

„САЛАМАНДЪР"ООД

Обект: ДП"БГЦПО" –клон Царево

№	Име, презиме, фамилия	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
		п	с	н	п	в	с	ч	п	с	н	п	в	с	ч	п	с	н	п	в	с	ч	п	с	н	п	в	с	ч	п	с
1	Охранител №1	Д	Н	-	-	Д	Н	-	-	Д	Н	-	-	Д	Н	-	-	Д	Н	-	-	Д	Н	-	-	Д	Н	-	-	Д	Н
2	Охранител №2	-	Д	Н	-	-	Д	Н	-	-	Д	Н	-	-	Д	Н	-	-	Д	Н	-	-	Д	Н	-	-	Д	Н	-	-	Д
3	Охранител №3	-	-	Д	Н	-	-	Д	Н	-	-	Д	Н	-	-	Д	Н	-	-	Д	Н	-	-	Д	Н	-	-	Д	Н	-	-
4	Охранител №4	Н	-	-	Д	Н	-	-	Д	Н	-	-	Д	Н	-	-	Д	Н	-	-	Д	Н	-	-	Д	Н	-	-	Д	Н	-

Легенда:

Д – дневна смяна
Н – нощна смяна

Изготвил:
Инж.Станимира Ковачева

„Саламандър" ООД

ДЕТЕКТИВСКА АГЕНЦИЯ ЗА СИГУРНОСТ И ОХРАНА
ГЛАВЕН ОФИС: 6100 КАЗАНЛЪК, УЛ. •КНЯЗ БАТЕНБЕРГ• 7А, АП.1
ТЕЛ.: 0431 6 22 65, 6 22 57, ФАКС: 0431 6 22 57, e-mail: salamandar_kz@mail.bg

УТВЪРЖДАВАМ:
УПРАВИТЕЛ
"САЛАМАНДЪР" ООД

.....

Казанлък 08.03. **2019 г.**

ПЛАН

ЗА ТАКТИКАТА НА ДЕЙСТВИЕ НА ОХРАНИТЕЛНИЯ СЪСТАВ ПРИ ЕКСТРЕМАЛНИ СИТУАЦИИ

I. Видове екстремални и кризисни ситуации:

1 Въоръжено нападение.
2 Поставено взривно устройство.
3 Безконтролни пакети и багажи в обекта.
4 При аварийно спиране на ел. захранването.
5 Масови безредици.
6 Радиационно, химическо и бактериологическо замърсяване на околната среда.
7 Пожар.
8 Наводнение.
9 Действия при обледеняване или снегонавяване.
10 Действия при силен вятър.
11 Земетресение.
12 Оказване на първа домедицинска помощ.
13 Взаимодействие с Възложител.
14 Мерки за подсилване на охраната.
15 Допълнителни мерки.

IAF
QMS-TGA-ZM-05-91-00
ISO 9001:2015
OHSAS 18001:2007
НАЦИОНАЛНА АСОЦИАЦИЯ НА ЛИЦАТА И СДРУЖЕНИЯТА, ИЗВЪРШВАЩИ ЧАСТНА ОХРАНИТЕЛНА ДЕЙНОСТ

Действия на охранителните екипи при въоръжено нападение:

-Въоръженото нападение е пряка и непосредствена заплаха за живота и здравето на охранителните работници и работещите в обекта чрез огнестрелно или друг вид оръжие и има за цел противозаконно отнемане на материални и други ценности, извършване на диверсионно-терористичен или вредителски акт, или компрометиране на Възложителя или Изпълнителя.
-При въоръжено нападение охранителните работници действат съобразно Плана.
-При въоръжено нападение охранителния работник НЕ ПРЕДПРИЕМА никакви действия, които могат да предизвикат реакция от страна на нападателите, излагащи на опасност живота и здравето му, както и тези на гражданите в обекта.
-Исканията на нападателите се изпълняват след опити за водене на преговори за евентуално отказване или намаляване размера на посегателството, ако поведението на същите и обстановката позволяват това.
-Исканията на нападателите се ИЗПЪЛНЯВАТ НЕЗАБАВНО И БЕЗУСЛОВНО
-Охранителните работници или някои от гражданите в обекта при първа възможност, незабелязано от нападателите, информира:
-Дежурната част на РУ "Полиция" на тел: 112
-Управител или административен ръководител- тел.....
-Оперативният дежурен на "Саламандър" ООД.
-Охранителният работник предприема мерки за недопускане на съзнателни или волеви действия от гражданите в обекта, които могат да провокират нападателите към агресивни действия.
-Охранителният работник, съвместно с гражданите в обекта, предприема незабележими от нападателите действия, ако това е възможно, за ограничаване размерите на посегателството и създаващи условия за забавянето им, чрез затваряне на предпазни решетки, заключване на врати, каси и др.
-По време на всички действия, провеждани от охранителния работник и гражданите в обекта, се полагат усилия за придобиването на максимално количество информация и набиране на следови и веществени доказателства за деянията им.
-Охранителният работник предприема мерки за осигуряване на свидетели – очевидци между служителите или други лица.
-В случай на вземане на заложник или използване на работещ в обекта или друго лице като ЖИВ ЩИТ, се осигурява свободна зона, коридор и изход за оттегляне на нападателите.
-При подходяща ситуация се предприемат РЕШИТЕЛНИ ДЕЙСТВИЯ за задържане или обезвреждане на нападателите в рамките на закона, чрез наличното снаряжение, като се изключи вероятността да пострадат служители или др. лица.
-Предприемат се необходимите мерки за запазване на местопроизшествието до пристигане на екипите на МВР.
-Оказва се неотложна медицинска помощ на пострадалите лица.
-Оказва се пълно съдействие на екипите от МВР след пристигането им, като се изпълняват точно даваните от тях указания.

Охранителите задържат лице в района на охранявания обект, когато:

-е извършено престъпление в района на охранявания обект;
-с действията си създава опасност за живота и здравето на намиращите се в района на охранявания обект лица, на персонално охранявано лице или уврежда имуществото им;
-при задържане на лице охранителите незабавно уведомяват съответните полицейски органи и изпълняват техните разпореждания;

При предаване на задържаното лице на съответния полицейски орган се съставя протокол, който съдържа:
а/ собствено, бащино и фамилно име на съставителя и неговата длъжност;

б/ дата на съставяне на протокола;
в/ дата и място на задържането;
г/ описание на обстоятелствата, при които е било задържано лицето;
д/ собствено, бащино и фамилно име на задържаното лице, ЕГН, постоянен или настоящ адрес;
е/ обяснения или възражения на задържаното лице, ако е направило такива;
ж/ собствено, бащино и фамилно име на свидетелите, ЕГН, постоянен или настоящ адрес и техните писмени показания;
з/ протоколът се подписва от съставителя и се предава на полицейските органи
и/ по преценка на полицейските органи или по искане на задържаното лице се извършва медицински преглед;
При изпълнение на служебните си задължения охранителите могат да използва лични предпазни и защитни средства /Чл. 35 от ЗЧОД/.

Задържането на нарушител е в пълномощията на охранителите, чиято законосъобразност с оглед недопускане накърняване правата на гражданите се контролират от съда.

<u>При задържане самостоятелно от охранителите или съвместно със служители от оперативно – следствената група на териториалните полицейски поделения трябва да се спазват следните изисквания:</u>

а/ необходимо е да се направи точна преценка на лице ли са задължителни законови изисквания, които позволяват задържане;

б/ препоръчва се броя на охранителите /заедно с полицаите/, които ще участ в задържането, да превишават броя на лицата, които ще бъдат задържани;

в/ служителите трябва да се намират на оптимално близко разстояние лицето, което ще задържат. Това ще намали вероятността за евентуално преследва което е нежелателно поради допълнителните рискове, които могат да се създа Същевременно тази близост не бива да създава рискове служителите да пострадат едно ответно агресивно поведение;

г/ желателно е задържането да се осъществява внезапно, с изненада, като прегражда най-вероятния път за бягство на лицето;

д/ като правило задържането започва с отправянето на устна заповед к лицето /лицата/ да се подчинят на разпорежданията на служителите;

е/ заповедта за задържане се дава с ясен, категоричен и респектиращ /например: "СТОЙ! ОХРАНА! НЕ МЪРДАЙ! ЗАДЪРЖАН СТЕ!"/;

ж/ в зависимост от конкретната обстановка, устната заповед може да б отдадена зад прикритие /ако се задържа опасен въоръжен престъпник/;

з/ в зависимост от обществената опасност на лицето /лицата/ и от конкретн ситуация при отдаването на заповедта служителите държат оръжието в ръка ил кобура, който е откопчан и ръката е поставена на него;

и/ възможно е да не бъде използвана устна заповед. Това става само, ко трябва да бъде използвано в максимална степен предимството на внезапност изненадата. Решение за това се взема от ръководещия задържането;

й/ служителите трябва да действат изпреварващо и да не позволяват на лиц да говори първо, като поставя условия или отправя заплахи;

к/ служителите са длъжни да уведомят задържания за причините и законн основания за задържането му, с цел да се изпълни законното изискване осигуряване възможност за защита на задържаното лице. Възможно е причинат задържането да му бъде съобщена след отвеждането в териториалното полицей поделение;

л/ в процеса на задържането и особено ако се наложи проследяване, да внимава лицето да не изхвърли, изпусне или укрие средствата или предмета престъпление, или да унищожи други веществени доказателства;

м/ ако обстановката по време на задържане се усложни, то се прекратява, за да се избегнат излишни рискове за гражданите и за участващите в задържането. Предприема се преследване на лицето, като се запазва визуалният контакт с него и се уведомява дежурния;

н/ непосредствените действия по задържането започват с проверка на документите и обиск на задържаните лица;

Охранителите използват физически сили и помощни средства /белезници, каучукови и пластмасови палки /, когато не е възможно да изпълнят служебните си задължения по друг начин, като се съобразяват с конкретната обстановка, характера на нарушението на обществения ред и личността на нарушителя /Чл.34 от ЗЧОД/.

А/ физическа сила и помощни средства се използват след задължително предупреждение, с изключение на случаите с внезапно нападение;

Б/ при използване на физически сили и помощни средства охранителите са длъжни да пазят здравето и живота на лицата, срещу които са насочени;

В/ ЗАБРАНЯВА СЕ използването на физическа сила и помощни средства по отношение на малолетни лица и бременни жени.

Анонимен сигнал за поставено взривно устройство:

- Анонимният сигнал е получена устна или писмена информация, предадена чрез различни средства за комуникация, за предстоящо задействане на взривно устройство, без да се съдържат данни за извършителите на деянието и автора на съобщението.
-Всеки анонимен сигнал се счита за ДОСТОВЕРЕН до доказване на противното от компетентните органи.
-Получаващият сигнала е длъжен да запази спокойствие и да се стреми разговорът с анонимчикът да продължи максимално дълго време, с цел да се придобие повече информация за същия, за да може в последствие да бъде идентифициран.
-Едновременно по време на водене на разговора, а ако това е възможно, веднага след приключването му, се информират длъжностните лица
-Незабавно се прекратява влизането в обекта на каквито и да било лица с изключение на онези, имащи отношение към случая.
-Охранителният работник незабавно организира евакуацията на работещите в обекта на безопасно разстояние, както и затварянето и заключването му.
-Охранителният работник, с помощта на работещите в обекта и други подходящи лица, отцепва района около обекта, като осигурява охраната от безопасно разстояние.
-Действията на охранителния работник трябва да бъдат РЕСПЕКТИРАЩИ И КАТЕГОРИЧНИ, с цел да не се допусне паника или самоинициативни постъпки от когото и да било, които биха застрашили живота и здравето на служителите.

Открити безконтролни пакети и багажи в обекта:

-Абсолютно се ЗАБРАНЯВА ПИПАНЕТО, ПРОВЕРЯВАНЕТО И ПРЕНАСЯНЕТО ИМ.
-Незабавно се осигурява отцепването на мястото, където са поставени.
-Изпълняват се разпоредбите на органите на МВР
-Предприемат се мерки за издирване на евентуални очевидци при оставянето им, следи и веществени доказателства, с цел идентифициране на лицето, което ги е оставило.

При аварийно спиране на ел.захранването на обекта:

-Дежурните охранители, контролират ел.таблата за пускане и спиране на осветлението .

Масови безредици.

-Незабавно се предприемат мерки за заключване на работните помещения.
-Уведомява се Отговорника на охраната, който предприема мерки за подсилване охраната на обекта.
-Под никакъв предлог не се допускат в обекта представители на средствата за масово осведомяване без разрешение на неговия ръководител.
-Ако безредиците са извън обекта, същият незабавно се затваря и заключва и не се допуска влизането в него на каквито и да било лица без разрешение на ръководителя му.
-Ако безредиците са вътре в обекта, се предприемат решителни мерки за въвеждане на ред, без да се застрашава живота и здравето на участниците.
-Категорично се ЗАБРАНЯВА използването на оръжие.
-По възможност се установяват инициаторите и тяхната самоличност, без да се предприемат каквито и да било действия спрямо същите.
-Предприемат се необходимите охранителни мерки за недопускане на вредителство или вандалщини.

Радиационно, химическо и бактериологическо замърсяване на околната среда:

-Оценява дадената обстановка – евентуалния източник на замърсяването или заразяването /изтичане на отровни вещества и течности, облак от газове, разпръснат прах и др./;
-Ползва евентуалните средства за защита;
-След уведомяване на специализираните органи и офиса, съседните постове оказва съдействие на Възложителя за евакуиране на намиращите се в поразения участък /помещение/ хора;
-Отцепва района и запазва местопроизшествието, като не допуска влизане в обекта на хора и МПС с изключение на специализираните екипи на държавните институции.
-В рамките на обекта оказва съдействие и първа медицинска помощ на пострадалите лица;
-Засилва бдителността си против евентуални престъпни посегателства спрямо охраняваното имущество и действия на съмнителни лица.
-Запазва обектовата документация;
-В рамките на своите възможности и съобразно възникналата обстановка извършва действия за ограничаване на вредоносните последици от замърсяването /заразяването/;
-Информира Възложителя или негов представител за настъпилото събитие;
-При пестигане на специализираните екипи на МВР, БНМП, ПАБ и Гражданска защита оказва съдействие, изпълнява указанията им и извършва дейности за спасяване на имуществото на Възложителя;
-Поддържа връзка с Оперативния дежурен на „Саламандър"ООД и докладва за развитие на обстановката;

Пожар:

-С помощта на работещите в обекта незабавно се предприемат мерки за потушаване на пожара с наличните гасителни средства.
-Незабавно се предприемат мерки за спасяване на материални ценности, оборудване и съоръжения, като се осигурява охраната им.
-Незабавно се организира евакуацията на гражданите в обекта, ако това е необходимо.
-Незабавно се сигнализира противопожарната охрана и се изпълняват разпоредбите.
-Незабавно се изключва електрозахранването.
-При наличие на съмнения за умишлено запалване се предприемат мерки за събиране и запазване на веществени доказателства и издирване на свидетели.
-Предприемат се мерки за недопускане на кражби и други посегателства по време и след спасителните действия.

Наводнение:

-Незабавно се предприемат мерки за спасяването на материалните ценности, съоръжения и оборудване, като се осигурява охраната им.
-Незабавно се изключва електрозахранването и всички водоизточници.
-Организира се евакуацията на работещите в обекта, ако обстановката налага това.

Действия при обледеняване или снегонавяване:

-В случай на снегонавяване или обледеняване, охранителят предприема действия за разчистване на маршрутите за обход, като увеличава бдителността си за недопускане на инцидент или злополука.

-Следи за поява на следи по пресния сняг.

-Проверява за спукани тръбопроводи.

-Информира ръководителя охранителна дейност и изпълнява неговите инструкции.

-Прекратява обходите в частта им, в която преминават под далекопроводи поради опасността от скъсване на проводната мрежа.

-Проверява за срутени покриви на рушащи се сгради, като всички промени се отразяват в дневника за сдаване и приемане на дежурството и се уведомява ръководителя охранителна дейност.

Действия при силен вятър:

-При обход преминава далеч от рушащи се покриви и стени.

-Оглежда сградите в обекта за счупени прозорци, през които може да се влезе в тях. При наличие на такива, уведомява ръководителя охранителна дейност и прави съответния запис в книгата за сдаване и приемане на дежурствата.

Земетресение:

-Незабавно се организира евакуацията на работещите в обекта, като не се допуска паника.
-Предприемат се мерки за подсилване на охраната на обекта от безопасно разстояние.
-Незабавно се изключва електрозахранването и всички водоизточници.
-Не се допуска влизането в обекта до получаване на разрешение от компетентните органи.

Оказване на първа домедицинска помощ при злополуки:

Наранявания	Първа помощ
Охлузване	Превръзка с Йодасепт или Риванол
Порязване	Промивка на раната с риванол или кислородна вода - само при силно замърсяване - раната се полива, без да се трие с памук или марля. Обикновена или компресивна превръзка с йодасепт или риванол.
Смазване	Промивка на раната с риванол или кислородна вода - само при силно замърсяване - раната се полива, без да се трие с памук или марля.

	Обикновена или компресивна превръзка с йодасепт или риванол. Обездвижване на крайника.
Счупване	Обездвижване на засегнатия крайник - с метална шина („Крамер") или с подръчни материали - триъгълна кърпа (за ръце), дървени летви и др. Да не се наместват счупените кости! При открито счупване - превръзка и обездвижване.
Изгаряне	Освобождаване от горящите или залети с гореща течност дрехи. Поливане на засегнатото място със студена вода. Превръзка с Йодасепт или Риванол
Кървене от голям артериален съд независимо от вида на нараняването (кръвта е ярко червена, изтича на тласъци, а голямо количество)	1.При нараняване на крайници - кръвоспираща (пристягаща) превръзка над нараняването - с колан, широк бинт, прегънат на няколко пласта - силно пристягане до спиране на кървенето. 2.При нараняване на главата, гр. кош, корема - компресивна (пристягаща) превръзка върху раната, като допълнително може да се притисне с ръка.
Кървене от голям венозен съд независимо от вида на нараняването (кръвта е тъмночервена, изтича равномерно, в голямо количество)	Компресивна (пристягаща) превръзка върху раната Високо положение на наранения крайник.
Ампутация (отрязване, изтръгване) на части от крайнник - пръсти, длани, стъпала...	Кръвоспираща превръзка на крайника. Ампутираната част да се завие с марля и постави в чиста найлонова торбичка. Тези рани могат да се поомият **САМО** с Физиологичен разтвор не с кислородна вода, йод или други дбзинфектанти.
Пострадал в безсъзнание	Да се постави на равна повърхност, на гръб, главата извита настрани, да се почисти устата от чужди тела, за да не се пречи на дишането

Взаимодействие с Възложител:

-При възникнала екстремална ситуация ,Възложителя се уведомява моментално след повикването на помощ .
-Връзката се осъществява посредством телефонно обаждане на посочен от Възложителя отговорник на обекта.

Мерки за подсилване на охраната:

-При възникване на ситуации, нерегламентирани в настоящия план или необходимост от предприемане на други допълнителни мерки, ръководещият действията на охранителния екип взема решение, съобразно създалата се оперативна обстановка.
-Подсилване на охраната чрез допълнителни мобилни екипи и физическа сила.
-По преценка на ръководещият действията на охранителния екип извиква на помощ допълнителни сили:
-Работещи в обекта.
-Охранители в съседни обекти, след предварително договаряне и уточнен начин за връзка.

Допълнителни мерки:

-При възникване на ситуации, нерегламентирани в настоящия план или необходимост от предприемане на други допълнителни мерки, ръководещият действията на охранителния екип взема решение, съобразно създалата се оперативна обстановка.

-По преценка на ръководещият действията на охранителния екип извиква на помощ допълнителни сили:
-Работещи в обекта.
-Охранители в съседни обекти, след предварително договаряне и уточнен начин за връзка.

Специфични рискове за обект „Пречиствателна станция за питейна вода" гр.Сливен

- ***Риск от неправомерно проникване през металната ограда;***
- ***Риск от пожари ,тъй като обектът е разположен в гориста местност ,а през лятните месеци територията му се покрива от суха трева;***
- ***Риск от снегонавявания и шоледици през зимните месеци;***

Матрица на риска:

		ПОСЛЕДИЦА			
		катастрофална	тежка	малка	незначит.
ЧЕСТОТА	Висока	1	1	2	3
	Средна	1	1	2	3
	Ниска	1	2	3	3
	малко вероятна	2	3	3	3

Количествен риск = Честота Х Последица
1=голям риск 2=среден риск 3=нисък риск

- **Риск от въоръжено нападение =1 Х 2 = 2;**
- **Риск от поставено взривно устройство 1 Х 3 = 3;**
- **Риск от масови безредици= 1 Х 3 = 3;**
- **Риск от пожар = 1 Х 1 = 1;**
- **Риск от наводнение=1 х3 =3;**
- **Риск от снегонавявания = 1 Х 1 = 1;**
- **Риск от земетресение =2 Х 1= 2;**
- **Риск от терористичен атентат = 2 Х 1=2;**

Контрол по изпълнение на плана.

Право на контрол по изпълнение на плана имат:
- Ръководни служители на "Саламандър" ООД.
- Оторизирани служители на МВР.

Изготвил :

.....

Инж.Станимира Ковачева

Образец!

УТВЪРЖДАВАМ:

.....

.....
име, фамилия /подпис/
.... 2019 г.

П Р А В И Л Н И К

За пропускателния режим в обект
ДП"БГЦПО"
клон Царево

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.

1. Този правилник урежда организацията и пропускателния режим в /обекта/ .....

Пропускателният режим в обекта се организира и контролира от .....
/длъжност, име, презиме и фамилия/

2. правилникът е задължителен за всички служители и работници от /обекта/, както и за външните лица, които го посещават.
3. Изпълнението на правилника възлагам на ръководителя на персонала за физическата защита на обекта.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ПРОПУСКАТЕЛНИЯ РЕЖИМ

1. Обект на контрол при пропускателния режим са:
1.1 Допускът на физически лица в /обекта/

1.2 Внасянето и изнасянето на материални ценности и имущество.
1.3 Пропускането на превозни средства.

2. Достъп на служители, работници и външни лица/пациенти/:
2.1 Режимът на регистрация се определя в зависимост от категорията на лицата и правото им на достъп, както следва:

2.1.1 Служители и работници на обекта.
2.1.2 Външни посетители на обекта.
2.1.3 Лица със специален режим на достъп.

3. Служители и работници на обекта:
3.1 Влизането и излизането на работници и служители от /обекта/ през работно време става само след представяне на служебни пропуски на охранителния работник.
3.2 Оставане в работните помещения на обекта в извън работно време се разрешава при следните условия:
3.2.1 До ..... часа в работните дни с разрешение на прекия ръководител.
3.2.2 След ..... часа в работни дни и в неработни дни по списък-заявка, утвърдена от длъжностното лице по р.1 т.2. Списъкът се изготвя от прекия ръководител и съдържа служебното звено, времето, през което ще се работи, трите имена на работниците и служителите, които ще работят и през кое КПП ще влязат и излязат. Списъкът, след утвърждаването му, се предоставя на съответното КПП. Охранителните работници на КПП отбелязват срещу всеки работник и служител часа на влизане и излизане.
3.3 Длъжностни лица със специални пропуски могат да влизат в /обекта/ по всяко време на денонощието в работните и неработните дни, през всички портали и контролно-пропускателни пунктове /КПП/.
3.4 В приемните дни на ръководството на /обекта/ в административната сграда се допускат граждани. Тези граждани се допускат през КПП ..... по предварително утвърден списък.
В деня на приема допускането на граждани става след потвърждаване от ..... .

4. Външни посетители на обекта.
4.1 Влизането в обекта на външни лица, идващи по различни поводи, става само след издаване на еднократни /кочанни/ пропуски от охранителния работник.
Пропуските се издават от охранителния работник на КПП срещу представен документ за самоличност и получено разрешение от длъжностните лица, имащи право да дават такова разрешение. След като се регистрира в специална за целта книга, документът за самоличност се връща веднага на посетителя.
Длъжностното лице, при което е било външното лице, след приключването на посещението заверява пропуска и отбелязва времето, в което лицето е напуснало /канцеларията, отдела, цеха и т.н./ и се придружава до КПП.
Излизането на външни лица става през КПП, от който са влезли, като предават пропуска на охранителния работник, издал същия, за съхранение и архивиране.
4.2 Външните лица са длъжни да показват при поискване личния си багаж на охранителния работник.
4.3 По изрично разпореждане на ръководителя на /обекта/ е допустимо влизане в /обекта/ на външни лица без издаване на еднократни пропуски. В

тези случаи лицата се придружават от сътрудници на ръководителя на обекта.

4.4 Представители на наши и чуждестранни средства за масово осведомяване се допускат в обекта само с придружаващ ги служител от /обекта/.

4.5 Делегации и чуждестранни гости се допускат в обекта само със съпровождащ ги служител от /обекта/.

5. Лица със специален режим на достъп:

5.1 Свободен достъп до /обекта/ без издаване на еднократен пропуск имат:

5.1.1 Президентът и вицепрезидентът на Република България.

5.1.2 Председателят на НС.

5.1.3 Председателят на МС.

5.2 След представяне на служебни карти, издадени от съответните ведомства в /обекта/ имат право да влизат без издаване на еднократен пропуск:

5.2.1 Народни представители.

5.2.2 Членове на Министерския съвет.

5.2.3 Ръководни служители на /обекта/ и негови клонове.

5.2.4 Представители на органите на съда, прокуратурата и МВР.

5.2.5 Представители на данъчната администрация, инспекцията по труда.

5.3 За допуснати в /обекта/ лица, посочени в т.5.1 и т. 5.2 охранителните работници незабавно информират ръководството на /обекта/.

III. ДОСТЪП НА МОТОРНИ ПРЕВОЗНИ СРЕДСТВА.

1. В обекта се допускат само служебни моторни превозни средства на /обекта/ и МПС на служители на /обекта/ .
2. МПС по предходната точка се допускат свободно в работни дни от ..... Часа до ..... часа.
3. В почивни и празнични дни пропускателния режим на МПС се извършва по реда на р.II т.3.2.2.
4. Дежурният охранителен работник на пост №..... пропуска МПС срещу представен служебен пропуск.
5. Моторни превозни средства на фирми, обслужващи често определени отдели на обекта, могат да влизат след издаване на временен пропуск.
6. Автомобилите на лицата по р.2 т.5 се пропускат незабавно.
7. всички автомобили се описват в регистър, в който се посочват дата и час на влизане в /обекта/, регистрационен номер, дата и час на напускане на /обекта/.
8. Охранителните работници извършват необходимите контролни мероприятия за :

8.1 Недопускане на нерегламентирано напускане на МПС от обекта.

8.2 Проверка на товари и съпроводителните им документи.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ВЪТРЕШНИЯ РЕД В ОБЕКТА.

1. Забранява се внасянето на огнеопасни, взривоопасни вещества и вещества с висока степен на риск.
2. Охранителните работници проверяват всеки съмнителен и обемист багаж, с изключение на багажа на лицата с имунитет и неприкосновеност на личните вещи.

3. Изнасянето на готова продукция или полуфабрикати се извършва през КПП на ул.....
   Съпроводени с необходимите документи.
   Охранителните работници на портала проверяват вида и броя на готовата продукция или полуфабриката и ги сверяват със съпровождащите документи.

4.Внасянето на суровини, материали и полуфабрикати се извършва през КПП на ул. .....
Длъжностните лица на КПП имат същите задължения като на предходната точка.

5.Изнасянето на инвентар, преносими портативни машини, инструменти, архивни документи и други става само през КПП на ул. .....
..... след писмено разрешение на съответното длъжностно лице.

Списъкът на служебните лица имащи право да разрешават изнасянето на горе упоменатите вещи, се утвърждава от длъжностното лице по р.2 т.2.

Дежурният охранителен работник описва в дневник: дата и час на изнасянето, име и подпис на лицето, което ги изнася, вид, модел, сериен номер и деловодния номер на писменото разрешение на съответното длъжностно лице.

6. След приключване на работното време работните помещения се проверяват, пожарообезопасяват и заключват от отговорниците за вътрешния ред в обекта.
   Списъкът на отговорниците по вътрешния ред се утвърждава от длъжностното лице по р.2 т.2.
   Ако в обекта има общодостъпни заведения като: ресторанти, клубове, дискотеки, барчета и др. подобни, се указва работното време, отговорника за реда в тях и реда за тяхното посещение от служителите, работниците и външните лица. За посещението им от външни лица задължително се упоменава през кое КПП влизат и излизат.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

1. Гражданите задължително се уведомяват чрез информационно табло, поставено на пост №1, че при влизане и излизане от обекта подлежат на проверка на документите за самоличност, багажа и / или на МПС и съпроводените им документи.
2. Чрез информационни табла гражданите се уведомяват за ползването на технически средства за наблюдение и контрол на обекта, без да се уточнява тяхното местоположение.
3. На пост №..... и пост № ..... външните посетители следва да разполагат с указател на служителите и вътрешен телефон за връзка с тях.
4. Издаването на пропуски се организира от .....
.....
5. Служителите и работниците са задължени:

5.1 Стриктно да спазват правилата за пропускателния режим в /обекта/.

5.2 Да придружават в сградата външните посетители, допуснати по установения ред.

5.3 Да информират охранителните работници при нарушаване на правилата на пропускателния режим.

6. Всички, участващи във физическата защита на /обекта/, се ръководят от този правилник.
7. Контролът по спазването на правилника се осъществява от
   .....
   .....
   /изписват се длъжностните лица, които са натоварени с тази дейност/
8. Екземпляр от този правилник има задължително на всяко КПП.

Предлага Управител на фирма
"Саламандър" ООД:
.....
/Г. Андреев /

Образец!!!

П Р А В И Л Н И К

ЗА ВЪТРЕШНИЯ ТРУДОВ РЕД В

ДП“БГЦПО“
клон Царево

Този правилник урежда правата и задълженията на служителите и работодателя, произтичащи от трудовите правоотношения и урежда организацията на труда в..... съобразно особеностите на дейността.

I. ОСНОВНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ ПО ТРУДОВОТО ПРАВООТНОШЕНИЕ

ЧЛ.1 Трудовото правоотношение поражда задължение за служителя да изпълнява Работата, за която се е договорил и да спазва трудовата дисциплина, а за работодателя – да осигури на служителя условия за изпълнение на работата и да му плаща възнаграждение за извършената работа.

1.1 Работещият в дружеството е длъжен да изпълнява трудовите си задължения честно и добросъвестно, точно и с необходимите сили и старание.

1.2 Да се явява на време на работа и работи на работното си място до края на определеното работно време, което да използва изцяло за изпълнение на възложената му работа.

1.3 Да се явява на работа в състояние, което му позволява да изпълнява възложените му задачи и да не употребява през работно време алкохол или други упойващи вещества.

1.4 Да спазва правилата за безопасни и здравословни условия на труд и противопожарните правила.

1.5 Да изпълнява законните нареждания на работодателя.

1.6 Да пази грижливо имуществото на дружеството, което му е поверено.

1.7 Да пази доброто име на дружеството, да не злоупотребява с доверието на работодателя, както и да не разпространява поверителни за дружеството сведения.

1.8 Да уведомява работодателя и прекия си началник за констатирани нарушения и да предлага мерки за тяхното отстраняване, както и да съдейства активно за тяхното осъществяване.

1.9 Да спазва вътрешните правила в дружеството и на обекта, където работи,общоприетите норми за поведение и да не пречи на другите служители да изпълняват служебните си задължения.

2.0 Да се явява на работа в опрятно униформено облекло и добър външен вид/обръснат, прилична прическа/

2.1 Да спазва и изпълнява всички други задължения, произтичащи от трудовия договор,длъжностната характеристика и от характера на работата.

2.2 работодателя е длъжен да осигури на служителя нормални условия за изпълнение на работата по трудовото правоотношение, като му осигури:

а/ работно място и условия в съответствие с характера на работата

б/ безопасни и здравословни условия за неговия живот, здраве и трудоспособност

в/указания за реда и начина на изпълнение на задачите, включително запознаване с длъжностната характеристика, с правилата за вътрешния трудов ред и с правилата за здравословни и безопасни условия на труд

г/ да осигури служителя за всички осигурителни социални рискове, съгласно установените законни нормативни документи

II. РАБОТНО ВРЕМЕ, ПОЧИВКИ, ОТПУСКИ

ЧЛ.2 Нормалната продължителност на седмичното работно време е 40 часа, а на работния ден 8 часа, когато организацията на работата позволява.

Работното време на служителите в офисите е сутрин от …….. ч. До …….. И следобед от ……..ч. До …… ч.

За охранителите се установява работно време с променливи граници, в този случай – времето през което служителя трябва задължително да бъде на работа, както и начина на неговото отчитане, се определя от работодателя.

Работещите с видеодисплеи ползват почивка от…… ч. до……. ч. И от …… ч. До…….. ч.

2.1 Всеки служител, който има най-малко 8 месеца трудов стаж придобива право на платен годишен отпуск в размер 20 работни дни.

2.2 Платеният годишен отпуск се ползва с писмено разрешение от управителя на дружеството.Същият има право да даде платения годишен отпуск на служителя и без неговото съгласие.

III. ТРУДОВА ДИСЦИПЛИНА

ЧЛ.3 При виновното неизпълнение на трудовите задължения с нарушение на трудовата дисциплина, нарушителя се наказва с предвидените в Кодекса на труда дисциплинарни наказания

3.1 Нарушения на трудовата дисциплина са:

а/ закъснение, преждевременно напускане на работното място,неявяване на работа или не уплътняване на работното време.

б/ явяване на работа в състояние, което не му позволява да изпълнява възложените му задачи.

в/ неспазване на правилата за безопасни и здравословни условия на труд

г/неизпълнение на законните нареждания на работодателя

д/ злоупотреба с доверието и уронване на доброто име на дружеството, както и разпространяване на поверителни за дружеството сведения

е/уврежда имуществото на работодателя

ж/неизпълнение на други трудови задължения, предвидени в законните нормативни актове и правилника за вътрешния трудов ред

3.2 Дисциплинарни наказания са:

а/ забележка

б/предупреждение за уволнение

в/уволнение

3.3 Дисциплинарно уволнение може да се налага за:

а/три закъснения или преждевременно напускане на работа в един календарен месец, всяко от които е не по-малко от 1 час

б/неявяване на работа в течение на два последователни работни дни

в/системни нарушения на трудовата дисциплина

г/злоупотреба с доверието на работодателя и разпространяване на поверителни за дружеството сведения

3.4 Дисциплинарните наказания се налагат от управителя или изпълнителния директор, след изслушване на виновното лице или писменото му обяснение.Дисциплинарните наказания се налагат не-по късно от 2 месеца от откриване на нарушението в рамките на една година от извършването им.

Същите се заличават с изтичането на една година от налагането им.

3.5 Други санкции:

а/ при неспазване на режима по сдаване на, приемане и ползване на оръжието по време на дежурство - удържане на 10 % от месечното възнаграждение.

Б/закъсняване както и по-ранно напускане на обекта – удържане на 10% от месечното възнаграждение

В/при неопрятно облекло и лош външен вид по време на дежурство – удържане на 10% от месечното възнаграждение

Г/допускане на чужди лица в помещението на дежурните охранители – удържане на 10% от месечното трудово възнаграждение

Д/ при констатиране на системни нарушения на гореизброените изисквания – санкцията е до 50% от месечното трудово възнаграждение

По горе изброените санкции и наказания се налагат въз основа на писмени предложения до изп. Директор на филиала от съответния пряк ръководител на нарушителя или друго оторизирано лице от дружеството, констатирало нарушението.

IV. ИМУЩЕСТВЕНА ОТГОВОРНОСТ НА СТРАНИТЕ ПО ТРУДОВОТО ПРАВООТНОШЕНИЕ

Чл.4 Работодателя носи имуществена отговорност за вреди от трудова злополука или професионално заболяване, причинили временна нетрудоспособност, инвалидност или смърт на служителя, независимо от това, дали друг негов служител носи вина за това.

4.1 Служителя отговаря за вина, причинена на дружеството поради проявена небрежност при или по повод изпълнението на трудовите си задължения в размер на вредата, но не повече от уговореното месечно трудово възнаграждение, а от ръководител - в размер на вредата, но не повече от трикратния размер на уговореното трудово възнаграждение.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.5 Настоящият правилник за вътрешния трудов ред е съставен и приет за изпълнение в съответствие с изискванията на Кодекса на труда.

"САЛАМАНДЪР" ООД

СИСТЕМА ЗА КОНТРОЛ
НА
ОХРАНИТЕЛНИЯ СЪСТАВ

В охранявания обект ще бъде монтирана система за контрол на охранителния състав.

Системата се използва за постоянен контрол на наличния охранителен състав.По обходния маршрут на обекта се монтира необходимия брой контролни бутони.При обход охранителят посредством дистанционен или стационарен бутон се регистрира с точен час и дата в сървъра на Оперативния дежурен център към фирма ''Саламандър''ООД.Предаването на информацията се осъществява чрез кодер предавател /трансмитер/ на лицензираната и кодирана честота към фирмата. Събитията постъпила в сървъра се съхраняват дълготрайно и могат да бъдат снети на външен носител при необходимост.

Така изработена и изпълнена системата за контрол на охранителния състав осигурява всички изискавания за стандартизация и технологичност както и изискванията за противопожарна безопасност.

08.03.2019 г.

Управител:.....

/Г.Андреев/

Д Е К Л А Р А Ц И Я

Относно процент за обезщетение върху реално констатирани кражби/липси от себестойността им.

Долуподписаният **ГЕОРГИ ВЕСЕЛИНОВ АНДРЕЕВ** , в качеството ми на Управител на «Саламандър» ООД гр. Казанлък, със седалище и адрес на управление: гр. Казанлък, бул."Александър Батенберг" № 7 вх.А ет.1 ап.1, регистрирано по фирмено дело № 2733 по описа за 1997 г. на Старозагорски окръжен съд , **ЕИК123101358**

Д Е К Л А Р И Р А М, ч е :

Представляваният от мен участник ''Саламандър''ООД ще поеме 100 % обезщетение върху реално констатирани кражби/липси от себестойността им.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс.

08.03.2019 г.

ДЕКЛАРАТОР:.....

/ Георги Андреев/

Образец № 3

ДЕКЛАРАЦИЯ
за съгласие с клаузите на проекта на договора

Долуподписаният/-~~ната~~/ Георги Веселинов Андреев
в качеството ми на Управител (посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.) на „Саламандър“ООД (посочва се наименованието на участника), с ЕИК 123101358, със седалище и адрес на управление: гр.Казанлък,бул.“Александър Батенберг“№7,вх.А,ет.1,ап.1 – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
Осъществяване на невъоръжена физическа охрана на сгради и имущество на ДП „БГЦПО” гр.София по обособени позиции:
Трета обособена позиция:Денонощна невъоръжена физическа охрана на сгради и имущество на ДП „БГЦПО”, клон Царево;

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Като участник в обществената поръчка с предмет: Осъществяване на невъоръжена физическа охрана на сгради и имущество на ДП „БГЦПО” гр.София по обособени позиции:
Трета обособена позиция:Денонощна невъоръжена физическа охрана на сгради и имущество на ДП „БГЦПО”, клон Царево;

запознат съм съдържанието на проекта на договор, съгласен съм с неговите клаузи и приемам всички условия в него.

Дата:08.03.2019 г.

Декларатор:.....
(подпис, печат)

Образец № 4

Д Е К Л А Р А Ц И Я
за срок на валидност на офертата

Долуподписаният/-~~ната~~/ Георги Веселинов Андреев
в качеството ми на Управител (посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.) ~~на~~ „Саламандър“ООД (посочва се наименованието на участника), с ЕИК 123101358, със седалище и адрес на управление: гр.Казанлък,бул.“Александър Батенберг“№7,вх.А,ет.1,ап.1 – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
Осъществяване на невъоръжена физическа охрана на сгради и имущество на ДП „БГЦПО” гр.София по обособени позиции:
Трета обособена позиция: Денонощна невъоръжена физическа охрана на сгради и имущество на ДП „БГЦПО”, клон Царево;

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ

Срокът на валидност на офертата за изпълнение на обществена поръчка с предмет:
Осъществяване на невъоръжена физическа охрана на сгради и имущество на ДП „БГЦПО” гр.София по обособени позиции:
Трета обособена позиция: Денонощна невъоръжена физическа охрана на сгради и имущество на ДП „БГЦПО”, клон Царево;
е 180 (сто и осемдесет) календарни дни включително, считано от датата на подаване на офертата.

Дата: 08.03.2019 г.

Декларатор:.....
(подпис, печат)

Образец № 5

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 3, т. 8, във връзка с чл. 6, ал. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици

Долуподписаният/~~-ната/~~ Георги Веселинов Андреев
в качеството ми на Управител (посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.) на „Саламандър"ООД (посочва се наименованието на участника), с ЕИК 123101358, със седалище и адрес на управление: гр.Казанлък,бул."Александър Батенберг"№7,вх.А,ет.1,ап.1 – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
Осъществяване на невъоръжена физическа охрана на сгради и имущество на ДП „БГЦПО" гр.София по обособени позиции:
Трета обособена позиция: Денонощна невъоръжена физическа охрана на сгради и имущество на ДП „БГЦПО", клон Царево;

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Представляваният от мен участник:

~~а) е дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, но е налице изключение по чл. 4, т ..... *(посочва се конкретното изключение)* от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици;~~

б) не е дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.
(невярното твърдение се зачертава).

2. Представляваният от мен участник не е свързано лице по смисъла на § 1 от допълнителните разпоредби на Търговския закон с дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

3. Запознат съм с правомощията на Възложителя по чл. 6, ал. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, във връзка с § 7, ал. 2 от Заключителните разпоредби на същия.

Задължавам се да уведомя Възложителя за всички настъпили промени в декларираните по-горе обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:08.03.2019г.

Декларатор:.....
(подпис, печат)

Забележка: Наличието на обстоятелства по чл. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, както и при наличие на хипотезата по чл. 5, т. 3 от същия закон са основание за отстраняване на участника от процедурата по възлагане на обществената поръчка.

Образец № 6

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 66, ал. 1 от ЗОП за използване или липса на подизпълнители

Долуподписаният/-~~ната~~/ Георги Веселинов Андреев слична карта №644454188,издадена на 13.11.2012 г. от МВР гр.София,с ЕГН:7702057683 в качеството ми на Управител (*посочете в какво качество представлява участника*) на „Саламандър"ООД (*посочете наименованието на участника*) – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

Осъществяване на невъоръжена физическа охрана на сгради и имущество на ДП „БГЦПО" гр.София по обособени позиции:
Трета обособена позиция: Денонощна невъоръжена физическа охрана на сгради и имущество на ДП „БГЦПО", клон Царево;

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Че при изпълнението на обществената поръчката

☑ **няма да ползвам**

☐ **ще ползвам подизпълнител (и).**
(*относимото се отбелязва с отметка в квадратчето*)

2. Ще ползвам следните подизпълнители:
Подизпълнител № 1: ..... ЕИК/ЕГН .....
(*наименование на подизпълнителя*)
ще изпълнява следните видове дейности (*посочват се видовете дейности от предмета на обществената поръчка*):
.....
със съответстващ дял ..... % от стойността на обществената поръчка.

Подизпълнител № 2: ..... ЕИК/ЕГН .....
(*наименование на подизпълнителя*)
ще изпълнява следните видове дейности (*посочват се видовете дейности от предмета на обществената поръчка*):
.....
със съответстващ дял ..... % от стойността на обществената поръчка.

3. Ще нося отговорност за действията, бездействията и работата на посочения подизпълнител (посочените подизпълнители) като за свои действия, бездействия и работа.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: 08.03.2019 г.

Декларатор:.....
(подпис, печат)

Образец № 8

Ц Е Н О В О П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е

Долуподписаният/~~ната~~/ Георги Веселинов Андреев
в качеството ми на Управител (посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.) на „Саламандър“ООД (посочва се наименованието на участника), с ЕИК 123101358, със седалище и адрес на управление: гр.Казанлък,бул.“Александър Батенберг“№7,вх.А,ет.1,ап.1 – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

Осъществяване на невъоръжена физическа охрана на сгради и имущество на ДП „БГЦПО” гр.София по обособени позиции:
Трета обособена позиция: Денонощна невъоръжена физическа охрана на сгради и имущество на ДП „БГЦПО”, клон Царево ;

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

1.След запознаване с обявената от Вас процедура за възлагане на обществената поръчка и след разглеждане на предоставената Техническа спецификация и изискванията на Възложителя, Ви предоставяме нашето ценово предложение, с което предлагаме да изпълним поръчката при следните финансови условия:

Месечна цена за 1 бр. Охранител – 695.55 лв. без ДДС
Словом:шестстотин деветдесет и пет лв. и 55 ст. без ДДС

2. Цената за изпълнение на договора е окончателна и не подлежи на увеличение, като посочената цена включва всички разходи по изпълнение на обекта на поръчката.

3. Плащането на цената за изпълнение на договора се извършва при условията и по реда на Раздел III от проекта на договор.

4. Запознати сме с условието на процедурата, че участник, който предложи цена с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници, ще трябва да докаже, че предложението (предложената цена) е формирано обективно съгласно чл. 72 от ЗОП.

5. При несъответствие на посочените в приложението числа в изписването им с думи и с цифри, обвързващо за нас е предложението, посочено с думи.

6. Месечната цена на охранителна услуга за 1 охранител / е формирана по следния начин:

	ФИНАНСОВ РАЗЧЕТ ЗА ФОРМИРАНЕ НА МЕСЕЧНА ЦЕНА НА ОХРАНИТЕЛНА УСЛУГА ЗА 1 ОХРАНИТЕЛ			
	Елементи на ценообразуване	**ПРОЦЕНТ**	**БАЗА ЗА ИЗЧИСЛЯВАНЕ**	**СУМА/ЛВ**
1	**Брутно възнаграждение**			**576.00**
1.1	**Минимална работна заплата**			**560.00**
	Минимален осигурителен праг			**560.00**

„САЛАМАНДЪР“ ООД КАЗАНЛЪК

1.2	**Допълнителни възнаграждения**			
	-нощен труд-64ч.(0.25 ст.за 1 час)	2.86	560.00	16.00
	-.....			
	-.....			
	-.....			
2	**Осигуровки за сметка на работодателя**	**19.02**	**576.00**	**109.55**
	-Фонд пенсии	8.22	576.00	47.34
	-Фонд ОМЗ	2.10	576.00	12.10
	-Фонд безработица	0.60	576.00	3.46
	-ЗОВ	4.80	576.00	27.64
	-ДЗПО	2.80	576.00	16.13
	-Трудова злополука и проф.болест	0.50	576.00	2.88
3	**Други елементи**			
	-.....			
	-.....			
	-.....			
	-Печалба	**1.44**	**695.55**	**10.00**
	ВСИЧКО РАЗХОДИ ЗА ЕДИН ОХРАНИТЕЛ			**695.55**

2.Съгласни сме с определения от Възложителя начин на плащане.

3. Известно ни е, че при разлика в изписването на цените цифром и словом ще се взема предвид изписването на цената **словом**.

4. Декларираме, че цената за изпълнение на предмета на поръчката е окончателна и не подлежи на промяна, като посочената цена включва всички разходи по изпълнение на пълния предмет и обем на поръчката.

5. Декларираме, че предложената цена е определена при пълно съответствие с условията на Възложителя, Указанията за участие и приложимите нормативни правила.

Име и фамилия на представляващото участника лице:Георги Андреев

Длъжност:Управител:

Подпис и печат:

"САЛАМАНДЪР" ООД * КАЗАНЛЪК *

В случай на упълномощаване:

Име и фамилия на упълномощеното лице:.....

Длъжност:

Подпис и печат:

Дата:12.03.2019 г.

Изх №154/07.06.2019г.

ДП БГЦПО клон-Стара Загора
Вх. № 10925
Дата: 07.06.2019г. 11:00 ч.

До ДП"БГЦПО"

Клон Стара Загора

ПРИДРУЖИТЕЛНО ПИСМО

от"Саламандър"ООД гр.Казанлък

участник в процедура възлагане на

обществена поръчка с предмет:

"ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА НЕВЪОРЪЖЕНА ФИЗИЧЕСКА ОХРАНА НА ОБЕКТИ И ИМУЩЕСТВО НА ДП"БГЦПО"ГР.СОФИЯ ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ.

Във връзка с Ваше писмо с Изх.№10843 от 16.05.2019 г. за представяне на документи за сключване на договори за охрана прилагаме следното:

1.Свидетелство за съдимост на Управителя;

2.Удостоверение от МДТ Столична Община;

3.Удостоверение от МДТ от Община Казанлък;

4.Удостоверение от Главна инспекция по труда;

5.Декларация по чл.54,а.1,т.4 и т.7 от ЗОП;

6.Заверено копие на лиценз за охрана;

7.Списък-декларация на дейностите,които са идентични и сходни с предмета на поръчката;

8.Препоръки за добро изпълнение;

9.Списък на охранителите наети по трудов договор;

10.Удостоверение от НАП за действащи трудови договори;

11.Уведомления по чл.27,ал.6 от ЗЧОД придружени с доказателства за входирането им;

12.Удостоверения за охранители;

13.Гаранции за добро изпълнение;

Дата:06.06.2019г.

Управител:

"САЛАМАНДЪР" ООД "КАЗАНЛЪК"

/Георги Андреев/

Регистрационен номер: 19051400070
Registration number: 19051400070

Валидно до: **15 ноември 2019**
Date of expiry: **15 November 2019**

ЕЛЕКТРОННО СВИДЕТЕЛСТВО ЗА СЪДИМОСТ
ELECTRONIC CONVICTION STATUS CERTIFICATE

МИНИСТЕРСТВО НА ПРАВОСЪДИЕТО НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
MINISTRY OF JUSTICE OF THE REPUBLIC OF BULGARIA

Удостоверява, че лицето:
Certifies that the person:

ГЕОРГИ ВЕСЕЛИНОВ АНДРЕЕВ
(име, презиме и фамилия)

GEORGI ANDREEV
(name, father's name, surname)

ЕГН: **7702057683**
Personal number: **7702057683**

Роден(а): **05 февруари 1977**
Date of birth: **05 February 1977**

НЕ Е ОСЪЖДАНО
И НЕ Е ОСВОБОЖДАВАНО ОТ НАКАЗАТЕЛНА ОТГОВОРНОСТ ПО ЧЛ. 78а НК

HAS NOT BEEN CONVICTED
AND HAS NOT BEEN RELEASED FROM CRIMINAL RESPONSIBILITY
UNDER ART. 78a OF THE CRIMINAL CODE

Дата на издаване: **15 май 2019**
Date of issue: **15 May 2019**

Адрес за проверка: **http://cs.mjs.bg**
Verify at: **http://cs.mjs.bg/en**

Код за достъп: **DMRSKNGTV4**
Access code: **DMRSKNGTV4**

Забележка: Електронното свидетелство за съдимост само в електронния си вид, достъпно на обявената от Министерството на правосъдието интернет страница, има същата сила, като свидетелството за съдимост, издадено на хартиен носител.

Електронното свидетелство за съдимост е достъпно от заинтересованото лице на страницата на Министерство на правосъдието, чрез предоставения код за достъп.

Note. The Electronic Conviction Status Certificate in electronic format only is accessible through the web page of the Ministry of Justice and has the same legal value as the Conviction Status Certificate issued on paper.

Persons concerned can access the Electronic Conviction Status Certificate through the web page of the Ministry of Justice via access code.

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

"САЛАМАНДЪР" ООД КАЗАНЛЪК

СТОЛИЧНА ОБЩИНА
ДИРЕКЦИЯ ОБЩИНСКИ ПРИХОДИ
ОТДЕЛ ОП КРАСНО СЕЛО
1000 гр.СОФИЯ Р-Н КРАСНО СЕЛО бул.ЦАР БОРИС III/ДЕВЕТИ СЕПТ. N: 124

Изх. № 7209017279 / 30.05.2019 г.

УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ЧЛ.87, АЛ.6 ОТ ДОПК

Настоящото се издава на основание чл. 87, ал. 6 от ДОПК, в уверение на това, че:

САЛАМАНДЪР ООД

ЕИК по БУЛСТАТ 123101358

Адрес за кореспонденция
ул. КНЯЗ АЛ. БАТЕНБЕРГ № 7 вх. А ет. 1 ап. 1, гр. КАЗАНЛЪК 6100
Адрес по чл.8 от ДОПК
ул. КНЯЗ АЛ. БАТЕНБЕРГ № 7 вх. А ет. 1 ап. 1, гр. КАЗАНЛЪК 6100

НЯМА ЗАДЪЛЖЕНИЯ ЗА МЕСТНИ ДАНЪЦИ И ТАКСА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ КЪМ СТОЛИЧНА ОБЩИНА

Настоящото се издава по искане Вх. № 7209017279/30.05.2019 г., за да послужи пред СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
Удостоверението се издава по данни наСТОЛИЧНА ОБЩИНА , актуални към 30.05.2019 г.

Подпис: .....
Издал: КАМЕЛИЯ НИКОЛОВА
Началник отдел: .....

СТОЛИЧНА ОБЩИНА ОФИС 2112

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

"САЛАМАНДЪР" ООД КАЗАНЛЪК

ОБЛАСТ СТ.ЗАГОРА
ОБЩИНА КАЗАНЛЪК
ДИРЕКЦИЯ "МП"
ГР. КАЗАНЛЪК, БУЛ. "АЛ. БАТЕНБЕРГ" № 4

Изх. № 7404012276 / 31.05.2019 г.

УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА НАЛИЧИЕ ИЛИ ЛИПСА НА ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Настоящото се издава на основание чл. 87, ал. 6 от ДОПК, в уверение на това, че:

САЛАМАНДЪР ООД ООД

ЕИК по БУЛСТАТ 123101358

Адрес за кореспонденция
ул. КНЯЗ АЛ. БАТЕНБЕРГ № 007 вх. А ет. 01 ап. 001, гр. КАЗАНЛЪК 6100
Адрес по чл.8 от ДОПК
ул. КНЯЗ АЛ. БАТЕНБЕРГ № 007 вх. А ет. 01 ап. 001, гр. КАЗАНЛЪК 6100

НЯМА ЗАДЪЛЖЕНИЯ ЗА МЕСТНИ ДАНЪЦИ И ТАКСА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ КЪМ ОБЩИНА КАЗАНЛЪК ДИРЕКЦИЯ "МП"

Настоящото се издава по искане Вх. № 7404012276/31.05.2019 г., за да послужи пред където необходимо
Удостоверението се издава по данни на ОБЩИНА КАЗАНЛЪК , актуални към 31.05.2019 г.

Подпис: .....
Издал: Иванка Тенева Колева

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

"САЛАМАНДЪР" ООД "КАЗАНЛЪК"

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Изпълнителна агенция
„Главна инспекция по труда"

УДОСТОВЕРЕНИЕ

ПО ЧЛ. 58, АЛ. 1, Т. 3 ОТ ЗОП

Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда" удостоверява, че за **САЛАМАНДЪР ООД** (наименование на латиница: **Salamandar OOD**) , с ЕИК/ЕГН **123101358**, за периода по чл. 57, ал. 3, т. 2 от Закона за обществените поръчки

не е установено

да има влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 от Закона за обществените поръчки.

Няма основание за прилагане на чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП.

Изходящ номер: ИЗХ31909330
Дата на създаване: 05.06.2019

Код за достъп: 1358134023726
Проверка на удостоверение. адрес(URL):
www.udostoverenie.gli.government.bg/cci_ext/home/verification

1000 София, бул. „Княз Ал. Дондуков" № 3
тел.: 0700 17 670; факс: 02/987 47 17
e-mail: info@gli.government.bg
web: www.gli.government.bg

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

Д Е К Л А Р А Ц И Я

По чл.54,ал.1,т.4 и т.7 от ЗОП

Долуподписаният **ГЕОРГИ ВЕСЕЛИНОВ АНДРЕЕВ** , в качеството ми на Управител на «Саламандър» ООД гр. Казанлък, със седалище и адрес на управление: гр. Казанлък, бул."Александър Батенберг" № 7 вх.А ет.1 ап.1, регистрирано по фирмено дело № 2733 по описа за 1997 г. на Старозагорски окръжен съд , **ЕИК123101358**

Д Е К Л А Р И Р А М, ч е :

Представляваният от мен участник „Саламандър" ООД:

1.Не е в неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5;
2.Не е в конфликт на интереси;

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс.

28.05.2019 г. **ДЕКЛАРАТОР:**.....
/ Георги Андреев/

Образец 1

МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ
ДИРЕКЦИЯ НА НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА "ПОЛИЦИЯ"

ЛИЦЕНЗ

ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ЧАСТНА ОХРАНИТЕЛНА ДЕЙНОСТ

№ ...185.../22.06.2004 г.

На основание чл. 4 от Закона за частната охранителна дейност, ***издавам*** *лиценз*

На ..... **"САЛАМАНДЪР" ООД** .....
(наименование на търговеца, регистриран по реда на Търговския закон)

БУЛСТАТ 123101358 ..., със седалище и адрес на управление град Казанлък,
(точен адрес

ул. "Княз Батенберг", № 7А, ап. 1 .....
по съдебната регистрация)

За извършване на следните видове дейности по чл. 5, ал. 1 от Закона за частната охранителна дейност: **охрана на имуществото на физически или юридически лица.** .....
.....
.....
.....

Лицензът е за извършване на дейностите на ***територията на цялата страна.***

ДИРЕКТОР НА
НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА
"ПОЛИЦИЯ"
_____

Дата: 22.06.2004 г.
Гр. София

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

"САЛАМАНДЪР" ООД * КАЗАНЛЪК *

Приложение № 7
към т. 5 от МЗ № 8121з-373/2018 г.

МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ
ГЛАВНА ДИРЕКЦИЯ "НАЦИОНАЛНА ПОЛИЦИЯ"

Гр. София – 1715, бул. „Александър Малинов", № 1

На основание чл. § 4, ал. 6 от ПЗР на Закона за частната охранителна дейност, издавам

ДОПЪЛНЕНИЕ

КЪМ

ЛИЦЕНЗ

ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ЧАСТНА ОХРАНИТЕЛНА ДЕЙНОСТ

№ ...185.../22.06.2004 г.

Издаден *на основание чл. 14 от Закона за частната охранителна дейност (отм. ДВ, бр. 10/30.01.2018 г.)*

На **..... "САЛАМАНДЪР" ООД .....**

(наименование на търговеца, регистриран по реда на Търговския закон, или на юридическото лице)

ЕИК / БУЛСТАТ: ***123101358,*** *със седалище и адрес на управление към момента на издаване:*

гр. Казанлък, ул. „Княз Батенберг", № 7А, ап. 1 .....:
(точен адрес, съгласно вписването в Агенция по вписванията)

актуален адрес на управление: гр. Казанлък - 6100, област Стара Загора, община Казанлък, бул. „Княз Александър Батенберг", № 7, вх. А, ет. 1, ап. 1, *съобразно чл. 2, ал. 2, т. 1 от Закона за частната охранителна дейност.*

Допълнението се издава за: **извършване** на следните видове частна охранителна дейност по чл. 5, ал. 1 от Закона за частната охранителна дейност, заявени и удостоверени съгласно § 4, ал. 5 от ПЗР на Закона за частната охранителна дейност: **т. 3 - сигнално-охранителна дейност; т. 5 - охрана на питейни и развлекателни заведения, дискотеки, игрални и компютърни зали, т. 6 - охрана на урбанизирани територии** на *територията на цялата страна.*
/описва се основанието по чл. 46, ал. 3 или по § 4, ал. 6 от ЗЧОД/

Допълнението е ***неразделна част от Лиценз № 185 / 22.06.2004 г.*** *и е* ***валидно*** *само* ***след представянето*** *и на лиценза.*

Дата: 20.09.2018 г.
Гр. София

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

ЗАМ.-ДИРЕКТОР:
СТ. КОМИСАР

Тодор Гребснаров
Съгласно заповед № 32863-2609/27.06.2018 г.

МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ
ГЛАВНА ДИРЕКЦИЯ „НАЦИОНАЛНА ПОЛИЦИЯ"

Рег. № 312600-58118, екз. № ...
03.10.2018 г.

СЛУЖЕБНА БЕЛЕЖКА

На основание чл. 18 от Наредба № 8121з-610 от 11 юни 2018 г., обн. ДВ, бр. 52/22.06.2018 г., за реда, по който лицата удостоверяват, че отговарят на изискванията на Закона за частната охранителна дейност (ЗЧОД), Главна дирекция „Национална полиция" – МВР издава настоящата служебна бележка на "САЛАМАНДЪР" ООД, ЕИК 123101358, притежаващ лиценз № 185/22.06.2004 г., за дейност по чл. 5, ал. 1, т. 2 от ЗЧОД (отм.) на територията на цялата страна, със седалище и адрес на управление гр. Казанлък – 6100, общ. Казанлък, обл. Стара Загора, бул. „Княз Александър Батенберг", № 7, вх. А, ет. 1, ап. 1.

Същата се издава в уверение на това, че търговецът/юридическото лице е удостоверил, че извършваната от него частна охранителна дейност по чл. 5, ал. 1, т. 2 (чл. 5, ал. 1, т. 2 на територията на цялата страна от отменения ЗЧОД) отговаря на изискванията на раздел II.

ЗАМ.-ДИРЕКТОР:
СТАРШИ КОМИСАР:
Тодор Гребенаров

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

САЛАМАНДЪР" ООД КАЗАНЛЪК

СПИСЪК – ДЕКЛАРАЦИЯ

на идентични дейности

Долуподписаният Георги Веселинов Андреев с лична карта № 644454188 издадена на 13.11.2012 г. от МВР- София в качеството ми на Управител на „САЛАМАНДЪР“ООД

С ЕИК/БУЛСТАТ 123101358,във връзка със сключване на договор по обществена поръчка с предмет“Осъществяване на невъоръжена физическа охрана на сгради и имущество на ДП „БГЦПО” гр.София по обособени позиции.

ДЕКЛАРИРАМ,че:

През последните три години съм изпълнил следните идентични с предмета на поръчката дейности:

Описание	Стойност и обем	Дата	Получател
1.Осъществяване на въоръжена физическа охрана и СОТ,пропускателен режим и обходи на обекта по определен график.	183 185.25 лв. без ДДС Обем: 1/един/ бр. денонощен охранителен пост с общо 4/четири/ бр. охранители по 1/един/охранител на смяна и 1/един/ ръководител на охранителна дейност.	От: 01.06. 2011 г. До: 01.05. 2017г	‘’Строителна механизация’’ АД гр.Казанлък */изпълнен в съответствие с нормативните изисквания/*
2.Осъществяване на въоръжена физическа охрана и СОТ,пропускателен режим и обходи на обекта по определен график.	27 568.33 лв. без ДДС. Обем: 1/един/ бр. денонощен охранителен пост с общо 4/четири/ бр. охранители по 1/един/охранител на смяна и 1/един/ ръководител на охранителна дейност.	От: 01.01. 2014 г. До: 01.05. 2017г	МБАЛ“Д-р Христо Стамболски“ЕООД Гр.Казанлък */изпълнен в съответствие с нормативните изисквания/*

3.Осъществяване на въоръжена физическа охрана и СОТ,пропускателен режим и обходи на обекта по определен график.	18 000.00 лв.без ДДС Обем: 1/един/ бр. денонощен охранителен пост с общо 4/четири/ бр. охранители по 1/един/охранител на смяна и 1/един/ ръководител на охранителна дейност.	От: 03.01. 2018 г. До: 31.10. 2018г	„Файер Стоп-Консулт“ЕООД */изпълнен в съответствие с нормативните изисквания/*

<u>Приложения:</u> 3 бр. препоръки за добро изпълнение.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК за деклариране на неверни данни.

Дата:29.05.2019 г.

Декларатор:

(Георги Андреев)

ФАЙЕР СТОП - КОНСУЛТ ЕООД

Комплексно пожарообезопасяване на обекти

гр. Казанлък тел. 0431 89439; GSM 0888 47 32 80; 0898 70 2[illegible] 64; e-mail: ozp@abv.bg

П Р Е П О Р Ъ К А

От

„ФАЙЕР СТОП-КОНСУЛТ" ЕООД

Уважаеми Дами и Господа,

Фирма „Саламандър" ООД осъществяваше охранителна дейност на територията на наш обект за времето от 03.01.2018 г. до 03.10.2018 г. Дейността обхващаше въоръжена физическа охрана и охрана със СОТ съгласно нашите изисквания и съобразен с изискванията на ЗЧОД на територията на нашия обект.

Сключеният договор бе на обща стойност **18 000 лв. без ДДС.**

С настоящата давам своята препоръка на „Саламандър" ООД в качеството си на ВЪЗЛОЖИТЕЛ в резултат на удовлетвореността ми от осъществяваната от тях охранителна дейност.

„Саламандър"ООД е надежден и коректен партньор.

Дата:06.02.2019 г.

Подпис:

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

"САЛАМАНДЪР" ООД "КАЗАНЛЪК"

СТРОИТЕЛНА МЕХАНИЗАЦИЯ АД • 6100 Казанлък, Централна поща, П.К. 71
тел.: 0431 641 16; 641 43, факс: 0431 637 76, e-mail:info@cm-bg.eu, www.cm-bg.eu

П Р Е П О Р Ъ К А

от

„СТРОИТЕЛНА МЕХАНИЗАЦИЯ“ АД

Уважаеми Дами и Господа,

Фирма "Саламандър" ООД осъществява охранителна дейност на територията на наш обект.

Дейността обхваща въоръжена физическа охрана и охрана със СОТ съгласно нашите изисквания и съобразен с изискванията на ЗЧОД на територията на нашия обект.

Сключеният договор за периода 01.06.2011 г. до 01.05.2017 г. е на обща стойност **183 185.25 лв. без ДДС.**

С настоящата давам своята препоръка на "Саламандър" ООД в качеството си на ВЪЗЛОЖИТЕЛ в резултат на удовлетвореността ми от осъществяваната от тях охранителна дейност.

''Саламандър''ООД е надежден и коректен партньор.

Дата:01.06.2017г.

Изпълнителен директор :
/Ст. Желязков/

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ
"Д-Р ХР. СТАМБОЛСКИ" ЕООД - гр. Казанлък

гр. Казанлък, ул. "Старозагорска" 16, Управител, тел./ факс: 0431/ 2 13 00,
Централа: 0431/ 6 83 00, 6 83 33, 6 83 38, Гл. счетоводител: 0431/ 6 83 20, E-mail: mbalkazanlak@mail.bg

Изх № 528/1.06.17г

П Р Е П О Р Ъ К А

от

МБАЛ"Д-р Христо Стамболски" ЕООД

Уважаеми Дами и Господа,

Фирма "Саламандър" ООД осъществяваше охранителна дейност на територията на наш обект за времето от 01.01.2014 г. до 01.05.2017г.

Дейността обхващаше въоръжена физическа охрана и охрана със СОТ съгласно нашите изисквания и съобразен с изискванията на ЗЧОД на територията на нашия обект.

Сключеният договор бе на обша стойност **27 568.33 лв. без ДДС.**

С настоящата давам своята препоръка на "Саламандър" ООД в качеството си на ВЪЗЛОЖИТЕЛ в резултат на удовлетвореността ми от осъществяваната от тях охранителна дейност.

''Саламандър''ООД е надежден и коректен партньор.

Дата:01.06.2017г.

Подпис:

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

СПИСЪК

НА ОХРАНИТЕЛИТЕ НАЕТИ ПО ТРУДОВ ДОГОВОР

1.Христо Димитров Михайлов-ЕГН:5009157767

- Трудов договор №001772 – безсрочен;
- Длъжност:охранител;
- Образование:средно;

2.Мюрсел Мехмед Юммюш

- Трудов договор №002129 – безсрочен;
- Длъжност:охранител;
- Образование:средно;

3.Коста Йовчев Недялков-ЕГН:6006167547

- Трудов договор №001765 – безсрочен;
- Длъжност:охранител;
- Образование:средно;

4.Стойчо Атанасов Стойчев-ЕГН:5002287609

- Трудов договор №001616 – безсрочен;
- Длъжност:охранител;
- Образование:средно;

5.Боян Минчев Златанов-ЕГН:6012077524

- Трудов договор №001673 – безсрочен;
- Длъжност:охранител;
- Образование:средно;

6.Тодор Николов Жеков-ЕГН:5105217706

- Трудов договор №001159 – безсрочен;
- Длъжност:охранител;
- Образование:средно;

7.Иван Илиев Диков-ЕГН:5807070543

- Трудов договор №002384 – безсрочен;
- Длъжност:охранител;
- Образование:средно;

8.Панчо Апостолов Апостолов-ЕГН:5704240508

- Трудов договор №002452 – безсрочен;
- Длъжност:охранител;
- Образование:средно;

9.Костадин Георгиев Динев-ЕГН:5109220924

- Трудов договор №002490 – безсрочен;
- Длъжност:охранител;
- Образование:средно;

10.Калин Атанасов Екшиев -ЕГН:6906220921

- Трудов договор №002568 – безсрочен;
- Длъжност:охранител;
- Образование:средно;

Дата:28.05.2019 г. **Управител:**

(Георги Андреев)

НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ

ТЕРИТОРИАЛНА ДИРЕКЦИЯ ПЛОВДИВ

ЕИК по БУЛСТАТ 1310631880039

Изх. № 240191900891972/09.04.2019г.

УДОСТОВЕРЕНИЕ

за декларирани данни

Настоящето се издава на:

САЛАМАНДЪР /ООД/

ЕГН/ЛНЧ/Служебен № от регистъра на	
ЕИК по БУЛСТАТ	**123101358**
Адрес за кореспонденция	
Адрес по чл.8 от ДОПК	**обл.Стара Загора, общ.Казанлък, гр.КАЗАНЛЪК, бул."Княз Александър Батенберг" №7 вх.А ет.1 ап.1**
Представлявано от	**ГЕОРГИ ВЕСЕЛИНОВ АНДРЕЕВ**
В качеството му на	**Представляващ субекта**
ЕГН/ЛНЧ/Служебен № от регистъра на	**7702057683**

.....

(в случай на упълномощаване - № и дата на пълномощното)

в уверение на това, че съгласно подадени документи, **ЗЛ е декларирало/за ЗЛ са декларирани следните данни:**

1.АКТУАЛНО СЪСТОЯНИЕ НА ВСИЧКИ ДЕЙСТВАЩИ ТРУДОВИ ДОГОВОРИ КЪМ 09/04/2019-СЪГЛАСНО ПРИЛОЖЕНА СПРАВКА-/323 наети лица/

/вх. № на документа и дата, вид на декларираните данни - доходи, недвижими имоти и др./

Удостоверението се издава по данни на ТД ПЛОВДИВ, офис СТАРА ЗАГОРА, актуални към 09.04.2019 год.

Настоящото се издава по искане с вх.№ 240161900334865/09.04.2019 г.,

за да послужи пред Участие в обществена поръчка

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

ОРГАН ПО ПРИХОДИТЕ: .....

ВЕЛИЧКА КУКОВА

(име, подпис, печат)

09.04.2019 11:10:46

НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ
ЗА ПРИХОДИТЕ

ТЕРИТОРИАЛНА ДИРЕКЦИЯ ПЛОВДИВ
ЕИК по БУЛСТАТ 1310631880039

Справка актуално състояние на всички действащи трудови договори

БУЛСТАТ: 123101358
НАИМЕНОВАНИЕ: САЛАМАНДЪР /ООД/
АДРЕС: гр.КАЗАНЛЪК, бул."Княз Александър Батенберг" №7 вх.А ет.1 ап.1

№	ЕГН	Име	Дата на сключване	Дата на последно допълн.спора з./промяна на раб. място	Дата на прекр.	Осно-вание	Срок	Код по КИД(2008)	Код НКПД	Код по ЕКАТТЕ
1	4303237524	СТАНЧО БЕЕВ ЧЕРНЕВ	02.04.2018			01		8010	54141007	35167
2	4303318246	ЗАХАРИ СТОЯНОВ ЗАХАРИЕВ	14.07.2015	01.04.2017		01		8010	54141007	73626
3	4411297628	ДИМИТЪР ДИНЕВ ДРАГИЕВ	27.09.2017			01		8010	54141007	35167
4	4412181484	НИКОЛА ГЕНЧЕВ ЩЪРКОВ	30.10.2018			01		8010	54141007	10447
5	4501077661	СТОЯН РУСЕВ КАРАСТОЯНОВ	01.04.2010	01.04.2017		01		8010	54141007	35167
6	4508147708	ХРИСТО ХРИСТОВ КРАЛОВ	31.07.2017			01		8010	54141007	83199
7	4508255826	АТАНАС ГЕОРГИЕВ КОТОВ	31.08.2018			01		8010	54141007	67338
8	4508315801	ДИМИТЪР ВАНГЕЛОВ СТЕФАНОВ	06.06.2018			01		8010	96210009	67338
9	4511207588	ЦОНИ ЖЕЛЕВ КОЕВ	30.10.2009	01.04.2017		01		8010	54141007	72165
10	4603057626	ОННИК ГАРАБЕТ КУРТИЯН	19.10.2012	01.04.2017		01		8010	54141007	35167
11	4603287568	ХРИСТО ИЛИЕВ МАНДЖУКОВ	30.10.2009	01.04.2017		01		8010	54141007	68850
12	4607087547	ПЕТКО ФИЛИПОВ РАШЕВ	18.10.2011	01.04.2017		01		8010	54141007	68850

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

* - указва дата на сключване на договор по чл.123, ал.1 от КТ
** - служебно прекратяване при прекратена регистрация на работодателя или на работника/служителя
*** - прекратяване на основание чл.327, ал.2 от КТ

Служител на НАП: ВЕЛИЧКА КУКОВА

№	ЕГН	Име	Дата на сключване	Дата на последно допълн.спора з./промяна на раб. място	Дата на прекр.	Осно-вание	Срок	Код по КИД(2008)	Код НКПД	Код по ЕКАТТЕ
13	4703107720	ИВАН ПЕТРОВ МИХОВ	13.01.2014	01.04.2017		01		8010	54141002	18157
14	4703155863	АТАНАС КОСТОВ ТАКОВ	29.08.2018			01		8010	54141007	67338
15	4703187520	СТОЯН КРУМОВ МАРКОВ	13.06.2016	01.04.2017		01		8010	54141007	14026
16	4703297683	ПЕТКО СЛАВОВ СТОЯНОВ	30.10.2014	01.04.2017		01		8010	54141007	35167
17	4706265864	РАДНИ КЪНЕВ ПАСКАЛЕВ	06.04.2006	01.04.2017		01		8010	54141007	72165
18	4708151449	РУСИ ДИМИТРОВ ГАГОВ	01.10.2004	01.04.2019		01		8010	54141002	67338
19	4804047609	ВЪЛЬО ПЕТРОВ КАНАЗИРЕВ	18.05.2004	01.04.2019		01		8010	54141003	35167
20	4804143963	МАРИН ХРИСТОВ ДАНОВ	13.08.2013	01.04.2017		01		8010	54141007	24342
21	4804296920	ЮЛИЙ ВАСИЛЕВ ШАРКОВ	05.04.2019			11		8010	54141007	35167
22	4807047583	ДЕНЧО ИВАНОВ ДЕНЕВ	30.11.2015	01.04.2017		01	30.06.2016	8010	54141007	68850
23	4809077606	ИВАН ГЕОРГИЕВ ПЕТРАКОВ	26.09.2016	01.04.2017		01		8010	54141007	16924
24	4809167607	АНТОН АНТОНОВ АНТОНОВ	23.01.2012	01.04.2017		01		8010	54141007	35167
25	4811207629	ИВАН СТОЯНОВ ГЕНЕВ	28.12.2015	01.04.2017		01		8010	54141007	14218
26	4903191549	АТАНАС ИВАНОВ ХАДЖИРАЧЕВ	03.08.2018			01		8010	54141007	65200
27	4903213020	НИКОЛА СЪЕВ НИКОЛОВ	05.04.2019			11		8010	54141007	35167
28	4905032340	БОЯН АРСОВ МУРАЛИЕВ	12.10.2012	01.04.2017		01		8010	54141007	35167
29	4905207726	ТОДОР ТЕНЕВ ПЕНКОВ	10.01.2019			01		8010	54141007	35167
30	4905237145	ДРАГАН НИКИФОРОВ АСЕНОВ	05.04.2019			11		8010	54141007	35167
31	4906080106	ИВАН ТОДОРОВ МИТАЛОВ	08.04.2019			11		8010	54141007	35167
32	4906084626	ИВАН ПЕТРОВ КАЛАМОВ	30.05.2014	01.04.2017		01		8010	54141007	36498
33	4907027549	НЕДЕЛЧО ВЪЛЕВ ШИДЕРСКИ	22.07.2013	01.04.2017		01		8010	54141002	68850
34	4908017740	АНГЕЛ ДИМИТРОВ ПАВЛОВ	21.04.2016	01.04.2017		01		8010	54141007	38563
35	4908097643	СЛАВИ ПЕТРОВ СЛАВОВ	05.04.2019			01		8010	74222004	35167
36	4908308279	ЗДРАВКА ДАМЯНОВА СТОЯНОВА	31.08.2017			01		8010	54141007	73626
37	4910132283	ЛЮБОМИР ХРИСТОВ МИЛЧЕВ	27.06.2013	01.04.2017		01		8010	54141007	14218
38	4911119080	ЗЛАТКО ПЕТРОВ ЕНЧЕВ	27.12.2018			01		8010	54141007	03229
39	4911177528	СТЕФАН ДОНЧЕВ МОШЕВ	08.09.2016	01.04.2017		01		8010	54141007	55021
40	5001121407	ХРИСТО ЛЮБЕНОВ ЧАКЪРОВ	30.10.2014	01.04.2017		01		8010	54141007	67338
41	5002087781	АНГЕЛ ХРИСТОВ РУСЕВ	13.02.2017	01.04.2017		01		8010	54141007	68850
42	5002257527	ТЕНЬО ИВАНОВ ГЛУХАРЕВ	08.09.2016	01.04.2017		01		8010	54141007	55021
43	5002287603	СТОЙЧО АТАНАСОВ СТОЙЧЕВ	29.10.2008	01.04.2017		01		8010	54141007	06848
44	5003179080	ИВАН СТОЕВ ПЕТРОВ	13.12.2010	01.04.2017		01		8010	54141002	05863

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

* - указва дата на сключване на договор по чл.123, ал.1 от КТ
** - служебно прекратяване при прекратена регистрация на работодателя или на работника/служителя
*** - прекратяване на основание чл.327, ал.2 от КТ

Служител на НАП: ВЕЛИЧКА КУКОВА

№	ЕГН	Име	Дата на сключване	Дата на последно допълн.спора з./промяна на раб. място	Дата на прекр.	Осно-вание	Срок	Код по КИД(2008)	Код НКПД	Код по ЕКАТТЕ
45	5003181489	ГЕОРГИ ИЛИЕВ НИКОЛОВ	04.02.2019			01		8010	54141007	10447
46	5003219060	ИВАН ЕНЕВ ИВАНОВ	05.08.2013	01.04.2017		01		8010	54141007	03229
47	5004127604	АНГЕЛ ЦВЯТКОВ ТРЕНДАФИЛОВ	21.03.2019			01		8010	54141007	68850
48	5006106405	САНЧО ПЕТРОВ СТОЯНОВ	05.04.2019			11		8010	54141007	35167
49	5006194427	ЯНИ ДИМИТРОВ ВАНГЕЛОВ	28.04.2017			01		8010	54141007	36498
50	5009157767	ХРИСТО ДИМИТРОВ МИХАЙЛОВ	12.08.2011	01.04.2017		01		8010	54141007	35167
51	5009238468	ИВАН ХУБЕНОВ ИВАНОВ	28.12.2016	01.04.2017		01		8010	54141007	66831
52	5009254448	ДАПКО ВАСИЛЕВ ДАПКОВ	23.07.2014	01.04.2019		01		8010	54141002	36498
53	5010159149	ТОДОР КОЛЕВ ТОДОРОВ	30.10.2018			04		8010	54141007	77150
54	5012207565	ХРИСТО КОСТОВ МУДРЕВ	08.09.2016	01.04.2017		01		8010	54141007	55021
55	5101088262	РУМЕН СИМЕОНОВ ГЕОРГИЕВ	29.03.2018			01		8010	54141007	73626
56	5101097705	СТЕФАН СТАНЕВ ЧАКЪРОВ	04.10.2017			01		8010	54141007	35167
57	5101287602	ДИМИТЪР НАНЕВ КЮЧУКОВ	11.08.2005	01.04.2017		01		8010	54141007	35167
58	5101307627	ТОНЧО НИКОЛОВ ТОНЕВ	26.01.2017	01.04.2017		01		8010	54141007	67338
59	5102211448	РАДИ БОРИСОВ ДИМИТРОВ	06.12.2018			04		8010	96210009	65200
60	5102237524	НЕНЧО ИВАНОВ ЕВТИМОВ	07.11.2014	01.04.2017		01		8010	54141007	00309
61	5104092348	ФИКРИ НУСИН СИНАН	28.12.2016	01.04.2017		01		8010	54141007	66831
62	5105025787	ГЕОРГИ ИВАНОВ КАЛЧЕВ	05.06.2018			01		8010	54141007	67338
63	5105217706	ТОДОР НИКОЛОВ ЖЕКОВ	17.08.2006	01.04.2017		01		8010	54141007	16924
64	5106287544	РУСАН МИНЧЕВ ОДАЖИЕВ	12.11.2004	01.04.2017		01		8010	54141002	16924
65	5108119067	ДИНКО МИНЧЕВ ДИНКОВ	28.12.2016	01.04.2017		01		8010	54141007	80217
66	5109019062	СТОЯН ИВАНОВ СТОЯНОВ	28.12.2016	01.04.2017		01		8010	54141007	80217
67	5109067688	ЮСУФ ЮСУФОВ АЛЕВ	22.01.2018			01		8010	54141007	16924
68	5109095988	ДИНКО ИВАНОВ АТАНАСОВ	12.05.2015	01.04.2017		01		8010	54141002	67338
69	5109217704	НЕНО СТАНКОВ КАЦАРОВ	30.11.2016	01.04.2017		01		8010	54141007	06848
70	5109220924	КОСТАДИН ГЕОРГИЕВ ДИНЕВ	30.07.2015	01.04.2017		01		8010	54141007	48619
71	5109237547	ПЕТЪР ЖЕЛЯЗКОВ ПЕТРОВ	16.06.2017			01		8010	54141007	68850
72	5201017827	АЛЕКСАНДЪР КАМЕНОВ ДИМИТРОВ	29.08.2018			01		8010	96210009	83199
73	5201107601	СТОЯН ИВАНОВ СЪБЧЕВ	14.10.2015	01.04.2019		11		8010	54143012	35167
74	5201117560	ИВАН СТОЯНОВ КОЛЕВ	31.10.2014	01.04.2017		01		8010	54141007	68850
75	5203026108	ГЕОРГИ КОСТАДИНОВ БАКЛАРОВ	09.03.2018			11		8010	54141007	67653
76	5203078605	СТОЙКО ИВАНОВ СТОЙКОВ	15.06.2009	01.04.2017		01		8010	54141002	05863

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

* - указва дата на сключване на договор по чл.123, ал.1 от КТ

** - служебно прекратяване при прекратена регистрация на работодателя или на работника/служителя

*** - прекратяване на основание чл.327, ал.2 от КТ

№	ЕГН	Име	Дата на сключване	Дата на последно допълн.спора з./промяна на раб. място	Дата на прекр.	Осно-вание	Срок	Код по КИД(2008)	Код НКПД	Код по ЕКАТТЕ
77	5203267661	НЕДКО ХРИСТОВ ТЕНЕВ	14.12.2017			01		8010	54141007	40292
78	5205067528	ИВАН ГЕОРГИЕВ ИВАНОВ	30.08.2017			01		8010	54141007	16924
79	5205137625	ГЕНЧО ПЕТКОВ ГЕНЧЕВ	16.12.2016	01.04.2017		01		8010	54141007	68850
80	5205200081	КИРИЛ АНГЕЛОВ СТОЯНОВ	08.04.2019			11		8010	54141007	35167
81	5205227586	ПЕТЪР ХРИСТОВ ПЕТРОВ	17.12.2015	01.04.2017		01		8010	54141007	68850
82	5207043485	ХРИСТО СТАВРОВСКИ	12.10.2017			01		8010	54141007	55155
83	5209291428	АЛЕКСАНДЪР ПАВЛОВ НЕДЕВ	31.08.2016	01.04.2017		01		8010	54141007	65200
84	5210227549	ЛЪЧЕЗАР ПЪРВАНОВ КОСТОВ	20.02.2013	01.04.2017		01		8010	54141007	68850
85	5211305820	НИКОЛЧО ЙОРДАНОВ НИКОВ	28.12.2016	01.04.2017		01		8010	54141007	80474
86	5212071521	ВАНЬО ДИМИТРОВ ПЕНЕВ	28.11.2017			01		8010	54141007	10447
87	5301229049	ИВАН ГИЧЕВ ИВАНОВ	28.12.2017			01		8010	54141007	55244
88	5301277767	ПАНЧО ЖЕЛЕВ МИТЕВ	13.07.2016	01.04.2017		01		8010	54141007	48619
89	5303041404	ЙОРДАН ХРИСТОВ ШИКОВ	02.05.2018			01		8010	54141007	10447
90	5303217643	ИВАН ДИМИТРОВ БОШНАКОВ	29.03.2002	01.04.2017		01		8010	54141002	35167
91	5303294465	МИХАИЛ ТОДОРОВ ТОДОРОВ	03.10.2016	01.04.2017		01		8010	54141007	36498
92	5304049101	ВЪЛЧО ИВАНОВ ВЪЛЧЕВ	28.12.2016	01.04.2017		01		8010	54141007	03229
93	5304070921	ГЕНЧО ИВАНОВ ГЕНОВ	28.12.2016	01.04.2017		01		8010	54141007	72080
94	5304278284	СТЕФАН НЕРАНЗИЕВ СТЕФАНОВ	14.07.2015	01.04.2017		01		8010	54141007	73626
95	5306190021	ПАВЕЛ ГЕОРГИЕВ МИХАЙЛОВ	18.04.2018			01		8010	54141007	36083
96	5307063823	ВИКТОР МИХАЙЛОВ МИНДОВ	05.04.2019			11		8010	54141007	35167
97	5307274683	ПЕТКО ГЪРДЕВ ЦАНЧЕВ	01.03.2012	01.04.2017		01		8010	54141002	36498
98	5308175812	МАРГАРИТКА АТАНАСОВА ИЛИЕВА	17.10.2018	01.11.2018		01		8010	54141007	67338
99	5308318261	ПЛАМЕН ИВАНОВ СТОЯНОВ	30.11.2016	01.04.2017		01		8010	54141007	73626
100	5309017827	ПАНАЙОТ ШИДЕРОВ ИНДЖОВ	14.09.2016	01.04.2017		01		8010	54141007	38563
101	5310053100	ВЪЛКО КОЛЕВ ИВАНОВ	28.05.2012	01.04.2017		01		8010	54141007	16924
102	5401280487	МИТКО ЖЕЛЕВ СЪБЕВ	03.06.2013	01.04.2017		01		8010	54141007	68850
103	5402217920	ТОДОР СОТИРОВ КОЦЕВ	22.06.2018			01		8010	54141007	35167
104	5402240489	ДЕЧКО ПЕНЕВ ДЕЛЧЕВ	28.12.2016	01.04.2017		01		8010	54141007	72080
105	5402279048	ГЕОРГИ ХРИСТОВ ДОБРЕВ	23.09.2015	01.04.2017		01		8010	54141007	03229
106	5403032366	ГЕОРГИ ИЛИЕВ КИРОВ	28.09.2018			01		8010	54141007	80217
107	5403224409	РАЧО НАЧЕВ РАЧЕВ	30.10.2018	01.04.2019		01		8010	54141002	36186
108	5403232507	СТЕФАН ИЛИЕВ САРЪЕВ	30.01.2019			01		8010	54141007	35167

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

* - указва дата на сключване на договор по чл.123, ал.1 от КТ
** - служебно прекратяване при прекратена регистрация на работодателя или на работника/служителя
*** - прекратяване на основание чл.327, ал.2 от КТ

Дата и час на печат:09.04.2019 г. 11:07

Служител на НАП: ВЕЛИЧКА КУКОВА

№	ЕГН	Име	Дата на сключване	Дата на последно допълн.спора з./промяна на раб. място	Дата на прекр.	Осно-вание	Срок	Код по КИД(2008)	Код НКПД	Код по ЕКАТТЕ
109	5406080183	КОСТАДИН СЛАВЧЕВ НЕДЕЛЧЕВ	08.04.2019			11		8010	54141007	35167
110	5407128487	ТОНЬО ИЛИЕВ ГРУДЕВ	10.12.2018	01.04.2019		04		8010	54141002	36498
111	5407195799	ДОБРИНКА АТАНАСОВА КОЛЕВА	10.08.2007	01.04.2017		01		8010	54141007	67338
112	5408219323	АНГЕЛ НИКОЛОВ АНГЕЛОВ	15.02.2019			01		8010	54141007	87374
113	5410051565	МИТКО МАТЕЕВ КАНДЕВ	19.11.2013	01.04.2017		01		8010	54141007	10447
114	5410285809	ПЕТЪР ДИМИТРОВ МИТЕВ	30.05.2006	01.04.2017		01		8010	54141002	67338
115	5410297707	АДЕМ ЮСУФ ХАЛИЛ	16.03.2009	01.04.2017		01		8010	54141007	16924
116	5412150443	ИВАН ГЮРОВ ДИМИТРОВ	29.08.2018			01		8010	54141007	67338
117	5501310121	АТАНАС КИРИЛОВ МИЦЕВ	08.04.2019			11		8010	54141007	35167
118	5502029063	СТЕФАН КИРОВ ЖЕЛЕЗЧЕВ	28.12.2016	01.04.2017		01		8010	54141007	55244
119	5502145926	МИТКО ИВАНОВ МИТЕВ	11.06.2012	01.04.2017		01		8010	54141007	67338
120	5502157824	КОСТАДИН АТАНАСОВ ПАНДИЛЕВ	07.08.2003	30.03.2018		01		8010	54141007	35167
121	5502187562	КАЛЧО ХРИСТОВ КАЛЧЕВ	31.10.2017			01		8010	54141007	87374
122	5503019049	СТОЯН ИВАНОВ СТОЯНОВ	28.12.2016	01.04.2017		01		8010	54141007	00816
123	5504068583	КОЛЮ ТОДОРОВ ЧОКОВ	28.10.2013	01.04.2017		01		8010	54141007	54033
124	5504135763	ИВАН ДЕНЧЕВ ВАСИЛЕВ	28.12.2016	01.04.2017		01		8010	54141007	80474
125	5505159040	ЙОВЧО ГЕОРГИЕВ ДОБРЕВ	01.03.2010	01.04.2017		01		8010	54141002	05863
126	5505239084	ГЕОРГИ ЕНЧЕВ ДИМИТРОВ	09.03.2012	01.04.2019		01		8010	54141002	87374
127	5506050069	НИКОЛА КРЪСТЕВ ИЧОВ	08.04.2019			11		8010	54141007	35167
128	5508130060	ЛЮДМИЛ АЛЕКСАНДРОВ КИСКИНОВ	12.03.2018			01		8010	54141007	36083
129	5508206802	КИРИЛ МИХАЙЛОВ МИХАЙЛОВ	20.02.2019			01		8010	54141007	16924
130	5508304500	КОНСТАНТИН ЕНЕВ ЕНЕВ	31.10.2017			01		8010	54141007	36498
131	5509141440	АТАНАС ДОНЧЕВ СТАЙКОВ	15.11.2012	01.04.2017		01		8010	54141007	30962
132	5509149121	СТОЯН МИХАЛЕВ СТОЯНОВ	18.04.2017			01		8010	54141007	69660
133	5510017604	ГЕОРГИ ТРИФОНОВ ДИМИТРОВ	20.02.2013	01.04.2017		01		8010	54141007	68850
134	5512299087	КОЛЬО ЙОРДАНОВ ГЕОРГИЕВ	13.08.2013	01.04.2019		01		8010	54141002	03229
135	5602287586	ТОДОР ПЕТРОВ АТАНАСОВ	16.02.2015	01.04.2017		04		8010	54141007	68850
136	5603317520	СТЕФАН ВЛАДИМИРОВ СТОИЛОВ	12.04.2017			01		8010	54141007	16924
137	5604040002	ИВАН КОСТАДИНОВ ПЕТРОВ	08.04.2019			11		8010	54141007	35167
138	5605074481	ДИМИТЪР ВАСИЛЕВ МИТКОВ	02.10.2017	01.04.2019		01		8010	54141002	36498
139	5606027669	ПЕТЪР КОЛЕВ ИВАНОВ	17.06.2014	01.04.2017		01		8010	54141007	68850
140	5606277647	ПЕНЧО ТЕНЕВ ПЕНЧЕВ	10.03.2014	01.04.2017		01		8010	54141007	55021

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

* - указва дата на сключване на договор по чл.123, ал.1 от КТ
** - служебно прекратяване при прекратена регистрация на работодателя или на работника/служителя
*** - прекратяване на основание чл.327, ал.2 от КТ

№	ЕГН	Име	Дата на сключване	Дата на последно допълн.спора з./промяна на раб. място	Дата на прекр.	Осно-вание	Срок	Код по КИД(2008)	Код НКПД	Код по ЕКАТТЕ
173	5810217748	БОЖИДАР ГЕОРГИЕВ УЗУНОВ	02.09.2013	01.04.2017		01		8010	54141003	18157
174	5811107576	ВАНЯ ГЕНОВА ЗЛАТАНОВА	29.12.2002	01.04.2017		01		8010	26317004	35167
175	5811127628	САБРИ ШУКРИ ПАЛЬОШ	12.02.2018			01		8010	54141007	16924
176	5811138469	ХРИСТО ГЕОРГИЕВ ХРИСТОВ	28.10.2013	01.04.2017		01		8010	54141007	54033
177	5811298528	СТЕФАН ГОСПОДИНОВ КАЛЪЧЕВ	31.08.2016	01.04.2017		01		8010	54141007	54033
178	5812138442	БОРИС ХРИСТОВ БЪЧВАРОВ	29.09.2015	01.04.2017		01		8010	54141007	54033
179	5901098465	КЪНЧО ИВАНОВ МАРИНОВ	08.04.2019			11		8010	54141002	35167
180	5901102204	ПЕТЪР ГЕОРГИЕВ ГЕОРГИЕВ	02.10.2017			01		8010	54141007	14218
181	5902086047	СТЕФАН ИЛЧЕВ АСЕНОВ	13.03.2017	01.04.2017		01		8010	54141007	35167
182	5903057526	МЮРСЕЛ МЕХМЕД ЮММЮШ	12.09.2012	01.04.2017		01		8010	54141007	00309
183	5903235783	РУСИ ТОДОРОВ РУСЕВ	11.06.2014	01.04.2017		01		8010	54141007	48725
184	5903247547	ХРИСТО КОЛЕВ ИНДЖОВ	12.09.2018			01		8010	54141007	35167
185	5904179133	МАРИЯ ТОДОРОВА ЖЕЛЯЗКОВА	29.08.2014	01.04.2017		01		8010	54141007	05863
186	5906099145	ИВАН ПЕТРОВ ХРИСТОВ	14.11.2017			01		8010	54141007	87374
187	5906190044	ХРИСТО ЗДРАВКОВ СИДЕРОВ	12.03.2018			01		8010	54141007	36083
188	5909010001	ДИМИТЪР ГЕОРГИЕВ САИЗОВ	08.04.2019			11		8010	54141007	35167
189	5909046848	ДИМИТЪР АСЕНОВ РАНГЕЛОВ	05.04.2019			11		8010	54141007	35167
190	5910077547	ДИМО АТАНАСОВ АТАНАСОВ	27.08.2018			01		8010	54141002	16924
191	5910091442	ПЕТЪР ДИМИТРОВ БАХАРЕВ	04.09.2017			01		8010	54141007	30962
192	5910307681	АНГЕЛ МИТЕВ АПОСТОЛОВ	12.10.2017			01		8010	54141007	83199
193	5912015760	ПЕНЬО ДИМИТРОВ ПЕНЕВ	12.10.2016	01.04.2017		11		8010	54141007	68850
194	5912040486	РАДОСТИН ПЕТРОВ ЧАКЪРОВ	30.01.2019			01		8010	54141007	12591
195	5912155802	СТАНЧО ЙОРДАНОВ ЖЕЛЕВ	03.10.2016	01.04.2017		01		8010	54141007	72165
196	5912247642	ДИМИТЪР СИМЕОНОВ ДРАБОВ	13.02.2018	01.04.2019		01		8010	54141002	83199
197	6001139060	ГЕОРГИ ИВАНОВ ГЕОРГИЕВ	28.12.2016	01.04.2019		01		8010	54141002	87374
198	6002067581	СТОЯН КОЛЕВ КАРАПАЧОВ	07.12.2018			01		8010	54141007	35167
199	6003097528	ВЛАЙЧО ВИДОЛОВ ВЛАЕВ	19.07.2016	01.04.2017		01		8010	54141003	49494
200	6006167547	КОСТА ЙОВЧЕВ НЕДЯЛКОВ	13.04.2010	01.04.2017		01		8010	54141007	24342
201	6006279043	АТАНАС КОСЕВ АТАНАСОВ	28.12.2016	01.04.2019		01		8010	54141002	87374
202	6007020020	АСЕН ГЕОРГИЕВ ИЛИЕВ	08.04.2019			11		8010	54141007	35167
203	6008267545	ИВАН СТЕФАНОВ БОЖЕВ	01.02.2008	01.04.2019		01		8010	54141003	35167
204	6008295784	ГЕОРГИ КЪНЧЕВ ГЕОРГИЕВ	07.07.2014	01.04.2017		01		8010	54141007	48725

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

* - указва дата на сключване на договор по чл.123, ал.1 от КТ
** - служебно прекратяване при прекратена регистрация на работодателя или на работника/служителя
*** - прекратяване на основание чл.327, ал.2 от КТ

Дата и час на печат:09.04.2019 г. 11:07

Служител на НАП: ВЕЛИЧКА КУКОВА

№	ЕГН	Име	Дата на сключване	Дата на последно допълн.спора з./промяна на раб. място	Дата на прекр.	Осно-вание	Срок	Код по КИД(2008)	Код НКПД	Код по ЕКАТТЕ
205	6009187640	ИВАН ВИДЕВ ГЕОРГИЕВ	15.06.2011	01.04.2017		01		8010	54141007	38563
206	6009309100	ДИМО ДИМИТРОВ НИЗАМОВ	30.05.2006	01.04.2017		01		8010	44162002	35167
207	6010069047	ТОДОР ДИНЕВ ТОДОРОВ	28.12.2016	01.04.2017		01		8010	54141007	77150
208	6012077524	БОЯН МИНЧЕВ ЗЛАТАНОВ	01.06.2009	01.04.2017		01		8010	54141007	16924
209	6101037740	ЦАНКО ВЕЛЕВ НИКОЛОВ	02.10.2017			01		8010	54141007	35167
210	6101237795	МАГДАЛЕНА ИВАНОВА ЧОЛАНОВА	29.03.2018			11		8010	96210001	35167
211	6102017542	ГАВРАИЛ ГЕОРГИЕВ НЕСТОРОВ	20.09.2017			01		8010	54141007	35167
212	6102219040	ДИМИТЪР ГЕОРГИЕВ ДИМИТРОВ	28.12.2016	01.04.2017		01		8010	54141007	77150
213	6103059049	ЖЕЛЯЗКО ДИМИТРОВ ЖЕЛЯЗКОВ	28.12.2016	01.04.2017		01		8010	54141007	77150
214	6105287583	ОГНЯН ЗЛАТЕВ ПАУНОВ	27.06.2013	01.04.2019		01		8010	74222004	35167
215	6106257243	ОРЛИН ИВАНОВ ТАМБУЕВ	05.04.2019			11		8010	54141007	35167
216	6106265948	ЖОРО ЦОНЕВ ЦОНЕВ	17.07.2018	01.04.2019		01		8010	54141002	67338
217	6107061487	СИМЕОН КИРИЛОВ ИЛИЕВ	05.08.2013	01.04.2019		01		8010	54141002	03229
218	6107177604	ГЕОРГИ СТОЯНОВ ИВАНОВ	12.02.2018			01		8010	54141003	68850
219	6108197523	СТОЯН СТЕФАНОВ ЗАГОРОВ	05.04.2019			11		8010	54141007	35167
220	6201220585	ГЕОРГИ РУСЕВ ИВАНОВ	28.12.2016	01.04.2017		01		8010	54141007	72080
221	6201254461	ЦАНКО АТАНАСОВ МАРКОВ	28.06.2013	01.04.2017		11		8010	54141007	36498
222	6202254701	ДИМИТЪР ДИМИТРОВ УЗУНОВ	30.10.2018	01.04.2019		01		8010	54141002	36186
223	6203207582	ЕВГЕНИ ВАСИЛЕВ ДАСКАЛОВ	05.04.2019			11		8010	54141007	35167
224	6204250222	ПЕТЪР МИХАЙЛОВ НАЙДЕНОВ	08.04.2019			11		8010	54141007	35167
225	6206237533	ГЕРГАНА ПЕТКОВА КОВАЧЕВА	04.08.2003	01.04.2017		01		8010	42232001	35167
226	6208312404	КАСИМ МЕХМЕД МЮМЮН	31.08.2016	01.04.2017		01		8010	54141002	16924
227	6211147603	ТОДОР МИТЕВ ТОДОРОВ	07.08.2013	01.04.2017		01		8010	54141007	24342
228	6303297548	АНГЕЛ ТРИФОНОВ МИЛИНКОВ	29.09.2014	01.04.2017		01		8010	54141003	49494
229	6304082185	ОГНЯН МАНОЛОВ ПЕТЕВ	28.08.2015	01.04.2017		01		8010	54141007	65200
230	6308068267	ЕМИЛ АНДРЕЕВ БЪЧВАРОВ	14.07.2015	01.04.2017		01		8010	54141007	73626
231	6308271422	КРАСИМИР СТЕФАНОВ ЧАКАЛОВ	28.03.2017	01.04.2017		01		8010	54141007	65200
232	6310201447	СТОЯН ЙОРДАНОВ ДИМИТРОВ	27.03.2014	01.04.2017		01		8010	54141007	65200
233	6310237603	ПЕТЪР КИРИЛОВ ПЕТРОВ	22.01.2014	01.04.2017		01		8010	54141007	16924
234	6311097569	МИХАИЛ НИКОЛОВ МИХОВ	05.04.2019			11		8010	54141007	35167
235	6312289186	ДОНЧО РАДЕВ ТОМАЕВ	24.07.2017			01		8010	54141007	03229
236	6401200020	ИВАН МЕТОДИЕВ ТАСЕВ	08.04.2019			11		8010	54141007	35167

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

* - указва дата на сключване на договор по чл.123, ал.1 от КТ
** - служебно прекратяване при прекратена регистрация на работодателя или на работника/служителя
*** - прекратяване на основание чл.327, ал.2 от КТ

№	ЕГН	Име	Дата на сключване	Дата на последно допълн.спора з./промяна на раб. място	Дата на прекр.	Осно-вание	Срок	Код по КИД(2008)	Код НКПД	Код по ЕКАТТЕ
237	6401300121	КОСТАДИН СТОЯНОВ БАКЪРОВ	08.04.2019			11		8010	54141007	35167
238	6403154480	РАДКО СТЕФАНОВ ДИШКОВ	10.04.2017	30.01.2019		01		8010	54141002	24342
239	6405088520	ГЕОРГИ ХРИСТОВ НЕДЕЛЧЕВ	31.05.2017			01		8010	54141003	68850
240	6405239122	КЪНЧО ИВАНОВ ГЕОРГИЕВ	28.12.2016	01.04.2017		01		8010	54141007	87374
241	6411128302	КРАСИМИР ПЕТРОВ МИЛЕВ	20.11.2018			01		8010	96210009	73626
242	6502031442	СТЕФАН ИВАНОВ СЛАВКОВ	04.08.2017			01		8010	54141007	65200
243	6502117525	ИЛИЯ СТАНЧЕВ ИЛИЕВ	18.08.2014	01.04.2017		01		8010	54141007	16924
244	6503177529	ИВАН ГЕОРГИЕВ ПЕТКОВ	10.09.2012	01.04.2017		01		8010	54141007	16924
245	6503235820	ПЕТКО КОСТОВ КОСТОВ	11.10.2007	01.04.2017		01		8010	54141002	67338
246	6509065850	СТОЯНКА ГЕНОВА СЪБЕВА	29.08.2018			01		8010	54141007	67338
247	6510199060	ВИЧО СЪБЕВ ВИЧЕВ	28.12.2016	01.04.2017		01		8010	54141007	03229
248	6602175802	ЙОРДАН КОЛЕВ ЙОРДАНОВ	07.12.2011	01.04.2017		01		8010	54141002	16924
249	6604294502	ЕРДУАН МЕХМЕДОВ	13.10.2016	01.04.2017		01		8010	54141007	36498
250	6606112401	ДЖЕМИЛ МЕХМЕД ЮСЕИН	30.09.2014	01.04.2017		01		8010	54141007	16924
251	6607214542	НОНЧО ХРИСТОВ НАЙДЕНОВ	03.06.2013	01.04.2019		11		8010	54141002	36498
252	6608107240	ВАЛЕНТИН ГЕОРГИЕВ ПЕТРОВ	05.04.2019			11		8010	54141007	35167
253	6608234440	ДЕСПОТ НИКОЛОВ НИКОЛОВ	31.10.2016	01.04.2017		01		8010	54141007	36498
254	6609217561	ТЕНЬО СТЕФАНОВ ЦАНЕВ	31.01.2011	01.04.2017		01		8010	54141003	18157
255	6701055880	КРАСИМИР МИХОВ ИВАНОВ	31.01.2019			01		8010	54141007	67338
256	6701301520	ИСМАИЛ МЕЙСУДОВ ЮМЕРОВ	14.12.2017			01		8010	54141007	30962
257	6704186060	ХРИСТО ВАСИЛЕВ БАЗЕЛКОВ	09.03.2018			11		8010	54141007	67653
258	6704275867	ИРИНКО ИВАНОВ ВЕЛИКОВ	01.10.2007	01.04.2017		01		8010	54141007	67338
259	6711031479	ТАТЯНА ПЕТРОВА ДИМИТРОВА	28.11.2017			01		8010	91120004	30962
260	6801187529	НИКОЛАЙ ДОБРЕВ ДРАГАНОВ	28.10.2015	01.04.2017		01		8010	54141003	35167
261	6801241424	СТЕФАН ПЕНЧЕВ ХАДЖИЕВ	13.07.2017			01		8010	54141007	30962
262	6802248341	ДИМИТЪР НИКОЛОВ ДИМИТРОВ	28.12.2015	01.04.2017		01		8010	54141007	73626
263	6804297704	ВАСИЛ ДИМИТРОВ ДИМИТРОВ	02.02.2017	01.04.2017		01		8010	54141007	24342
264	6807051400	СТЕФАН РАДОСЛАВОВ ЙОРДАНОВ	29.03.2018			01		8010	54141007	30962
265	6807297523	ПЕТЪР ВАСИЛЕВ ЛАЗАРОВ	11.09.2015	01.04.2017		01		8010	54141007	16924
266	6809068444	ДИМИТЪР ХРИСТОВ ДИМИТРОВ	30.05.2016	01.04.2017		01		8010	54141007	54033
267	6904161429	ПЛАМЕН АЛЕКСАНДРОВ ПАПАЗОВ	29.09.2015	01.04.2017		01		8010	54141007	30962
268	6908081403	ВАЛЕРИ НИКОЛОВ ЙОРДАНОВ	28.11.2017			01		8010	54141007	30962

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

* - указва дата на сключване на договор по чл.123, ал.1 от КТ
** - служебно прекратяване при прекратена регистрация на работодателя или на работника/служителя
*** - прекратяване на основание чл.327, ал.2 от КТ

№	ЕГН	Име	Дата на сключване	Дата на последно допълн.спора з./промяна на раб. място	Дата на прекр.	Осно-вание	Срок	Код по КИД(2008)	Код НКПД	Код по ЕКАТТЕ
269	6908317628	СТАНИМИР СТОЯНОВ СТАНЧЕВ	14.03.2016	01.04.2017		01		8010	54141003	35167
270	6911091480	ХРИСТО ЙОРДАНОВ ДИМИТРОВ	20.07.2012	01.04.2017		01		8010	54141007	30962
271	7011077542	НИКОЛАЙ ПЕТКОВ КАЛЪЧЕВ	13.03.2018			01		8010	54141003	68850
272	7011215847	СВИЛЕН ИВАНОВ ПАВЛОВ	29.08.2018			01		8010	54141007	67338
273	7012077608	ГЕОРГИ ИВАНОВ АЛАШОВ	25.04.2012	01.04.2017		01		8010	54141003	18157
274	7012211506	ГЕОРГИ ЙОРДАНОВ АТАНАСОВ	04.07.2012	01.04.2017		01		8010	54141007	30962
275	7101270120	ВАСИЛ ИВАНОВ ТРАЙКОВ	08.04.2019			11		8010	54141007	35167
276	7101287606	ВАЛЕНТИН ГАНЕВ СТОЙЧЕВ	11.12.2015	01.04.2017		01		8010	54141003	35167
277	7104147362	ТОДОР АТАНАСОВ ТОДОРОВ	05.04.2019			11		8010	54141007	35167
278	7203097620	ПЕТЪР МИНЧЕВ КИЛИКЧИЕВ	04.09.2006	01.04.2019		01		8010	74222004	35167
279	7208030167	НИКОЛАЙ СЛАВЧЕВ ЖДРАПАНСКИ	08.04.2019			11		8010	54141007	35167
280	7210110026	ВЕЛИН ТОМОВ РУМЕНОВ	12.03.2018			01		8010	54141007	36083
281	7309084367	НИКОЛА ПЕТКОВ ГЕОРГИЕВ	30.05.2018			01		8010	54141007	36676
282	7309214368	СТОЯН ДИМИТРОВ КАСАБОВ	30.05.2018			01		8010	54141007	36676
283	7312037648	ИВАН ДЕНЕВ ИВАНОВ	02.01.2019			01		8010	54141007	68850
284	7402287582	ИВАН ЦВЯТКОВ ИВАНОВ	01.11.2012	01.04.2017		01		8010	54141003	35167
285	7409227543	ИБЕИД АЙДЪНОВ САЛИМОВ	30.04.2018			01		8010	54141007	16924
286	7508135826	СТАНИМИР ДОБРЕВ ДИНЕВ	30.01.2019			01		8010	54141007	51809
287	7508143225	МИРОСЛАВ БОЯНОВ ДИМИТРОВ	03.07.2007	01.04.2017		01		8010	54141007	16924
288	7509177683	МИЛЕН ХРИСТОВ БОНЕВ	04.06.2015	01.04.2017		12		8010	54141007	35167
289	7511037553	ЕЛЕНА СТОЯНОВА КУРДОВА	31.01.2014	01.04.2017		01		8010	24116004	35167
290	7702057683	ГЕОРГИ ВЕСЕЛИНОВ АНДРЕЕВ	02.02.2004	01.04.2017		01		8010	12196002	35167
291	7704087687	СТАНИМИР ДИМОВ АТАНАСОВ	08.10.2018			01		8010	54141003	35167
292	7705257535	СЛАВЕЙКА ТЕНЕВА МЕЧКОВА	01.12.2011	01.04.2017		01		8010	42292001	35167
293	7706095763	СТАНЬО ЦОНЕВ СТАНЕВ	28.04.2016	01.04.2017		01		8010	54141007	51809
294	7712255829	СТАНИМИР ПЕНЕВ ИВАНОВ	31.08.2015	01.04.2017		01		8010	54141007	51809
295	7805288442	ДИМО ТРИФОНОВ МИТКОВ	09.11.2016	01.04.2017		01		8010	54141007	54033
296	7808303509	КОСТАДИН ИВАНОВ ЦОКИНОВ	24.07.2018			01		8010	54141007	55155
297	7905146328	АНГЕЛ БОРИСЛАВОВ БОРИСОВ	05.04.2019			11		8010	54141007	35167
298	7908197587	ДИМИТЪР ГЕОРГИЕВ СТЕФАНОВ	04.02.2011	01.04.2017		01		8010	54141003	35167
299	7910065869	ГЕОРГИ ПЕНКОВ ГЕОРГИЕВ	31.08.2015	01.04.2019		01		8010	54141002	51809
300	8003075862	НИКОЛАЙ НИКОЛАЕВ ЗЛАТЕВ	28.12.2016	01.04.2017		01		8010	54141007	80474

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

* - указва дата на сключване на договор по чл.123, ал.1 от КТ
** - служебно прекратяване при прекратена регистрация на работодателя или на работника/служителя
*** - прекратяване на основание чл.327, ал.2 от КТ

№	ЕГН	Име	Дата на сключване	Дата на последно допълн.спора з./промяна на раб. място	Дата на прекр.	Осно-вание	Срок	Код по КИД(2008)	Код НКПД	Код по ЕКАТТЕ
301	8005278278	ПОЛИНА ЖЕКОВА ГЕОРГИЕВА	01.08.2005	01.04.2017		01		8010	42232001	35167
302	8012237800	ХРИСТО СТОЯНОВ ДЮЛГЕРОВ	15.01.2003	01.04.2017		01		8010	54141003	35167
303	8403119121	МИХАИЛ ГЕОРГИЕВ ГЕОРГИЕВ	28.12.2016	01.04.2019		01		8010	54141002	55244
304	8505127536	СТАНИМИРА СТОЯНОВА КОВАЧЕВА	17.07.2008	01.04.2019		01		8010	74222004	35167
305	8712269125	АНТОН РАДОСТИНОВ СТАМОВ	05.09.2013	01.04.2017		01		8010	54141007	87374
306	8805284433	СТЕФАНА ДИАНОВА ХРИСТОВА	18.08.2016	01.04.2017		01		8010	54143013	35167
307	8807297785	ДИМИТЪР ВЕЛКОВ ВЕЛКОВ	05.04.2019			11		8010	54141007	35167
308	8808140086	НИКОЛАЙ МАРИНОВ ЙОРДАНОВ	08.04.2019			11		8010	54141007	35167
309	8904105814	ДИАНА ГЕОРГИЕВА ГЕНЧЕВА	29.08.2018	01.11.2018		01		8010	54141007	67338
310	8904237087	ИВАЙЛО ПЛАМЕНОВ ВЪЛЧЕВ	05.04.2019			11		8010	54141007	35167
311	8904263023	ИВЕЛИН ВАЛЕНТИНОВ МИТОВ	05.04.2019			11		8010	54141007	35167
312	8908088741	КАЛОЯН ЮРИЕВ КИРИЛОВ	05.04.2019			01		8010	74222004	35167
313	9001135809	ЯНИСЛАВ СТОЯНОВ ИЛИЕВ	15.06.2018	30.01.2019		01		8010	54141003	35167
314	9007096382	АЛЕКСАНДЪР ДАМЯНОВ ДИЛОВ	12.06.2018			01		8010	54141007	35167
315	9102141409	БОРИС ДИМИТРОВ БЪЧВАРОВ	23.01.2019			01		8010	54141007	65200
316	9103270083	ЙОРДАН ВАЛЕРИЕВ ИВАНОВ	08.04.2019			11		8010	54141007	35167
317	9111191423	ДРАГОМИР АНГЕЛОВ ДРАГНЕВ	30.05.2016	01.04.2017		01		8010	54141007	65200
318	9201147601	ИВАН НЕДЯЛКОВ МОМЧЕВ	02.11.2018			01		8010	54141003	35167
319	9404253800	ЕМИЛИАН ИВАНОВ ТАКОВ	08.04.2019			11		8010	54141007	35167
320	9404277530	СТАНИМИРА ХРИСТОВА КОСТЕРОВА	02.01.2019			01		8010	42232001	35167
321	9502247669	ПЕТЪР БОНЕВ ДЕНЧЕВ	27.11.2018			01		8010	54141007	35167
322	9510151400	НИКОЛАЙ ЦВЕТОМИРОВ ЦВЕТАНОВ	01.09.2015	01.04.2017		01		8010	54141007	65200
323	9603010063	ДОБРОСЛАВ ИВАНОВ СТОЙКОВ	08.04.2019			11		8010	54141007	35167

Общо договори: 323

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

* - указва дата на сключване на договор по чл.123, ал.1 от КТ
** - служебно прекратяване при прекратена регистрация на работодателя или на работника/служителя
*** - прекратяване на основание чл.327, ал.2 от КТ

Служител на НАП: ВЕЛИЧКА КУКОВА

•Саламандър•ООД

ДЕТЕКТИВСКА АГЕНЦИЯ ЗА СИГУРНОСТ И ОХРАНА
ГЛАВЕН ОФИС: 6100 КАЗАНЛЪК, УЛ. •КНЯЗ БАТЕНБЕРГ• 7А, АП.1
ТЕЛ. 0431/ 6 22 65, 6 24 35, 6 22 57, ФАКС: 0431/6 34 07, e-mail: salamandar_kz@mail.bg

До ОД на МВР

Във връзка със ЗЧОД и с цел актуализиране на информацията за лицата, извършващи непосредствена охранителна дейност прилагаме списък на новоназначените и освободени служители, съгласно чл.3 от ЗЧОД :

ОСВОБОДЕНИ СЛУЖИТЕЛИ

ИМЕ,ПРЕЗИМЕ,ФАМИЛИЯ	ЕГН	№ НА ТР. ДОГОВОР	Срок на договора	НАПУСНАЛ

НОВОНАЗНАЧЕНИ ОХРАНИТЕЛИ

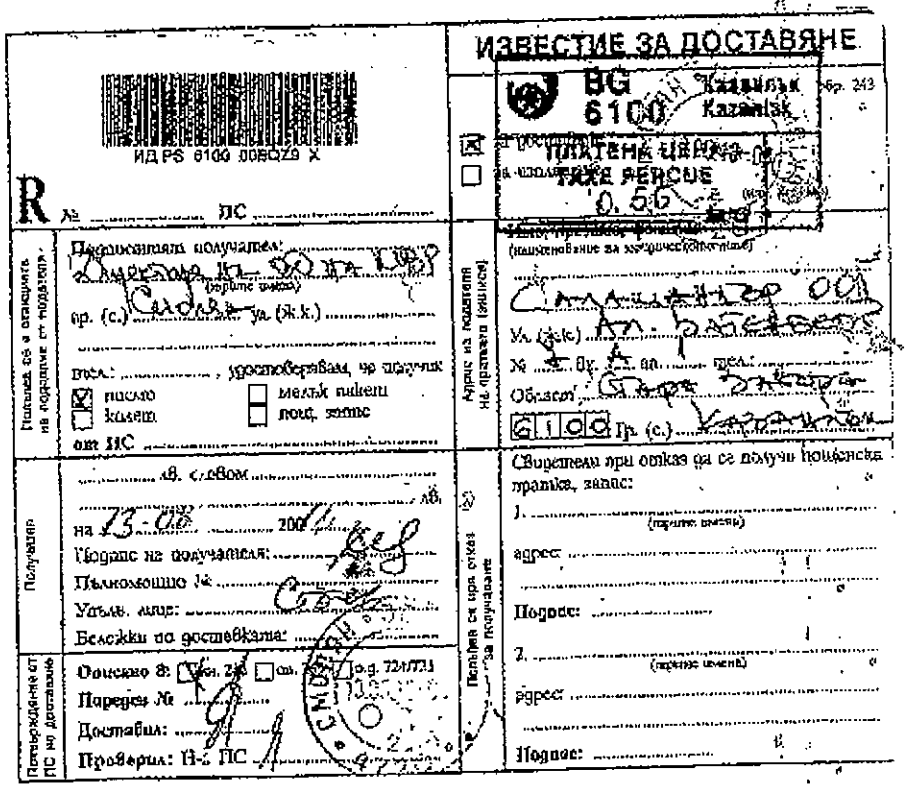
ИМЕ,ПРЕЗИМЕ,ФАМИЛИЯ	ЕГН	№ НА ТР. ДОГОВОР	Срок на договора	НАЗНАЧЕН
Красимир Генов Керлиев	8206157581	1926/01.08.11г	безсрочен	01.08.2011г.
Мано Стайчев Кучков	4609137626	1927/01.08.11г.	безсрочен	01.08.2011г.
Шидер Панайотов Шидеров	4206267581	1929/12.08.11г.	безсрочен	12.08.2011г.
Кирил Ангелов Христов	6205141400	1930/12.08.11г	безсрочен	12.08.2011г.
Христо Димитров Михайлов	5009157767	1931/12.08.11г	безсрочен	14.08201[illegible]г.

28.11 год.
Казанлък

Управител :
/ Г. Андреев /

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

НАЦИОНАЛНА АСОЦИАЦИЯ НА ЛИЦАТА И СДРУЖЕНИЯТА, ИЗВЪРШВАЩИ ЧАСТНА ОХРАНИТЕЛНА ДЕЙНОСТ



ИЗВЕСТИЕ ЗА ДОСТАВЯНЕ

ИД PS 6100 00BQZ9 X

R № ..... ПС .....

BG 6100 Казанлък Kazanlak

ПЛАТЕНА ЦЕНА

ГИЗА РЕПСОВ

0.56

Попълва се в отделните на подреждане от пощенския

Писмото е получено:

(трите имена)

бр. (с.) ..... ул. (ж.к.) .....

вход: ....., удостоверявам, че получих

☒ писмо ☐ малък пакет

☐ колет ☐ поща. запис

опт ПС .....

Адрес на подателя (фирма)

(наименование на юридическото лице)

Ул. (ж.к.) .....

№ ..... бл. ..... ап. ..... вх. .....

Област .....

6100 Гр. (с.) .....

Получател

..... лв. словом ..... лв.

на 13.08 ..... 2014 г.

Подпис на получателя: .....

Пълномощно №: .....

Удост. лично: .....

Бележки по доставката: .....

Попълва се при отказ за получаване

Свидетели при отказ да се получи пощенска пратка, запис:

1. ..... (трите имена)

адрес: .....

Подпис: .....

2. ..... (трите имена)

адрес: .....

Подпис: .....

Потвърждение от ПС по доставката

Описано в: ☐ Кн. 2 ☐ сп. ☐ о.д. 72/1721

Пореден №: .....

Доставил: .....

Проверил: Н-к ПС .....

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

"САЛАМАНДЪР" ООД

УДОСТОВЕРЕНИЕ

№ 1150 / 26.01.2001 г.

Име: Христо

Презиме: Димитров

Фамилия: Михайлов

ЕГН: 5009162268

Настоящото удостоверение се издава в уверение на това, че притежателят му е завършил курс и е положил успешно изпит за извършване на охранителна дейност, съгласно протокол № 01 / 26.01.2001 г.

Управител на
"САЛАМАНДЪР" ООД
/ Веселин Андреев /

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

•Саламандър•ООД

ДЕТЕКТИВСКА АГЕНЦИЯ ЗА СИГУРНОСТ И ОХРАНА
ГЛАВЕН ОФИС: 6100 КАЗАНЛЪК, УЛ. "КНЯЗ БАТЕНБЕРГ" 7А, АП.1
ТЕЛ. 0431/ 6 22 65, 6 24 35, 6 22 57, ФАКС: 0431/6 34 07, e-mail: salamandar_kz@mail.bg

До ОД на МВР

Във връзка със ЗЧОД и с цел актуализиране на информацията за ...ите, извършващи непосредствена охранителна дейност приложено ...щаме списък на новоназначените и освободени служители, съгласно ...6 от ЗЧОД :

НАЗНАЧЕНИ ОХРАНИТЕЛИ

...ИМЕ,ПРЕЗИМЕ,ФАМИЛИЯ	ЕГН	№ НА ТР. ДОГОВОР	Срок на договора	НАЗНАЧЕН
...Георгиев Петков	6503177529	2127/10.09.12г	безсрочен	11.09.2012г.
...о Иванов Евтимов	5102237524	2131/12.09.12г	безсрочен	12.09.2012г.
...хсен Мехмед Юмюш	5903057526	2129/12.09.12г	безсрочен	12.09.2012г.
...ед Смаил Дженкчи	6603217522	2130/12.09.12г	безсрочен	12.09.2012г.
...ин Ганчев Ганчев	5109237742	2133/14.09.12г	безсрочен	17.09.2012г.
...ин Зюбсид Ахмед	8707047606	2134/14.09.12г	безсрочен	17.09.2012г.

ОСВОБОДЕНИ ОХРАНИТЕЛИ

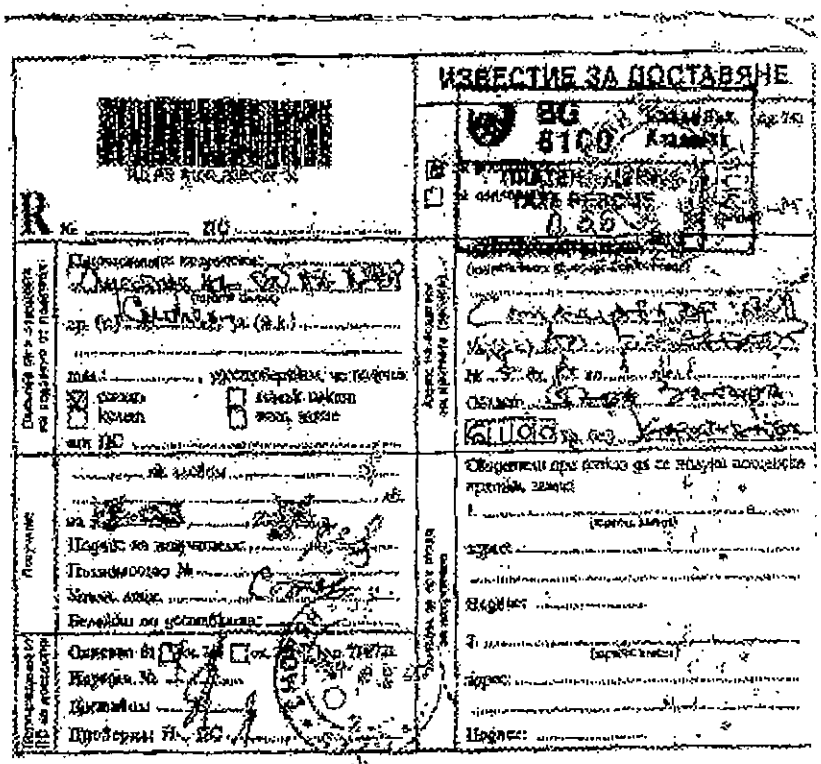
...ИМЕ,ПРЕЗИМЕ,ФАМИЛИЯ	ЕГН	№ НА ТР. ДОГОВОР	Срок на договора	НАПУСНА
Николай Христов Фънев	8302117666	2078/28.06.12г	безсрочен	10.09.2012г.
Мирослав Дианов Иванов	8809247660	1779/23.05.10г	безсрочен	17.09.2012г.
Славчо Атанасов Славов	4811307646	2072/31.05.12г	безсрочен	17.09.2012г.

...09.2012 год.
...р.Казанлък

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

Управител :
/ Г. Андреев /

НАЦИОНАЛНА АСОЦИАЦИЯ НА ЛИЦАТА И СДРУЖЕНИЯТА, ИЗВЪРШВАЩИ ЧАСТНА ОХРАНИТЕЛНА ДЕЙНОСТ



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

(наименование на министерството/ведомството)

ЦПО към „САЛАМАНДЪР ГРУП ХОЛДИНГ" АД

(вид, наименование на учебния център за професионално обучение)

град/село София, община Столична

район ..., област София – град

УДОСТОВЕРЕНИЕ

за професионално обучение

Рег. No 496-496 / 02.08.2012 година

Мюрсел Мехмед Юммюш

(собствено, бащино и фамилно име)

ЕГН 5903057526, роден ..., в град/село с. АЛЕКСАНДРОВО,

община ..., област СТАРА ЗАГОРА,

л.к. №, ..., гражданство българско

през 2012 година завърши квалификационен курс за професионално обучение по програма ...

за ...

част от професия

(част от професия, актуализирана, разширена на професионалната квалификация)

професия ОХРАНИТЕЛ

специалност ФИЗИЧЕСКА ОХРАНА НА ОБЕКТИ

проведен в Център за професионално обучение към "Саламандър груп холдинг" АД

(име на наименованието на обучаващата институция)

форма на обучение дневна, срок на обучение 40 часа

Оценки от изпитите съгласно протокол на комисията No 34 от 01.08.2012 г.

(дата)

1. Теория — Добър (оценка с думи) — 4,00 (оценка с цифри)

2. Практика — Добър (оценка с думи) — 4,00 (оценка с цифри)

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

ПРЕДСЕДАТЕЛ на изпитната комисия: Румен Вълков (име и фамилия) (подпис)

ДИРЕКТОР/РЪКОВОДИТЕЛ: Райка Иванова (име и фамилия)

3-37 Не дава правоспособност за упражняване на определена дейност.

© 2012 МОМН - издател, © Мариан Чавдаров - графичен дизайн, „Образователна наука" ЕАД - полиграфическо изпълнение Цена 0,16 лв.

„Саламандър" ООД

ДЕТЕКТИВСКА АГЕНЦИЯ ЗА СИГУРНОСТ И ОХРАНА
ГЛАВЕН ОФИС: 6100 КАЗАНЛЪК, УЛ. „КНЯЗ БАТЕНБЕРГ" 7А, АП. 1
ТЕЛ. 0431/ 6 22 65, 6 24 35; 6 22 57, ФАКС: 0431/6 34 07, e-mail: salamandar_kz@mail.bg

182

До ОД на МВР

Във връзка със ЗЧОД и с цел актуализиране на информацията за обектите, изпълняващи непосредствена охранителна дейност прилагаме списък на новоназначените и освободени служители, съгласно чл. , ал.3 от ЗЧОД :

ОСВОБОДЕНИ СЛУЖИТЕЛИ

ИМЕ,ПРЕЗИМЕ,ФАМИЛИЯ	ЕГН	№ НА ТР. ДОГОВОР	Срок на договора	НАЧАЛО (ОТ)
Стефан Петров Димитров	6208187600	0930/11.08.05г	Безсрочен	18.08.2010г.

НОВОНАЗНАЧЕНИ ОХРАНИТЕЛИ

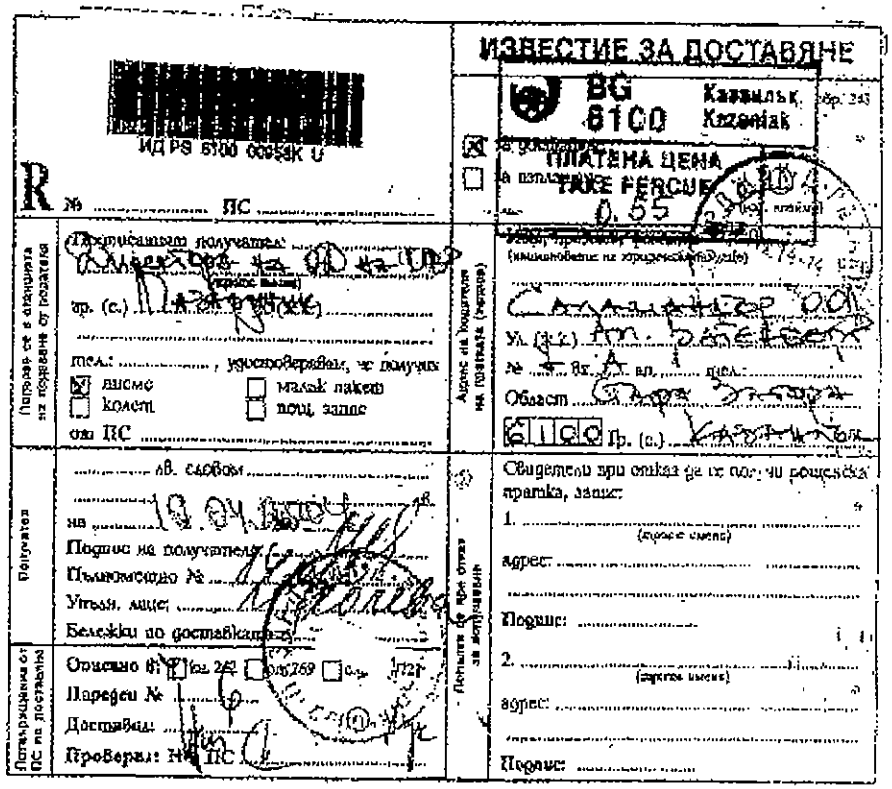
ИМЕ,ПРЕЗИМЕ,ФАМИЛИЯ	ЕГН	№ НА ТР. ДОГОВОР	Срок на договора	НАЧАЛО (ОТ)
[illegible]га Йовчев Недялков	6006167547	1772/13.04.10г	Безсрочен	13.04.2010г.
[illegible]лко Славов Петков	7202267526	1773/15.04.10г	Безсрочен	15.04.2010г.

Управител :
/ В. [illegible]

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

ISO 9001:2000

ПАЗИТЕЛНА ДЕЙНОСТ НА ЛИЦАТА И СЛУЖИТЕЛИТЕ ВЪОРЪЖЕНА ОХРАНИТЕЛНА ДЕЙНОСТ



ИЗВЕСТИЕ ЗА ДОСТАВЯНЕ

BG 8100 Казанлък Kazanlak

ПЛАТЕНА ЦЕНА
TAXE PERCUE
0.55

R № ..... ПС .....

ИДРS 8100 ООВДК U

Попълва се в станцията на подаване от пощата

Получател

Адрес на получателя (попълва се от подателя)

Попълва се при отказ за получаване

Попълва се от пощальона

Вписаният получател: ...

гр. (с.) ...

тел.: ..... , удостоверявам, че получих

☒ писмо ☐ малък пакет
☐ колет ☐ поц. запис

от ПС .....

..... лв. словом .....

на ..... 19 04 2021 г.

Подпис на получателя: ...

Пълномощно № ...

Упълн. лице: ...

Бележки по доставката: ...

Описано в: ☒ бл. 248 ☐ бл.269 ☐ с.р.

Пратено с: ...

Доставил: ...

Проверил: ... ПС ...

Свидетели при отказ да се получи пощенска пратка, запис:

1. ..... (трите имена)

адрес: ...

Подпис: .....

2. ..... (трите имена)

адрес: ...

Подпис: .....

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

" САЛАМАНДЪР " ООД

УДОСТОВЕРЕНИЕ

№ 613 / 29.06.2006 г.

Име: Коста

Презиме: Любчев

Фамилия: Недялков

ЕГН: 6006167547

Настоящото удостоверение се издава в уверение на това, че притежателят му е завършил курс и е положил успешно изпит за извършване на охранителна дейност, съгласно протокол № 28 / 29.06.

Управителна
" САЛАМАНДЪР " ООД
/ Веселин Андреев /

печат

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

„Саламандър" ООД

ДЕТЕКТИВСКА АГЕНЦИЯ ЗА СИГУРНОСТ И ОХРАНА

ГЛАВЕН ОФИС: 6100 КАЗАНЛЪК, УЛ. „КНЯЗ БАТЕНБЕРГ" 7А, АП.1

ТЕЛ. 0431/ 6 22 65, 6 24 35, 6 22 57, ФАКС: 0431/6 34 07, e-mail: salamandar_kz@mail.bg

Изх.№: 302

ДО ОД "ПОЛИЦИЯ"

Във връзка със ЗЧОД и с цел актуализиране на информацията за служителите, извършващи непосредствена охранителна дейност приложено Ви изпращаме списък на новоназначените и освободени служители, съгласно чл.27, ал.3 от ЗЧОД :

ОСВОБОДЕНИ СЛУЖИТЕЛИ

№	ИМЕ,ПРЕЗИМЕ,ФАМИЛИЯ	ЕГН	№ НА ТР. ДОГОВОР	Срок на договора	НАЗНАЧЕН
1.	Кольо Василев Радиев	5911287525	1514/31.03.08г.	Безсрочен	01.11.2008г.
2.	Трьо Ангелов Троев	6006047602	1291/31.01.07г.	Безсрочен	01.11.2008г.
3.	Тинко Колев Тинев	4708117547	1559/01.07.08г.	Безсрочен	01.11.2008г.
4.	Цеко Минчев Колев	5310177647	1592/10.09.08г.	Безсрочен	01.11.2008г.
5.	Димитър Петров Бончев	8602197549	1565/14.07.08г.	Безсрочен	01.11.2008г.
6.	Пенко Огнянов Недялков	4011087524	1566/14.07.08г.	Безсрочен	01.11.2008г.

НОВОНАЗНАЧЕНИ ОХРАНИТЕЛИ

№	ИМЕ,ПРЕЗИМЕ,ФАМИЛИЯ	ЕГН	№ НА ТР. ДОГОВОР	Срок на договора	НАЗНАЧЕН
1.	Стайко Пенчев Стайчев	5002287603	1616/29.10.08г.	Безсрочен	29.10.2008г.
2.	Кирил Асенов Мирчев	4905032340	1617/29.10.08г.	Безсрочен	29.10.2008г.
3.	Христо Гаврев Христов	4412257527	1619/31.10.08г.	Безсрочен	01.11.2008г.

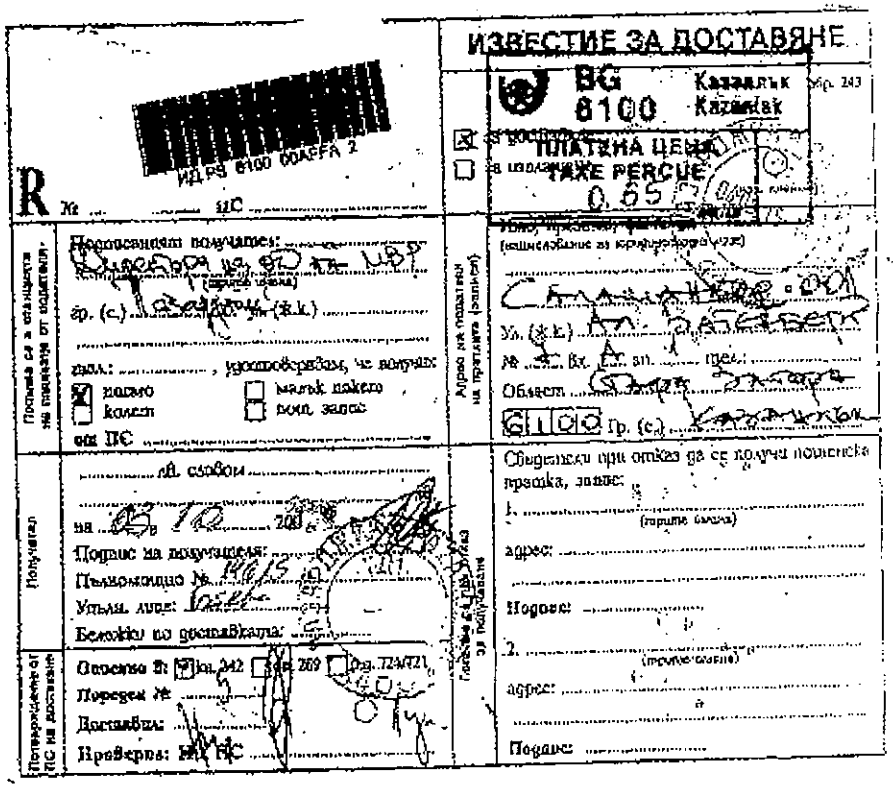
Управител :

29.10.08 год.
гр.Казанлък

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

НАЦИОНАЛНА АСОЦИАЦИЯ НА ЛИЦАТА И СЛУЖБИТЕ ИЗВЪРШВАЩИ ЧАСТНА ОХРАНИТЕЛНА ДЕЙНОСТ

ISO 9001:2000



ИЗВЕСТИЕ ЗА ДОСТАВЯНЕ

BG 8100 Казанлък / Kazanlak

ПЛАТЕНА ЦЕНА / TAXE PERCUE

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

ПГ „Ив. Хаджиниколов"

" САЛАМАНДЪР " ООД

УДОСТОВЕРЕНИЕ

№ 1084 / 26.11. 2002 г.

Име: Стойка

Презиме: Атанасов

Фамилия: Стойчев

ЕГН: 5002187603

Настоящото удостоверение се издава в уверение на това, че притежателят му е завършил курс и е положил успешно изпит за извършване на охранителна дейност, съгласно протокол № 53 / 26.11. 2002 г.

Управител на
" САЛАМАНДЪР " ООД
...../ Веселин Андреев /

печат

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

„Саламандър" ООД

ДЕТЕКТИВСКА АГЕНЦИЯ ЗА СИГУРНОСТ И ОХРАНА
ГЛАВЕН ОФИС: 6100 КАЗАНЛЪК, УЛ. „КНЯЗ БАТЕНБЕРГ" 7А, АП.1
ТЕЛ. 0431/ 6 22 65, 6 24 35, 6 22 57, ФАКС: 0431/6 34 07, e-mail: salamandar_kz@mail.bg

До ОД на МВР

Във връзка със ЗЧОД и с цел актуализиране на информацията за служителите, извършващи непосредствена охранителна дейност приложено изпращаме списък на новоназначените и освободени служители, съгласно чл.7, ал.3 от ЗЧОД :

ОСВОБОДЕНИ СЛУЖИТЕЛИ

№	ИМЕ,ПРЕЗИМЕ,ФАМИЛИЯ	ЕГН	№ НА ТР. ДОГОВОР	Срок на договора	НАПУСНАЛ
1.	Петко Пондев Петков	4004117564	1230/07.12.07г	безсрочен	30.05.2009г.
2.	Иван Димов Иванов	3806277620	1555/26.06.08г	безсрочен	01.06.2009г.
3.	Денчо Момчилов Райков	4202237608	1347/20.04.07г	безсрочен	01.06.2009г.

НОВОНАЗНАЧЕНИ ОХРАНИТЕЛИ

№	ИМЕ,ПРЕЗИМЕ,ФАМИЛИЯ	ЕГН	№ НА ТР. ДОГОВОР	Срок на Договора	НАЗНАЧЕН
1.	Белчо Богданов Вълчев	7103307682	1674/01.06.09г	безсрочен	01.06.2009г.
2.	Боян Мавчев Златанов	6012077524	1673/01.06.09г	безсрочен	01.06.2009г.

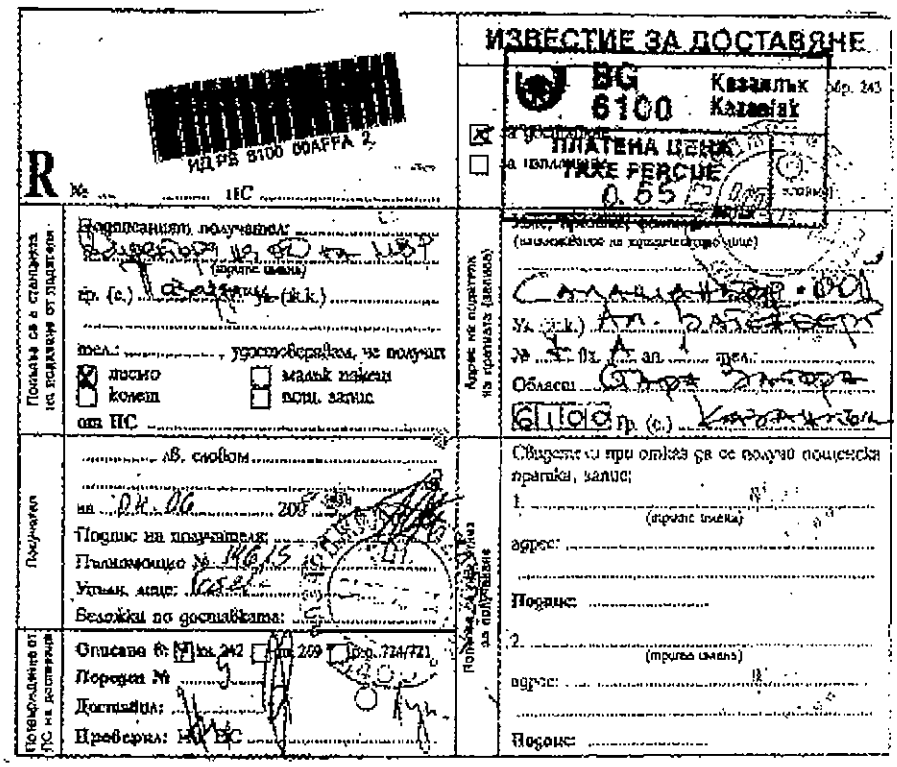
01.06.2009год.
гр.Казанлък

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

Управител:
/ В. Андреев /

IQNet
BQR
EN ISO 9001:2000

НАЦИОНАЛНА АСОЦИАЦИЯ НА ЛИЦАТА И СДРУЖЕНИЯТА ИЗВЪРШВАЩИ ЧАСТНА ОХРАНИТЕЛНА ДЕЙНОСТ



ИЗВЕСТИЕ ЗА ДОСТАВЯНЕ

R № ... ИС ...

ИДРВ 6100 00АРГА 2

BG 6100 Казанлък Kazanlak

ПЛАТЕНА ЦЕНА за пратката TAXE PERCUE 0.55

Попълва се в стандарта по подписа от пощенски

Подписаният, получател: ...
(трите имена)

гр. (с.) ... (ж.к.) ...

тел.: ..., удостоверявам, че получих
- ☒ писмо
- ☐ колет
- ☐ малък пакет
- ☐ вещ. запис

от НС ...

Адрес на получателя на пратката (адресат)

(наименование на юридическото лице)

ул. (ж.к.) ... № ... бл. ... ап. ... тел.: ...

Област ...

гр. (с.) ...

Получател

... лв. словом ...

на ... 200...

Подпис на получателя: ...

Пълномощно № ...

Услуга, вещ: ...

Бележки по доставката: ...

Свидетели при отказ да се получи пощенска пратка, запис:

1. ... (трите имена)

адрес: ...

Подпис: ...

2. ... (трите имена)

адрес: ...

Подпис: ...

Попълва се от длъжностното лице по доставяне

Потвърждение от ЛС на достигнала

Описана в: ☒ кн. 242 ☐ кн. 209 ☐ кн. 724/72

Пореден №: ...

Доставена: ...

Проверил: НД ИС ...

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

" САЛАМАНДЪР " ООД

УДОСТОВЕРЕНИЕ

№ 755 / 21.03. 2007 г.

Име: Боян
Презиме: Минчев
Фамилия: Златанов
ЕГН: 6012077524

Настоящото удостоверение се издава в уверение на това, че притежателят му е завършил курс и е положил успешно изпит за извършване на охранителна дейност, съгласно протокол № 37 / 21.03. 2007 г.

Управител на
" САЛАМАНДЪР " ООД
/ Веселин Андреев /

печат

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

„Саламандър" ООД

ДЕТЕКТИВСКА АГЕНЦИЯ ЗА СИГУРНОСТ И ОХРАНА

ГЛАВЕН ОФИС: 6100 КАЗАНЛЪК, УЛ. „КНЯЗ БАТЕНБЕРГ" 7А, АП.1

ТЕЛ. 0431/ 6 22 65, 6 24 35, 6 22 57, ФАКС: 0431/6 34 07, e-mail: salamandar_kz@...

ДО РДВР

Във връзка с ЗЧОД и с цел актуализиране на информацията за служителите , извършващи непосредствена охранителна дейност, приложено ви изпращаме списък на новоназначените и освободени служители, съгласно чл.27, ал.3 от ЗЧОД :

ОСВОБОДЕНИ СЛУЖИТЕЛИ

ИМЕ ПРЕЗИМЕ ФАМИЛИЯ	ЕГН	№ НА тр.догов.	Срок на догов.	ЛНО
Атанас Кънчев Атанасов	6003237541			
Мария Дойчев Савов	5508097666			
Емил Димитров Димитров	6509126563			
Цветан Митков Иванов	7001197529			
Илия Георгиев Илиев	8112265420			
Васил Иванов Стоянов	6105127675			
Николай Пенчев Ачков	6410175581			
Христо Стоянов Иванов	5206095569			
Ивайло Ангелов Кунчев	7605012569			

НОВОНАЗНАЧЕНИ ОХРАНИТЕЛИ

ИМЕ ПРЕЗИМЕ ФАМИЛИЯ	ЕГН	№ НА ТР. ДОГОВ	Срок на догов	ЛНО
Теофан Пенков Тенев	7105212906			
Антон Петрунов Петков	5705154361			

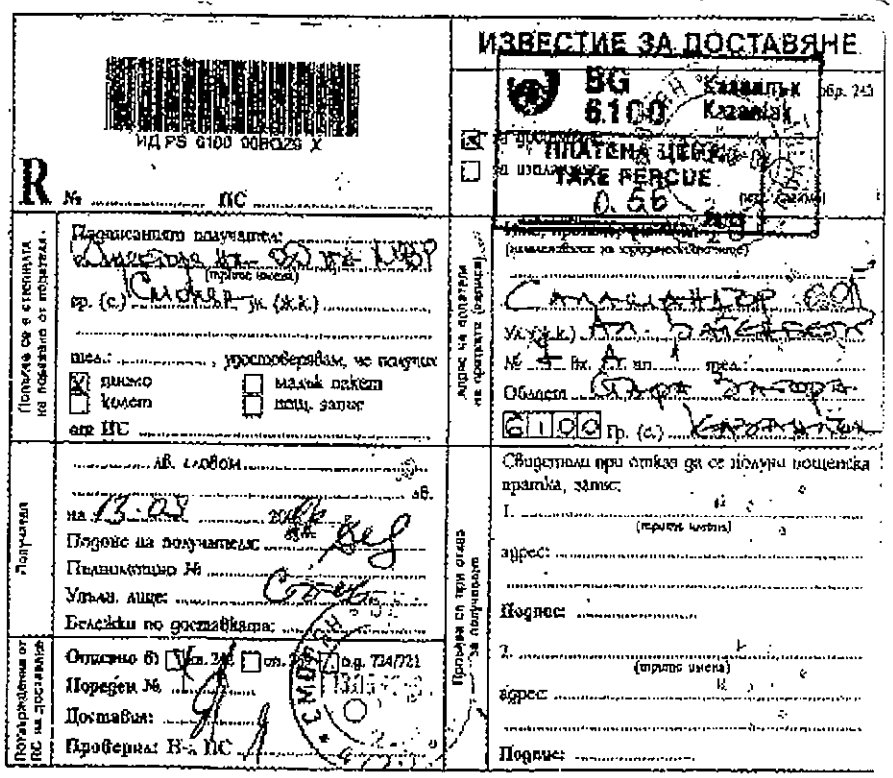
28.06 год.
Казанлък

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

Управител:
/Г.

НАЦИОНАЛНА АСОЦИАЦИЯ НА ЛИЦАТА И СЛУЖИТЕЛИТЕ ИЗВЪРШВАЩИ ЧАСТНА ОХРАНИТЕЛНА ДЕЙНОСТ

2000



ИЗВЕСТИЕ ЗА ПОСТАВЯНЕ

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

“ САЛАМАНДЪР “ ООД

УДОСТОВЕРЕНИЕ

№ 634 / 30 08 2006 г.

Име: Тодор

Презиме: Николов

Фамилия: Неков

ЕГН: 5105217706

Настоящото удостоверение се издава в уверение на това, че притежателят му е завършил курс и е положил успешно изпит за извършване на охранителна дейност, съгласно протокол № 29 / 30 08 2006 г.

Управител на
“ САЛАМАНДЪР “ ООД
/ Веселин Андреев /

печат

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

•Саламандър•ООД

ДЕТЕКТИВСКА АГЕНЦИЯ ЗА СИГУРНОСТ И ОХРА

ГЛАВЕН ОФИС: 6100 КАЗАНЛЪК, УЛ. •КНЯЗ БАТЕНБЕРГ• 7А, АП.

ТЕЛ. 0431/ 6 22 65, 6 24 35, 6 22 57, ФАКС: 0431/6 34 07, e-mail: salamandar_kz@ma

Изх.№ : 226/08.09.2014

До ОД на МВР
гр. БУРГАС

Във връзка със ЗЧОД и с цел актуализиране на информацията за служителите, извършващи непосредствена охранителна дейност приложено Ви изпращаме списък на новоназначените и освободени служители, съгласно чл.27, ал.6 от ЗЧОД :

НОВОНАЗНАЧЕНИ ОХРАНИТЕЛИ

№	ИМЕ,ПРЕЗИМЕ,ФАМИЛИЯ	ЕГН	№ НА ТР. ДОГОВОР	Срок на договора	НАЗНАЧЕН
	Иван Илиев Диков	5807070543	2384/28.08.14г	безсрочен	01.09.2014г.
	Мариян Стоянов Диханов	6910130704	2385/28.08.14г	безсрочен	01.09.20 4г.
	Митро Иванов Терзиев	5810120505	2386/28.08.14г	безсрочен	01.08.20 4г.

ОСВОБОДЕНИ ОХРАНИТЕЛИ

№	ИМЕ,ПРЕЗИМЕ,ФАМИЛИЯ	ЕГН	№ НА ТР. ДОГОВОР	Срок на договора	НАПУСНАЛ

08.09.2014 год.
гр.Казанлък

Управител :
/ Г. Андреев /

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

IAF

НАЦИОНАЛНА АСОЦИАЦИЯ НА ЛИЦАТА И СДРУЖЕНИЯ

ИЗВЕСТИЕ ЗА ДОСТАВЯНЕ

R ИД PS 6100 00958V 5

№ ..... ПС .....

BG 6100 Казанлък Kazanlak 6г. 243

ПЛАТЕНА ЦЕНА TAXE PERCUE 0.55 (изт. клеймо)

☒ за доставяне
☐ за изплащане

Попълва се в станцията на подаване от подателя

Подписаният получател: Директора на ОД на МВР
(трите имена)
гр. (с.) Бургас ул. (ж.к.) .....
.....
тел.: ....., удостоверявам, че получих
☒ писмо ☐ малък пакет
☐ колет ☐ пощ. запис
от ПС .....

Адрес на подателя на пратката (записа)

(име, презиме, фамилия)
(наименование на юридическото лице) Сталиянов ООД
Ул. (ж.к.) Ал. Батенберг
№ 4 вх. А ап. ..... тел.: .....
Област Стара Загора
6100 Гр. (с.) Казанлък

Получател

..... лв. словом .....
..... лв.
на 09.09.2020 г.
Подпис на получателя .....
Пълномощно № .....
Упълн. лице: .....
Бележки по доставката: .....

Попълва се при отказ за получаване

Свидетели при отказ да се получи пощенска пратка, запис:
1. .....
(трите имена)
адрес: .....
.....
Подпис: .....
2. .....
(трите имена)
адрес: .....
.....
Подпис: .....

Потвърждение от ПС на доставяне

Описано в: ☒ кн. 242 ☐ рр. 269 ☐ с.д. 724/721
Поредно № .....
Доставил: .....
Проверил: Н-к ПС .....

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

МОН –Национална Агенция за Професионално Образование и Обучение

наименование на министерството / агенцията

Център за професионално обучение „Крон Секюрити" ЕООД

вид, наименование на училището, центъра за професионално обучение

град/село София, община София

район ж.к. Лагера, област .....

УДОСТОВЕРЕНИЕ

за професионално обучение

Рег. No 1096 / 20.06.2014 година

Иван Илиев Диков

собствено, бащино и фамилно име

ЕГН 5807070543, роден ..... в град/село .....

община ....., област .....

ЛНЧ ..... гражданство .....

през 2014 година завърши квалификационен курс за професионално обучение по програма .....

за Първоначално обучение на охранители – Програма минимум на МВР

част от професия, актуализиране, разширяване на професионалната квалификация

професия Охранител

специалност Физическа охрана на обекти

проведен в ЦПО - „Крон Секюрити" ЕООД

пълно наименование на обучаващата институция

форма на обучение Дневна, срок на обучение 40 часа

Оценки от изпитите съгласно протокол на комисията No ..... от .....

дата

1. Теория Зачита се / .....

оценка с думи *оценка с цифри*

2. Практика Зачита се / .....

оценка с думи *оценка с цифри*

ПРЕДСЕДАТЕЛ на изпитната комисия:

Асен Асенов

име и фамилия

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

подпис

ДИРЕКТОР/РЪКОВОДИТЕЛ:

Кирил Радев

име и фамилия

подпис и печат

3-37

Не дава право за продължаване на образованието

© 2014 МОН - издател, © Мариян Чанков - графичен дизайн, „Образование и наука" ЕАД - полиграфическо изпълнение Цена 0.16лв

•Саламандър• ООД

ДЕТЕКТИВСКА АГЕНЦИЯ ЗА СИГУРНОСТ И ОХРА
ГЛАВЕН ОФИС: 6100 КАЗАНЛЪК, УЛ. •КНЯЗ БАТЕНБЕРГ• 7А, АП.
ТЕЛ.: 0431 6 22 65, 6 22 57, ФАКС: 0431 6 22 57, e-mail: salamandar_kz@mail.bg

Изх.№ : 124

До ОД на МВР
гр. БУРГАС

Във връзка със ЗЧОД и с цел актуализиране на информацията за служителите, извършващи непосредствена охранителна дейност приложено Ви изпращаме списък на новоназначените и освободени служители, съгласно чл.27, ал.6 от ЗЧОД :

НОВОНАЗНАЧЕНИ ОХРАНИТЕЛИ

№	ИМЕ,ПРЕЗИМЕ,ФАМИЛИЯ	ЕГН	№ НА ТР. ДОГОВОР	Срок на договора	НАЗНАЧЕ...
	Панчо Апостолов Апостолов	5704240508	2452/29.04.15г	безсрочен	01.05.2015г.

ОСВОБОДЕНИ ОХРАНИТЕЛИ

№	ИМЕ,ПРЕЗИМЕ,ФАМИЛИЯ	ЕГН	№ НА ТР. ДОГОВОР	Срок на договора	НАПУСНАЛ

08.06.2015 год.
гр.Казанлък

Управител :
Г. Андреев

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

IAF ISO OHSAS 18001:2007

НАЦИОНАЛНА АСОЦИАЦИЯ НА ЛИЦАТА И СДРУЖЕНИЯТА ИЗВЪРШВАЩИ ЧАСТНА ОХРАНИТЕЛНА ДЕЙНОСТ

ИЗВЕСТИЕ ЗА ДОСТАВЯНЕ

R № ..... ПС .....

ИД PS 6100 00A8U3 3

BG 6100 Казанлък Kazanlak обр. 243

ПЛАТЕНА ЦЕНА TAXE PERCUE 0,55

☒ за доставяне
☐ за изплащане

Попълва се в станцията на подаване от подателя

Подписаният получател: .....
(трите имена)
гр. (с.) ..... ул. (ж.к.) .....
.....
тел.: ..... , удостоверявам, че получих
☒ писмо ☐ малък пакет
☐ колет ☐ пощ. запис
от ПС .....

Получател

..... лв. словом .....
.....
на .....
Подпис на получателя: .....
Пълномощно № .....
Упълн. лице: .....
Бележки по доставката: .....

Потвърждение от ПС на доставяне

Описано в: ☐ кн. 242 ☐ оп. 269 ☐ о.д. 724/721
Поредно № .....
Доставил: .....
Проверил: Н-к ПС .....

Адрес на подателя на пратката (запълва се)

Име, презиме, фамилия
(наименование на юридическото лице)
.....
ул. (ж.к.) .....
№ ..... вх. ..... ап. ..... тел. .....
Област .....
6100 гр. (с.) .....

Попълва се при поискване за получаване

Свидетели при отказ да се получи пощенска пратка, запис:

1. .....
(трите имена)
адрес: .....
.....
Подпис: .....

2. .....
(трите имена)
адрес: .....
.....
Подпис: .....

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ
наименование на министерството/агенцията

ЦЕНТЪР ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ към „САЛАМАНДЪР ГРУП ХОЛДИНГ" АД
вид, наименование на училището, центъра за професионално обучение

град/село София, община Столична

район Илинден, област София – град

УДОСТОВЕРЕНИЕ

за професионално обучение

Рег. No 1901 – 191 / 01.04.2015 година

Панчо Апостолов Апостолов
собствено, бащино и фамилно име

ЕГН 5704240508, роден..... в град/село АХТОПОЛ

община ....., област БУРГАС

ЛНЧ[ ], гражданство България

през 2015 година завърши квалификационен курс за професионално обучение по програма „Д"

за Програма минимиум по чл.28, ал.3 от ЗЧОД

част от професия
част от професия, актуализиране, разширяване на професионалната квалификация

професия ОХРАНИТЕЛ

специалност ФИЗИЧЕСКА ОХРАНА НА ОБЕКТИ

проведен в Център за професионално обучение към "Саламандър груп холдинг" АД
пълно наименование на обучаващата институция

форма на обучение дневна, срок на обучение 40 часа

Оценки от изпитите съгласно протокол на комисията No 13 от 01.04.2015 г.
дата

1. Теория	Мн.добър *оценка с думи*	5,00 *оценка с цифри*
2. Практика	Мн.добър *оценка с думи*	5,00 *оценка с цифри*

ПРЕДСЕДАТЕЛ на изпитната комисия:

Йордан Антов
име и фамилия

подпис

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

ДИРЕКТОР/РЪКОВОДИТЕЛ:

Райка Иванова
име и фамилия

подпис и печат

3-37

Не дава право за продължаване на образованието.

© 2014 МОН - издател, © Марин Чанков - графичен дизайн, „Образование и наука" ЕАД - полиграфическо изпълнение

Цена 0,16 лв.

•Саламандър• ООД

ДЕТЕКТИВСКА АГЕНЦИЯ ЗА СИГУРНОСТ И ОХРАНА

ГЛАВЕН ОФИС: 6100 КАЗАНЛЪК, УЛ. •КНЯЗ БАТЕНБЕРГ• 7А, АП.1

ТЕЛ.: 0431 6 22 65, 6 22 57, ФАКС: 0431 6 22 57, e-mail: salamandar_kz@mail.bg

Изх.№ : 192/04.08.2015г.

До ОД на МВР
гр. БУРГАС

Във връзка със ЗЧОД и с цел актуализиране на информацията за служителите, извършващи непосредствена охранителна дейност приложено Ви изпращаме списък на новоназначените и освободени служители, съгласно чл.27, ал.6 от ЗЧОД :

НОВОНАЗНАЧЕНИ ОХРАНИТЕЛИ

№	ИМЕ,ПРЕЗИМЕ,ФАМИЛИЯ	ЕГН	№ НА ТР. ДОГОВОР	Срок на договора	НАЗНАЧЕН
	Костадин Георгиев Динев	5109220924	2490/30.07.15г	безсрочен	01.08.2015г.

ОСВОБОДЕНИ ОХРАНИТЕЛИ

№	ИМЕ,ПРЕЗИМЕ,ФАМИЛИЯ	ЕГН	№ НА ТР. ДОГОВОР	Срок на договора	НАПУСНАЛ

04.08.2015год.
гр.Казанлък

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

Управител:
/ Г.Андреев /

IAF QMS-TGA-ZM-05-91-00

ISO

OHSAS 18001:2007

НАЦИОНАЛНА АСОЦИАЦИЯ НА ЛИЦАТА И СДРУЖЕНИЯТА, ИЗВЪРШВАЩИ ЧАСТНА ОХРАНИТЕЛНА ДЕЙНОСТ

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

наименование на министерството/агенцията

ЦЕНТЪР ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ към „САЛАМАНДЪР ГРУП ХОЛДИНГ" АД

вид, наименование на училището, центъра за професионално обучение

град/село София, община Столична,

район Илинден, област София – град

УДОСТОВЕРЕНИЕ

за професионално обучение

Рег. No 1790 – 80 / 30.01.2015 година

Костадин Георгиев Динев

собствено, бащино и фамилно име

ЕГН 5109220924, роден..... в град/село БРОДИЛОВО,

община ....., област БУРГАС

ЛНЧ ....., гражданство България

през 2015 година завърши квалификационен курс за професионално обучение по програма „Д"

за Програма минимиум по чл.28, ал.3 от ЗЧОД

част от професия

част от професия, актуализиране, разширяване на професионалната квалификация

професия ОХРАНИТЕЛ

специалност ФИЗИЧЕСКА ОХРАНА НА ОБЕКТИ

проведен в Център за професионално обучение към "Саламандър груп холдинг" АД

пълно наименование на обучаващата институция

форма на обучение дневна, срок на обучение 40 часа

Оценки от изпитите съгласно протокол на комисията No 06 от 30.01.2015 г.

дата

1. Теория	Мн.добър	5,00
	оценка с думи	*оценка с цифри*
2. Практика	Отличен	6,00
	оценка с думи	*оценка с цифри*

ПРЕДСЕДАТЕЛ
на изпитната комисия:

Тома Петров

име и фамилия

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

ДИРЕКТОР/РЪКОВОДИТЕЛ:

Райка Иванова

име и фамилия

подпис и печат

3-37

Не дава право за продължаване на образованието.

©2014 МОН - издател, © Мариян Чанков - графичен дизайн, „Образование и наука" ЕАД - полиграфическо изпълнение

Цена 0,16 лв

•Саламандър• ООД

ДЕТЕКТИВСКА АГЕНЦИЯ ЗА СИГУРНОСТ И ОХРАНА
ГЛАВЕН ОФИС: 6100 КАЗАНЛЪК, УЛ. •КНЯЗ БАТЕНБЕРГ• 7А, АП.1
ТЕЛ.: 0431 6 22 65, 6 22 57, ФАКС: 0431 6 22 57, e-mail: salamandar_kz@mail.bg

Изх.№ : 99/11.04.2016г.

До ОД на МВР
гр. БУРГАС

Във връзка със ЗЧОД и с цел актуализиране на информацията за служителите, извършващи непосредствена охранителна дейност приложено Ви изпращаме списък на новоназначените и освободени служители, съгласно чл.27, ал.6 от ЗЧОД :

НОВОНАЗНАЧЕНИ ОХРАНИТЕЛИ

№	ИМЕ,ПРЕЗИМЕ,ФАМИЛИЯ	ЕГН	№ НА ТР. ДОГОВОР	Срок на договора	НАЗНАЧЕН
	Калин Атанасов Ектиев	6906220921	2568/07.04.16г	безсрочен	08.04.2016г.

ОСВОБОДЕНИ ОХРАНИТЕЛИ

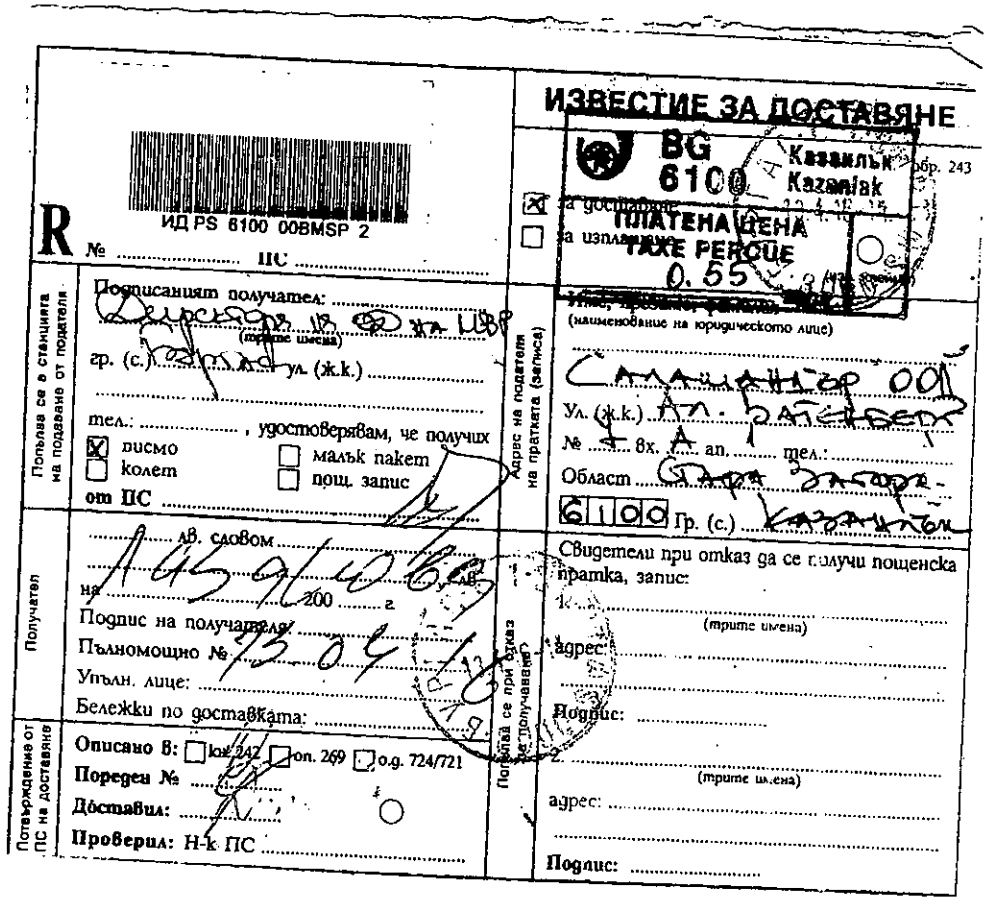
№	ИМЕ,ПРЕЗИМЕ,ФАМИЛИЯ	ЕГН	№ НА ТР. ДОГОВОР	Срок на договора	НАПУСНАЛ
	Митро Иванов Терзиев	5810120505	2386/28.08.14г	безсрочен	01.04.2016г.

11.04.2016 год.
гр.Казанлък

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

Управител:
Т. Андреев

НАЦИОНАЛНА АСОЦИАЦИЯ НА ЛИЦАТА И СДРУЖЕНИЯТА, ИЗВЪРШВАЩИ ЧАСТНА ОХРАНИТЕЛНА ДЕЙНОСТ



ИЗВЕСТИЕ ЗА ДОСТАВЯНЕ

BG 6100 Казанлък Kazanlak

ПЛАТЕНА ЦЕНА ТАКСЕ РЕЙСЪЗ 0.55

ИД PS 6100 008MSP 2

R № ..... ПС .....

Попълва се в станцията на подаване от подателя

Подписаният получател: .....

(горните имена)

гр. (с.) ..... ул. (ж.к.) .....

тел.: ..... , удостоверявам, че получих

☒ писмо ☐ малък пакет

☐ колет ☐ пощ. запис

от ПС .....

Получател

..... лв. словом .....

на ..... 200 ..... г.

Подпис на получателя: .....

Пълномощно № .....

Упълн. лице: .....

Бележки по доставката: .....

Потвърждение от ПС на доставяне

Описано в: ☐ кн. 242 ☐ оп. 269 ☐ о.д. 724/721

Пореден № .....

Доставил: .....

Проверил: Н-к ПС .....

Адрес на подателя на пратката (запис)

(наименование на юридическото лице)

Ул. (ж.к.) .....

№ ..... вх. ..... ап. ..... тел.: .....

Област .....

6100 Гр. (с.) .....

Попълва се при отказ на получателя

Свидетели при отказ да се получи пощенска пратка, запис:

1. .....

(трите имена)

адрес: .....

Подпис: .....

2. .....

(трите имена)

адрес: .....

Подпис: .....

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ
наименование на министерството/агенцията

ЦЕНТЪР ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ към „САЛАМАНДЪР ГРУП ХОЛДИНГ" АД
вид, наименование на училището, центъра за професионално обучение

град/село София, община Столична

район Илинден, област София – град

УДОСТОВЕРЕНИЕ

за професионално обучение

Рег. No 2241– 126 / 11.03.2016 година

Калин Атанасов Екшиев
собствено, бащино и фамилно име

ЕГН/ЛНЧ 6906220921, роден в град/село ЦАРЕВО,

община , област БУРГАС,

ЛНЧ , гражданство България,

през 2016 година завърши квалификационен курс за професионално обучение по програма „Д"

за част от професия
част от професия, актуализиране, разширяване на професионалната квалификация

Програма минимум по чл.28, ал.3 от ЗНОД
наименование на курса

професия ОХРАНИТЕЛ

специалност ФИЗИЧЕСКА ОХРАНА НА ОБЕКТИ,

проведен в Център за професионално обучение към „Саламандър груп холдинг" АД
пълно наименование на обучаващата институция

форма на обучение дневна, продължителност 40 часа часа

Оценки от изпитите съгласно протокол на комисията No 09 от 11.03.2016 г.
дата

1. Теория	Отличен *оценка с думи*	6,00 *оценка с цифри*
2. Практика	Отличен *оценка с думи*	6,00 *оценка с цифри*

ПРЕДСЕДАТЕЛ на изпитната комисия: Йордан Антов
име и фамилия

подпис

ДИРЕКТОР/РЪКОВОДИТЕЛ: Райка Иванова
име и фамилия

печат и подпис

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

Не дава право за продължаване на образованието.

©2015 МОН - издател, © Маринн Чанков - графичен дизайн, „Образование и наука" ЕАД - полиграфическо изпълнение Цена 0,16 лв.

ПРЕВОДНО НАРЕЖДАНЕ (КРЕДИТЕН ПРЕВОД)

Получател - име на получателя / Beneficiary name ДПБГЦПО ЦАРЕВО			
IBAN на получателя / IBAN BG36UNCR70001520644851		BIC на банката на получателя / Beneficiary Bank BIC UNCRBGSF	
При банка - име на банката на получателя / Beneficiary Bank Name УНИКРЕДИТ ЦЕНТРАЛИЗИРАНА С-МА			
ПРЕВОДНО НАРЕЖДАНЕ / PAYMENT ORDER **за кредитен превод / for credit payment**	Валута / Currency BGN	Сума / Amount 449.32	
Основание за превод - информация за получателя / Details of Payment ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ			
Още пояснения / Additional Details ОХРАНА -ДОП.АЩАНЕ			
Наредител - име / Ordering Customer САЛАМАНДЪР ООД			
IBAN на наредителя / Customer IBAN BG05UNCR96601022774701		BIC на банката на наредителя / Customer Bank BIC UNCRBGSF	
Платежна система / Payment System БИСЕРА	Такси* / Taxes 2		

*Такси: 1 - за сметка на наредителя, 2 - споделени (стандарт за местни преводи), 3 - за сметка на получателя

Създател ГЕОРГИ ВЕСЕЛИНОВ АНДРЕЕВ

Дата на създаване 06.06.2019

Дата на изпълнение 06.06.2019

Валидно преди 13.06.2019

Декларация по чл.4, ал.7 и чл.6, ал.5 т.3 от ЗМИП

Долуподписаният/долуподписаните ГЕОРГИ ВЕСЕЛИНОВ АНДРЕЕВ/7702057683 декларирам/декларираме, че паричните средства (ценности) – предмет на настоящата операция (сделка) имат следния произход:

Известна ми е /ни е наказателната отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

Подпис:

Дата на подписване 06.06.2019 10:48:19

Име на потребител ГЕОРГИ ВЕСЕЛИНОВ АНДРЕЕВ

Изпратен: 06.06.2019 10:48:22

"САЛАМАНДЪР" ООД * КАЗАНЛЪК *

ПРЕВОДНО НАРЕЖДАНЕ (КРЕДИТЕН ПРЕВОД)

Име на получателя - име на получателя / Beneficiary name ДПБГЦПО ПАЗАРДЖИК		
IBAN на получателя / IBAN BG83UNCR70001520265317		BIC на банката на получателя / Beneficiary Bank BIC UNCRBGSF
Име на банка - име на банката на получателя / Beneficiary Bank Name УНИКРЕДИТ ЦЕНТРАЛИЗИРАНА С-МА		
ПРЕВОДНО НАРЕЖДАНЕ / PAYMENT ORDER **за кредитен превод / for credit payment**	Валута / Currency BGN	Сума / Amount 1 669.32
Основание за превод - информация за получателя / Details of Payment ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ		
Още пояснения / Additional Details ДОГОВОР ЗА ОХРАНА		
Наредител - име / Ordering Customer САЛАМАНДЪР ООД		
IBAN на наредителя / Customer IBAN BG05UNCR96601022774701		BIC на банката на наредителя / Customer Bank BIC UNCRBGSF
Платежна система / Payment System БИСЕРА	Такси* / Taxes 2	

Такси: 1 - за сметка на наредителя 2 - споделени (стандарт за местни преводи) 3 - за сметка на получателя

Съставил ГЕОРГИ ВЕСЕЛИНОВ АНДРЕЕВ

Дата на създаване 06.06.2019

Дата на изпълнение 06.06.2019

Валидно преди 13.06.2019

Декларация по чл.4, ал.7 и чл.6, ал.5 т.3 от ЗМИП

Долуподписаният/долуподписаните ГЕОРГИ ВЕСЕЛИНОВ АНДРЕЕВ/7702057683 декларирам/декларираме, че паричните средства (ценности) – предмет на настоящата операция (сделка) имат следния произход: .

Известна ми е /ни е наказателната отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

Подписи:

Дата на подписване	Име на потребител	Изпратен: 06.06.2019 10:48:24
06.06.2019 10:48:19	ГЕОРГИ ВЕСЕЛИНОВ АНДРЕЕВ	

"САЛАМАНДЪР" ООД * КАЗАНЛЪК *

ПРЕВОДНО НАРЕЖДАНЕ (КРЕДИТЕН ПРЕВОД)

Платете на - име на получателя / Beneficiary name ДПБГЦПО		
IBAN на получателя / IBAN BG90UNCR70001520644849		BIC на банката на получателя / Beneficiary Bank BIC UNCRBGSF
Банково - име на банката на получателя / Beneficiary Bank Name УНИКРЕДИТ ЦЕНТРАЛИЗИРАНА С-МА		
ПРЕВОДНО НАРЕЖДАНЕ / PAYMENT ORDER за кредитен превод / for credit payment	Валута / Currency BGN	Сума / Amount 469.44
Основание за превод - информация за получателя / Details of Payment ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ		
Още пояснения / Additional Details ДОГОВОР ЗА ОХРАНА		
Наредител - име / Ordering Customer САЛАМАНДЪР ООД		
IBAN на наредителя / Customer IBAN BG05UNCR96601022774701		BIC на банката на наредителя / Customer Bank BIC UNCRBGSF
Платежна система / Payment System БИСЕРА	Такси* / Taxes 2	

*Такси: 1 - за сметка на наредителя, 2 - споделени (стандарт за местни преводи), 3 - за сметка на получателя

Създател: ГЕОРГИ ВЕСЕЛИНОВ АНДРЕЕВ — Дата на създаване: 06.06.2019

Дата на изпълнение: 06.06.2019 — Валидно преди: 13.06.2019

Декларация по чл.4, ал.7 и чл.6, ал.5 т.3 от ЗМИП

Долуподписаният/долуподписаните ГЕОРГИ ВЕСЕЛИНОВ АНДРЕЕВ/7702057683 декларирам/декларираме, че паричните средства (ценности) – предмет на настоящата операция (сделка) имат следния произход: .

Известна ми е /ни е наказателната отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

Подписи:

Дата на подписване	Име на потребител	Изпратен: 06.06.2019 10:48:25
06.06.2019 10:48:19	ГЕОРГИ ВЕСЕЛИНОВ АНДРЕЕВ	

